

NORME DI GARA

1. OGGETTO DELLA GARA

L'incarico ha per oggetto l'affidamento da parte CTT Nord Srl e "Altre Società" la fornitura di materiale di cancelleria, carta fotocopie/stampe e toner. Si precisa che l'accordo potrà essere esteso ad altre Società del gruppo CTT nonché ad esse collegate, previa comunicazione di adesione.

Per qualsiasi informazione inerente la procedura amministrativa è possibile contattare

- Francesco Fabbri
- tel. 0573018663;
- PEC: cttnord.appalti@legalmail.it

Il Responsabile del Procedimento ai fini della presente gara è individuato nella persona del Sig:

- Roberto Viliani
- e-mail: roberto.viliani@cttcompany.it
- tel. 0573/018662.

2. NORME APPLICABILI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara è disciplinata dalle seguenti norme e per quanto non previsto, dal Regolamento per le spese, le gare ed i contratti di valore inferiore alle soglie Comunitarie della CTT Nord Srl disponibile sul sito della stessa e dalle norme vigenti in materia. (www.cttcompany.it).

L'importo complessivo triennale presunto del servizio a base di gara è indicato in Euro 270.000,00 + IVA, suddiviso nei seguenti Lotti.

- LOTTO 1 - CIG 559645224A - CTT Nord Srl, valore stimato triennale, €. 120.000,00;
- LOTTO 2 - CIG 5596499911 - ATN Srl, valore stimato triennale, €. 12.000,00;
- LOTTO 3 - CIG 5596516719 - CAP soc.coop.va, valore stimato triennale, €. 75.000,00;
- LOTTO 4 - CIG 5596523CDE - Trasporti Toscani Srl, valore stimato triennale, €. 12.000,00;
- LOTTO 5 - CIG 55965345F4 - GEST SpA, valore stimato triennale, €. 6.000,00;
- LOTTO 6 - CIG 55965470B0 - LI-NEA SpA, valore stimato triennale, €. 45.000,00.

L'importo degli oneri della sicurezza per tutti i suddetti Lotti è stato valutato essere pari a zero. Essa è aggiudicata mediante procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi in ordine decrescente:

Oggetto valutazione	Punti assegnati
Offerta economica	70
Offerta tecnica	30

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al positivo riscontro degli elementi dichiarati durante il procedimento di gara.

CTT Nord può procedere all'aggiudicazione anche se è pervenuta una sola offerta, qualora questa sia ritenuta congrua.

2.1 Offerta economica: fattore ponderale punti 70/100

Il suddetto punteggio verrà così' suddiviso.

➤ **Prodotti contenuti nel paniere (allegati B,C,D) punti 60/70**

All'offerta più bassa (intesa come il totale annuo stimato di cui agli allegati B,C,D) viene attribuito il punteggio massimo, alle altre offerte economiche viene attribuito il punteggio risultante dalla seguente formula:

$$\frac{\text{Prezzo più basso offerto}}{\text{Prezzo offerto}} \times 60$$

Si precisa che relativamente al suddetto allegato D si terrà conto esclusivamente del totale derivante dalla somma dei prezzi dei prodotti "Compatibili".

➤ **Prodotti non compresi nel paniere (allegati B,C,D) punti 10/70**

Nell'offerta economica (allegato A) deve essere indicata l'eventuale percentuale di sconto sui prodotti commercializzati dalla Ditta, fuori dal "Paniere" dedicato (di cui ai precedenti allegati B-C e D).

Eventuale percentuale di sconto sui prodotti commercializzati, fuori dal Paniere dedicato di cui agli allegati B,C,D		10
Almeno il 20%	1	
Almeno il 25%	2	
Almeno il 30%	3	

Almeno il 35%	5	107102174
Almeno il 40%	8	
Almeno il 50%	10	

Le concrete modalità operative attraverso le quali la CTT Nord verifica l'anomalia dell'offerta sono disposte negli artt. 86 e 87 del D. Lgs. 163/2006.

2.2 Offerta tecnica: fattore ponderale punti 30/100

Ogni singola Ditta concorrente deve predisporre una breve relazione descrittiva concernente la propria organizzazione logistico/operativa.

Tale documento deve avere una lunghezza massima di 5 "facciate" (compresi eventuali allegati, disegni grafici, tabelle) formato A4; nel caso in cui il numero delle facciate superi il limite massimo indicato (5), non si procede alla lettura ed alla conseguente valutazione delle facciate eccedenti. La relazione tecnica deve contenere le caratteristiche qualitative e quantitative del servizio offerto a CTT Nord e Aziende Associate, indicando in particolare i sotto elencati elementi necessari per l'attribuzione dei punteggi, e deve essere suddivisa nei seguenti capitoli e paragrafi:

- Numero centri di smistamento merce, della ditta, nella Regione Toscana;
- Numero e tipologia veicoli, operanti per la consegna nella Regione Toscana;
- Sistema organizzativo di fornitura del servizio (Livello di coordinamento tra le risorse impiegate in più località);
- Eventuali proposte di servizi aggiuntivi non richiesti.

Nello specifico verrà attribuito per ciascun servizio offerto un punteggio. Il totale sarà determinato dalla sotto-riportata tabella.

Progetto tecnico		Punti assegnati	Massimo punti assegnati
1	Numero centri di smistamento merce, della ditta, nella Regione Toscana		10
	Almeno 1	5	
	Da 2 a 3	7	
	Da 4 a 5	10	
2	Numero e tipologia veicoli, della ditta, operanti per la consegna nella Regione Toscana.		5
	Almeno 2	1	
	Da 3 a 5	3	
	Più di 5	5	

3	Sistema organizzativo di fornitura del servizio, (modalità di approvvigionamento dei magazzini, livello di coordinamento tra le risorse impiegate in merito alla gestione degli ordine cc.)	da 1 a 7	7
4	Eventuali proposte di servizi aggiuntivi non richiesti	da 1 a 8	8
Totale punti			30

Le offerte vengono esaminate da un'apposita commissione. La commissione valuta le offerte ed attribuisce il punteggio secondo gli elementi di valutazione sopra indicati. Il concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto viene considerato provvisoriamente aggiudicatario.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al positivo riscontro degli elementi dichiarati durante il procedimento di gara.

La CTT Nord può procedere all'aggiudicazione anche se è pervenuta una sola offerta, qualora questa sia ritenuta congrua.

3 - TERMINE PRESENTAZIONE QUESITI

- Eventuali chiarimenti in merito al presente bando possono essere trasmessi preferibilmente a mezzo mail all'indirizzo PEC cttnord.appalti@legalmail.it, entro e non oltre 10 gg. lavorativi prima della data ultima per il ricevimento della documentazione; la risposta a tali quesiti viene pubblicata sul sito CTT NORD, all'interno della presente gara, non oltre 5 gg lavorativi sabato escluso dalla data ultima per il ricevimento della documentazione. In caso di mancata risposta, ciò non pregiudicherà l'esito, la validità o l'assegnazione della gara stessa.

4. DOCUMENTI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

I documenti richiesti per la partecipazione alla gara sono i seguenti:

- domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della concorrente, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore: in caso di costituenda **A.T.I.** la firma deve essere apposta da tutti i soggetti preposti delle imprese partecipanti. In caso di **consorzi** la sottoscrizione deve essere del legale rappresentante del consorzio;
- copia dell'atto di procura, nel caso in cui l'offerta venga sottoscritta da un procuratore della ditta;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, con indicazione dell'indirizzo, del luogo, del numero di fax, dell'indirizzo PEC e autorizzazione all'uso dei medesimi, in cui viene eletto domicilio, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006, per

la gara in oggetto. Si precisa che il domicilio può coincidere con la sede legale dell'Impresa;

- d) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. oppure in caso di imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia, al competente Registro professionale o commerciale del Paese di residenza, per l'attività prevista dal servizio in oggetto. Il certificato deve essere di data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione e contenere:
- i. l'indicazione dei legali rappresentanti ed i relativi poteri;
 - ii. l'oggetto sociale con evidenza di attività analoghe a quelle oggetto del presente appalto;

E' ammessa la presentazione della dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.;

- e) certificati rilasciati dagli uffici competenti oppure dichiarazione rilasciata con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 dai quali si evinca che la ditta non si trova in uno dei casi previsti dall'art. 38, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter), m-quater) del D.Lgs. 163/2006;

In riferimento alle lettere b) e c) la dichiarazione deve essere rilasciata da tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza e, ove esistente, dal direttore tecnico; devono altresì essere indicate anche le eventuali condanne per le quali il/i soggetto/i abbia/no beneficiato della non menzione, ai sensi del comma 2 dell'art. 38.

In riferimento alla lettera c) la dichiarazione deve essere effettuata anche in relazione ad eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando;

Ai fini del comma 1 lettera m-quater, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare della concorrente che l'impresa non si trova in rapporto di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre imprese partecipanti alla gara, in forma singola o raggruppata e di aver formulato l'offerta autonomamente; ovvero dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente; ovvero dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente. La dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tali documenti devono essere inseriti **in separata busta chiusa**;

Si precisa che tutte le dichiarazioni relative all'art. 38 devono essere formulate per esteso e non attraverso una semplice elencazione delle suddette lettere.

- f) **(solo per i consorzi)** di gestire in proprio il contratto ovvero di affidare la gestione dell'appalto a impresa consorziata, ferme restando le responsabilità in capo al Consorzio indicando il consorziato esecutore (in caso di affidamento ad impresa consorziata la documentazione richiesta deve essere fornita anche da detta impresa);
- g) **(per le A.T.I. formalmente costituite e per i Consorzi ordinari)** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito con atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero copia dell'atto costitutivo del consorzio. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/2006, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o in consorzio.
- h) **(in caso di riunione di imprese non ancora formalmente costituita)** l'impegno a raggrupparsi nelle forme di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 prima della sottoscrizione del contratto, con l'indicazione dell'impresa capogruppo, e con l'indicazione della percentuale di servizio effettuata dalla mandataria e dalla mandante, sottoscritto dal legale rappresentante di ogni singola impresa interessata al raggruppamento;
- i) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare della concorrente che l'impresa è - ovvero non è - soggetta agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L.68/1999 e, in caso di assoggettamento, ha assolto a detti obblighi;
- j) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della concorrente che attesti di impegnarsi ad ottemperare a quanto disposto dal D.Lgs. n.81/2008 nelle operazioni da eseguire;
- k) copia della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 - ISO 14001/2004 *(in caso di ATI o consorzio ordinario deve essere posseduta da tutti i componenti; in caso di altri consorzi dal consorzio e dalla consorziata esecutrice);*
- l) idonee referenze bancarie (almeno 2) attestanti la capacità finanziaria ed economica dell'impresa con riferimento all'oggetto dell'appalto. In caso di A.T.I. dette attestazioni devono essere prodotte da ogni componente dell'A.T.I.;
- m) dichiarazione attestante elenco dei servizi analoghi svolti negli ultimi 3 anni (2010-2011-2012), con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari il servizio; per servizi analoghi si intende l'aver svolto servizi di fornitura di cancelleria, carta per fotocopie/stampe e toner per un volume complessivo di fatturato, negli ultimi tre anni (2010-2011-2012) pari ad Euro 240.000,00 o superiore per il lotto 1, pari ad Euro 24.000,00 o superiore per il lotto 2, pari ad Euro 150.000,00 per il lotto 3, pari ad Euro

24.000,00 o superiore per il lotto 4, pari ad Euro 12.000,00 o superiore per il lotto 5, pari ad Euro 90.000,00 o superiore per il lotto 6. Si precisa che in caso di Raggruppamento, il requisito può essere frazionato. In tal caso deve essere posseduto dall'impresa mandataria (o capogruppo) in misura non inferiore al 60% di quanto richiesto all'intero raggruppamento; la restante percentuale deve essere possedute cumulativamente dalle altre imprese aderenti all'associazione (o al consorzio), nella misura non inferiore al 20% per singola impresa;

- n) copia catalogo ufficiale;
- o) "Capitolato", "Norme di gara" e "Nome contrattuali" firmati per integrale ed incondizionata accettazione in ogni loro pagina. In caso di costituenda **A.T.I.** la firma deve essere apposta da tutti i soggetti preposti delle imprese partecipanti. In caso di **consorzi** la sottoscrizione deve essere del legale rappresentante del consorzio;
- p) sottoscrizione dell'apposito modulo recante la dicitura "D. LGS. 30/06/2003 n. 196"
- q) sottoscrizione dell'apposito modulo allegato recante la dicitura 'SA 8000' che definisce i criteri che un'azienda deve soddisfare per dimostrare il rispetto dei principi della Responsabilità sociale sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della ditta;
- r) compilazione e sottoscrizione dell'apposito modulo relativo al possesso dei requisiti tecnico-professionali e delle autorizzazioni necessarie all'esercizio dell'attività esercitata;
- a) ricevuta relativa all'avvenuto pagamento delle contribuzioni dovute ai sensi dell'art. 1 comma 67 legge 23/12/2005 n. 266, da effettuare come indicato nelle istruzioni della Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 31/03/2010 con l'indicazione dei codici identificativi gara (CIG).

In caso di partecipazione in ATI (art. 34 lettera d), consorzi ordinari (art. 34 lettera e) i requisiti di ordine generale (art. 4 punto e) richiesti devono essere posseduti e dichiarati da ciascun componente il raggruppamento; per i soggetti di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, dal consorzio e dalla consorziata esecutrice.

L'avvalimento è ammesso secondo il disposto di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

L'avvalimento non può in nessun caso costituire elusione alle norme sul subappalto. L'impresa ausiliaria deve produrre le dichiarazioni di cui all'art. 49 comma 1 D.Lgs. 163/2006.

La CTT NORD Srl si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

Della suddetta documentazione deve essere contestualmente fornita copia, in formato PDF, su supporto elettronico USB 2.0.

5. CONTENUTO DELL'OFFERTA

L'offerta ECONOMICA, a pena di esclusione, deve essere compilata in lingua italiana, redatta in conformità all'allegato modello fac-simile (allegato A) e presentata unitamente ai relativi "Schema di Offerta" (allegati B-C e D) debitamente compilati con prezzi e marche prodotti offerti.

A pena di esclusione, deve essere incondizionata e contenere:

- a) la sottoscrizione da parte del legale rappresentante della concorrente unitamente alla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore; in caso di costituenda **A.T.I.** la firma deve essere apposta da tutti i soggetti preposti delle imprese partecipanti. In caso di **consorzi** la sottoscrizione deve essere del legale rappresentante del consorzio;
- b) l'accettazione integrale ed incondizionata delle "Norme di gara" Norme contrattuali" e del "Capitolato";
- c) l'indicazione dei codici identificativi gara (CIG);
- d) l'impegno a mantenerla irrevocabile per un periodo di tempo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine per la presentazione della stessa;
- e) l'impegno a costituire la cauzione definitiva, anche mediante fidejussione assicurativa o bancaria, entro dieci giorni dal ricevimento dell'eventuale aggiudicazione;

L'offerta TECNICA, a pena di esclusione, deve esse redatta in lingua italiana.

Deve contenere una relazione, contenente gli elementi indicati al precedente punto 2.2, (max 5 facciate) sottoscritta da parte del legale rappresentante della concorrente. In caso di costituenda **A.T.I.** la firma deve essere apposta da tutti i soggetti preposti delle imprese partecipanti. In caso di **consorzi** la sottoscrizione deve essere del legale rappresentante del consorzio.

Nella stessa Offerta Tecnica devono essere assolutamente evidenziate le eventuali parti di progetto tecnico che non si ritiene possano essere visionate da terzi in caso di esercizio di diritto di accesso (ai sensi del D.Lgs. n. 53 del 20.03.2010) con allegate dettagliate motivazioni delle esclusioni.

Della suddetta Offerta Tecnica deve essere contestualmente fornita copia, in formato PDF, su supporto elettronico USB 2.0.

6. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'Offerta Economica deve essere contenuta in apposita busta sigillata, una per ciascun lotto di partecipazione, e controfirmata sui lembi di chiusura, sul cui esterno deve risultare la seguente dicitura: "**Offerta economica della ditta [nominativo della offerente] per la fornitura di materiale di cancelleria, carta per fotocopie/stampe e toner per la società CTT Nord Srl e Altre Società, Lotto n°.....**".

L'Offerta Tecnica deve essere contenuto in apposita busta sigillata, una per ciascun lotto di partecipazione, e controfirmata sui lembi di chiusura, sul cui esterno deve risultare la seguente dicitura: "**Offerta Tecnica della ditta [nominativo della offerente] la fornitura di materiale di cancelleria e carta per fotocopie/stampe e toner per la società CTT Nord Srl e Altre Società Lotto n°.....**".

Tutti gli altri documenti richiesti di cui al precedente art. 4 devono essere contenuti in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura su tale busta deve essere apposta la dicitura: "**Documenti di corredo della ditta [nominativo della offerente] per la fornitura di materiale di cancelleria e carta per fotocopie/stampe e toner per la società CTT Nord Srl e Altre Società**".

Le 3 buste sigillate e contenenti l'Offerta Economica, l'Offerta Tecnica e i Documenti di corredo, devono essere incluse in un'altra busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura sul cui esterno deve risultare, la seguente dicitura: "**Offerta della ditta [nominativo della offerente e codice fiscale] la fornitura di materiale di cancelleria, carta per fotocopie/stampe e toner per la società CTT Nord Srl e Altre Società Lotto/i n°.....**".

Tale busta, confezionata come sopra descritto, deve pervenire, ad esclusivo rischio del mittente e a pena di esclusione, entro **le ore 13,00 del giorno 5 marzo 2014** all'ufficio Segreteria della CTT Nord srl in via Bellatalla 1 – 56121 Ospedaletto – Pisa.

7. SVOLGIMENTO DELLA GARA, AGGIUDICAZIONE, RISERVE

L'apertura dei plichi avverrà il giorno **10 marzo 2014** alle ore **10,30** presso la Direzione Acquisti Appalti e Contratti CTT Nord Srl in viale Della Repubblica 186 – Prato.

Sono ammessi i Legali Rappresentanti o soggetti muniti di delega.

Nel giorno indicato, la Commissione di gara, dopo aver verificato che i plichi siano pervenuti entro il termine perentorio prescritto, verifica che gli stessi siano confezionati conformemente alle prescrizioni di gara.

Si procede poi all'apertura dei plichi stessi rispettando l'ordine cronologico di ricevimento, verificando la regolarità e la completezza dei documenti di corredo.

Vengono aperte le buste contenenti l'Offerta Tecnica verificando esclusivamente la presenza della documentazione richiesta.

Successivamente, in seduta riservata, si procede all'esame della busta contenente "l'Offerta Tecnica".

Esaurito l'esame di tutti gli elaborati, si attribuiranno i punteggi secondo il disposto dell'art.2.

Successivamente, in seduta pubblica, comunicata ai concorrenti con un congruo anticipo, la Commissione procede all'apertura delle buste contenenti "l'Offerta Economica", ne verifica la completezza del contenuto e provvede all'attribuzione dei punteggi secondo il disposto dell'art. 2.

Si precisa che in caso di cifre decimali scaturite dall'applicazione delle formule di proporzionalità, si considererà fino alla terza cifra decimale nei calcoli intermedi, arrotondando alla seconda cifra decimale solo nel computo finale.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al positivo riscontro degli elementi dichiarati durante il procedimento di gara.

In caso di non rispondenza per l'aggiudicatario, fatta salva la responsabilità penale e civile, l'aggiudicazione è revocata.

CTT NORD Srl, si riserva la facoltà insindacabile di non aggiudicare l'appalto o anche un singolo Lotto per irregolarità formali, per motivi di opportunità, di interesse, preesistente o sopravvenuto, della società stessa e comunque a suo insindacabile giudizio.

8. ESCLUSIONE DELLA GARA

Oltre ai casi sopra contemplati, è escluso dalla gara il concorrente:

- a) che presenta offerta in busta non sigillata o non controfirmata sui lembi di chiusura;
- b) che presenta l'offerta sostitutiva, aggiuntiva, integrativa o modificativa, in qualsiasi modo effettuata, di quella precedente;
- c) che si trova in uno dei casi contemplati dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- d) che presenta offerta non sottoscritta.

www.Albopretorionline.it 0710214