



COMUNE DI SIENA

DIREZIONE GARE E APPALTI
SEZIONE ECONOMATO E PROVVEDITORATO

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL’OSTELLO PER LA GIOVENTÙ “GUIDORICCIO”

[CIG 227549450C]

1. **Ente Appaltante:** Comune di Siena – Piazza Il Campo, 1 – 53100 Siena - Tel. 0577/292111 - Fax: 0577/292430 - indirizzo Internet: <http://www.comune.siena.it>.

2. **Informazioni generali:**

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Sara La Valle – Responsabile della Posizione Organizzativa della Sezione Commercio Imprese e Professioni Turistiche - Telefono: 0577 / 292304 - Fax: 0577 / 292464 e-mail: sara.lavalle@comune.siena.it

La gara è indetta in esecuzione della determinazione dirigenziale SD n. 885 del 04/05/2011.

Per chiarimenti e informazioni in merito alla concessione potrà essere contattata la Sezione Commercio, imprese e professioni turistiche dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ai seguenti recapiti: Telefono: 0577 / 292337 - 2402 Fax: 0577 / 292464.

Per chiarimenti e informazioni in merito al bando e all’espletamento della gara potrà essere contattato l’Ufficio Economato e Provveditorato dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ai seguenti recapiti: Telefono: 0577/292426-292482 - Fax: 0577/292430.

Gli interessati possono ritirare copia del testo integrale del bando di gara corredato dei relativi allegati presso l’Ufficio Relazioni con il Pubblico – Palazzo Berlinghieri, Piazza Il Campo n. 7, tel. 0577/292230/340 nei giorni da lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30, mentre il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30. Lo stesso è altresì disponibile nella sezione “Gare e Appalti” del sito Internet del Comune di Siena, consultabile all’indirizzo <http://www.comune.siena.it>.

3. **Oggetto e durata dell’appalto:** concessione della gestione dell’Ostello per la Gioventù, come disciplinata dal Capitolato d’Oneri consultabile al sopraindicato indirizzo Internet. La concessione avrà durata di anni sei, decorrenti dalla data del verbale di consegna dell’immobile, da effettuarsi, salvi i casi di urgenza, dopo la stipula del relativo contratto.

4. **Importo dell’appalto:** il canone offerto in sede di gara non potrà essere inferiore a quello stimato come minimo dalla competente Direzione comunale pari a complessivi € 581.400,00 oltre IVA, per tutta la durata della concessione pari ad anni sei (€ 96.900,00 annui oltre IVA).

L’attività si intende interamente e autonomamente finanziata con la riscossione delle entrate derivanti dal pagamento da parte dell’utenza, come meglio specificato nel Capitolato d’Oneri.

5. Modalità di aggiudicazione: L'appalto verrà affidato mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.163/2006, valutabile in base ai parametri di seguito indicati:

A	Qualità del servizio	Massimo punti 50
B	Corrispettivo offerto	Massimo Punti 50
	Totale	Massimo Punti 100

Con riferimento all'elemento di cui al comma 1 **lett. A** l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo a fianco di ognuno indicato:

A1	Proposta progettuale complessiva	Massimo punti 25
A2	Modalità di conservazione dei beni in uso	Massimo punti 13
A3	Proposte migliorative del servizio	Massimo punti 12

L'assegnazione del punteggio per i sotto-elementi A1 (Proposta progettuale complessiva) e A2 (Modalità di conservazione dei beni in uso) sarà effettuata da apposita Commissione a seguito di comparazione a raffronto delle offerte presentate, con attribuzione del punteggio maggiore al concorrente che avrà presentato la proposta progettuale o il progetto di manutenzione ritenuto motivatamente dalla Commissione migliore e punteggi via via inferiori a quelli che abbiano fatto offerte di minor pregio.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per l'elemento A1 sarà preferita l'organizzazione che garantirà una maggiore e più adeguata fruibilità all'utenza dei servizi offerti ed una migliore interfaccia con l'Amministrazione comunale; per quanto riguarda l'aspetto manutentivo (elemento A2) la frequenza e complessità degli interventi di manutenzione proposti, nonché la loro completezza.

Il punteggio per il sotto-elemento A3 (Proposte migliorative del servizio) verrà attribuito in misura massima all'impresa che avrà presentato il maggior numero di proposte migliorative del servizio ritenute significative dalla Commissione di gara e in misura proporzionalmente inferiore alle altre.

Con riferimento all'elemento B (Corrispettivo offerto) l'attribuzione dei punteggi avverrà utilizzando la seguente formula:

$$X = (PO * 50) / Pi$$

dove:

X = punteggio attribuito al concorrente iesimo;

PO = prezzo offerto dal concorrente;

Pi = prezzo più alto offerto in sede di gara;

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento A (Qualità del servizio) con il punteggio attribuito in relazione all'elemento B (Corrispettivo offerto).

L'aggiudicazione della concessione avverrà a favore del soggetto che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto, salva la facoltà per l'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga la proposta organizzativa formulata dallo stesso non adeguata al soddisfacimento dell'interesse pubblico.

6. **Soggetti ammessi alla gara:** imprese, società, consorzi, cooperative ed associazioni, singoli, riuniti o consorziati ex artt. 35, 36 e 37 D. Lgs. 163/2006, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, D. Lgs. 163/2006.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora vi abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui al comma 1, lett. b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione del divieto saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Si applica l'art. 353 del codice penale.

7. **Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione:** requisiti di cui agli artt. 38 D. Lgs. 163/2006 e 14 del D. Lgs. 81/2008.

Il requisito di cui alla lett. b) del comma 1 del citato art. 38, opera nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; del socio o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.

Il requisito di cui alla lett. c) del comma medesimo opera invece nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se il concorrente è un'impresa individuale; del socio o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale.

8. **Requisiti di ordine professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:** possono partecipare alla gara per l'affidamento della concessione di cui al presente bando i soggetti indicati al punto 6 iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto della concessione (gestione di ostelli per la gioventù) purché in possesso di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Si considerano in possesso di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa i soggetti che:

- a) abbiano un'esperienza almeno decennale esclusivamente nell'attività di gestione delle attività ricettive di cui all'art. 24 (alberghi, RTA, campeggi, villaggi turistici, aree di sosta, parchi vacanza) o 45 (case per ferie, ostelli per la gioventù, rifugi alpini, bivacchi fissi, rifugi escursionistici, affittacamere, case e appartamenti per vacanze, residenze d'epoca, residence) della L. R. n. 42/2000;
- b) abbiano realizzato un fatturato globale nell'ultimo triennio pari a € 2.000.000,00=;

c) producano in sede di gara idonee dichiarazioni bancarie.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti i requisiti di cui ai punti a) e b) devono essere posseduti dall'impresa capogruppo nella misura minima del 40% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti nella misura minima ciascuna del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. Il requisito di cui al punto c) deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate.

Ai fini del conseguimento della capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesta è inoltre consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento, previsto e disciplinato dall'art. 49 del D.lgs. 163 del 2006.

Il possesso dei requisiti di cui ai punti 7 e 8 dovrà risultare da apposite dichiarazioni da redigersi o utilizzando i modelli allegati al presente bando (Allegati 1, 2, 3, 4 e 5) o da analogha dichiarazione che riporti quanto contenuto in detti modelli.

Ai fini della partecipazione alla gara il concorrente dovrà inoltre obbligatoriamente aver preso visione dei locali in cui si svolgerà il servizio. La ricognizione dei locali oggetto del servizio dovrà essere effettuata previo accordo con la Direzione Attività produttive, sviluppo economico e turismo e certificata dalla stessa a mezzo di apposito documento che, pena l'esclusione, dovrà essere allegato all'offerta.

9. Modalità di partecipazione alla gara: gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale e professionale di cui ai punti 6, 7 ed 8, potranno partecipare alla procedura aperta facendo pervenire a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere,

entro le ore 12,00 del 25/05/2011

apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara elencata al successivo punto 10.

La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a COMUNE DI SIENA PIAZZA IL CAMPO N. 1 - DIREZIONE GARE E APPALTI - SEZIONE ECONOMATO E PROVVEDITORATO e recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura:

“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 26/05/2011 ALLE ORE 10,00 RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE PER L’OSTELLO PER LA GIOVENTÙ”.

Lo stesso plico potrà essere consegnato anche a mano, entro il suddetto termine (ore 12,00 del 25/05/2011), a questo Comune presso l'Ufficio Protocollo e Archivio sito in Palazzo Pubblico – Piazza Il Campo, n. 1 - nelle ore di apertura al pubblico (da lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30 il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e non si darà corso all'apertura delle buste.

sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto.

10. Documentazione di gara: il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

• **1^ BUSTA (Busta A)**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**Documentazione amministrativa**" e contenente la seguente documentazione:

a) **Istanza di partecipazione in bollo**, corredata di apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa il possesso delle capacità e dei requisiti prescritti ai precedenti punti 6, 7, e 8 per l'ammissione alla gara. L'istanza potrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 1**). Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente singolo e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità e del codice fiscale del sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta da ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio.

Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

b) **Dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, concernente l'inesistenza delle situazioni di cui al comma 1 lettere b) e c) dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, da redigersi utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 2**).

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare (nel caso in cui il concorrente sia un'impresa individuale), dal socio (se si tratta di società in nome collettivo), dai soci accomandatari (se si tratta di società in accomandita semplice) dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza (nel caso di altro tipo di società o consorzio) o dai legali rappresentanti (nel caso di associazioni di promozione sociale) e dai direttori tecnici, anche cessati dalla carica nel triennio antecedente la data del presente bando, e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità e del codice fiscale di ciascun sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dai suddetti soggetti di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 2 con le modalità ivi indicate.

Il contenuto della suddetta dichiarazione sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

(Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi di cui all'art. 34, comma

1, lett. d) ed e) del D. Lgs. 163/2006)

c) **Dichiarazione**, da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 3**), con la quale le ditte mandanti si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza

ad una di esse, detta mandataria, la quale stipulerà il contratto di concessione in nome e per conto proprio e dei mandanti e che verrà ottemperato a quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti o Consorzi ordinari.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 3 con le modalità ivi indicate.

ovvero

Fotocopia autenticata del relativo **atto di costituzione**, qualora il raggruppamento sia costituito prima della presentazione dell'offerta.

d) Nel caso in cui la Ditta ricorra all'istituto dell'avvalimento di cui al precedente punto 8, dovrà essere compilato anche il modello **Allegato 4** e trasmessa la documentazione ivi prevista.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 4 con le modalità ivi indicate.

(Nel caso di imprese consorziate di cui all'art. 36 comma 5 e art. 37 comma 7 del D. Lgs. 163/2006)

e) **Dichiarazione** da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 5**), nella quale l'impresa consorziata, individuata dal Consorzio stabile quale esecutrice del servizio oggetto dell'appalto, dichiara il possesso dei requisiti di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

f) Copia del **Capitolato d'oneri sottoscritto** per accettazione in ogni pagina da un legale rappresentante del concorrente singolo o da un legale rappresentante di tutte le Imprese o Società temporaneamente raggruppate.

g) **Cauzione provvisoria di € 11.628,00** costituita, a scelta dell'offerente, mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'Ente (che deve essere corredato dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto - vd. art. 75 comma 8 del D. Lgs. 163/2006) o mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria. La fideiussione bancaria o polizza assicurativa deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto di concessione per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti la cauzione, se prestata mediante fideiussione, deve essere intestata a tutti i componenti il R.T.I. o Consorzio ordinario, con responsabilità solidale, e sottoscritta almeno dall'impresa mandataria.

I concorrenti che si avvalgono del beneficio di cui all'art. 75, comma 7, del citato D. Lgs. 163/2006 (cauzione a garanzia dell'offerta ridotta del 50%, pari ad €. 5.814,00), **devono allegare idonea documentazione relativa alla propria certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.**

Al riguardo, si avverte che il diritto alla riduzione della garanzia, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, viene riconosciuto soltanto se tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità.

h) **Dimostrazione dell'avvenuto versamento di €.** ~~70,00=~~ a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (Legge 23.12.2005 n. 266). Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti nuove modalità di riscossione che l'Autorità ha deliberato con deliberazione del 15 febbraio 2010:

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice ~~CIG~~ che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è causa di esclusione dalla procedura di gara.

i) Idonee **dichiarazioni bancarie** (almeno una) consistenti in lettere di referenze rilasciate da Istituti bancari negli ultimi tre mesi antecedenti alla data di presentazione dell'offerta, rilasciate da Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993 e s.m.i negli ultimi tre mesi antecedenti alla data di presentazione dell'offerta.

j) **Certificato di avvenuto sopralluogo**, firmato dal Dirigente della Direzione Attività produttive, sviluppo economico e turismo del Comune di Siena, o

suo delegato, attestante che l'impresa ha preso conoscenza, recandosi sul posto, delle condizioni del luogo ove verranno eseguiti i servizi.

Si precisa che al sopralluogo saranno ammessi esclusivamente il rappresentante legale o suo delegato, le cui qualità e qualifica dovranno essere dimostrate in sede di sopralluogo mediante la produzione di idonea documentazione probante (attestazione su carta intestata e a firma del legale rappresentante dell'impresa della qualifica del delegato, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante stesso).

Il sopralluogo avverrà previa prenotazione telefonica presso la Direzione Attività Produttive - Sviluppo Economico e Turismo (Telefono 0577 / 292337 - 2402).

Si informa, ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196, che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

- **2^ BUSTA (Busta B)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**Offerta tecnica**" e contenente la seguente documentazione:

- **una relazione**, tecnico-illustrativa, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente singolo o di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I., riportante in un massimo di otto pagine formato A4, scritte con carattere Times New Roman 12, tutto quanto utile o necessario al fine di consentire alla Commissione di gara l'attribuzione dei punteggi per l'elemento di valutazione A (qualità del servizio). Qualora la relazione non rispetti i limiti massimi di lunghezza sopra indicati, la Commissione valuterà solo la parte di offerta contenuta in detti limiti.

Le modalità di prestazione del servizio proposte dalla Ditta concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto di concessione, obbligando il concessionario al loro pieno e assoluto rispetto.

Nell'offerta qualitativa i concorrenti, se riuniti in raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, dovranno indicare le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese.

- **3^ BUSTA (Busta C)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**Offerta economica**" e contenente la seguente documentazione:

- **l'offerta economica in bollo** che dovrà contenere l'indicazione del corrispettivo che il concorrente si impegna a corrispondere all'Amministrazione comunale, espresso sia in cifre che in lettere. Pena l'esclusione dalla gara, detto corrispettivo non potrà essere inferiore a Euro 581.400,00 oltre IVA.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso, in ogni sua pagina, da un legale rappresentante dell'impresa concorrente o di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I.; l'offerta non deve presentare correzioni che non siano state espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso soggetto che sottoscrive la medesima.

(Nel caso di ditte concorrenti che si trovino tra loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile)

- **4^ BUSTA (Busta D)** nel caso sussista per il partecipante una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altro partecipante alla gara, il concorrente dovrà produrre, in busta chiusa debitamente sigillata e riportante all'esterno la dicitura "**Contiene documentazione a dimostrazione della situazione di controllo**", apposita

dichiarazione dalla quale risulti che il concorrente ha formulato autonomamente la propria offerta, corredata da tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta medesima.(art. 38, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 163/2006).

Per tale dichiarazione il concorrente può utilizzare il modello allegato al presente bando (**Allegato 6**) o formulare una dichiarazione analoga che riporti quanto contenuto in detto modello.

In caso di RTI, o Consorzio ordinario, la documentazione di cui all'Allegato 6 deve essere prodotta e sottoscritta da ogni partecipante del Raggruppamento che si trova nella situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

Eventuali incompletezze o inesattezze nella compilazione dei documenti contenuti nelle buste comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente. Sono altresì motivo di esclusione dell'offerta le inosservanze delle norme previste in generale dal bando, dirette a garantire la segretezza delle offerte.

11. Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione: le operazioni di gara avranno inizio alle ore 10,00 del 26/05/2011, in seduta pubblica presso il Palazzo Berlinghieri, Piazza Il Campo n. 7.

L'apertura dei plichi verrà effettuata da una Commissione di gara all'uopo nominata presieduta dal Dirigente responsabile della Direzione Attività produttive, sviluppo economico e turismo, o suo delegato, alla presenza di testimoni.

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti ed alle eventuali esclusioni dalla gara, nonché all'apertura delle buste contenenti l'offerta qualitativa per verificare la presenza della documentazione richiesta. Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata con la valutazione delle relazioni e l'assegnazione dei relativi punteggi secondo il criterio indicato al precedente punto 5.

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, data lettura dei punteggi già attribuiti nella fase precedente alle singole offerte qualitative, procederà all'apertura delle buste contenenti le indicazioni relative alle offerte economiche e, data lettura delle stesse, attribuirà i relativi punteggi con il sistema indicato al precedente punto 5, procedendo alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alla formazione della graduatoria.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione appaltante, previa verifica dei dichiarati requisiti, nonché dell'eventuale congruità dell'offerta, che verrà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art 86 e seguenti del D. Lgs. 163/2006.

La Ditta che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà a richiedere ulteriori offerte migliorative.

Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006).

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per

sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per l'impresa aggiudicataria, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva.

Le offerte vincoleranno le imprese concorrenti non aggiudicatarie per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con l'impresa vincitrice si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento o scioglimento del contratto con l'originale appaltatore (art. 140, comma 6, del D.Lgs. 163/2006).

12. Obblighi dell'aggiudicatario: L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato per scritto dal competente ufficio comunale. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica, per rogito del Direttore Generale.

La stipula è subordinata comunque al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, nonché all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva. L'appaltatore è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione.

Qualora la Ditta non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di trattenere la cauzione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri della prestazione.

Su disposizione del Dirigente della Direzione competente, potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto nelle more della stipulazione del medesimo, previi in ogni caso gli accertamenti previsti dalla legge e la costituzione della cauzione definitiva.

13. Cauzione definitiva: La Ditta aggiudicataria è tenuta a costituire la garanzia prevista dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

14. Modalità di esecuzione dell'appalto: il contratto dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto del Capitolato d'oneri approvato con atto dirigenziale SD n. 885 del 4/05/2011 e relativi allegati che costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto di concessione.

Siena, 6/05/2011

Il Responsabile di P.O.
Rag. Luciano Salvini