



COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2017/00133 DEL 03/04/2017
N. PROG.: 481

L'anno 2017, il giorno tre del mese di aprile, alle ore 14:30 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Segretario Generale - Maria Caterina De Girolamo -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco	P	
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P	
4	SALTINI MORENA	Assessore		A
5	VAILATI PAOLA	Assessore	P	
6	PILONI MATTEO	Assessore	P	
7	GALMOZZI ATTILIO	Assessore	P	

OGGETTO: CONVENZIONE CON IL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE SAN GIUSEPPE COOPERATIVA SOCIALE ONLUS DI LODI PER LO SVOLGIMENTO DI UN TIROCINIO FORMATIVO. ANNO SCOLASTICO 2016-2017

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la richiesta, in data 06/03/2017, del Direttore del Centro di formazione professionale San Giuseppe cooperativa sociale Onlus di Lodi di stipulare una convenzione con il Comune di Crema finalizzata allo svolgimento di un unico tirocinio formativo, presso il servizio Biblioteca, da parte dello studente A. M. indicativamente nel periodo dal 3 aprile al 7 giugno 2017;

CONSIDERATO:

- che il tirocinio formativo consiste nella realizzazione di percorsi progettati, attuati, verificati e valutati, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni con le imprese, associazioni enti pubblici e privati, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa ai sensi dell'art.4 D.Lgs. 15 aprile 2005, n. 77;
- che tali esperienze curriculari non costituiscono rapporto di lavoro, bensì la possibilità di introdurre nella scuola una metodologia didattica innovativa che ha lo scopo di ampliare il processo e i luoghi dell'apprendimento al fine di fornire, agli studenti che hanno compiuto il quindicesimo anno di età, un sostegno all'orientamento alle scelte future e alla motivazione allo studio;

VISTO l'accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano – Repertorio atti. N. 1 /CSR del 24.01.2013 e relativo alle linee guida in materia di tirocini nonché il DGR 25 ottobre 2013 n. X/825 di approvazione dei "Nuovi indirizzi regionali in materia di tirocini" ed il relativo decreto attuativo del 5 novembre 2013 n. 10031;

RITENUTO di aderire alla richiesta, in considerazione dell'importanza di un'esperienza lavorativa per gli studenti, anche finalizzata alla conoscenza del mondo del lavoro, all'ampliamento delle proprie competenze ed alla verifica, in concreto, delle proprie abilità;

DATO ATTO che la Giunta comunale, in data 09 febbraio 2017, ha approvato la delibera n. 2017/0053, avente per oggetto "Finanziamento spesa dedicata alla facilitazione di tirocini e stage presso gli uffici e i servizi comunali", atta a consentire una più agevole realizzazione, presso il Comune di Crema, di percorsi di stage curriculari e di alternanza scuola/lavoro;

VISTA lo schema di convenzione allegato e proposto dal direttore del Centro di formazione professionale in questione, dando atto che tale schema comporta come unica spesa a carico dell'Amministrazione comunale il costo di euro 45,00 (oltre IVA 22%) per il corso di formazione specifica – Rischio basso, per addetti ai videoterminali, somministrato in modalità e-learning, dal momento che lo schema stesso di convenzione riguarda unicamente un solo studente, come espressamente richiesto dall'istituzione scolastica;

RILEVATO, pertanto, di approvare l'allegato schema di convenzione, con validità fino al termine dell'anno scolastico in corso (31 agosto 2017), fissando fin da subito in n. 1 (uno) gli studenti che verranno accolti presso il Comune di Crema (nello specifico, presso il servizio Biblioteca) nel periodo di validità della convenzione oggetto della presente deliberazione;

RILEVATA altresì la necessità di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, al fine di poter avviare il tirocinio dello studente con tempestività, tenuto conto anche della programmazione dell'Istituto scolastico;

PRESO ATTO dei pareri riportati in calce (***) espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del DLgs. n. 267 del 18/08/2000;

DELIBERA

1. di approvare l'allegato schema di convenzione tra il Comune di Crema ed il Centro di formazione professionale San Giuseppe cooperativa sociale Onlus di Lodi, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che la presente convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione fino al termine dell'anno scolastico in corso, e cioè al 31 agosto 2017, applicandosi unicamente al tirocinio dello studente A. M.;
3. di dare atto che la sottoscrizione di questa convenzione pone come unico costo a carico del bilancio comunale la cifra di euro 54,90 (Iva 22% Inclusa), per la somministrazione in modalità e-learning allo studente del corso di formazione specifica – Rischio basso, per addetti ai videoterminali;
4. di delegare il Sindaco alla sottoscrizione della presente convenzione ed il Segretario Generale, Dirigente in materia di Personale, alla gestione amministrativa e di coordinamento della medesima;
5. di delegare alla firma degli specifici patti formativi e di orientamento degli studenti, il Dirigente del servizio Biblioteca, presso cui si svolgerà il tirocinio oggetto della presente convenzione;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c.4 del Dlg 267/2000.

(**) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

30/03/2017

Il Dirigente
Maria Caterina De Girolamo

2) La presente proposta non comporta implicazioni dirette di natura contabile a carico del bilancio comunale. Per quanto riguarda le spese indirette (sorveglianza sanitaria) le stesse trovano debito riferimento negli stanziamenti PEG 2017 assegnati, in sede di Bilancio 2017.2019, al Responsabile del Settore di riferimento (Risorse Umane) Parere favorevole.

31/03/2017

Il Ragioniere Capo
Mario Ficarelli

posta in votazione la suestesa proposta di deliberazione viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con successiva unanime votazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Stefania Bonaldi

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Maria Caterina De Girolamo

La presente deliberazione viene:
- inviata ai capigruppo consiliari

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 05/04/2017 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 20/04/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Maria Caterina De Girolamo

Copia conforme all'originale.

05/04/2017

www.AlboPretorioonline.it