



COMUNE DI SIENA

DIREZIONE GARE E APPALTI
SEZIONE ECONOMATO E PROVVEDITORATO

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE-RICREATIVE RESIDENZIALI PER MINORI – ESTATE 2011.

[CIG 0822535958]

1. **Ente Appaltante:** Comune di Siena – Piazza Il Campo n. 1 – 53100 Siena - Tel. 0577/292111 - Fax: 0577/292430 indirizzo Internet: <http://www.comune.siena.it>.

2. **Informazioni generali**

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Monica Franchi – Responsabile di P.O. della Direzione Servizi alla Persona - Amministrazione Servizi Sociali - Telefono: 0577/292495 - Fax: 0577/292339 - e-mail: monica.franchi@comune.siena.it.

La gara è indetta in esecuzione della **determinazione dirigenziale** SE n. 64 del 14/01/2011.

Per chiarimenti ed informazioni in merito al servizio potrà essere contattata la Direzione Servizi alla Persona dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ai seguenti recapiti: Telefono: 0577/292218 - Fax: 0577/292222.

Per chiarimenti e informazioni in merito al presente avviso ed all'espletamento della gara potrà essere contattato l'Ufficio Economato e Provveditorato dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ai seguenti recapiti: Telefono: 0577/292482-292426 - Fax: 0577/292430.

Il servizio è **finanziato** con il contributo della Fondazione M.P.S.

Gli interessati possono ritirare copia del testo integrale dell'avviso di gara corredato dei relativi allegati presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico – Palazzo Berlinghieri, Piazza Il Campo n. 7, tel. 0577/292230/340 nei giorni da lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30, mentre il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30. La stessa documentazione è altresì disponibile nella sezione "Gare e Appalti" del sito internet del Comune di Siena, consultabile all'indirizzo <http://www.comune.siena.it>.

3. **Oggetto e durata dell'affidamento:** affidamento del servizio di progettazione e gestione delle attività educative-ricreative residenziali per minori nati dal 01/01/1995 al 31/12/2005 residenti nei Comuni di Siena, Sovicille e Monteriggioni, nel periodo estivo dell'anno 2011. I soggiorni dovranno avere durata non inferiore a 3 (tre) pernottamenti e dovranno essere proposti nell'arco temporale che va dal 13 giugno al 10 settembre 2011. Non verranno ammessi alla selezione i progetti che abbiano date di partenza o di ritorno nei giorni dell'1, 2 e 3 luglio e del 14, 15 e 16 agosto. Potranno essere aggiudicati fino ad un numero massimo di 15 (quindici) progetti. L'Amministrazione Comunale potrà, a suo insindacabile giudizio, procedere all'affidamento di un numero di progetti inferiore a quindici.

Il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità disciplinate dal Capitolato d'oneri, consultabile al sopraindicato indirizzo Internet.

4. Modalità di aggiudicazione: procedura negoziata, previa pubblicazione di un avviso pubblico, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ai seguenti elementi stabiliti dall'art. 8 del Capitolato d'oneri:

A) Caratteristiche tecnico-organizzative della proposta. Max punteggio 35/100.

Un punteggio inferiore a 21/35 comporta l'esclusione dell'offerta. All'offerta che, tra quelle presentate, conseguirà il punteggio più alto, purché uguale o superiore a 21/35, verrà assegnato il massimo punteggio attribuibile, pari a 35/100.

Ne costituiranno indicatori i seguenti elementi:

- qualità professionale degli operatori, possesso di titoli professionali ed esperienza acquisita legati all'oggetto dell'affidamento ed alle specifiche attività previste nel progetto, **punteggio da 0 a 12;**
- formazione prodotta direttamente o partecipata all'esterno dell'organizzazione, **punteggio da 0 a 5;**
- modello organizzativo del concorrente esecutore in proprio del servizio, inteso come complesso dei tecnici che fanno parte integrante della struttura o hanno con la stessa rapporti continuativi di consulenza e come assetto organizzativo con riguardo alle funzioni, comprese quelle relative alle indicazioni del D. Lgs. n. 81/2008 e alle persone che vi si dedicano stabilmente, **punteggio da 0 a 8;**
- entità dei beni (mobili, immobili, materiali) strumentale all'erogazione del servizio, intesa come qualità della struttura ospitante, caratteristica e qualità degli spazi comuni, servizi esistenti all'interno e all'esterno della struttura ospitante, nonché fornitura delle attrezzature necessarie, **punteggio da 0 a 10.**

B) Qualità del progetto. Max punteggio 35/100.

Un punteggio inferiore a 21/35 comporterà l'esclusione dell'offerta. All'offerta che, tra quelle presentate, conseguirà il punteggio più alto, purché uguale o superiore a 21/35, verrà assegnato il massimo punteggio attribuibile, pari a 35/100.

Ne costituiranno indicatori i seguenti elementi:

- definizione degli obiettivi che il progetto intenderà raggiungere rispetto ai bisogni e alle caratteristiche dell'età dei ragazzi a cui si rivolge, **punteggio da 0 a 5;**
- sistema di valutazione inteso come verifica dei risultati rispetto agli obiettivi, sia in itinere che al termine dell'attività, **punteggio da 0 a 5;**
- programma di gestione tecnico-organizzativa intesa come dettaglio delle attività quotidiane, scansione dei tempi, descrizione delle attività proposte, **punteggio da 0 a 10;**
- contenuti educativi riguardanti gli aspetti ludici e le strategie educative riferite alla fascia di età a cui il progetto si rivolge, **punteggio da 0 a 10;**
- accesso ai minori portatori di handicap inteso come adeguatezza strutturale ed educativa del progetto e come inserimento di ragazzi diversamente abili in relazione alle varie tipologie di handicap, **punteggio da 0 a 5.**

La valutazione delle caratteristiche tecnico-organizzative e della qualità del progetto avverrà mediante comparazione delle offerte ammesse. In particolare, a ciascuno degli elementi sopra individuati sarà assegnato il relativo punteggio, previa attribuzione agli stessi di un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori decimali. Detto coefficiente sarà pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile, pari a 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta. Il coefficiente così assegnato sarà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al relativo elemento. La somma dei punteggi parziali così ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato alle caratteristiche tecnico-organizzative e alla qualità del progetto di ciascun soggetto partecipante.

C) Valutazione del prezzo. Max punteggio 30/100.

L'offerta economica dovrà essere redatta utilizzando il modulo "Modello per offerta economica". Il prezzo complessivo per ogni partecipante dovrà essere comprensivo dell'eventuale utile di azienda e prevedere i seguenti costi:

- costi contrattuali, derivanti dall'applicazione del CCNL di riferimento, corrispondenti ai profili degli operatori impiegati, compresi eventuali integrativi territoriali;
- costi di coordinamento derivanti dall'autonomia organizzativa dell'Ente proponente;
- costi di ammortamento dei mezzi e delle attrezzature ritenute necessari nell'espletamento del servizio;
- costi generali (nelle percentuali previste per il settore dei servizi);
- costi derivanti da adempimenti inerenti la normativa sulla sicurezza del lavoro (D. Lgs. n. 81/2008).

I costi riferiti ad escursioni e trasporti dovranno essere indicati a parte in quanto non soggetti a valutazione comparata (vedi il "Modello per offerta economica").

Il prezzo deve essere indicato per ogni partecipante, al netto dell'I.V.A., e deve essere indicata l'aliquota e l'importo dell'I.V.A. se e in quanto dovuta.

Deve essere indicato l'eventuale costo del personale di sostegno (costo non soggetto a valutazione da indicarsi forfettariamente per un turno) al netto dell'I.V.A. e deve essere indicata l'aliquota e l'importo dell'I.V.A. se e in quanto dovuta (vedi allegato "Modello per offerta economica").

La valutazione del prezzo verrà effettuata applicando la seguente formula:

$$X = \frac{P_b \times C}{P_o}$$

Dove:

X = Punteggio da attribuire al concorrente.

P_b = Prezzo più basso.

C = punteggio massimo (30).

P_o = prezzo offerto dal concorrente.

Il punteggio finale complessivamente attribuito al concorrente sarà dato dalla somma del punteggio relativo al prezzo, alle caratteristiche tecnico-organizzative e alla qualità del progetto. Risulteranno idonee le prime 15 (quindici) proposte progettuali. L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio ad un numero di progetti inferiore a 15, a suo insindacabile giudizio.

Se due o più progetti totalizzano lo stesso punteggio complessivo, si considera prevalente il progetto che ha conseguito un punteggio più alto nella valutazione della qualità del progetto, in subordine si considera il punteggio più alto nelle caratteristiche tecnico-organizzative, in subordine si considera il punteggio più alto nel prezzo, in subordine si procede ad estrazione a sorte.

5. Soggetti ammessi alla gara: Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- gli imprenditori, le società e i consorzi indicati all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006;
- le cooperative sociali e loro consorzi, iscritti nell'Albo Regionale della Regione Toscana, Sezione A o C, ai sensi della L. 381/1991, art. 9, e della L.R.T. 87/1997, art. 3 e seguenti;
- le cooperative sociali e consorzi costituiti come società cooperative, con sede legale in altra Regione purché iscritte nei rispettivi albi regionali, sezione A o C, istituiti in applicazione della L. 381/1991 e della conseguente normativa regionale di riferimento;
- le associazioni di promozione sociale di cui alla legge 07/12/2000 n. 383, sportive, culturali ecc.

Sono ammessi a partecipare alla selezione pubblica anche raggruppamenti temporanei fra gli stessi soggetti sopra individuati o che intendono riunirsi o consorziarsi.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora vi abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui al comma 1, lett. b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione del divieto saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Si applica l'art. 353 del codice penale.

6. Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione: requisiti di cui agli artt. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e 14 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Il requisito di cui alla lett. b) del comma 1 del citato art. 38, opera nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; del socio o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.

Il requisito di cui alla lett. c) del comma medesimo opera invece nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se il concorrente è un'impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale.

7. Requisiti di ordine professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa: Sono ammessi a partecipare alla selezione soggetti iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o in appositi registri pubblici per l'attività oggetto dell'appalto, nonché in possesso di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Si considerano in possesso di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa i concorrenti che:

- a. abbiano realizzato nell'ultimo triennio un fatturato globale adeguato all'importo dei servizi proposti;
- b. abbiano effettuato nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli proposti per un importo complessivo medio annuo adeguato all'importo dei servizi proposti;
- c. abbiano realizzato nell'ultimo triennio servizi identici a quelli proposti per un importo adeguato ai medesimi.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, il requisito dell'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o in appositi registri pubblici per l'attività oggetto dell'appalto deve essere posseduto e dichiarato da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo, mentre i requisiti di cui alle lettere a), b) e c) devono essere posseduti dall'impresa capogruppo nella misura minima del 60% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti nella misura minima del 20% ciascuna.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti 6 e 7 dovrà risultare da apposite dichiarazioni da

redigersi o utilizzando i modelli allegati al presente avviso (Allegati 1, 2 e 3) o con analoga dichiarazione che riporti quanto contenuto in detti modelli.

8. Modalità di partecipazione alla gara: Gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale e professionale di cui ai punti 6 e 7, potranno partecipare alla selezione pubblica facendo pervenire a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere,

entro le ore 12,00 del 17/02/2011

apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara elencata al successivo punto 9.

La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a **COMUNE DI SIENA PIAZZA IL CAMPO N. 1 - DIREZIONE GARE E APPALTI - SEZIONE ECONOMATO E PROVVEDITORATO** e recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura:

"OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 18/02/2011 ALLE ORE 10,00 RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE-RICREATIVE RESIDENZIALI PER MINORI - ESTATE 2011".

Lo stesso plico potrà essere consegnato anche a mano, entro il suddetto termine (ore 12,00 del 17/02/2011), a questo Comune presso l'Ufficio Protocollo e Archivio sito in Palazzo Pubblico – Piazza Il Campo n. 1 - nelle ore di apertura al pubblico (da lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e non si darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto.

9. Documentazione di gara: il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- **1^ BUSTA (Busta A)**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **"Documentazione amministrativa"** e contenente la seguente documentazione:

- a) **Istanza di partecipazione, in bollo**, corredata di apposita dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa il possesso delle capacità e dei requisiti prescritti ai precedenti punti 5, 6 e 7 per l'ammissione alla gara. L'istanza potrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente avviso (**Allegato 1**). Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente singolo e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta da ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio.

Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

- b) **Dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, concernente l'inesistenza delle situazioni di cui al comma 1, lettere b) e c), dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, da redigersi utilizzando il modulo allegato al presente avviso (**Allegato 2**).

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare (nel caso in cui il concorrente sia un'impresa individuale), dal socio (se si tratta di società in nome collettivo), dai soci accomandatari (se si tratta di società in accomandita semplice) dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza (nel caso di altro tipo di società o consorzio) o dai legali rappresentanti (nel caso di associazioni di promozione sociale) e dai direttori tecnici, anche cessati dalla carica nel triennio antecedente la data del presente avviso, e deve essere corredato da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità di ciascun sottoscrittore.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 2 con le modalità ivi indicate.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dai suddetti soggetti di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario.

Il contenuto della suddetta dichiarazione sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

(Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e), del D. Lgs. n. 163/2006)

- c) **Dichiarazione**, da redigere sulla base del modulo allegato al presente avviso (**Allegato 3**), con la quale i soggetti mandanti si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di questi, detto mandatario, il quale stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei mandanti e che verrà ottemperato a quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti o Consorzi.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 3 con le modalità ivi indicate.

ovvero

Fotocopia autenticata del relativo **atto di costituzione**, qualora il raggruppamento sia costituito prima della presentazione dell'offerta.

- d) **Copia del Capitolato d'oneri** sottoscritto per accettazione in ogni sua pagina da un legale rappresentante del concorrente singolo o da un legale rappresentante di tutti i soggetti raggruppati temporaneamente.

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

- **2^ BUSTA (Busta B)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**Offerta qualitativa**" e contenente la seguente documentazione:
 - Il/i progetto/i;
 - una breve descrizione del/i progetto/i in formato elettronico (max 100 parole);
 - i curricula degli operatori;
 - eventuali attestazioni di servizio;
 - eventuali servizi foto-video in formato digitale.

Ciascun concorrente potrà presentare un massimo di 3 (tre) progetti, identificati da un numero progressivo. Gli eventuali progetti presentati oltre al terzo non saranno ammessi alla valutazione. In

caso di assenza di numerazione progressiva si escluderanno i progetti oltre al terzo in ordine di apertura delle buste. I concorrenti dovranno presentare i progetti, tenendo conto di quanto disposto dal capitolato d'oneri. In particolare, i progetti dovranno essere predisposti tenendo conto dei requisiti previsti dagli artt. 2, 7 e 8 del capitolato stesso e dovranno essere contenuti in un massimo di 20 pagine formato A4 ciascuno.

Saranno considerati ammissibili alla valutazione i progetti formulati sulla base di quanto indicato all'art. 7 del capitolato d'oneri.

Nell'offerta qualitativa i concorrenti, se riuniti in raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, dovranno indicare le parti del servizio che saranno svolte dai singoli soggetti.

Le modalità di prestazione del servizio proposte dal concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto, obbligando l'aggiudicatario al loro pieno e assoluto rispetto.

- **3^ BUSTA (Busta C)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **"Offerta economica"** e contenente la seguente documentazione:
 - Offerta/e economica/che **in bollo**, formulata/e secondo quanto previsto dal punto 4, lett. C, del presente avviso e utilizzando il "Modello per offerta economica" (in caso di presentazione di più progetti, per ognuno dovrà essere presentata la relativa offerta economica).

(Nel caso di concorrenti che si trovino tra loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile)

- **4^ BUSTA (Busta D)** nel caso sussista per il partecipante una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altro partecipante alla gara, il concorrente dovrà produrre, in busta chiusa debitamente sigillata e riportante all'esterno la dicitura **"Contiene documentazione a dimostrazione della situazione di controllo"**, apposta dichiarazione dalla quale risulti che il concorrente ha formulato autonomamente la propria offerta, corredata da tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta medesima.(art. 38, comma 2, lett. b), del D. Lgs. 163/2006).

Per tale dichiarazione il concorrente può utilizzare il modello allegato al presente avviso (Allegato 4) o formulare una dichiarazione analoga che riporti quanto contenuto in detto modello.

In caso di RTI, o Consorzio ordinario, la documentazione di cui all'Allegato 4 deve essere prodotta e sottoscritta da ogni partecipante del Raggruppamento che si trova nella situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

Eventuali incompletezze o inesattezze nella compilazione dei documenti contenuti nelle buste comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente. Sono altresì motivo di esclusione dell'offerta le inosservanze delle norme previste in generale dall'avviso, dirette a garantire la segretezza delle offerte.

10. Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione: le operazioni di gara avranno inizio alle ore 10,00 del 18/02/2011, in seduta pubblica presso il Palazzo Berlinghieri Piazza Il Campo n. 7. L'apertura dei plichi verrà effettuata da una Commissione di gara all'uopo nominata presieduta dal Dirigente responsabile della Direzione Servizi alla Persona, o suo delegato, alla presenza di due testimoni.

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti ed

alle eventuali esclusioni dalla gara, nonché all'apertura delle buste contenenti l'offerta qualitativa per verificare la presenza della documentazione richiesta.

Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata con la valutazione delle relazioni e l'assegnazione dei relativi punteggi secondo il criterio indicato al precedente punto 4.

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, data lettura dei punteggi già attribuiti nella fase precedente alle singole offerte qualitative, procederà all'apertura delle buste contenenti le indicazioni relative alle offerte economiche e, data lettura delle stesse, attribuirà i relativi punteggi con il sistema indicato al precedente punto 4, procedendo alla determinazione delle proposte progettuali che saranno risultate idonee e alla formazione della graduatoria.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione appaltante, previa verifica dei dichiarati requisiti, nonché dell'eventuale congruità dell'offerta, che verrà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. 163/2006.

Il concorrente che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.

Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006).

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogare la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva.

Le offerte vincoleranno i concorrenti non aggiudicatari per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con i soggetti le cui proposte progettuali siano risultati idonei si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento o scioglimento del contratto con uno dei soggetti aggiudicatari (art. 140, comma 6, del D.Lgs. 163/2006).

11. Obblighi dell'aggiudicatario. L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato per scritto dal competente ufficio comunale. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica, per rogito del Direttore Generale.

La stipula è subordinata comunque al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, nonché all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva. L'aggiudicatario è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione.

Qualora l'aggiudicatario non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

Su disposizione del Dirigente della Direzione competente, potrà essere dato avvio, sussistendone i presupposti di legge, all'esecuzione del contratto nelle more della stipulazione del medesimo, previi in ogni caso gli accertamenti previsti dalla legge.

12. Modalità di esecuzione dell'appalto: il contratto dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto del Capitolato d'oneri approvato con atto dirigenziale SE n. 64/2011, che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto medesimo.

Siena, 28/01/2011

Il Responsabile di P.O.
Rag. Luciano Salvini