

# COMUNE DI PALMI

## Provincia di Reggio Calabria

---

# BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE MATERNE E MEDIE INFERIORI DEL COMUNE DI PALMI, PER L' ANNO SCOLASTICO 2011/2012.

**CIG: 33840026C9**

PRIMO DIPARTIMENTO - AREA 3^ PUBBLICA ISTRUZIONE ED ATTIVITA' CULTURALI

Il **Comune di Palmi**, in provincia di RC, in esecuzione della Determinazione da parte del Responsabile dell'Area III Pubblica Istruzione ed Attività Culturali n. 817 del 06/10/2011 modificata da altra determina n. 897 in data 27/10/2011 di approvazione del Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati per l'affidamento del servizio mensa scolastica a favore degli alunni frequentanti le scuole materne e medie inferiori site nel territorio comunale da espletarsi nel corso dell'anno scolastico 2011/2012, indice una gara alle condizioni di seguito esplicitate.

1. **ENTE APPALTANTE**

**Comune di Palmi**, Provincia di RC, piazza Municipio1 – 89015 Palmi (RC), telefono: 0966 262 111 – 09660262279, telefax: 0966262279, [www.comune.palmi.rc.it](http://www.comune.palmi.rc.it),

2. **OGGETTO DELL'APPALTO, CATEGORIA DI SERVIZIO E NUMERO CPV**

Affidamento del servizio di servizio mensa scolastica a favore degli alunni frequentanti le scuole materne e medie inferiori site nel territorio comunale da espletarsi nel corso dell'anno scolastico 2011/2012, Cat. 17 di cui all'allegato II B del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i., CPV **55523100-3**

3. **LUOGO DI ESECUZIONE**

Scuole site sul territorio del Comune di Palmi, in Provincia di RC.

4. **MODALITÀ DI GARA**

**Procedura aperta** disciplinata ai sensi dell'art. 3, comma 37 e dell'art. 55, D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.

5. **IMPORTO A BASE DI GARA**

**€ 4,60** per pasto (**I.V.A. esclusa**), per un importo complessivo presunto pari a **euro 97.821,68 (I.V.A. esclusa)**, oltre degli oneri per la sicurezza scaturenti dal Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), allegato al Capitolato speciale d'appalto, che risultano essere pari a **255,24**.

6. **CRITERIO E TERMINI DI AGGIUDICAZIONE**

**Massimo ribasso sul prezzo posto a base di gara**, ai sensi dell'art. 82, D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. -

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Qualora si riscontrassero offerte anormalmente basse, si procederà come disposto dall'art. 86 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.

In caso di parità tra le offerte presentate da due o più ditte concorrenti, l'Ente appaltante procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924, n. 827, comma 2.

Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, quando questa sia ritenuta idonea e congrua da parte dell'apposita Commissione esaminatrice.

7. **DURATA DELL'APPALTO**

**Anno scolastico** (2011/2012), con decorrenza come disciplinato dall'art. 2 del C.S.A..

8. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Possono partecipare alla gara i **soggetti previsti nell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.**, che non incorrano nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., che siano in regola con la L. 68/1999 (norme per il diritto dei lavoratori disabili) e che risultino iscritti, per la tipologia di servizio oggetto della presente gara (imprese esercenti servizi di ristorazione collettiva conto terzi), nel Registro della Camera di Commercio Industria e Artigianato ovvero nel Registro delle Commissioni Provinciali per Cooperative ovvero nello Schedario Generale della Cooperazione del Ministero del Lavoro per le imprese italiane o straniere residenti in Italia, ovvero iscrizione in apposito Registro professionale dello Stato di residenza, per le imprese straniere.

9. **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in parola i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

**A. Capacità economica e finanziaria**

Il concorrente, ai sensi dell'art. 41, D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i., dovrà dimostrare la capacità economica e finanziaria attraverso i sotto elencati documenti:

- a) **idonee dichiarazioni bancarie** (rilasciate da almeno due istituti bancari o di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993) **attestanti l'affidabilità e la solvibilità** (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ciascun operatore economico del raggruppamento o ciascun consorziato dovrà produrre almeno una referenza bancaria attestante la solvibilità e la solidità finanziaria ed economica del concorrente);
- b) **dichiarazione**, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, **concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi effettuati nel settore oggetto della presente gara d'appalto**, realizzati negli ultimi tre esercizi.

**B. Capacità tecnica**

La dimostrazione del requisito di capacità tecnica, ai sensi dell'art. 42, D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i., dovrà essere fornita dal concorrente mediante dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, concernente:

- a) il concorrente deve aver maturato, con merito, alla data di scadenza del Bando, un'esperienza di almeno tre anni nella gestione del servizio di mensa nella Pubblica Amministrazione;

**A comprova dei servizi prestati, il concorrente potrà allegare i certificati rilasciati e visti dai rispettivi Enti committenti;**

- b) la disponibilità di attrezzature e veicoli a norma di legge per l'espletamento ottimale del servizio; Le dichiarazioni e i documenti attestanti il possesso della capacità economica e finanziaria e di quella tecnica dovranno essere inseriti dal concorrente nella busta preposta a contenere la documentazione amministrativa **(Busta A)**.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Ente appaltante si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli su quanto dichiarato dai concorrenti rispetto ai punti su indicati.

Ai sensi dell'art. 41, comma 4 e dell'art. 42, comma 4 del D.Lgs. 163/2006, al concorrente risultato aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara.

10. **RISCHI INTERFERENZIALI**

Per il presente appalto sono stati individuati i **rischi interferenziali**, di cui all'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2009, n. 8, esplicitati nel Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), allegato al Capitolato speciale d'appalto; si precisa che i costi relativi risultano essere pari a 255,24.

11. **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E DOCUMENTI DI GARA**

Il Capitolato speciale d'appalto e la documentazione complementare, inerenti la gara in oggetto, sono scaricabili dal sito internet [www.comune.palmi.rc.it](http://www.comune.palmi.rc.it) oppure possono essere richiesti all' U.O. Gare e Contratti, presso la sede municipale durante le ore d'ufficio.

## 12. **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA (a pena di esclusione)**

La documentazione per partecipare alla presente gara deve essere inserita in un **plico** che:

- deve essere **chiuso e sigillato con ceralacca o nastro adesivo** e sul quale deve essere apposta la **firma** del Titolare o del Legale Rappresentante della Società concorrente **sui lembi di chiusura** in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta;
- deve recare **sul lembo esterno il mittente** ovvero la denominazione e la ragione sociale dell'impresa, nonché **l'oggetto della gara**, esplicitato mediante l'apposizione della seguente dicitura: ***“Contiene documentazione per l'ammissione alla procedura aperta del giorno 29/11/2011 Appalto del servizio mensa scolastica Scuole Medie inferiori e Materne - Anno scolastico 2011/2012”***.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno due buste (ognuna delle quali dovrà essere sigillata, con l'apposizione di timbro, e controfirmata sui lembi di chiusura):

### **BUSTA A (contenente dichiarazioni e documenti);**

1. **Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni sostitutive**, comprese quelle di capacità tecnica, da redigersi in carta semplice **sull'apposito modello** di dichiarazione (**Allegato A del presente Bando di gara: “Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni sostitutive”**), o su carta intestata, nel rispetto dello schema di dichiarazione di cui sopra, debitamente sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante della ditta concorrente o comunque da persona munita dei poteri di rappresentanza a norma di statuto e presentata unitamente ad una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, così come previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Nel caso l'impresa concorrente partecipi alla gara non per mezzo degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, ma da persone specificamente delegate o titolari di una procura generale, l'offerta economica e la dichiarazione sopra indicata potranno essere sottoscritte solo da persone munite di dette procure conferite con apposito atto, rilasciato esclusivamente dal notaio rogante o dall'archivio notarile. Tale atto, in originale o copia autentica, dovrà essere inserito nella busta contenente tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara.

2. **Capitolato speciale di appalto** controfirmato in ogni sua pagina per accettazione, dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'impresa (la mancata sottoscrizione o restituzione del Capitolato speciale di appalto comporta l'esclusione dalla gara medesima).

3. **Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo a base d'asta del servizio in appalto al netto di I.V.A., per un ammontare pari a euro **1.956,43**, da presentarsi nelle forme e nelle modalità previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006; Ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico concorrente dovrà produrre copia conforme del certificato di qualità di cui è in possesso (la conformità dovrà essere dichiarata dal Legale Rappresentante, allegando copia del proprio documento d'identità). La copia del certificato di qualità e la dichiarazione di conformità della stessa all'originale dovranno essere inserite nella Busta A, contenente la documentazione amministrativa. I raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti potranno beneficiare della predetta riduzione a condizione che l'impresa capogruppo mandataria sia in possesso di tale certificazione.

I depositi cauzionari provvisori verranno restituiti, dopo l'avvenuta aggiudicazione provvisoria, alle ditte concorrenti che non risultassero prima e seconda classificata; la cauzione provvisoria della ditta vincitrice sarà restituita in occasione della sottoscrizione del contratto, mentre la cauzione provvisoria presentata dalla seconda classificata sarà svincolata a seguito dell'intervenuta determinazione di aggiudicazione definitiva.

4. **Attestazione o idonee referenze**, rilasciate da almeno due istituti bancari o di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, che certifichino la solidità economico-finanziaria dell'impresa.

5. **Dichiarazione**, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, **concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi effettuati nel settore oggetto della presente gara d'appalto, non inferiore ad € 100.000,00**, realizzati negli ultimi tre esercizi.

Si precisa che la mancanza o l'irregolarità anche di uno solo dei documenti o delle dichiarazioni richiesti comporta l'esclusione dalla gara d'appalto.

Tale documentazione dovrà essere chiusa in apposita busta, ermeticamente chiusa con ceralacca e/o nastro adesivo timbrata e firmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta e recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura **" BUSTA "A" - "Contiene documentazione per l'ammissione alla procedura aperta – Istanza di partecipazione - Appalto del servizio mensa scolastica Scuole Medie inferiori e Materne - Anno scolastico 2011/2012"**.

#### **BUSTA B: "Contenente l'offerta economica"**.

L'offerta relativa al prezzo, in carta legale debitamente leggibile formulata tanto in cifre quanto in lettere, dovrà contenere l'indicazione della misura economica del ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara, IVA esclusa.

Tale offerta dovrà essere datata e sottoscritta dal titolare ovvero dal rappresentante legale della ditta offerente. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere varrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non saranno ammesse offerte condizionate né espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. L'offerta non dovrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'offerente.

Tale documentazione dovrà essere chiusa in apposita busta, ermeticamente chiusa con ceralacca e/o nastro adesivo timbrata e firmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta e recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura **" BUSTA "B" - "Contiene documentazione per l'ammissione alla procedura aperta - Offerta economica - Appalto del servizio mensa scolastica Scuole Medie inferiori e Materne - Anno scolastico 2011/2012"**.

La busta contenente l'offerta economica non dovrà contenere alcun altro documento.

***L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 3 del D. lgs. N. 163/2006.***

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere è valida l'offerta più vantaggiosa per l'Ente appaltante.

#### **13. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI RICEZIONE DELLE DOMANDE**

Le ditte interessate a concorrere alla presente gara d'appalto dovranno consegnare a mano o far pervenire, a mezzo di raccomandata postale A./R. o corriere espresso, il **plico sigillato, contenente la Busta A (dichiarazioni e documenti) e la Busta B (offerta economica)**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Palmi, sito in piazza Municipio – 89015 Palmi (RC), **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 28/11/2011**. Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine indicato. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e che l'Ente appaltante declina ogni responsabilità ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

#### **14. CAUSE DI ESCLUSIONE**

**Non verrà aperto il plico:**

- che sia pervenuto dopo il termine delle ore 13,00 del giorno 28/11/2011;
- che sia mancante dell'indicazione del mittente e/o della dicitura relativa all'oggetto della gara;
- che non sia debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

**Non si procederà all'apertura dell'offerta economica:**

- quando la stessa non sia contenuta nell'apposita Busta B, interna al plico, debitamente sigillata mediante ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e la dicitura prescritta. In questo caso l'offerta economica resta sigillata e viene acquisita agli atti della gara d'appalto;
- quando nella Busta A, interna al plico, non sia stato inserito anche uno solo dei documenti previsti nel presente bando di gara.

**Verrà ugualmente esclusa l'offerta economica nel caso in cui:**

- non risulti sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante della ditta concorrente;
- risulti sottoscritta da persona diversa dal Titolare o dal Legale Rappresentante, se non munita di adeguata procura allegata;
- rechi abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- sia condizionata.

**15. SUBAPPALTO**

È assolutamente **vietato** all'aggiudicatario **subappaltare** anche solo in parte o comunque cedere il contratto, sotto pena dell'immediata risoluzione del medesimo, dell'incameramento della cauzione e del risarcimento dei danni.

**16. OPERAZIONI DI GARA**

La gara sarà esperita con inizio alle **ore 10,00 del giorno 29/11/2011** presso la sede del Comune di Palmi, piazza Municipio – 89015 Palmi (RC).

La Commissione di gara, presieduta dalla Responsabile dell'Area III Pubblica Istruzione ed Attività Culturali - I Dipartimento :

- verificherà ed esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti, provvedendo alla loro ammissione od esclusione dalla gara;
- provvederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e alla loro valutazione;
- aggiudicherà provvisoriamente l'affidamento del servizio di cui al presente bando alla ditta risultata prima in graduatoria.

**17. OFFERTE ANOMALE**

La Commissione di gara procederà all'individuazione e alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

**18. VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerente resta vincolato alla propria offerta per 180 (centoottanta) giorni dalla data dell'espletamento della gara.

**19. VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE IN SEDE DI GARA**

L'Ente appaltante provvederà a richiedere alla ditta vincitrice, prima dell'aggiudicazione definitiva, la presentazione dell'eventuale ed ulteriore documentazione che riterrà necessaria, nonché ad esigere la dimostrazione, a mezzo di appositi ed idonei documenti, del possesso dei requisiti previsti ed auto certificati in sede di gara.

Se, a seguito della verifica della documentazione presentata o richiesta d'ufficio dall'Ente appaltante, emergesse che la ditta concorrente risultata vincitrice della gara non è in possesso dei requisiti prescritti, si procederà a dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione e si provvederà ad effettuare nuova aggiudicazione alla ditta che segue nella graduatoria, fatti salvi gli eventuali risarcimenti per l'inadempimento e l'incameramento della cauzione provvisoria della ditta inottemperante.

**20. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO ED EVENTUALI CONSEGUENZE**

L'Ente appaltante approverà con propria determinazione gli esiti di gara. Dopo l'aggiudicazione, la **ditta aggiudicataria** sarà invitata a **presentare**:

- a) la **garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale**, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 (si precisa che la mancata costituzione di tale garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria

ammontante al 2% – due per cento – dell'importo a base d'asta, presentata in sede di offerta). Tale garanzia deve essere rilasciata da una Agenzia di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzione, compresa negli elenchi di cui ai DD.MM. Industria (ai sensi dell'art. 1, L. 348/1982), e deve espressamente prevedere la seguente clausola: «La Società assicuratrice si impegna ad effettuare il pagamento a semplice richiesta dell'Ente Garante, senza opporre eccezioni, comprese quelle dell'art. 1945 c.c., sino ad integrale soddisfacimento degli obblighi inerenti al contratto per il quale è prestata la presente garanzia, rinunciando espressamente a valersi della decadenza prevista dall'art. 1957 c.c., 2 comma»;

- b) **le polizze che attestano la copertura assicurativa**
- c) **le spese contrattuali.**

## **21. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di **lotta alla mafia** e da quella relativa alla **regolarità contributiva**.

Ove, nel termine previsto, la ditta aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto richiesto dall'Ente appaltante e non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo fissato dall'Ente appaltante, lo stesso avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni contrattuali e di legge previste. In tal caso, inoltre, l'Ente appaltante procederà aggiudicando la gara al concorrente che segue in graduatoria.

L'esito di gara a seguito dell'aggiudicazione provvisoria sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Palmi ([www.comune.palmi.rc.it](http://www.comune.palmi.rc.it)), nella sezione "Bandi di gara", entro 5 (cinque) giorni dalla data di espletamento del pubblico incanto. Analogamente, il provvedimento di aggiudicazione definitiva sarà pubblicato sullo stesso sito nei termini sopra richiamati.

Nelle more della stipulazione del contratto, la ditta aggiudicataria della gara è comunque tenuta a prendere in consegna e a svolgere il servizio oggetto del presente appalto.

Ai sensi dell'art. 241, comma 1-bis, del D. Lgs. 163/2006 si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria (arbitrale).

## **22. RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI**

Per la restituzione per via postale dei documenti prodotti per partecipare alla presente gara d'appalto, successivamente all'espletamento della gara stessa, deve essere inserita, assieme alla documentazione, una busta debitamente affrancata e completa di indirizzo della ditta concorrente.

## **23. TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti stessi a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi.

## **24. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., si precisa che il Responsabile del procedimento nonché il Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 272, comma 5 del D.P.R. 207/2010, è la D.ssa Maria Rosa Garipoli, Responsabile del Servizio Scolastico e Socio-culturale del Comune di Palmi (RC). Recapiti: tel. 0966 262253

**Data di pubblicazione nella G.U.R.I. 04/11/2011 – n. 130 S.S.**

PALMI, li 04/11/2011

La Responsabile dell' U.O. Gare e Contratti  
f.to D.ssa Tiziana Guglielmo