



COMUNE di MIRANO
Provincia di Venezia

Servizio Risorse Umane

tel. 041/5798394/ fax. 041/5798328
e-mail: personale@comune.mirano.ve.it
Resp. Procedimento: Antonio Baldan

Mirano, 20 dicembre 2011
Allegati: Avviso di Mobilità Volontaria prot. n. 56835/2011

Comune di Concordia Sagittaria Protocollo ARRIVO
22 DIC 2011
Prot. N° 28226

Comune di Annone Veneto
comuneannoneveneto.ve@legalmail.it

Comune di Borgoricco
comune.borgoricco.pd@pecveneto.it

Comune di Campagna Lupia
campagnalupia.ve@cert.ip-veneto.net

Comune di Campodarsego
campodarsego.pd@cert.ip-veneto.net

Comune di Campolongo Maggiore
comune.campolongo.ve@pecveneto.it

Comune di Camponogara
comune.camponogara@pec.tuni.it

Comune di Camposampiero
comune.camposampiero.pd@pecveneto.it

Comune di Caorle
comune.caorle.ve@pecveneto.it

Comune di Casale sul Sile
protocollo@comune.casalesulsile.legalmailpa.it

Comune di Casier
comunecasier@pec.it

Comune di Cavallino Treporti
protocollo.comunecavallinotreporti.ve@pecveneto.it

Comune di Cavarzere
comune@pec.comune.cavarzere.ve.it

Comune di Ceggia
protocollo.comune.ceggia.ve@pecveneto.it

Comune di Chioggia
chioggia@pec.chioggia.org

Comune di Cinto Caomaggiore
protocollo.cm.cintocao.ve@pecveneto.it

Comune di Cittadella
cittadella.pd@cert.ip-veneto.net

Comune di Codevigo
codevigo.pd@cert.ip-veneto.net

Comune di Cona
comunedicona.ve.protocollo@pa.postacertificata.gov.it

Sede Piazza Martiri, 1 - 30035 MIRANO (Ve) C.F. 82002010278 - P.I. 00649390275
Tel. 041-5798311 / fax. 041-5798329 / indirizzo internet: www.comune.mirano.ve.it



COMUNE di MIRANO

Comune di Concordia Sagittaria

comune.concordiasagittaria.ve@pecveneto.it

Comune di Dolo

protocollo.comune.dolo.ve@pecveneto.it

Comune di Eraclea

protocollo.comune.eraclea.ve@pecveneto.it

Comune di Fiesso d'Artico

comunefiessodartico.ve@legalmail.it

Comune di Fossalta di Piave

protocollo@pec.comunefossaltadipiave.it

Comune di Fossalta di Portogruaro

protocollo.comune.fossaltadiportogruaro.ve@pecveneto.it

Comune di Fossò

amministrazione@pec.comune.fosso.ve.it

Comune di Gruaro

tributi.gruaro@anutel.it

Comune di Jesolo

comune.jesolo@legalmail.it

Comune di Legnaro

legnaro.pd@cert.ip-veneto.net

Comune di Limena

limena.pd@cert.ip-veneto.net

Comune di Marcon

protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it

Comune di Martellago

comune.martellago.ve@pecveneto.it

Comune di Massanzago

comune.massanzago.pd@pecveneto.it

Comune di Meolo

comune.meolo.ve@pecveneto.it

Comune di Mira

comune.mira.ve@pecveneto.it

Comune di Mogliano Veneto

protocollo.comune.mogliano-veneto.tv@pecveneto.it

Comune di Montebelluna

protocollo.comune.montebelluna.tv@pecveneto.it

Comune di Morgano

segreteria.comune.morgano.tv@pecveneto.it

Comune di Musile di Piave

comune.musiledipiave.ve@pecveneto.it

Comune di Noale

comune.noale.ve@legalmail.it



COMUNE di MIRANO

Comune di Noventa di Piave

comune.noventadipiave.ve@pecveneto.it

Comune di Noventa Padovana

noventapadovana.pd@cert.ip

Comune di Padova

comune.padova@cert.legalmail.it

Comune di Paese

posta.comune.paese.tv@pecveneto.it

Comune di Pianiga

segreteria@comune.pianiga.ve.legalmail.it

Comune di Piombino Dese

protocollo.comune.piombinodese.pd@pecveneto.it

Comune di Piove di Sacco

polisportello@pec.comune.piove.pd.it

Comune di Portogruaro

comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

Comune di Pramaggiore

protocollo.comune.pramaggiore.ve.it@pecveneto.it

Comune di Preganziol

protocollo@comunepreganziol.legalmail.it

Comune di Quarto d'Altino

comune.quartodaltino.ve@pecveneto.it

Comune di Quinto di Treviso

comune.quintoditreviso.tv@pecveneto.it

Comune di Resana

protocollo.comune.resana.tv@pecveneto.it

Comune di Salzano

comune.salzano.ve@pecveneto.it

Comune di San Donà di Piave

protocollo.comune.sandonadipiave.ve@pecveneto.it

Comune di San Giorgio delle Pertiche

comune.sangiorgiodellepertiche.pd@pecveneto.it

Comune di San Giorgio in Bosco

sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net

Comune di San Michele al Tagliamento

comune.sanmichelealtagliamento.ve@pecveneto.it

Comune di Santa Maria di Sala

santamariadisala@cert.legalmail.it

Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco

santangelodipiovedisacco.pd@cert.ip-veneto.net

Comune di Santo Stino di Livenza

comune.santostinodilivenza.ve@pecveneto.it



COMUNE di MIRANO

Comune di Scorzè

comune.scorze.ve@pecveneto.it

Comune di Silea

protocollo@comune.silea.legalmail.it

Comune di Spinea

protocollo.comune.spinea.ve@pecveneto.it

Comune di Stra

protocollo.comune.stra.ve@pecveneto.it

Comune di Teglio Veneto

comune.teglioveneto.ve@pecveneto.it

Comune di Torre di Mosto

protocollo.comune.torredimosto.ve@pecveneto.it

Comune di Trebaseleghe

comune.trebaseleghe@postecert.it

Comune di Trevignano

protocollo.trevignano@legalmail.it

Comune di Treviso

postacertificata@cert.comune.treviso.it

Comune di Veneto Castelfranco

comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it

Comune di Venezia

protocollo@pec.comune.venezia.it

Comune di Vigonovo

protocollo.comune.vigonovo.ve@pecveneto.it

Comune di Vigonza

vigonza.pd@cert.ip-veneto.net

Comune di Villanova di Camposampiero

comune.villanovadicamposampiero.pd@pecveneto.it

Comune di Villorba

segreteria.comune.villorba.tv@pecveneto.it

Comune di Zero Branco

legalmail@pec.comunezerobranco.it

Provincia di Padova

provincia.padova@cert.ip-veneto.net

Provincia di Treviso

protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it

Provincia di Venezia

protocollo.provincia.venezia@pecveneto.it

Regione del Veneto

protocollo.generale@pec.regione.veneto.it



COMUNE di MIRANO

OGGETTO: Richiesta di diffusione dell'avviso di mobilità per l'assunzione di un collaboratore tecnico cat. B3.

Con la presente si chiede cortesemente di diffondere l'allegato avviso di mobilità, prot. n. 56835 del 16 dicembre 2011, relativo alla copertura presso il Comune di Milano di un posto per collaboratore tecnico cat. B3.

Distinti saluti.

Il Servizio Risorse Umane
dott. Antonio Baldan



COMUNE di MIRANO
Provincia di Venezia

Servizio Risorse Umane

tel. 041/5798394 - fax. 041/5798329
e-mail: personale@comune.mirano.ve.it
orario: dal lun. al ven. dalle 12.00 alle 13.30
Resp. Proc.to: dr. Antonio Baldan
Resp. Istruttoria: Carla Favaretto

Prot. n.: 56835
Mirano, 16 dicembre 2011

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA
PER UN POSTO DI COLLABORATORE TECNICO – CAT. B/3

E' indetta, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, una procedura di mobilità esterna per la copertura di un posto di Collaboratore Tecnico – Cat. B/3.

Possono partecipare i dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, inquadrati nella categoria contrattuale degli Enti Locali, con il profilo professionale di Collaboratore Tecnico B/3 (profilo accesso B/3) ed in possesso della patente C o superiore.

La scelta del lavoratore che intende trasferirsi alle dipendenze del Comune di Mirano verrà effettuata da apposita Commissione composta, come per un concorso pubblico, in conformità di quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale dei concorsi, mediante una selezione per titoli e colloquio.

La domanda, redatta in carta semplice, dovrà essere prodotta, con consegna al Multisportello comunale o inviata con fax allo 041-5798329, **entro le ore 12.00 del giorno 09.01.2012** e contenere le seguenti dichiarazioni:

- a. le generalità del candidato, stato civile, residenza e situazione familiare,
- b. l'anzianità di servizio complessiva, per i servizi resi presso le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, con precisazione degli inquadramenti e dell'area,
- c. l'Ente di appartenenza con indicazione della data di assunzione a tempo indeterminato, del profilo professionale e della categoria di inquadramento posseduti,
- d. il possesso dei requisiti specifici ed essenziali richiesti dal bando,
- e. l'eventuale motivazione della richiesta (avvicinamento alla residenza, ricongiungimento con il nucleo familiare, motivi di salute, motivi di studio, altre motivazioni),
- f. gli eventuali procedimenti disciplinari pendenti e/o eventuali sanzioni riportate negli ultimi due anni,
- g. l'eventuale dichiarazione di appartenenza alle categorie protette di cui alla L. n. 68 del 1999.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- la fotocopia di un idoneo documento di riconoscimento,
- la fotocopia della patente,
- il titolo di studio,
- il curriculum professionale documentato, datato e sottoscritto,

Sede Piazza Martiri, 1 – 30035 MIRANO (Ve) C.F. 82002010278 – P.I. 00649390275
Tel. 041-5798311 / fax. 041-5798329 / indirizzo internet: www.comune.mirano.ve.it

Q:\Personale\Concorsi e Mobilità\2011\2011_B3_mobilità esterna\Avviso Mobilità collaboratore tecnico B3_2011.doc



COMUNE di MIRANO

- copia del contratto individuale di lavoro vigente con l'Amministrazione di appartenenza,
- le certificazioni per il servizio prestato.

Il punteggio a disposizione è di 30 punti complessivi per i titoli e 30 per il colloquio.

Il punteggio per i titoli è ripartito come segue:

- Curriculum professionale / massimo punti 15,**
- Anzianità di servizio / massimo punti 15,** così attribuibili:
 - servizio reso nella stessa o superiore categoria, con uguale od analogo profilo professionale o avente attinenza con il posto: punti 0,5 per ogni trimestre o frazione superiore a metà trimestre,
 - servizio reso nella stessa o inferiore categoria, in profilo di contenuto professionale diverso: punti 0,25 per ogni trimestre o frazione superiore a metà trimestre,

La Commissione esaminerà le domande prodotte e ammette i candidati in possesso dei requisiti prescritti. Provvederà quindi ad attribuire il punteggio ai titoli, che sarà comunicato agli interessati prima del colloquio.

La Commissione sottoporà al colloquio i candidati ammessi, mediante estrazione a sorte. Il colloquio sarà teso ad approfondire le specifiche competenze e conoscenze possedute rispetto al profilo atteso e a valutare gli aspetti motivazionali; verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum presentato.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti.

A fine colloquio la Commissione stenderà una graduatoria dei candidati idonei, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo riportato.

Ai fini dell'esecutività della presente mobilità, i candidati idonei che verranno contattati, dovranno presentare il nulla osta della propria Amministrazione di appartenenza al massimo entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della comunicazione di chiamata da parte del Servizio Risorse Umane del Comune di Mirano, altrimenti l'Ente procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Per la partecipazione alla presente procedura di mobilità non saranno prese in considerazione le domande a suo tempo già presentate. Gli interessati dovranno pertanto formulare una nuova domanda.

Il presente avviso e l'inclusione nella graduatoria finale non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione, né fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione.

L'Amministrazione, pertanto, si riserva la facoltà di non dar corso alla procedura in oggetto senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Risorse Umane - tel. 041/5798394 o 041/5798398.



COMUNE di MIRANO

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli articoli 13 e 24 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità.



Il Segretario Generale
dott. Silvano Longo