



COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2017/00167 DEL 10/04/2017
N. PROG.: 630

L'anno 2017, il giorno dieci del mese di aprile, alle ore 17:30 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Vice Segretario Generale - Maurizio Redondi -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco	P	
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore		Ag
4	SALTINI MORENA	Assessore		A
5	VAILATI PAOLA	Assessore		A
6	PILONI MATTEO	Assessore	P	
7	GALMOZZI ATTILIO	Assessore	P	

OGGETTO: RENDICONTO DI GESTIONE 2016 - ADEMPIMENTI SIOPE

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 77 quantum, comma 11 del D.L. 112/2008 convertito nella Legge 06/08/2008 n. 133 che stabilisce le modalità operative di utilizzo del SISTEMA INFORMATICO delle OPERAZIONI degli ENTI PUBBLICI (SIOPE) tramite il quale è possibile la conversione, in un unico documento, di tutte le operazioni di cassa della Pubblica Amministrazione (in applicazione dell'art. 30 della Legge 05/08/1978 n. 468 e successive modifiche);

VISTO il D.M. Economia e Finanze n. 38666 – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – IGEPa del 23/12/2009 che, all'art. 2, dispone testualmente:

- 1. Gli enti soggetti alla rilevazione di cui all'art. 28 della legge 27 dicembre 2002, n. 289 allegano, a seconda del tipo di contabilità cui sono tenuti, al rendiconto o al bilancio di esercizio relativi agli anni 2010 e successivi, i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide.*
- 2. I soli enti che trasmettono i propri dati al SIOPE distinguendo le gestioni delle diverse unità organizzative che li compongono, allegano al rendiconto o al bilancio di esercizio i prospetti*

SIOPE relativi alla gestione aggregata e la situazione delle disponibilità liquide delle singole unità organizzative.

3. *I prospetti dei dati SIOPE e la relativa situazione delle disponibilità liquide sono disponibili accedendo all'archivio gestito dalla Banca d'Italia, attraverso l'applicazione WEB www.siope.it. Il prospetto dei dati SIOPE degli enti di previdenza pubblici è disponibile accedendo all'archivio gestito dalla Ragioneria Generale dello Stato, attraverso il portale del Data Warehouse RGS.*
4. *Nel caso in cui i prospetti dei dati SIOPE relativi all'esercizio precedente o la relativa situazione delle disponibilità liquide non corrispondano alle scritture contabili dell'ente e del cassiere o tesoriere, l'ente allega al rendiconto o al bilancio di esercizio una relazione, predisposta dal responsabile finanziario, esplicativa delle cause che hanno determinata tale situazione e delle iniziative adottate per prevenire, nell'anno successivo, ad una corretta attuazione della rilevazione SIOPE. Entro 20 giorni dall'approvazione del rendiconto o bilancio di esercizio la relazione è inviata alla competente Ragioneria territoriale dello Stato. Gli enti di previdenza pubblici, le regioni, le provincie autonome e gli enti di ricerca inviano la relazione al Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato entro lo stesso termine.*
5. *Non sono considerate cause di mancata corrispondenza ai fini del comma 4.:*
 - a) *le differenze riguardanti la classificazione economica dei dati, con riferimento alle voci contabili per le quali la codifica SIOPE adotta criteri di aggregazione diversi da quelli previsti per il bilancio degli enti diversi dagli enti locali;*
 - b) *le differenze tra il totale generale delle riscossioni o dei pagamenti risultanti dalle scritture dell'ente ed i corrispondenti risultati dai prospetti dei dati SIOPE e dalla situazione delle disponibilità liquide, inferiori all'1 per cento. Per l'INPS e l'INPDAP sono ammissibili differenze inferiori allo 0,5 per cento;*
 - c) *le differenze determinate dalle riscossioni e dai pagamenti codificati con il codice SIOPE 9998 riguardante gli incassi da regolarizzare derivanti dalle anticipazioni di cassa e i pagamenti da regolarizzare derivanti dal rimborso delle anticipazioni di cassa, a condizione che le differenze determinate per le entrate risultino dello stesso importo di quelle determinate per le spese.*

PRESO ATTO dell'approvazione della proposta di Rendiconto di Gestione 2016 del Comune di Crema avvenuta con delibera di G.C. n. 2017/00142 del 03/04/2017 avente per oggetto "Proposta schema di Rendiconto di Gestione – Anno 2016;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di procedere ad allegare a detto Rendiconto i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di Dicembre 2016 (ai sensi del comma 1 art. 2 del D.M. 23/12/2009 sopra citato);

PRESO ATTO dei pareri riportati in calce (***) espressi sulla presente proposta deliberazione ai sensi dell'art. 49 del DLGS 18.08.2000 n. 267;

DELIBERA

- 1) di prendere atto dei prospetti delle entrate (**Allegato 1**) e delle spese (**Allegato 2**) dei dati SIOPE del mese di Dicembre 2016, contenenti i valori cumulativi dell'anno di riferimento, e la relativa situazione della disponibilità, per quanto riguarda il Comune di Crema;
- 2) di considerare detti prospetti come allegati al Rendiconto di Gestione del Comune di Crema per l'Esercizio Finanziario 2016;

- 3) di prendere atto che le scritture contabili del Tesoriere Comunale corrispondono ai prospetti dei dati SIOPE sopra indicati (comma 4 art. 2 del D.M. 23/12/2009 indicato in premessa);
- 4) di demandare al Servizio Finanziario i successivi adempimenti amministrativi e contabili.

(**) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) La presente proposta contiene dati contabili già rientranti nel Rendiconto di Gestione approvato. Di conseguenza, trattasi di mera rendicontazione. Parere favorevole.

10/04/2017

Il Capo settore
Mario Ficarelli

2) Parere favorevole in merito alla regolarità contabile

10/04/2017

Il Ragioniere Capo
Mario Ficarelli

Posta in votazione la suestesa proposta di deliberazione, viene approvata con voti unanimi legalmente espressi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Stefania Bonaldi

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to Maurizio Redondi

La presente deliberazione viene:
- inviata ai capigruppo consiliari

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 11/04/2017 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 26/04/2017

IL RESPONSABILE
F.to Maurizio Redondi

Copia conforme all'originale.

11/04/2017

www.AlboPretorionline.it