



Spett.le  
Comune di Crema  
C.a. Direttore Settore Finanziario  
Revisore Contabile  
P.zza Duomo, 25  
26013 Crema

Crema, 04/04/2011

Buongiorno,

la presente per chiedere la Vs. adesione all'iniziativa sopra citata relativa ad un accordo tra Unicredit e Unioncamere.

Si tratta di un'iniziativa del sistema camerale lombardo che ha lo scopo di favorire lo smobilizzo dei crediti che le micro e piccole imprese vantano nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni.

Le risorse messe a disposizione da parte di Unioncamere Lombardia a favore delle micro e piccole imprese, attraverso l'Istituto Unicredit che ne gestisce tutta l'operatività, ammontano a 10 milioni di euro e costituiscono il fondo di rotazione da cui attingere per corrispondere agli imprenditori l'importo del loro credito.

Pertanto, beneficiarie dell'iniziativa sono le imprese con organico inferiore a 50 risorse e fatturato annuo inferiore a 7 milioni di euro che vantano crediti di importo massimo pari a 15.000 euro al netto di iva.

Ad integrazione dell'accordo Unioncamere, Unicredit mette inoltre a disposizione un ulteriore plafond da destinarsi alle stesse imprese che vantano crediti nei confronti di Comuni Lombardi.

Rimango a disposizione per qualsiasi chiarimento e porgo distinti saluti.

DIRETTORE DISTRETTO DI CREMA

Macalli Stefania



UniCredit S.p.A.

Sede Sociale  
Via A. Spechi, 16  
00196 Roma

Direzione Generale  
Piazza Cordusio  
20123 Milano

Capitale Sociale € 9.549.245.347,50  
interamente versato - Banca iscritta  
all'Albo delle Banche e Capogruppo del  
Gruppo Bancario UniCredit - Albo dei  
Gruppi Bancari cod. 020081 - Cod. ABI  
020081 - iscrizione al Registro delle  
Imprese di Roma, Codice Fiscale e P.  
IVA n° 00348170101 - Aderente al Fondo  
Interbancario di Tutela dei Depositi

**ACCORDO CON UNIONCAMERE LOMBARDIA AD INTEGRAZIONE FONDO ROTATIVO**  
*Smobilizzo crediti vantati dalle PMI vs. Comuni lombardi*

**- SCHEDA AD USO INTERNO -**

**CARATTERISTICHE INTERVENTO**

<b>Beneficiari</b>	<b>PMI lombarde</b> che vantano crediti, già scaduti e non, nei confronti di Comuni lombardi che non sono in condizioni di onorare gli impegni contrattuali per i vincoli del patto di Stabilità
<b>Programmi finanziabili</b>	Il finanziamento sarà destinato a sostenere il fabbisogno finanziario della PMI in attesa dell'incasso dei crediti dovuti dai Comuni
<b>Vincoli ed obblighi a carico del beneficiario</b>	Rilascio della certificazione del credito da parte del Comune debitore, con indicazione della data di pagamento su c/anticipi (aperto ad hoc) della PMI
<b>Obblighi a carico della Banca</b>	A cura Agenzia/CPI: alla presentazione da parte del cliente della domanda di finanziamento, della fattura e della richiesta di certificazione del Credito al Comune, completare quest'ultima con le coordinate del c/anticipi ed inviare il documento al Comune interessato; ottenuta la certificazione eseguire la valutazione del merito creditizio; acquisire mandato irrevocabile, stipulare ed erogare. In caso di accredito su c/anticipi (bonifici da parte dei Comuni debitori) eseguire estinzione anticipata parziale/totale del finanziamento (in caso di bonifico eccedente eseguire accredito della differenza su c/ordinario dell'impresa).

**FINANZIAMENTO**

<b>Importo</b>	Min € 10.000,00 – nessun limite max														
<b>Durata</b>	12 mesi, ferma l'estinzione anticipata in caso di pagamento da parte del Comune debitore														
<b>Modalità di erogazione</b>	Unica soluzione														
<b>Tasso</b>	<p>Euribor 12 mesi + spread come sotto dettagliato:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Rating</th><th>% Spread</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>R1</td><td>1,25</td></tr> <tr> <td>R2</td><td>1,35</td></tr> <tr> <td>R3</td><td>1,60</td></tr> <tr> <td>R4</td><td>1,90</td></tr> <tr> <td>R5</td><td>2,30</td></tr> <tr> <td>R6</td><td>2,80</td></tr> </tbody> </table> <p>Eventuali deroghe andranno domandate all'ufficio Condizioni della Direzione Network</p>	Rating	% Spread	R1	1,25	R2	1,35	R3	1,60	R4	1,90	R5	2,30	R6	2,80
Rating	% Spread														
R1	1,25														
R2	1,35														
R3	1,60														
R4	1,90														
R5	2,30														
R6	2,80														
<b>Ammortamento</b>	Rata unica alla scadenza (bullet)														
<b>Scadenza rata</b>	Rata unica alla scadenza (bullet) dei 12 mesi														
<b>Commissioni / Spese</b>	Istruttoria: 0,5% Estinzione anticipata: zero														
<b>Forma Tecnica</b>	Chirografario														
<b>Prodotto</b>	<b>I54794</b>														
<b>Garanzie</b>	In relazione al merito creditizio + mandato irrevocabile all'incasso														
<b>Assistenza</b>	Soft Loans Center TO, ufficio di Brescia (tel. 030 – 3559524)														
<b>Note</b>															
<b>Allegati</b>	Iter operativo, istanza certificazione del credito														



**FONDO ROTATIVO UNIONCAMERE LOMBARDIA**  
*Smobilizzo crediti vantati da piccole e micro imprese lombarde vs. Comuni lombardi*

**- SCHEDA AD USO INTERNO -**

**AGEVOLAZIONE**

<b>Beneficiari</b>	<b>Piccole e micro imprese lombarde</b> che vantano crediti, d'importo massimo € 15.000 oltre IVA, già scaduti, nei confronti di Comuni lombardi che non sono in condizioni di onorare gli impegni contrattuali per i vincoli del patto di Stabilità
<b>Programmi finanziabili</b>	Il finanziamento sarà destinato a sostenere il fabbisogno finanziario dell'impresa in attesa dell'incasso dei crediti dovuti dai Comuni
<b>Agevolazione</b>	Accesso al Fondo Unioncamere a tasso e costi zero per l'erogazione di finanziamento della durata di 12 mesi, con unica rata alla scadenza (bullet). Forma tecnica: provvista terzi a rischio terzi.
<b>Vincoli ed obblighi a carico del beneficiario</b>	Rilascio della certificazione del credito da parte del Comune debitore, con indicazione della data di pagamento su c/c Unicredit di gestione
<b>Obblighi a carico della Banca</b>	<u>A cura Agenzia/CPI:</u> alla presentazione da parte del cliente della domanda di finanziamento, della fattura e della richiesta di certificazione del Credito al Comune, inoltrare immediatamente fax con tali documenti al Soft Loans Center TO (ufficio di Brescia fax 030/3559855); ottenuta la certificazione eseguire la valutazione del merito creditizio; acquisire mandato irrevocabile, stipulare ed erogare il finanziamento dandone comunicazione ad UCBP e al Soft Loans Center TO. <u>A cura di UCBP:</u> all'erogazione addebitare il c/c Unioncamere di gestione del Fondo; in caso di accrediti su c/c di gestione Unicredit (bonifici da parte dei Comuni) eseguire estinzione anticipata parziale/totale del finanziamento con contestuale accredito c/c Unioncamere (in caso di bonifico eccedente eseguire accredito della differenza su c/c dell'impresa); trasmettere trimestralmente ad Unioncamere una rendicontazione riepilogativa delle erogazioni effettuate e, per ciascuna operazione, delle eventuali anticipate estinzioni.
<b>Codice prodotto agevolato Finage</b>	10791

**FINANZIAMENTO**

<b>Importo</b>	Min € 7.000,00 – Max € 18.000,00
<b>Durata</b>	12 mesi, ferma l'estinzione anticipata in caso di pagamento da parte del Comune
<b>Modalità di erogazione</b>	Unica soluzione
<b>Tasso</b>	Zero
<b>Ammortamento</b>	Rata unica alla scadenza (bullet)
<b>Scadenza rata</b>	Rata unica alla scadenza (bullet) dei 12 mesi
<b>Commissioni / Spese</b>	Zero
<b>Forma Tecnica</b>	Chirografario
<b>Prodotto</b>	<b>I54793</b>
<b>Garanzie</b>	Mandato irrevocabile all'incasso del credito

<b>Assistenza</b>	Soft Loans Center TO, ufficio di Brescia (tel. 030 – 3559524)
<b>Note</b>	
<b>Allegati</b>	Iter operativo - Convenzione con Unioncamere – domanda di accesso al Fondo – istanza di certificazione del credito

**FONDO ROTATIVO UNIONCAMERE LOMBARDIA**

*Smobilizzo crediti vantati dalle piccole/micro imprese lombarde vs. Comuni lombardi*

**- ITER OPERATIVO -****ISTRUTTORIA ED EROGAZIONE:**

- 1) La piccola/micro impresa presenta domanda di accesso al Fondo (modulo disponibile sul sito Unioncamere Lombardia, allegato 1 alla scheda prodotto), istanza di certificazione del credito (allegato 2) e copia della fattura emessa al Comune;
- 2) l'Agenzia/CPI:
  - a) verifica l'appartenenza dell'impresa al settore piccole/micro imprese (n. dipendenti inferiore a 50 e fatturato o attivo di bilancio inferiore ad € 10 mln);
  - b) inoltra immediatamente (nella medesima giornata di ricezione) tali moduli (allegati 1 e 2) a Soft Loans Center TO, ufficio di Brescia, a mezzo fax (030/3559855);
- 3) Soft Loans Center
  - a) protocolla la domanda ed inoltra l'istanza di certificazione del credito al Comune debitore (insieme con la Comunicazione ove il Comune s'impegna a rispettare l'accordo ANCI-Unioncamere ed il modulo di certificazione da compilare);
  - b) al pervenimento della certificazione del credito dal Comune debitore verifica la disponibilità del Fondo e trasmette il documento all'Agenzia/CPI, trattenendone copia;

in caso d'indisponibilità del Fondo ne darà comunicazione all'Agenzia/CPI (affinché questa possa eventualmente valutare strumenti alternativi nella consapevolezza della certezza del credito e dei tempi di liquidazione del Comune debitore) e seguirà con via libera all'istruttoria non appena si liberano risorse sul Fondo (viene seguito l'ordine di protocollo assegnato alle domande);
- 4) l'Agenzia/CPI esegue la valutazione del merito creditizio e sottopone al deliberante, evidenziando con chiarezza lo strumento proposto (provvista di terzi a rischio terzi);
- 5) l'Agenzia/CPI, ottenuta la delibera
  - a) acquisisce mandato irrevocabile (modulo GEM S30594),
  - b) stipula (modulo GEM .....),
  - c) eroga l'operazione,
  - d) ne dà semplice comunicazione via mail ad UCBP (indirizzo [AVRAGEVFONDTERZ.ucbp.it@unicreditgroup.eu](mailto:AVRAGEVFONDTERZ.ucbp.it@unicreditgroup.eu)) ed al Soft Loans (indirizzo UniCredit - Italia – Polo Torino Soft Loans);
- 6) UCBP rileva l'erogazione ed addebita il Fondo.

**BONIFICI DAI COMUNI/ESTINZIONE ANTICIPATA:**

- UCBP, al ricevimento del bonifico da parte del Comune debitore (l'istanza di certificazione conterrà l'IBAN del c/c Unicredit di gestione), provvede ad estinguere (parzialmente o totalmente) in via anticipata il finanziamento, accreditando contestualmente il Fondo; nel caso di bonifico d'importo maggiore al residuo debito, accredita la differenza sul c/c dell'impresa; al termine delle lavorazioni ne dà conferma via mail all'Agenzia/CPI ed al Soft Loans Center (indirizzo UniCredit - Italia – Polo Torino Soft Loans).



# SbloccaCrediti

## DOMANDA DI ACCESSO AL FONDO

**di cui al Comitato Direttivo Unioncamere Lombardia dell'8/11/2010  
ed alla Convenzione Unioncamere Lombardia/UniCredit S.p.A. del 24/11/2010**

La sottoscritta impresa:

con sede in

C.F.

P.IVA:

Tel.:

Fax.:

Mail:

Iscritta alla CCIAA di:

Al R.I. n.:

Esercente l'attività di:

In persona del/i Legale/i Rappresentante/i:

nato a:

il:

e:

nato a:

il:

consapevole/i delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto relativa alle dichiarazioni sostitutive di certificazione,

## CHIEDE L'ACCESSO AL FONDO

Per l'importo di €:

come da fattura n.:

del:

a carico del Comune di:

Prov.:

da rimborsare in unica rata entro n.: 12 mesi dall'erogazione.

## DICHIARA:

1. di essere a conoscenza della normativa e delle modalità per l'accesso al fondo e di accettarle incondizionatamente;
2. di essere a conoscenza che il finanziamento sarà erogato a fronte della certificazione del credito da parte del Comune debitore, fatta salva la disponibilità del fondo e la verifica del merito creditizio da parte della Banca;
3. di essere in attività e operativa, di non aver deliberato la liquidazione volontaria dell'impresa e di non essere soggetta ad alcuna procedura concorsuale;
4. di essere a conoscenza che le agevolazioni previste sono disposte nel rispetto della disciplina comunitaria "de minimis" (Regolamento CE n. 1998/2006 della Commissione in materia di aiuti di Stato) che prevede che qualsiasi altro aiuto supplementare concesso sommato all'aiuto richiesto, non ecceda il limite di 200.000,00 Euro su un periodo di tre anni (100.000,00 Euro per le imprese attive nel settore di trasporto merci su strada);
5. di non aver ottenuto negli ultimi tre esercizi finanziari alcuna agevolazione economica di qualsiasi natura dallo Stato o da qualunque altro ente pubblico, al di fuori delle seguenti:

Data di concessione dell'agevolazione	Provvedimento agevolativo (Legge, regolam., ecc.)	Natura agevolazione (contributo c/capitale, mutuo agevolato, ecc.)	Importo agevolazione €

6. di impegnarsi a fornire alla Banca tutte le informazioni ritenute utili per il perfezionamento della pratica.

7. di autorizzare la Banca a scambiare con il Comune debitore e con Unioncamere Lombardia ogni informazione utile al perfezionamento ed alla gestione dell'operazione.

**FIRMA**

Data:

Firma\*:

**\* La dichiarazione è sottoscritta dal dichiarante ed accompagnata da fotocopia di un valido documento d'identità (art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)**

**Privacy:** l'impresa \_\_\_\_\_ dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 e di conoscere i propri diritti di cui all'art. 7 dello stesso Decreto ed acconsente alla comunicazione a terzi dei propri dati ai fini dell'esecuzione degli obblighi derivanti dal finanziamento.

**FIRMA**

Data:

Firma:



*Istanza per la cessione dei crediti di cui al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 19 maggio 2009, di attuazione all'articolo 9, comma 3 bis, del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2 (decreto anticrisi).*

Spett.

Comune di .....

c.a. Responsabile Ufficio Ragioneria

Oggetto: Istanza per l'acquisizione di certificazione di sussistenza, liquidità ed esigibilità di crediti e mandato di pagamento.

La sottoscritta: *(dati completi del creditore)*

Iscritta al Registro Imprese n° ..... della Camera di Commercio di .....,  
in qualità di creditrice nei confronti di codesto Comune di per il complessivo importo di euro ... *(in cifre e in lettere)*, derivante da ... *(breve descrizione delle forniture)* e rappresentato dai seguenti documenti di spesa:

*(fattura/ certificato di pagamento ecc., con l'indicazione del numero, della data e dell'importo)*

**Chiede,**

il rilascio di una certificazione come da modello allegato da consegnare ad Unicredit Banca S.p.A., sede di Brescia, mediante invio al n. fax 030/3559855 o posta elettronica certificata e

**Conferisce**

a codesto Comune mandato irrevocabile anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1723 comma 2 del C.C., salvo il rispetto degli adempimenti posti dall'art. 48-bis del DPR 602/1973, ad effettuare il pagamento dell'importo dovuto con accredito sul conto corrente di cui al codice IBAN

I	T	4	5	M	0	2	0	0	8	1	1	7	6	9	0	0	0	0	2	0	1	9	4	0	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Intestato ad Unicredit S.p.A.

Luogo e data ...

Sottoscrizione

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si autorizza il trattamento dei dati personali per lo svolgimento di tutte le attività connesse al rilascio della certificazione ed all'effettuazione del pagamento, comprese quelle richieste dalla procedura di verifica ai sensi dell'art. 48-bis del DPR 602/1973, come disciplinata dal Decreto MEF n. 40 del 18.1.2008 e successive circolari ministeriali esplicative, sia all'atto della certificazione che all'atto del pagamento.

Luogo e data ...

Sottoscrizione