



COMUNE DI SIENA

DIREZIONE GARE E APPALTI
SEZIONE ECONOMATO E PROVVEDITORATO

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER L’ANNO 2012

[CIG 34269264CB]

1. **Ente Appaltante:** Comune di Siena – Piazza Il Campo, 1 – 53100 Siena - Tel. 0577/292111
- Fax: 0577/292430 - indirizzo Internet: <http://www.comune.siena.it>.

2. **Informazioni generali:**

Responsabile del procedimento: Ing. Marco Massimo Pignata – Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Ambiente - Telefono: 0577/292377 - Fax: 0577/292472.

La gara è indetta in esecuzione della determinazione dirigenziale SL 1461 del 08/08/2011, successivamente modificata con determinazione dirigenziale SL 2151 del 08/11/2011.

Per chiarimenti e informazioni in merito al servizio potrà essere contattata la Direzione Lavori Pubblici e Ambiente - Servizio Logistica e Trasporti - dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ai seguenti recapiti: Telefono: 0577/292330 - Fax: 0577/292242.

Per chiarimenti e informazioni in merito al bando e all’espletamento della gara potrà essere contattato l’Ufficio Economato e Provveditorato dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ai seguenti recapiti: telefono: 0577/292426 – 292482 - 292414 - fax: 0577/292430.

Il servizio è **finanziato** con mezzi propri del bilancio comunale.

Gli interessati possono ritirare copia del testo integrale del bando di gara corredato dei relativi allegati presso l’Ufficio Relazioni con il Pubblico – Palazzo Berlinghieri, Piazza Il Campo n. 7, tel. 0577/292230/340 nei giorni da lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30, mentre il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30. Lo stesso è altresì disponibile nella sezione “Gare e Appalti” del sito Internet del Comune di Siena, consultabile all’indirizzo <http://www.comune.siena.it>.

3. **Oggetto e durata dell’appalto:** L’appalto ha per oggetto l’espletamento del servizio di trasporto scolastico sul territorio comunale degli alunni della scuola dell’infanzia, elementare e media. Le prestazioni richieste all’appaltatore e le modalità di svolgimento del servizio sono dettagliate all’art. 2 del capitolato speciale d’appalto, consultabile al sopraindicato indirizzo internet.

E’ comunque in facoltà dell’Amministrazione di adeguare l’effettiva consistenza del servizio in relazione alle variazioni del numero degli alunni, nonché chiedere all’appaltatore l’attivazione di ulteriori linee di trasporto scolastico agli stessi prezzi di aggiudicazione per tipologia di servizio. Inoltre, all’occorrenza e previo accordo con il competente ufficio comunale, i percorsi possono essere modificati al fine di garantire le richieste di trasporto da parte dell’utenza.

L’appalto dovrà essere effettuato nel rispetto del calendario scolastico degli anni 2011/2012 e 2012/2013. Il servizio dovrà essere effettuato dal lunedì al sabato sulla base degli orari e dei percorsi indicati nell’allegato A al capitolato speciale d’appalto, salvo modifiche effettuate con le modalità previste all’art. 2 del medesimo capitolato.

L'esecuzione del servizio avrà inizio su disposizione del Dirigente competente, previa formale stipulazione del contratto di affidamento, ovvero, sussistendone i presupposti di legge, nelle more della stipulazione stessa previa in ogni caso la positiva verifica circa il possesso della capacità a contrattare dell'impresa affidataria e la costituzione della cauzione di cui all'art. 12 del Capitolato speciale d'appalto.

4. Importo dell'appalto: L'importo complessivo dell'appalto, come meglio specificato all'art. 4 del Capitolato speciale, è fissato presuntivamente in €. 333.900,00 oltre €. 392.600,00 per costo del personale, €. 3.000,00 per oneri per la sicurezza, entrambi non soggetti a ribasso e oltre I.V.A. al 10% a carico del Comune, per il periodo contrattuale, importo calcolato sulla base delle percorrenze chilometriche stimate, per ogni tipo di automezzo utilizzato e servizio svolto, di seguito riportate:

- servizio di trasporto mediante autobus urbani o extraurbani: percorrenza complessiva presunta di Km. 115.000;
- servizio di trasporto mediante scuolabus: percorrenza complessiva presunta Km. 220.000;
- servizio portatori di handicap: percorrenza complessiva presunta di Km. 5.000;
- servizio di trasporto per attività scolastiche con autobus (palestra, gite didattiche ecc.): percorrenza complessiva presunta Km. 3.500.

L'importo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta economica formulata dall'aggiudicatario in sede di gara, che non potrà superare l'importo posto a base di gara. In ordine alla determinazione dell'ammontare dell'appalto e agli oneri economici a carico dell'impresa aggiudicataria si rinvia al Capitolato Speciale d'appalto.

I percorsi e gli orari da effettuare da parte della Ditta per l'esecuzione del servizio sono indicati nell'allegato A suddivisi per plesso scolastico e saranno soggetti a variazioni e modifiche sulla base delle effettive necessità dell'utenza scolastica in aumento o in diminuzione da stabilire nel programma di esercizio prima dell'inizio dell'anno scolastico di riferimento.

5. Modalità di aggiudicazione: L'appalto verrà affidato mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.163/2006, valutabile in base ai parametri di seguito indicati:

A	Proposta qualitativa	Massimo Punti 60
B	Prezzo	Massimo Punti 40
	Totale	Massimo Punti 100

Con riferimento all'elemento di cui alla lett. A (**Proposta qualitativa**) l'attribuzione dei relativi punteggi verrà effettuata da una Commissione di gara all'uopo nominata sulla base dei parametri e con le modalità sotto indicati:

Caratteristiche ambientali del parco automezzi		Massimo Punti14
Automezzi alimentati a metano	punti 1 per ogni mezzo	
Automezzi omologati EURO 5	punti 0,40 per ogni mezzo	
Automezzi omologati EURO 4	punti 0,30 per ogni mezzo	
Automezzi omologati EURO 3	punti 0,15 per ogni mezzo	
Automezzi omologati EURO 2	punti 0,10 per ogni mezzo	
Automezzi omologati EURO 0 o 1	punti 0 per ogni mezzo	
Esperienza professionale degli autisti addetti al trasporto scolastico		Massimo punti 12
Sarà oggetto di valutazione il numero di autisti che l'appaltatore intende impiegare nel servizio con esperienza di almeno 3 anni scolastici nell'attività di trasporto scolastico.		
Oltre 30 autisti	punti 15	
Da 10 a 20 autisti	punti 10	
Da 5 a 10 autisti	punti 5	
Fino a 4 autisti	punti 0	

Maggiore numero di posti seduti sui mezzi rispetto al minimo previsto all'art. 2 del Capitolato Scuolabus con oltre 28 posti punti 0,15 per ogni mezzo; Autobus con oltre 45 posti punti 0,20 per ogni mezzo		Massimo punti 8
Dislocazione del deposito dei mezzi della Ditta Deposito posto nel territorio del Comune di Siena punti 6 Deposito posto a 10 km dal limite del territorio comunale punti 3 Deposito posto a 20 km dal limite del territorio comunale punti 1 Deposito posto a oltre 20 km dal limite del territorio comunale punti 0		Massimo Punti 6
Maggiori automezzi di scorta rispetto al minimo previsto all'art. 2 del Capitolato N° 1 un punto per ogni scuolabus fino ad un massimo di 3; N° 1 punto per ogni autobus fino un massimo di 2		Massimo Punti 5
Maggiore disponibilità di personale autista di scorta rispetto al minimo previsto all'art. 2 del Capitolato Punti 1 per ogni autista di scorta		Massimo punti 5
Sistema per il controllo della qualità del servizio Personale addetto al controllo di qualità punti 2 per ogni addetto oltre al personale previsto all'art. 2 del Capitolato		Massimo punti 4
Presenza di sportelli per informazione e accoglimento di reclami da parte dell'utenza Punti 1 per ogni sede		Massimo punti 3
Struttura per informazione e accoglimento di reclami (ufficio di relazione dell'utenza) con orario minimo di 4 ore dotato di numero telefonico dedicato gratuito (numero verde) Orario di apertura di 8 ore punti 3; Orario di apertura di 6 ore punti 2; Orario di apertura di 4 ore punti 1		Massimo punti 3

Con riferimento all'elemento di cui alla lettera B (**prezzo**) l'attribuzione dei punteggi avverrà attraverso la seguente formula:

$$X = (P_i * C) / PO$$

dove:

X = punteggio attribuito al concorrente.

P_i = prezzo complessivo più basso offerto in sede di gara.

C = punteggio massimo attribuibile.

PO = prezzo offerto dal concorrente.

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento A (**Proposta qualitativa**) con il punteggio attribuito in relazione all'elemento B (**Prezzo**).

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto, previa eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta secondo quanto disposto dal D.Lgs. 163/2006.

6. Soggetti ammessi alla gara: concorrenti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate ex artt. 35, 36 e 37 D. Lgs. n. 163/2006, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006.

Non sarà ammesso alla gara il concorrente che si trovi nella situazione prevista all'art. 38, comma 1 m-quater del D.Lgs. 163/2006, così come integrato dalla Legge 166 del 2009.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

E' fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o consorzio stabile di concorrenti. E' fatto altresì divieto al concorrente di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorziati per i quali il consorzio stabile o il consorzio tra società cooperative o imprese artigiane concorre non possono partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione del divieto saranno esclusi dalla medesima sia il consorzio sia il consorziato e si applica l'art. 353 del codice penale.

In ragione di quanto sopra i consorzi di cui al comma 1, lett. b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

7. Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione: requisiti di cui agli artt. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Il requisito di cui alla lettera b) del comma 1 del citato art. 38, afferisce al titolare e al direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; ai soci e al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari e al direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci e al direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.

Il requisito di cui alla lettera c) del comma medesimo riguarda: il titolare e il direttore tecnico se il concorrente è un'impresa individuale; i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera d'invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione in ogni caso non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

8. Requisiti di ordine professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa: possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di cui al presente bando imprese singole o temporaneamente raggruppate, iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, in possesso della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione, nonché di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Si considerano in possesso di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa i concorrenti che:

- a) abbiano alla data di indizione della gara un numero non inferiore a 35 autisti dipendenti dell'azienda;
- b) abbiano in disponibilità alla data di presentazione dell'offerta almeno 13 scuolabus, 20 autobus e 2 autobus per trasporto disabili;
- c) esecuzione di servizi analoghi a quelli della gara negli ultimi tre anni (2008 – 2010) per un fatturato non inferiore a €. 2 milioni complessivi;
- d) dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1.09.1993 N. 385;
- e) possesso delle certificazioni di sicurezza OHSAS 18001 e di qualità ISO 9001.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti dall'impresa capogruppo nella misura minima del 60% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. I restanti requisiti devono essere posseduti da ciascun componente del raggruppamento.

Ai fini del conseguimento della capacità soprarichiesta è inoltre consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento, previsto e disciplinato dall'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti 7 e 8 dovrà risultare da apposite dichiarazioni da redigersi o utilizzando i modelli allegati al presente bando (Allegati 1, 2, 3, 4 e 5) o da analoga dichiarazione che riporti quanto contenuto in detti modelli.

Ai fini della partecipazione alla gara il concorrente dovrà inoltre obbligatoriamente aver preso visione dei percorsi che dovrà effettuare con gli automezzi e di tutte le difficoltà logistiche presenti per lo svolgimento del trasporto.

9. Modalità di partecipazione alla gara: gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale e professionale di cui ai punti 6, 7 ed 8, potranno partecipare alla procedura aperta facendo pervenire a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere,

entro le ore 12,00 del 27/12/2011

apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara elencata al successivo punto 10.

La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a COMUNE DI SIENA, PIAZZA IL CAMPO N. 1 - DIREZIONE GARE E APPALTI - SEZIONE ECONOMATO E PROVVEDITORATO e recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura:

“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 28/12/2011 ALLE ORE 09,00 RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNO 2012”.

Lo stesso plico potrà essere consegnato anche a mano, entro il suddetto termine (ore 12,00 del 27/12/2011), a questo Comune presso l'Ufficio Protocollo e Archivio sito in Palazzo Pubblico – Piazza Il Campo n. 1 - nelle ore di apertura al pubblico (da lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante i plichi entro il termine prescritto dal bando e non si darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto. E' altresì motivo di esclusione dell'offerta la non integrità del plico ed altre irregolarità nella sua chiusura, salvo che non sia comunque garantita la segretezza dell'offerta.

10. Documentazione di gara: il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- **1^ BUSTA (Busta A)**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**Documentazione amministrativa**" e contenente la seguente documentazione:

- a) **Istanza di partecipazione in bollo**, corredata di apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa il possesso dei requisiti prescritti ai precedenti punti 6, 7, e 8 per l'ammissione alla gara. L'istanza potrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 1**). Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente singolo e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta da ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio o GEIE.

Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

- b) **Dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, concernente l'inesistenza delle situazioni di cui al comma 1 lettere b) e c) dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, da redigersi utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 2**).

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare e dal direttore tecnico (nel caso in cui il concorrente sia un'impresa individuale), dai soci e dal direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo), dai soci accomandatari e dal direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice), dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e dal direttore tecnico (nel caso di altro tipo di società o consorzio). Dovranno provvedere alla compilazione dell'Allegato 2 anche i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando. Il suddetto modello deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità di ciascun sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dai suddetti soggetti di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare tutto quanto previsto nello stesso Allegato 2 con le modalità ivi indicate.

Il contenuto della suddetta dichiarazione sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

(Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi ordinari di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e), del D. Lgs. 163/2006)

- c) **Dichiarazione**, da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 3**), con la quale i soggetti mandanti dichiarano le parti della fornitura che eseguirà ciascuno di essi e si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detta impresa mandataria, la quale stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei mandanti e che verrà ottemperato a quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti o Consorzi ordinari.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare tutto quanto previsto nello stesso Allegato 3 con le modalità ivi indicate.

ovvero

Fotocopia autenticata del relativo **atto di costituzione**, qualora il raggruppamento sia costituito prima della presentazione dell'offerta.

- d) Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento di cui al precedente punto 8, dovrà essere compilato anche il modello **Allegato 4** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, corredato dal documento di identità del firmatario e l'originale o copia autentica del contratto previsto all'art. 49, comma 2, lett. f), del D. Lgs. 163/2006, avente il contenuto previsto dall'art. 88 del D.P.R. 207/2010 o, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo dalla dichiarazione sostitutiva di cui alla lett. g) del comma 2 dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006. Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 4 con le modalità ivi indicate. Si precisa che ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. 207/2010 per la qualificazione alla gara, il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
- oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - durata;
 - ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

(Nel caso di imprese consorziate di cui all'art. 36, comma 5, e art. 37, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006)

- e) **Dichiarazione** da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 5**), nella quale l'impresa consorziata, individuata dal Consorzio quale esecutrice del servizio oggetto dell'appalto, dichiara il possesso dei requisiti di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Detto modulo deve essere compilato e sottoscritto dall'impresa consorziata e corredato del documento di identità del sottoscrittore.

Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

- f) **Dimostrazione dell'avvenuto versamento di € 70,00=** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (Legge 23.12.2005 n. 266). Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti nuove modalità di riscossione che l'Autorità ha stabilito con deliberazione del 15 febbraio 2010:

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre

- essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è causa di esclusione dalla procedura di gara.

- g) **Cauzione provvisoria di € 14.590,00** costituita, a scelta dell'offerente, mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'Ente (che dovrà essere, ~~corredato~~ dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, così come stabilito dall'art. 75, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006) o mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria. La fideiussione bancaria o polizza assicurativa deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto di appalto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti la cauzione, se prestata mediante fideiussione, deve essere intestata a tutti i componenti il R.T.I. o Consorzio ordinario, con responsabilità solidale, e sottoscritta almeno dall'impresa mandataria.

I concorrenti che si avvalgono del beneficio di cui all'art. 75, comma 7, del citato D. Lgs. 163/2006 (cauzione a garanzia dell'offerta ridotta del 50%, pari ad € 7.295,00), **devono allegare idonea documentazione relativa alla propria certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.**

Al riguardo, si avverte che il diritto alla riduzione della garanzia, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, viene riconosciuto soltanto se tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità.

- h) Idonee **dichiarazioni bancarie (almeno due)** consistenti in lettere di referenze rilasciate da Istituti bancari negli ultimi tre mesi antecedenti alla data di presentazione dell'offerta.
- i) **certificazione di sicurezza OHSAS 18001;**
- j) **certificazione di qualità ISO 9001;**
- k) **certificato di presa visione dei percorsi** da effettuare, firmato dal Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Ambiente, o suo delegato, attestante che l'impresa ha preso conoscenza delle condizioni dei luoghi ove verranno eseguiti i servizi. Si precisa che al sopralluogo saranno ammessi esclusivamente il rappresentante legale o suo delegato, le cui qualità e qualifica dovranno essere dimostrate in sede di sopralluogo mediante la produzione di idonea documentazione probante (attestazione su carta intestata e a firma del legale

rappresentante dell'impresa della qualifica del delegato, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante stesso).

Il sopralluogo avverrà previa prenotazione telefonica presso la Direzione Lavori Pubblici e Ambiente – Servizio Logistica e Trasporti - Tel. 0577/292330; Fax: 0577/292242; e-mail: giorgio.bossini@comune.siena.it.

Si informa, ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196, che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

- **2^ BUSTA** (Busta B) debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **"Offerta qualitativa"** e contenente la seguente documentazione:

- una relazione, (max 10 pagine formato A4) sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa concorrente o di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I., che evidenzi il sistema organizzativo proposto indicando gli elementi per l'assegnazione dei punteggi indicati al precedente articolo ovvero:

- caratteristiche del parco automezzi: il concorrente dovrà indicare i mezzi adibiti al servizio oggetto della gara comprese le scorte indicando modello, data di immatricolazione, numero di telaio, targa, l'omologazione ambientale (EURO) e numero di posti seduti con copia delle carte di circolazione. I punteggi saranno assegnati al numero di mezzi minimo, comprese le scorte, necessario per effettuare il servizio indicati all'art. 2 del Capitolato speciale d'appalto;
- esperienza professionale del personale autista addetto al trasporto scolastico: il concorrente dovrà fornire nominativi, curriculum e formazione professionale dei conducenti che si impegna ad utilizzare nel servizio, indicando l'esperienza professionale in anni, compreso il personale di scorta;
- dislocazione del deposito della Ditta: il concorrente dovrà indicare la sede del deposito della Ditta e nel caso di deposito fuori dal territorio comunale la distanza dal limite del territorio comunale;
- sportelli per informazione all'utenza: dovrà essere indicata l'ubicazione e l'orario di apertura;
- quant'altro ritenuto necessario per l'attribuzione dei punteggi di cui alla lett. A del comma 1 del precedente art. 7.

Le modalità di prestazione del servizio proposte dalla Ditta concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, obbligando l'appaltatore al loro pieno e assoluto rispetto. **Tuttavia per l'anno scolastico 2012/2013 l'impresa ha l'obbligo di aggiungere o ridurre eventuali tipologie di automezzi da impiegare, rispetto all'impegno assunto in sede di gara, determinato da modifiche del trasporto. Nel corso dell'esecuzione del servizio inoltre i mezzi potranno anche essere variati, per motivi organizzativi, purché reintegrati con altrettanti che presentino analoghe caratteristiche ed il Comune ha facoltà di richiedere la sostituzione degli automezzi che in riferimento alla loro vetustà ed usura ritiene non affidabili per il loro impiego sul trasporto scolastico.**

- **3^ BUSTA** (Busta C) debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **"Offerta economica"** e contenente la seguente documentazione:

L'offerta economica in bollo, dovrà contenere l'indicazione del prezzo complessivo per l'espletamento del servizio sia in cifre che in lettere, al netto del costo del personale, oneri per la sicurezza ed IVA inteso come unico prezzo da applicare all'intero appalto per tutto il periodo di durata. Detto prezzo non potrà essere superiore quello fissato presuntivamente all'art. 4 comma 1 del Capitolato speciale d'appalto. Nella stessa offerta **si dovranno**

indicare i prezzi al km suddivisi per tipologia di trasporto e tipo di automezzo utilizzato indicati all'art. 4 del Capitolato speciale d'appalto, prezzi che sommati al costo del personale e agli oneri per la sicurezza al km non soggetti a ribasso determineranno i prezzi complessivi a km che moltiplicati per le percorrenze presunte indicate anch'essa all'art. 4 determineranno il prezzo complessivo dell'appalto oltre IVA al 10%;

La stazione appaltante escluderà i candidati in caso di inottemperanza alle norme di gara che costituisca altresì inadempimento alle prescrizioni del codice dei contratti (D.Lgs. 163/2006) e relativo regolamento attuativo e di altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali

11. Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione: le operazioni di gara avranno inizio alle ore 09,00 del 28/12/2011, in seduta pubblica presso il Palazzo Berlinghieri Piazza Il Campo N. 7 a Siena.

L'apertura dei plichi verrà effettuata dal Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Ambiente, o suo delegato, alla presenza di testimoni.

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti ed alle eventuali esclusioni dalla gara, nonché all'apertura delle buste contenenti l'offerta qualitativa per verificare la presenza della documentazione richiesta.

La Commissione durante la seduta pubblica, qualora i concorrenti siano più di due, procederà ad effettuare le operazioni relative al sorteggio di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 e provvederà a richiedere ai concorrenti sorteggiati di comprovare, entro dieci giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara.

Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata con la valutazione delle relazioni e l'assegnazione dei relativi punteggi secondo il criterio indicato al precedente punto 5.

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, data lettura dei punteggi già attribuiti nella fase precedente alle singole offerte qualitative, procederà all'apertura delle buste contenenti le indicazioni relative alle offerte economiche e, data lettura delle stesse, attribuirà i relativi punteggi con il sistema indicato al precedente punto 5, procedendo alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alla formazione della graduatoria.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione appaltante, previa verifica dei dichiarati requisiti, nonché dell'eventuale congruità dell'offerta, che verrà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art 86 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006.

L'impresa che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà a richiedere ulteriori offerte migliorative.

Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006).

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per l'impresa aggiudicataria, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva.

Le offerte vincoleranno le imprese concorrenti non aggiudicatarie per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con l'impresa vincitrice si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento o scioglimento del contratto con l'originale appaltatore (art. 140, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006).

12. Obblighi dell'aggiudicatario: L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato per scritto dal competente ufficio comunale. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica, per rogito del Segretario Generale.

La stipula è subordinata comunque al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, nonché all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva. L'appaltatore è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione.

Qualora la Ditta non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di trattenere la cauzione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

13. Cauzione definitiva: L'impresa aggiudicataria è tenuta a costituire la garanzia prevista dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

14. Modalità di esecuzione dell'appalto: il contratto dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto del Capitolato d'oneri approvato con atti dirigenziali SL 1461 del 08/08/2011 e SL 2151 del 08/11/2011 che costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto.

Il subappalto è consentito previa autorizzazione scritta del Comune. In caso di subappalto si applica quanto previsto dall'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

Siena, 14/11/2011

Il Dirigente
(Dott.ssa Lorella Cateni)