



# Comune di Crema

## Settore Personale e Organizzazione

**Determinazione n. 00051 del 31/01/2017**  
**N. Prog. 88**

**Oggetto:** PARTECIPAZIONE DI N. 1 DIP. AL CONVEGNO "GLI APPALTI PUBBLICI DOPO LE LINEE GUIDA ANAC ... DLGS 50-2016" ORG. DA MAGGIOLI S.P.A. A MILANO IL GIORNO 23.02.2017

### IL DIRIGENTE Personale e Organizzazione

**VISTA** la richiesta della responsabile del Servizio "Legale, contratti e appalti" di partecipare al convegno organizzato dalla Maggioli SpA "Gli appalti pubblici dopo la Legge di Bilancio 2017, linee guida ANAC e gli altri provvedimenti attuativi del D.Lgs. 50/2016", a Milano in data 26.02.2017;

**RITENUTO** l'intervento formativo necessario al ruolo affidato al Funzionario C.S.;

**RILEVATO** che la quota d'iscrizione di € 380,00 (IVA esente per enti pubblici) rientra nella disponibilità finanziaria relativa alla formazione del personale nel bilancio 2016-2018 con riferimento all'anno 2017, ed è confermata nel redigendo bilancio previsionale;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 2016/00509 del 28/11/2016 relativa al piano formativo del personale dell'anno 2017;

**DATO ATTO** come con la citata deliberazione, si sia definito, in relazione alle risorse disponibili in subordine allo svolgimento della formazione obbligatoria indicata, che il Segretario Generale e dirigente dell'Area di Staff, competente in materia di personale, assegni dei budget a ciascun dirigente per la formazione professionale e specifica di settore, che saranno costituiti secondo i seguenti criteri;

- numerosità degli uffici e servizi diretti
- professionalità presenti nell'area di competenza (profili professionali)
- grado di complessità e di modifiche normative o organizzative in corso
- numerosità dei dipendenti
- richieste particolari avanzate dai dirigenti;

**DATO ATTO** che l'attribuzione dei budget è in corso di definizione e che l'importo dell'iniziativa in oggetto sarà inclusa nella somma riservata all'Area di Staff;

**VISTO** il Decreto Legge 30 dicembre 2016 n. 244 "Proroga e definizione di termini" con il quale, tra l'altro, viene autorizzata la proroga al 31/03/2017 dei bilanci degli enti locali;

**CONSIDERATO** che risulta, pertanto, applicabile il disposto di cui all'art. 163, comma 3 del DLGS 18/08/2000 n. 267, in merito all'autorizzazione dell'Esercizio Provvisorio 2017 sulla base delle risultanze del Bilancio Pluriennale 2016-2018 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 2016/00033 del 12/04/2016, per quanto riguarda la componente dell'anno 2017;

**RITENUTO** di provvedere all'iscrizione della dipendente all'iniziativa in oggetto;

**DATO ATTO** che per detto servizio di formazione è possibile procedere all'acquisizione diretta, ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 18-4-2016 n. 50, e non sussiste l'obbligo di far ricorso a Mepa, ai sensi dell'articolo 15, comma 13, lettera d), del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

**DATO ATTO** che la tipologia di prestazione non è sottoposta agli obblighi della tracciabilità (cig) come indicato dall'AVCP nella determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee

guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", che la paragrafo 3.9 stabilisce: " ... devono ritenersi sottoposti alla disciplina sulla tracciabilità gli appalti di servizi non prioritari compresi nell'allegato II B a cui, come è noto, si applicano, solo alcune disposizioni del Codice. A titolo esemplificativo, si osserva che l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità. (...) la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione";

**DATO ATTO** che risulta disponibile il DURC della Ditta Maggioli Spa;

**PRESO** atto del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio che ha predisposto l'istruttoria del presente atto;

**VISTO** l'art. 107 Dlgs. 267/2000 e rilevata la propria competenza in materia;

#### DETERMINA

1. di autorizzare la partecipazione della dipendente C.S. al convegno "Gli appalti pubblici dopo la Legge di Bilancio 2017, linee guida ANAC e gli altri provvedimenti attuativi del D.Lgs. 50/2016" organizzato dalla Maggioli SpA a Milano il giorno 23.02.2017;
2. di impegnare la spesa di € **380,00** al Cap. 663/60 "Quote d'iscrizione e spese per corsi professionali, convegni e giornate di studio per personale comunale – prestazioni" del Bilancio 2017;
3. di dare atto che Maggioli SPA dovrà rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
4. di comunicare, ai sensi dell'art. 191, comma 1 del DLGS 18.08.2000 n. 267, gli estremi del presente atto alla Ditta Maggioli SpA;
5. di dare atto che si provvederà alla liquidazione della fattura secondo le vigenti disposizioni di Legge;
6. di dichiarare che l'esigibilità della spesa del presente atto sarà entro il 31/12/2017.

Parere di Regolarità Tecnica: Favorevole  
Crema, li 27/01/2017

Il Responsabile del Servizio  
(Maria Gatti)

31/01/2017

Il Dirigente  
Maria Caterina De Girolamo

NR	Cod. Mecc.	Cap/Art.	Impegno Origine	ESPF.	Descrizione	Soggetto	Importo	Numero Impegno
1	1010803	663/60	-	2017	PARTECIPAZIONE DI N. 1 DIP. AL	MAGGIOLI S.P.A	380,00	151

Parere favorevole in merito alla regolarità contabile

31/01/2017

Il Ragioniere Capo  
Mario Ficarelli