



COMUNE DI MONZA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE SPONSORIZZAZIONE DELLA FORNITURA DI CORPI ILLUMINANTI E RELATIVE LAMPADE DA DESTINARE AL MUSEO EX CASA DEGLI UMILIATI - CODICE CIG 507406748C.

Stazione Appaltante

Comune di Monza, Piazza Trento e Trieste - 20900 Monza - Telefono 03923721 - Fax: 0392372567 - Posta elettronica: appalti@comune.monza.it - Posta certificata: protocollocert@comunedimonza.legalmail.it

Oggetto della sponsorizzazione

Con il presente avviso l'Amministrazione Comunale (Sponsee) intende ricercare uno sponsor che provveda alla fornitura di corpi illuminanti e relative lampade da destinare al Museo ex Casa degli Umiliati, mediante contratto di sponsorizzazione di tipo tecnico o finanziario.

La fornitura dovrà essere conforme al progetto illuminotecnico, approvato con determinazione dirigenziale n. 1498 del 13/07/2012, e al computo metrico relativo agli apparecchi di illuminazione e accessori comprensivi di lampade.

La documentazione tecnica è disponibile sul sito internet www.comune.monza.it - sez. Bandi di gara - sponsorizzazioni .

La fornitura dovrà essere effettuata entro il **10 agosto 2013** presso il cantiere in Via Teodolinda, 4.

Valore e tipologia della sponsorizzazione

Il valore della fornitura oggetto di sponsorizzazione è pari ad € 124.151,21 (IVA esclusa).

La sponsorizzazione potrà essere finanziaria o tecnica:

lo **Sponsor finanziario** dovrà sovvenzionare l'intero importo oggetto dell'intervento, individuando in sede di gara l'operatore prescelto per l'esecuzione della fornitura;

- lo **Sponsor tecnico** dovrà eseguire direttamente l'intera fornitura e finanziare almeno il 50% del valore contrattuale; la Stazione appaltante corrisponderà il prezzo residuale.

La gara verrà aggiudicata al concorrente che avrà presentato l'offerta più conveniente, in termini economici, per l'amministrazione.

Nel caso di presentazione di offerte uguali, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio, ad eccezione dell'ipotesi di parità tra sponsorizzazione tecnica (pari al 100% del valore) e finanziaria: in questa eventualità il contratto verrà affidato allo sponsor tecnico.

Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor sono disciplinati dagli schemi contrattuali allegati al presente avviso.

Si evidenzia che sono escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a) propaganda di natura politica, elettorale, sindacale, filosofica o religiosa;
- b) pubblicità diretta e collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcolici, materiale di dubbia moralità;
- c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di razzismo, fanatismo, odio e minaccia.

L'amministrazione si riserva la facoltà di rifiutare le proposte pubblicitarie

- 1) qualora ritenga che da esse possa derivare un conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata;
- 2) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie attività istituzionali;
- 3) siano ritenute inaccettabili per motivi di pubblico interesse o di ordine pubblico.

Soggetti ammessi a partecipare

Possono partecipare alla gara soggetti pubblici o privati, anche in forma associata, purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare con la pubblica amministrazione (art. 38 D.Lgs 163/06).

Modalità di presentazione dell'offerta

Gli interessati dovranno far pervenire la propria offerta, in plico chiuso e sigillato, entro il **termine perentorio del 3 giugno 2013, ore 12.00**, al Servizio Gare del Comune di Monza, III° Piano, Piazza Trento e Trieste 1.

Il plico dovrà recare all'esterno l'intestazione del mittente (indirizzo, codice fiscale, recapito telefonico, ecc.), la precisazione dell'oggetto della gara e la dicitura **"OFFERTA - NON APRIRE"**.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente indipendentemente dalla modalità utilizzata. Scaduto tale termine non sarà accettato nessun altro piego contenente un'offerta, anche se sostitutiva di altra precedentemente presentata.

Il plico deve contenere al suo interno due buste a loro volta sigillate, recanti l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente: **"A-Documentazione"**, **"B-Offerta di sponsorizzazione"**.

Nella busta "A" devono essere inseriti i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione (Dich.Sponsorizzazione) contenente le seguenti dichiarazioni:

- di essere iscritta al registro delle imprese della C.C.I.A.A., con l'indicazione dell'oggetto sociale e dei soggetti muniti del potere di rappresentanza (qualora non si possieda l'iscrizione alla Camera di Commercio il concorrente potrà allegare copia dello Statuto o dell'Atto costitutivo);
- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
- di accettare, senza riserve, le norme e le condizioni contenute nell'avviso di gara, nei suoi allegati e nello schema di contratto.

L'istanza, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, deve riportare, i dati relativi al concorrente (denominazione, indirizzo, codice fiscale, partita IVA, recapito telefonico, fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC).

All'autocertificazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

2. **"Codice Etico"** (modello Codice Etico), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77/2012, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

Nella busta "B" deve essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta (Mod. Off.Sponsorizzazione) in competente bollo (€ 14,62) sottoscritta dal legale rappresentante.

Nell'offerta di **sponsorizzazione finanziaria**, il concorrente deve, inoltre,

- impegnarsi a garantire il finanziamento dell'intera fornitura;
- indicare il nominativo del soggetto individuato per l'esecuzione della fornitura da realizzare in conformità ai contenuti del computo metrico e alla documentazione tecnica di gara.

Nell'offerta di **sponsorizzazione tecnica**, il concorrente deve, invece,

- impegnarsi a garantire l'esecuzione dell'intera fornitura in conformità ai contenuti del computo metrico e alla documentazione tecnica di gara;
- indicare il valore economico della sponsorizzazione (**minimo 50%**).

Altre informazioni

La stazione appaltante, a seguito dell'esame delle offerte pervenute, procederà alla individuazione della migliore offerta e alla formulazione della graduatoria provvisoria.

Prima dell'aggiudicazione definitiva verrà effettuata d'ufficio la verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06.

I risultati di gara saranno comunicati agli interessati e pubblicati a norma di legge (sito comunale www.comune.monza.it - voce: Bandi di gara - esiti).

Eventuali richieste di informazioni e chiarimenti dovranno essere inoltrate al Servizio Gare via fax (039/2372567). Le risposte saranno pubblicate sul sito internet www.comune.monza.it - Sez. Bandi di gara.

Sono a carico dello Sponsor le spese relative al pagamento di imposte e tasse, spese accessorie e diritti di segreteria conseguenti alla stipula e registrazione del contratto.

Monza, 3 maggio 2013

IL DIRIGENTE
Dr.ssa Paola Brambilla