

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

tra i Comuni di Cava de' Tirreni, Castellabate e Roccapiemonte (SA)
Comune di Cava de' Tirreni Capofila
Provincia di Salerno
Codice AUSA 0000372311

Comune di Cava de Tirreni
Prot. 202000082442 del 11/12/2020



Serv. Gare - Contratti - Centrale unica di

AVVISO PUBBLICO DI INDIZIONE DI GARA

Selezione del socio privato per la costituzione di una società a partecipazione mista pubblico-privata ex art. 17 D. Lgs. n. 175/2016 alla quale affidare la gestione di servizi cimiteriali, dei servizi di cremazione e del servizio di illuminazione votiva nel Comune di Cava de' Tirreni (SA) – Italia – Dialogo competitivo ex art. 64 D. Lgs. n. 50/2016.

STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA per conto del Comune di Cava de' Tirreni

Servizio Responsabile: Servizio Gare - Contratti - Ufficio consortile presso il Comune di Cava de' Tirreni – Capofila della convenzione

Indirizzo: CAVA DE' TIRRENI (SA) PIAZZA E. ABBRO,1 cap. 84013

Telefono: 089-682312

fax: 089-4689124

Posta Elettronica: ufficiogare@comune.cavadetirreni.sa.it

PEC: amministrazione@pec.comune.cavadetirreni.sa.it

PEC: portalegaretelematiche@pec.comune.cavadetirreni.sa.it

Indirizzo Internet (URL): <http://www.comune.cavadetirreni.sa.it/>

ENTE ADERENTE INTERESSATO ALL'APPALTO

Denominazione e indirizzo ufficiale

Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice

| | |
|---|---|
| Denominazione Comune di Cava de' Tirreni (tramite la Centrale Unica di Committenza) CF: 80000350654 P. IVA: 00228540654 | IV Settore - Lavori Pubblici, Manutenzione e Patrimonio Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Antonino Attanasio Tel. 089682161 Pec: antonino.attanasio@pec.comune.cavadetirreni.sa.it |
|---|---|

| | |
|--|--|
| Indirizzo Via Corradino Schreiber Località/Città/Provincia Cava de' Tirreni (SA) C.A.P. 84013 | Codice NUTS: ITF35 |
| Punti di contatto: Servizio Gare - Contratti- Centrale Unica di Committenza Posta elettronica certificata (PEC) amministrazione@pec.comune.cavadetirreni.sa.it Posta Elettronica: ufficiogare@comune.cavadetirreni.sa.it Indirizzo Internet (URL): www.comune.cavadetirreni.sa.it | Telefono 089682312 Telefax 0894689124 |

1. PREMESSA

L'Amministrazione comunale di Cava de' Tirreni, nel prosieguo anche solo **“Comune”**, **“Stazione appaltante”** o **“S.A.”** - procede, per conto della società in house Metellia Servizi Srl, all'espletamento della procedura di gara per la selezione del socio privato per la costituzione di una società a partecipazione mista pubblico-privata ex art. 17 D. Lgs. n. 175/2016 - nel prosieguo anche solo **“Codice”** - alla quale affidare la gestione di servizi cimiteriali, dei servizi di cremazione e del servizio di illuminazione votiva del civico cimitero.

L'affidamento in oggetto è disposto a seguito dell'adozione delle delibere di Consiglio comunale n. 5 del 25.02.2019 e n. 10 del 20.02.2020 e della determina a contrarre n. 2578 del 27.11.2020.

L'affidamento avverrà secondo quanto previsto dall'art. 64 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii. (Dialogo competitivo).

In conformità a quanto stabilito dall'art. 17 del D.Lgs. n. 175/2016, verrà celebrata una gara c.d. **“a doppio oggetto”**.

La gara pubblica - **“a doppio oggetto”** - è finalizzata a:

a) selezionare il socio privato al quale conferire una partecipazione di maggioranza e controllo pari al 60% delle quote della società mista attraverso la sottoscrizione o l'acquisto della partecipazione societaria da parte del socio privato stesso;

b) l'affidamento del contratto di concessione oggetto esclusivo dell'attività della società mista, con l'attribuzione dei compiti ed oneri connessi alla gestione dei servizi cimiteriali, del servizio di cremazione e del servizio di illuminazione votiva.

La **“gara a doppio oggetto”** si caratterizza per il fatto che tende all'individuazione del socio privato con il quale costituire una **“partnership istituzionale”**, rappresentata dalla società mista pubblico-privata e contemporaneamente all'affidamento in concessione dei servizi cimiteriali alla NewCo società mista del servizio pubblico.

L'affidamento è soggetto alle norme e condizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016, dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale, dalle Linee Guida n. 9, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Monitoraggio delle amministrazioni aggiudicatrici sull'attività dell'operatore economico nei contratti di partenariato pubblico privato» (Approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 318 del 28 marzo 2018);

dalle disposizioni previste dalla documentazione di gara oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi regionali, nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'appalto.

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente del IV Settore del Comune di Cava de' Tirreni ing. Antonino Attanasio - tel. 089682161 - pec: antonino.attanasio@pec.comune.cavadetirreni.sa.it

L' avviso di gara è stato inviato all'ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea in data 07.12.2020 e pubblicato:

- sulla GUUE in data 11.12.2020 al n. 2020/S 242-598072
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) n. 145, in data 11.12.2020
- su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale
- all'Albo Pretorio on line del Comune di Cava de' Tirreni
- sul Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – Servizio Contratti Pubblici
- sul profilo del Comune di Cava de' Tirreni <http://www.comune.cavadetirreni.sa.it/> nella Sezione Amministrazione Trasparente /Bandi di gara e contratti
- sul Portale Gare Telematiche della Centrale Unica di Committenza “Comune di Cava de' Tirreni Capofila” <https://cittadicavadetirreniportalegare.aflink.it/portale/>

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito internet <http://www.comune.cavadetirreni.sa.it/> nella Sezione Amministrazione Trasparente /Bandi di gara e contratti oltre che sul Portale Gare Telematiche della Centrale Unica di Committenza “Comune di Cava de' Tirreni Capofila” <https://cittadicavadetirreniportalegare.aflink.it/portale/>

2. OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

2.1 Oggetto

Selezione del socio privato per la costituzione di una società a partecipazione mista pubblico-privata ex art. 17 D. Lgs. n. 175/2016 alla quale affidare **in concessione** la gestione di servizi cimiteriali, dei servizi di cremazione e del servizio di illuminazione votiva nel Comune di Cava de' Tirreni (SA) – Italia.

La scelta del contraente avverrà con la procedura di affidamento del Dialogo competitivo secondo quanto previsto dall'art. 64 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii..

La stazione appaltante avvia un dialogo con i candidati ammessi alla procedura, al fine di elaborare una o più soluzioni atte a soddisfare le sue necessità e sulla base della quale o delle quali i candidati selezionati sono invitati a presentare le offerte.

La presente procedura vedrà una prima fase in cui l'Amministrazione riceverà le domande di partecipazione come innanzi precisato; una seconda fase nella quale la S.A. avvierà un dialogo con i candidati ammessi al fine di definire in maniera precisa i contenuti della gara. Compiuta tale fase, ne seguirà una terza, di gara vera e propria, nella quale i soggetti che saranno stati ammessi saranno invitati a presentare la loro migliore offerta tecnico-economica.

L'acquisizione del CIG sarà effettuata al termine della seconda fase della procedura.

2.2 Le ragioni della scelta del dialogo competitivo

Quanto alla procedura di scelta del contraente, è stata individuata quella del “**dialogo competitivo**”, prevista dall'art. 64 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il Comune di Cava de' Tirreni intende avviare un dialogo che consenta di trovare, attraverso consultazione di operatori economici interessati e di comprovata esperienza, la soluzione che

assicuri una migliore e più efficace modalità operativa e che sia al contempo economicamente più conveniente per la stazione appaltante ed eventualmente per l'utenza a cui essa si rivolge.

2.3 Valore della concessione (ex art. 167 D. Lgs. n. 50/2016)

La concessione oggetto del presente avviso prevede anche dei lavori di carattere accessorio e strumentale all'esecuzione del servizio stesso; pertanto si applica la disciplina in materia di concessione di servizi e si procede secondo il disposto dell'art.28 del d.lgs.50/2016.

I. Servizi cimiteriali CPV: 98371110-8: Stimati come segue (delibera C.C. n. 10 del 20.2.2020 - punto 11) :

| | | |
|---|--------------------------------|-------------------------|
| a) ricavi lordi per servizi funerari: | € 350.000,00/anno x 15 anni: | € 5.250.000,00; |
| b) fatturato lordo medio stimato per i servizi di cremazione ed illuminazione votiva nei 15 anni: | € 1.615.000,00/anno x 15 anni: | <u>€ 24.225.000,00;</u> |
| Totale | | € 29.475.000,00 |

II. Lavori strumentali alla gestione del servizio:

| | |
|--|-----------------------|
| a) Lavori di ampliamento e potenziamento del forno crematorio: | € 1.231.101,05; |
| b) Lavori nuovo impianto luci votive cimitero vecchio: | <u>€ 998.732,80</u> |
| Totale | € 2.229.833,85 |

2.229.833,85

Tabella n.1

| LAVORI DI AMPLIAMENTO E POTENZIAMENTO DEL FORNO CREMATORIO | | | | | | | |
|--|-------------------------|-----------------------------|--------------------|------------|----------------|--|--|
| CATEGORIE | PREVALENTE SCORPORABILE | QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA | SUPERPECIALLISTICA | CLASSIFICA | IMPORTO | AVVALIMENTO | SUBAPPALTO |
| OS14 Impianti di smaltimento e recupero rifiuti | PREVALENTE | SI | SI | III | € 950.000,00 | NON AMMESSO ai sensi dell'art.89 comma11 | il subappalto non può superare il trenta per cento dell'importo delle opere e, non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso. (art. 1 comma 2 DM248/2016) |
| OG1 Edifici civili e industriali | SCORPORABILE | SI | NO | I | €267.101,05 | AMMESSO | A norma dell'art.105 del dlgs50/2016 il subappalto non può superare la quota del 40 per cento dell'importo complessivo del contratto |
| | | | | TOT. | € 1.231.101,05 | | |
| LAVORI di EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E LUCI VOTIVE DEL CIVICO CIMITERO (PARTE VECCHIA) | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------|----------------|----|----|------|----------------|---------|---|
| OG10 | PREVALE NTE | SI | NO | III | € 998.732,80 | AMMESSO | A norma dell'art.105 del dlgs.50/2016 il subappalto non può superare la quota del 40 per cento dell'importo complessivo del contratto |
| | | | | TOT. | € 998.732,80 | | |
| TOTALE GENERALE | | | | | € 2.229.833,85 | | |

III. Servizi tecnici

| | |
|---|---------------------|
| a) Spese tecniche impianto crematorio: | € 120.347,22 |
| b) Spese tecniche impianto luci votive: | € 60.913,54 |
| Totale | € 186.818,33 |

| Descrizione delle prestazioni | CPV | Importo |
|---|------------|---------------------|
| progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecutiva, direzione lavori | 71200000-0 | € 186.818,33 |
| L'importo complessivo del servizio è pari a | | € 186.818,33 |

2.4 Canone concessorio

La New Co concessionaria dei servizi cimiteriali dovrà corrispondere annualmente all'Ente un canone, sia per quanto concerne la cremazione, sia per quanto concerne l'illuminazione votiva. Detto canone costituisce l'importo a base di gara rispetto al quale dovranno essere presentate offerte in rialzo. Non saranno accettate offerte pari o in ribasso al valore di base.

a) CREMAZIONE:

- a1) canone annuo fisso = 9% del fatturato sino a concorrenza dell'importo di € 150.000,00;
a2) canone annuo variabile proporzionale in ragione degli incrementi di fatturato = da 8,40% a 12,24% per importi superiori ad € 150.000,00.

b) ILLUMINAZIONE VOTIVA:

- b1) canone annuo fisso = € 12.000,00, fino all'importo di € 150.000,00;
b2) canone annuo variabile proporzionale in ragione degli incrementi di fatturato = da 8 % a 10,40%, per importi superiori ad € 150.000,00.

2.5 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, conformemente all'articolo 95 del Codice.

2.6 Durata

La concessione avrà una durata di 15 anni, decorrenti dalla data di consegna del servizio affidato.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1. DOCUMENTI DI GARA

Allegati al presente avviso ed ulteriori atti integranti lo stesso.

Al presente avviso pubblico sono **allegati** i seguenti atti, che costituiscono parte integrante della procedura di gara e vincolo per i partecipanti:

1. **deliberazione consiliare n. 5 del 25.02.2019** con la quale è stato approvato il piano industriale di Metellia, congiuntamente alla relazione dell'advisor "Ernst & Young", allegata all'atto deliberativo, contenente il **piano di fattibilità economico-finanziaria** del partenariato pubblico privato oggetto della presente procedura;
2. **deliberazione consiliare n. 10 del 20.02.2020**, contenente **gli elementi essenziali del contratto di servizio individuati dal Consiglio Comunale e la bozza dello Statuto della società mista - con i patti parasociali - contenente l'oggetto sociale, il regime di circolazione delle quote, gli organi della Società e le loro competenze, il rapporto tra il Comune e la Società mista, i rapporti tra i Soci ed ogni altro aspetto della vita societaria. Gli altri elementi essenziali del contratto e del disciplinare e regolamento di esecuzione sono stati individuati all'art. 8 del presente avviso;**
3. **matrice dei rischi;**
4. **modello "A" - Manifestazione di interesse/domanda di partecipazione e connesse dichiarazioni;**
5. **modello "B" - Documento di gara unico europeo (DGUE);**
6. **modello "C" - Avvalimento: dichiarazioni integrative impresa ausiliaria;**
7. **modello "D" - Patto di Integrità.**

Non sono allegati al presente avviso, ma costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso, anche i seguenti, ulteriori atti e documenti, che verranno messi a disposizione dei concorrenti ammessi alla procedura:

8. **studio di fattibilità tecnico-economica approvato con Delibera di G.C. n. 35 del 18/9/2020**, relativo ai lavori edili da eseguire al tempio crematorio di ristrutturazione e adeguamento dei volumi tecnologici e relativi elaborati progettuali (compresi gli standard tecnici minimi del forno crematorio a due bocche da fornire);
9. **studio di fattibilità tecnico-economica dell'impianto di pubblica-illuminazione e delle luci votive del civico-cimitero e relativi elaborati progettuali**, approvato con Delibera di G.C.n. 33 del 18/02/2018.

3.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare direttamente attraverso il "Portale Gare Telematiche della Centrale Unica di Committenza "Comune di Cava de' Tirreni Capofila" <https://cittadicavadetirreniportalegare.aflink.it/portale/> utilizzando l'apposita funzione "PER INVIARE UN QUESITO SULLA PROCEDURA CLICCA QUI" presente all'interno del Bando relativo alla procedura di gara in oggetto, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse, mediante pubblicazione in forma anonima sul "Portale" all'interno del bando relativo alla procedura di gara in oggetto. Le risposte ai quesiti formulati, inoltre, saranno reperibili nell'area privata del "Portale" (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso) nella sezione DOCUMENTI COLLEGATI/MIEI QUESITI relativa al bando in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo di posta certificata dell'operatore che ha proposto il quesito nonché all'indirizzo e-mail del relativo utente, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

3.3. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione della manifestazione di interesse, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni relative saranno effettuate agli operatori tramite il Portale e saranno reperibili nell'area privata del Portale (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione DOCUMENTI COLLEGATI relativa al bando in oggetto sia nella cartella COMUNICAZIONI. Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all'indirizzo pec dell'operatore, così come risultante dai dati presenti sul Portale Gare Telematiche della Centrale Unica di Committenza.

E' facoltà della Stazione Appaltante effettuare le suddette comunicazioni mediante altro servizio elettronico di recapito certificato anche qualificato utilizzando i recapiti presenti sul Portale ovvero i dati (esempio "indirizzo di posta elettronica certificata") recuperati d'ufficio o indicati dagli operatori nell'ambito della partecipazione alla presente gara; in quest'ultimo caso ciascun operatore si impegna a comunicare eventuali variazioni inviando apposita comunicazione all'indirizzo pec del Protocollo Generale della Stazione Appaltante.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Si invitano comunque tutte le imprese associate ad effettuare la registrazione sul "Portale".

4. RITIRO DELLA PROCEDURA – INVARIANZA DELLE NORME REGOLAMENTARI

Rimane salva la facoltà per la S.A. di revocare, in qualsiasi momento, la procedura di selezione, senza diritto ad indennizzi, rimborsi, risarcimenti e somme a qualsiasi titolo in favore dei partecipanti alla procedura stessa.

Si precisa che i **Regolamenti comunali** relativi ai servizi messi a gara non sono modificabili in alcun modo in sede di offerta e/o nel corso della procedura da parte dei concorrenti alla stessa.

5. FINALITÀ DELL'INTERVENTO – PRESUPPOSTI ED ASSUNTI DELLA PROCEDURA – GLI ATTI DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

5.1. Atti e Presupposti

Con la deliberazione n.5 del 25.2.2019, il Consiglio Comunale ha, tra l'altro: a) dato atto che l'attività di due diligence è stata effettuata dalla Società "Ernst & Young S.p.A", che all'esito della propria attività ha consegnato a Metellia la relazione finale, titolata **"Proposta di riorganizzazione dei servizi svolti in house providing dalla società Metellia Servizi Srl"**, elaborato costituente parte integrante e sostanziale della deliberazione stessa; b) ha approvato il percorso di riorganizzazione aziendale di Metellia Servizi s.r.l.; c) ha stabilito, per ciò che concerne il percorso per i servizi cimiteriali, la celere attuazione dello stesso; d) ha deliberato di costituire, ai fini dell'attuazione del previsto percorso per i Servizi cimiteriali, la NewCo "Metellia Servizi Cimiteriali s.r.l.", in conformità a quanto stabilito dall'art. 7 del D. Lgs. n. 175/2016; e) ha individuato, in conformità a quanto stabilito dall'art. 7 del D. Lgs. n. 175/2016 e dall'art. 2463 codice civile, gli elementi essenziali - recte: obbligatori - dell'atto costitutivo della NewCo "Metellia Servizi Cimiteriali s.r.l."; f) ha dato mandato alla Società Metellia Servizi S.r.l., al Dirigente del IV Settore ed al Segretario Generale di dare esecuzione a tutto quanto stabilito dalla deliberazione stessa.

Con la deliberazione n. 10 del 20.2.2020, il Consiglio Comunale ha:

- a) approvato la bozza dello Statuto della NewCo “Metellia Servizi Cimiteriali S.r.l.”, contenente anche i patti parasociali;
- b) approvato i contenuti essenziali del contratto accessivo alla concessione;
- c) approvato le linee guida da seguire per l’espletamento della gara “a doppio oggetto” per la scelta del socio operativo/privato e per l’affidamento dei servizi cimiteriali;
- d) ha dato mandato al Dirigente del IV Settore, al Segretario Generale e a Metellia Servizi s.r.l. di dare esecuzione alla deliberazione.

I presupposti della procedura ad evidenza pubblica prevista dall’art. 17, commi 1 e 2 del d. lgs. n. 175/2016 sono esplicitati nella deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 20.2.2020.

5.2. Patti Parasociali

Quanto ai patti parasociali, gli stessi sono stati inseriti nello Statuto della nuova Società – approvato con la deliberazione di C.C. n 10/2020 - e ne costituiscono parte integrante.

Tanto in quanto si è ritenuto che il quadro normativo di riferimento appare orientato a considerare i patti parasociali nelle società miste come una necessaria integrazione delle norme del contratto sociale; tanto in ragione della assoluta peculiarità delle Società ex art. 17 D. Lgs. n. 175/2016, ispirate al fondamentale obiettivo del corretto perseguimento dell’interesse pubblico attraverso un reale controllo delle stesse - almeno per le decisioni più importanti - da parte del socio pubblico.

6. LE ESIGENZE DELLA STAZIONE APPALTANTE (ART. 64 D. LGS. N. 50/2016)

Le esigenze specifiche della S.A. da realizzare attraverso la Newco sono:

- a) servizio di cremazione: ristrutturazione e ampliamento del tempio crematorio, con potenziamento dell’impianto allo scopo di raddoppiare la capacità produttiva; gestione del servizio di cremazione;
- b) servizio delle luci votive:
 - b.1) rifacimento dell’impianto di luci votive relativo al cimitero vecchio;
 - b.2) manutenzione dell’impianto di luci votive dell’intero cimitero;
 - b.3) gestione delle lampade votive di tutto il cimitero (utenze esistenti e nuovi allacci);
- c) gestione dei Servizi cimiteriali (inumazioni, tumulazioni, estumulazioni ecc.) attualmente forniti dal Comune;
- d) apertura e chiusura cimitero;
- e) piccole potature, raschiatura e sfalcio erba;
- f) ricarica e manutenzione percorsi (viali e camminamenti);
- g) rimozione fiori secchi e rifiuti;
- h) pulizia servizi igienici e disinfezioni;
- i) sorveglianza circa le manutenzioni da effettuare in ambito cimiteriale;
- j) funzioni di guida all’utenza all’interno della struttura cimiteriale, il controllo sull’operato delle aziende di pompe funebri, il necessario raccordo con gli Uffici Comunali e la gestione della camera/magazzino mortuaria/o.
- k) manutenzione interna ed esterna delle aree cimiteriali.

Il Comune eserciterà il controllo indiretto della Newco attraverso la Società in house – socio di minoranza – in forza dei patti contenuti nello Statuto societario.

7. VINCOLI ED OBBLIGHI PER IL SOCIO PRIVATO

7.1. Obblighi principali

In conformità a quanto previsto dall’art. 180 del D. Lvo n. 50/2016 e dall’art. 17 comma 4 lettera d) del D. Lvo n.175/2016, nonché in esecuzione di quanto stabilito dalla delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 25.2.2019, al socio privato viene trasferito il **rischio operativo** dell’attività della Società.

In ragione di tanto, al socio operativo vengono assegnati i seguenti specifici obblighi:

1.fornitura dei seguenti servizi:

- a) **SERVIZI CIMITERIALI** costituiti da tutti i servizi che il Comune è tenuto a fornire ai cittadini e di cui è titolare, comprese le cremazioni e l'illuminazione votiva;
- b) **ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE ORDINARIA** delle strutture ed impianti presenti nel Civico Cimitero;
- c) **ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA** delle strutture ed impianti presenti nel Civico Cimitero;
- d) **REALIZZARE L'AMPLIAMENTO E IL POTENZIAMENTO DEL FORNO CREMATORIO** è posto integralmente ed esclusivamente a carico del socio privato l'obbligo di realizzare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, la progettazione e l'esecuzione di un impianto crematorio con due nuove linee e ad ampliare – anche attraverso opere edilizie – i locali tecnici ed amministrativi dove è attualmente ospitato l'impianto crematorio;
- e) **REALIZZARE IL NUOVO IMPIANTO DI LUCI VOTIVE del civico Cimitero** - è posto integralmente a carico del socio privato il finanziamento, nella misura di un terzo, mediante finanziamento soci infruttifero postergato, della progettazione e dell'esecuzione dei lavori di realizzazione dell'impianto di luci votive del civico Cimitero che sarà realizzato dalla Società;
- f) **SOTTOSCRIVERE CON METELLIA SERVIZI S.R.L. UNIPERSONALE UN CONTRATTO DI SERVIZIO RELATIVO A:** contabilità; sicurezza; ambiente; comunicazione istituzionale; servizi segretariali; affari generali e legali; compliance; gestione paghe e personale per un importo minimo di € 80.000,00 annui oltre accessori di legge; **d)** il socio privato è obbligato a far sì che la Società sottoscriva con Metellia Servizi S.r.l. unipersonale il contratto di servizio relativo a: contabilità, sicurezza, ambiente, comunicazione istituzionale, servizi segretariali, affari generali e legali, compliance, gestione paghe e personale.
- g) **SOSTENERE I COSTI DI CORPORATE GOVERNANCE DELLA SOCIETÀ (es. CdA, Organo di revisione, ecc.),** pari almeno ad € 50.000,00 annui, oltre accessori di legge;
- h) **APPLICARE ED INCASSARE DALL'UTENZA LE TARIFFE** di cremazione e delle luci votive stabilite dal Comune.

7.2. TRASFERIMENTO DEI RISCHI IN CAPO AL SOCIO PRIVATO.

a) rischio operativo. (artt. 180, comma 8 e 181 comma 4 del Codice dei contratti)

Nella categoria del rischio operativo che sarà trasferito al socio privato rientrano:

il Rischio di costruzione, in quanto il Socio privato si obbliga ad effettuare gli interventi edilizi relativi al tempio crematorio ed a realizzare il forno crematorio stesso a proprie spese e sotto la propria responsabilità.

Il rischio in questione è trasferito sull'operatore economico;

il Rischio di disponibilità, in quanto al socio privato viene affidata la manutenzione del forno crematorio e il contratto di manutenzione conterrà clausole volte a subordinare il pagamento del corrispettivo ai livelli di servizio raggiunti;

il Rischio di domanda, in quanto il sistema di remunerazione previsto nel contratto di servizio tra il Comune e la NewCo è idoneo a trasferire alla società mista anche i ricavi della NewCo e, conseguentemente, la parte preponderante della remunerazione del socio privato dipenderanno dal numero di cremazioni che il forno sarà in grado di realizzare e dal numero di lampade che saranno installate.

Altri rischi trasferiti al socio privato.

Sono, altresì, trasferiti al socio privato anche i seguenti rischi:

a) rischio di commissionamento, ossia il rischio che l'opera non riceva il consenso, da parte di altri soggetti pubblici o della collettività (portatori d'interessi nei confronti dell'opera da realizzare), con conseguenti ritardi nella realizzazione e insorgere di contenziosi, ovvero nei casi estremi, con il conseguente venir meno della procedura o dell'affidamento;

b) rischio amministrativo, connesso al notevole ritardo o al diniego nel rilascio di autorizzazioni (pareri, permessi, licenze, nulla osta, etc.) da parte di soggetti pubblici e privati

competenti, o anche al rilascio dell'autorizzazione con prescrizioni, con conseguenti ritardi nella realizzazione;

c) rischio normativo-politico-regolamentare, derivante da modifiche dell'assetto regolatorio e da decisioni politiche programmatiche non prevedibili contrattualmente con conseguente aumento dei costi per l'adeguamento agli stessi.

I rischi di cui alle lettere a), b) e c) possono comportare, nei casi estremi, il venir meno della procedura, dell'affidamento e/o del contratto;

d) rischio ambientale e/o archeologico, ossia il rischio legato alle condizioni del terreno, nonché di bonifica dovuta alla contaminazione del suolo e rischio di ritrovamenti archeologici, con conseguenti ritardi nella realizzazione dell'opera e incremento di costi per il risanamento ambientale o la tutela archeologica;

e) rischio di finanziamento, ossia di mancato reperimento delle risorse di finanziamento a copertura dei costi e nei tempi prestabiliti dall'articolo 180, comma 7;

f) rischio finanziario, che si concretizza in un aumento dei tassi di interesse e/o di mancato rimborso di una o più rate di finanziamento, con conseguente aumento dei costi o impossibilità di proseguire nell'operazione;

g) rischio di insolvenza dei soggetti che devono pagare il prezzo dei servizi offerti;

h) rischio delle relazioni industriali, legato alle relazioni con altri soggetti (parti sociali) che influenzino negativamente costi e tempi della consegna;

i) rischio di valore residuale, ossia il rischio di restituzione alla fine del rapporto contrattuale di un bene di valore inferiore alle attese;

l) rischio di obsolescenza tecnica, legato ad una più rapida obsolescenza tecnica degli impianti, incidente sui costi di manutenzione e/o sugli standard tecnici e funzionali prestabiliti;

m) rischio di interferenze di sopra e sotto servizi, legato alla presenza nei tratti interessati dai lavori di servizi di varia natura (es. acqua, gas, energia elettrica, cavi, fibra ottica, ecc.).

7.3. Piano Economico Finanziario - PEF -

Nell'ambito del dialogo competitivo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, l'amministrazione unitamente agli operatori economici invitati a presentare le offerte, verificherà l'insussistenza di criticità del progetto posto a base di gara sotto il profilo della finanziabilità, provvedendo, a seguito della consultazione, ad adeguare gli atti di gara.

In relazione al **rischio finanziario di cui al punto 7.2), lettera i) che precede**, l'operatore economico ha l'obbligo di verificare i dati di cui al piano di fattibilità economico finanziaria di cui al capo 6.2 della Relazione dell'advisor "Ernst & Young". Le eventuali criticità e gli aggiustamenti ed adeguamenti necessari del PEF dovranno essere formulati dall'operatore economico in conformità a quanto stabilito dal dall'art. 165 del Codice e dai punti 3.2 e 3.3 delle Linee Guida ANAC n.9/2018.

Pertanto, in sede di offerta, il piano economico finanziario (di seguito PEF) sarà presentato con i valori di costo del capitale allineati al mercato.

8. ELEMENTI CONTRATTUALI ESSENZIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA

Alcuni elementi essenziali del contratto derivano dal contenuto dell'offerta selezionata come migliore.

8.1. Elementi essenziali del contratto contenuti nell'offerta

Al fine di realizzare un efficace monitoraggio sulla corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, l'offerta dovrà contenere – in ordine al contratto – il contenuto di seguito indicato:

- 1) il PEF (secondo quanto stabilito al paragrafo 7.3) redatto in formato elettronico con indicazione delle formule di calcolo e gli elaborati;
- 2) il canone concessorio da corrispondere al comune;
- 5) l'eventuale meccanismo di variazione del canone commisurato alla ridotta o mancata disponibilità dell'opera e/o alla ridotta quantità e qualità dei servizi resi;
- 6) il tempo di esecuzione della progettazione;
- 7) il tempo di esecuzione dei lavori;
- 8) la durata del contratto;
- 9) i servizi che il concorrente richiede di sfruttare direttamente, indicando il livello iniziale della tariffa da praticare all'utenza e il livello delle qualità di gestione del servizio e delle relative modalità per i servizi destinati agli utenti;
- 10) le eventuali varianti al progetto posto a base di gara;
- 11) la quota di lavori che il concorrente intende subappaltare;
- 12) garanzie a favore della stazione appaltante a copertura dei rischi generati dal trasferimento da parte di quest'ultima di utilità economiche all'affidatario del contratto, a fronte della disponibilità dell'opera o della domanda di servizi;
- 13) la documentazione prevista dai provvedimenti di natura regolatoria adottati dalle Autorità di settore.

I suddetti elementi potranno saranno oggetto di ulteriore definizione in sede di dialogo competitivo.

L'offerta dovrà essere comunque coerente – oltre che con gli elementi sopra indicati – anche con gli elementi essenziali del contratto individuati dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 10/2020.

8.2. CONTENUTO MINIMO DEL REGOLAMENTO CONCESSORIO.

Il contenuto minimo del regolamento concessorio dovrà prevedere i seguenti aspetti:

- a) le condizioni relative all'elaborazione da parte dell'operatore economico del progetto dei lavori da realizzare e le modalità di approvazione da parte dell'amministrazione aggiudicatrice;
- b) l'indicazione delle caratteristiche funzionali, impiantistiche, tecniche e architettoniche dell'opera e lo standard dei servizi richiesto;
- c) l'obbligo per l'operatore economico di compiere tutte le attività previste per l'acquisizione delle autorizzazioni e pareri necessari per l'approvazione del progetto e per la messa in esercizio dell'impianto;
- d) i poteri riservati all'amministrazione aggiudicatrice, ivi compresi i criteri per la vigilanza sui lavori e sui servizi da parte dei soggetti competenti (responsabile del procedimento, direttore dei lavori, direttore dell'esecuzione, ecc.);
- e) il flusso informativo relativo all'andamento della gestione dei lavori e dei servizi e dei dati utilizzati per la definizione dell'equilibrio economico-finanziario che l'operatore economico deve garantire all'amministrazione per l'esercizio del monitoraggio sui rischi, ai sensi del successivo paragrafo (*matrice dei rischi*), le relative modalità di trasmissione, nonché le penali da applicare in caso di inadempimento di tale obbligo;
- f) periodico resoconto economico-gestionale sull'esecuzione del contratto, nel quale è evidenziato l'andamento dei lavori in relazione al cronoprogramma, il rispetto degli SLA, l'esecuzione dei controlli previsti dal contratto, l'applicazione di penali e, in generale, ogni altro elemento di rilevanza contrattuale necessario per accertare la corretta gestione della concessione;
- g) il rispetto delle regole previste per il subappalto;
- h) le procedure di collaudo e di verifica di conformità;
- i) le modalità e i termini per la manutenzione e per la gestione delle opere realizzate, nonché i poteri di controllo dell'amministrazione su tali attività;
- l) le penali per le inadempienze dell'operatore economico, le ipotesi di risoluzione contrattuale, nonché le relative procedure, con indicazione delle voci da computare ai fini della quantificazione delle somme dovute all'una o all'altra parte, laddove non espressamente già previste dal codice dei

contratti pubblici;

m) i criteri per la determinazione e l'adeguamento della tariffa che l'operatore economico potrà riscuotere dall'utenza per i servizi prestati;

n) le modalità e i termini di adempimento da parte dell'operatore economico di eventuali oneri;

o) le garanzie assicurative richieste per le attività di progettazione, costruzione e gestione;

p) le modalità, i termini e gli eventuali oneri relativi alla consegna dell'opera all'amministrazione aggiudicatrice al termine del contratto;

q) il piano economico – finanziario di copertura degli investimenti nonché le cause e le modalità per la sua revisione;

r) il corrispettivo per l'eventuale valore residuo dell'investimento non ammortizzato al termine del rapporto contrattuale, nonché le modalità e le tempistiche di pagamento di tale valore da parte del subentrante.

Le clausole contrattuali regolatrici dei contenuti minimi di cui al presente paragrafo potranno essere oggetto di definizione in sede di dialogo competitivo.

8.3. LA MATRICE DEI RISCHI

Il contratto deve riportare in allegato, oltre all'offerta aggiudicata, la matrice dei rischi, che costituisce parte integrante del contratto.

Il modello di matrice dei rischi è posto a base di gara e costituisce un allegato del presente avviso; il modello proposto dalla stazione appaltante potrà essere oggetto di ulteriore integrazione e/o definizione nel corso del dialogo competitivo.

Inoltre, la matrice dei rischi sarà utilizzata in fase di esecuzione, per consentire un agevole controllo sul mantenimento in capo al privato dei rischi allo stesso trasferiti.

9. PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara, svolta dal Comune di Cava de' Tirreni per conto della società in house Metellia Servizi Srl, si terrà in conformità ai criteri di seguito indicati.

a) Il socio privato deve possedere i requisiti di qualificazione previsti da norme legali o regolamentari in relazione alle prestazioni per le quali è stata costituita.

b) All'avviso pubblico sono allegati gli atti indicati al punto 3.1 che costituiscono parte integrante e sostanziale dell'avviso stesso.

c) L'avviso pubblico specifica l'oggetto dell'affidamento, i necessari requisiti di qualificazione generali e speciali di carattere tecnico ed economico-finanziario dei concorrenti, nonché il criterio di aggiudicazione che garantisca una valutazione delle offerte in condizioni di concorrenza effettiva in modo da individuare un vantaggio economico complessivo per l'amministrazione pubblica che ha indetto la procedura.

d) L'avviso pubblico prevede l'obbligo per il socio privato di finanziare la ristrutturazione dell'esistente impianto crematorio in conformità alle specifiche tecniche indicate dalla S.A. ed a cofinanziare la realizzazione del nuovo impianto delle luci votive.

e) I criteri di aggiudicazione potranno includere, tra l'altro, aspetti qualitativi ambientali e sociali connessi all'oggetto dell'affidamento o relativi all'innovazione.

f) La durata della partecipazione privata alla società non può essere superiore alla durata della concessione (nella indicata prospettiva, la durata della Società è stata già stabilita in 15 anni, decorrenti dalla data di avvio del -servizio affidato).

10. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi alla partecipazione gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. Secondo quanto disposto dall'art. 48 comma 7 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti,

ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, pena l'esclusione dalla gara.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara. Ai sensi dell'art. 80 comma 5 lett. m) D.lgs 50/2016, saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Si applica l'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, con esclusione dei commi 1, 3 e 6.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 45 del Codice, i raggruppamenti di operatori economici sono obbligati ad assumere la forma di società di capitali dopo l'aggiudicazione del contratto, in quanto tale trasformazione si rende necessaria per la buona esecuzione del contratto.

11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

A pena di esclusione, i soggetti interessati dovranno possedere i requisiti appresso indicati, dimostrabili mediante dichiarazione ai sensi del D.p.R. n. 445/2000:

11.1. Requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Assenza delle cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia.

L'impresa concorrente è tenuta al rispetto degli obblighi contenuti nel Patto di Integrità facente parte dei documenti di gara. La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

11.2. Requisiti di IDONEITÀ art. 83 D. Lgs. n. 50/2016

11.2.1. Requisiti di idoneità professionale (art. 83 commi 1, lett.a e 3, del D. Lgs. n. 50/2016)

Per i SERVIZI principali e per quelli strumentali

Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui il concorrente ha sede, per il tipo di attività corrispondente all'oggetto della gara. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale. Per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia si applica il comma 3 dell'art. 83 del Codice.

Per i LAVORI. I requisiti di idoneità sono comprovati dal possesso delle SOA in corso di validità nelle seguenti categoria e classifiche:

| CATEGORIA | CLASSIFICA |
|-----------|------------|
| OS14 | III |
| OG10 | III |

Possono partecipare alla gara anche i concorrenti con certificato S.O.A. scaduto purché la verifica triennale sia stata richiesta antecedentemente alla scadenza e l'esito della verifica sia risultato positivo. In tal caso dovranno allegare sia il certificato scaduto che la dichiarazione della S.O.A. di aver effettuato con esito positivo la verifica ancorché non abbia ancora formalmente rilasciato il certificato.

Requisiti SERVIZI TECNICI

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per il professionista che espleta l'incarico di progettazione

c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico, nonché requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

11.2.2. Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) e Allegato XVII, parte I del Codice).

Per i SERVIZI principali (€ 29.475.000,00)

Tenuto conto della elevata complessità tecnica, della durata dell'affidamento e della rilevanza economica dello stesso, ciascun operatore economico partecipante alla procedura dovrà:

a) avere un capitale sociale o patrimonio netto **non inferiore ad € 4.000.000,00**.

Nel caso di raggruppamento, almeno uno dei partecipanti dovrà avere un patrimonio netto non inferiore a **€ 1.600.000,00**;

b) aver realizzato un fatturato minimo nel settore della gestione dei servizi cimiteriali, servizi di cremazione e gestione di illuminazione votiva nel quinquennio 2015 - 2016 - 2017 - 2018 - 2019 non inferiore ad **€ 12.000.000,00**, di cui almeno il **50%** rinveniente dall'attività di cremazione.

Nel caso di raggruppamento, almeno il **40%** - sia del fatturato dei servizi cimiteriali che di quello rinveniente dall'attività di cremazione - dovrà essere stato realizzato in capo alla mandataria.

Tutti gli importi sopra indicati sono da considerarsi al netto di Iva.

Per i SERVIZI TECNICI

Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo di € 186.818,33, pari a quello dei servizi tecnici da eseguire.

Per i servizi di progettazione in alternativa al fatturato minimo di cui sopra, è possibile la presentazione di una copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale pari ad € 200.000,00.

11.2.3. Requisiti di capacità tecnico - professionale (art. 83, comma 1, lett. c) e Allegato XVII, parte II del Codice).

Tenuto conto della elevata complessità tecnica, della durata dell'affidamento e della rilevanza economica dell'affidamento, ciascun operatore economico partecipante alla procedura - come soggetto singolo o come Raggruppamento o Consorzio - dovrà:

per i SERVIZI PRINCIPALI

a) avere svolto servizi cimiteriali, servizi di cremazione e gestione di illuminazione votiva per almeno cinque anni consecutivi, dei quali almeno tre a favore di una Amministrazione comunale con popolazione residente di almeno 50.000 abitanti.

Allo scopo di documentare il predetto requisito, l'operatore economico dovrà presentare l'elenco analitico degli impianti e strutture cimiteriali gestiti negli ultimi cinque esercizi con l'indicazione degli importi e delle date, nonché le altre informazioni necessarie e opportune per identificare gli stessi.

b) essere in possesso delle certificazioni ISO 9001 e ISO 14000;

c) aver svolto in modo continuativo negli ultimi cinque esercizi (2015-2016-2017-2018-2019) attività di manutenzione di impianti crematori.

Allo scopo di documentare il predetto requisito l'operatore economico dovrà **indicare quali sono gli impianti crematori per i quali ha svolto attività di manutenzione negli ultimi cinque esercizi.**

per i SERVIZI TECNICI

Per la determinazione dei requisiti di progettazione valgono le seguenti Classi e Categorie dei lavori individuate sulla base delle elencazioni contenute nel Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione" adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, come specificato alla tabella 1 del presente avviso.

Servizi analoghi

L'operatore economico deve dimostrare:

l'avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lettera vvvv) del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle categorie e destinazione funzionale (Id opere)/classi e categorie di lavori individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, cui si riferiscono i servizi di progettazione da affidare, per un importo globale per ogni categoria e destinazione funzionale (Id opere)/classe e categoria, pari all'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione e precisamente:

Tabella n. 2

| CATEGORIE D'OPERA | ID. OPERE | | Corrispondenza L.143/49 Classi e categorie | Importo lavori |
|--|-----------|--|---|----------------|
| | Codice | Descrizione | | |
| Lavori di ampliamento e potenziamento del forno crematorio | | | | |
| EDILIZIA | E.20 | Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti | I/c | 267.101,00 |

| | | | | |
|--|-------|--|-------|--------------|
| | | | | |
| IMPIANTI | IB.07 | Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione complessi - Discariche con trattamenti e termovalorizzatori | II/c | 950.000,00 |
| Lavori di efficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione e luci votive del civico cimitero (parte vecchia) | | | | |
| IMPIANTI | IA.03 | Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota | III/c | € 998.732,80 |

Costo complessivo lavori da progettare : **€ 2.215.833,80**

Servizi di punta

L'operatore economico deve dimostrare l'avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, (di cui all'art. 3, lettera vvvv) del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle categorie e destinazione funzionale (Id opere) /classi e categorie di lavori individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, cui si riferiscono i servizi di progettazione da affidare, per un importo totale non inferiore a 0,40 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione e precisamente:

Tabella n. 3

| CATEGORI E D'OPERA | ID. OPERE | | Corrisponde nza L.143/49 Classi e categorie | Importo lavori |
|---|-----------|--|--|-------------------|
| | Codice | Descrizione | | |
| Lavori di ampliamento e potenziamento del forno crematorio | | | | |
| EDILIZIA | E.20 | Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti | I/c | € 106.840,00 |
| IMPIANTI | IB.07 | Gli impianti precedentemente esposti quando siano di complessità particolarmente rilevante o comportanti rischi e problematiche ambientali molto rilevanti | II/c | € 380.000,00 |
| Lavori di efficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione e luci | | | | |

| votive del civico cimitero (parte vecchia) | | | | |
|--|-------|---|-------|-----------------|
| IMPIANTI | IA.03 | Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota | III/c | € 399.493,12 |

In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Personale

Per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici (comprendente i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent - Tale valore si ottiene sommando le ore contrattuali del personale e dividendo poi il risultato ottenuto per il numero delle ore di lavoro di un dipendente a tempo pieno) in misura pari a **tre unità**.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza della domanda di presentazione della manifestazione di interesse e mantenuti per l'intera durata della procedura.

PROTOCOLLO DI INTESA

La procedura di gara soggiace alle clausole del Protocollo di Intesa sottoscritto tra il Comune di Cava de' Tirreni e la Prefettura di Salerno, ai fini della prevenzione di tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici.

Il Comune si impegna a rispettare e a far rispettare tutte le clausole contenute nel suddetto Protocollo di Intesa.

Pertanto, l'istanza di partecipazione dovrà contenere, a pena l'esclusione, la seguente dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, da rendere in conformità del Protocollo di Intesa tra la Prefettura di Salerno ed il Comune di Cava de' Tirreni:

- di non essere in una situazione di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altre imprese di cui abbia notizia che concorrono alla gara e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara di appalto;
- di essere a conoscenza che saranno esclusi dal procedimento concorsuale di appalto, i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. Pertanto, saranno considerati quali sospetti casi di anomalia e, quindi soggetti a verifica, le seguenti circostanze sintomatiche, riportate a titolo esemplificativo, che ricorrano insieme o da sole: a) utilizzazione delle medesime utenze fax e/o telefoniche o dei medesimi locali da parte delle imprese partecipanti; b) utilizzazione anche in parte dello stesso personale; c) rapporto di coniugio o vincoli di parentela tra coloro che ricoprono cariche sociali o direttive delle imprese partecipanti; d) coincidenza della residenza e del domicilio delle imprese partecipanti; e) intrecci negli assetti societari di partecipanti alla gara;
- di impegnarsi a comunicare, ai fini delle verifiche antimafia, tutti i dati relativi alla Ditta e alle imprese chiamate a realizzare il servizio, anche con riferimento ai loro assetti societari;
- di impegnarsi a comunicare, in caso di aggiudicazione della gara di appalto di cui trattasi, non oltre la

data di inizio del servizio, all'Ente appaltante i nominativi dei soggetti ai quali vengono affidate le forniture e servizi;

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara di appalto di cui trattasi, a comunicare all'Ente appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del servizio nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto anche dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione del servizio, evidenziando che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza;
- di essere a conoscenza che, in caso di aggiudicazione, nel contratto da stipularsi con l'Ente appaltante sarà inserita la clausola di risoluzione, qualora venga trasmessa informazione interdittiva a seguito delle verifiche effettuate dalla Prefettura U.T.G. ex art. 84 D.Lgs. 159/2011.

12. AVVALIMENTO - ESCLUSIVAMENTE PER I REQUISITI ATTINENTI AI LAVORI

Ai sensi di quanto disposto all'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Nella presente procedura è ammesso il ricorso all'avvalimento solo per i requisiti attinenti ai lavori.

Per le categorie superspecialistiche non è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art.89 comma 11 del D.lgs.50/2016

Se il concorrente fa affidamento sulle capacità di altro soggetto è necessario compilare la relativa sezione informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti del DGUE

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

13. SUBAPPALTO

È consentito il subappalto. L'eventuale subappalto non può superare la quota del quaranta per cento dell'importo complessivo del contratto secondo le indicazioni di cui alla tabella1.

Il concorrente, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, deve indicare, all'atto dell'offerta, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo.

Il subappalto postula la formale autorizzazione della Committenza.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

14. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL DIALOGO COMPETITIVO

La procedura di dialogo competitivo è suddivisa nelle seguenti fasi:

I Fase: manifestazione di interesse degli operatori interessati a partecipare alla procedura per la selezione qualitativa, con invio della documentazione amministrativa; ammissione al dialogo da parte della stazione appaltante degli operatori economici ritenuti qualificati all'esito della valutazione del possesso da parte della S.A. dei requisiti a tal fine richiesti.

II Fase: invito al dialogo agli operatori economici ammessi; presentazione proposte, disamina delle stesse e dialogo con i candidati ammessi.

Ai sensi dell'art. 91 del Codice, è fissato in 3 (tre) il numero minimo di operatori da invitare a partecipare al dialogo. Se il numero di candidati che soddisfano i requisiti ed i criteri di selezione e i livelli minimi di capacità di cui all'articolo 83 è inferiore al numero minimo, la

Stazione appaltante proseguirà la procedura invitando gli operatori economici in possesso delle capacità richieste.

Non saranno comunque inclusi nella stessa procedura altri operatori economici che non abbiano chiesto di partecipare o candidati che non abbiano le capacità richieste.

III Fase: richiesta d'offerta ai candidati ammessi, valutazione delle offerte ed aggiudicazione della procedura.

14.1. I FASE: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ED AMMISSIONE AL DIALOGO DEGLI OPERATORI ECONOMICI IN POSSESSO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E DELLE ALTRE DICHIARAZIONI.

La I fase viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici.

La manifestazione di interesse si svolgerà sul PORTALE GARE TELEMATICHE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA "COMUNE DI CAVA DE' TIRRENI CAPOFILA", d'ora in poi "Portale" raggiungibile all'indirizzo: <https://cittadicavadetirreniportalegare.aflink.it/portale/>.

A seguito della pubblicazione del presente avviso, gli operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nel presente avviso manifestano il loro interesse a partecipare alla procedura mediante presentazione della domanda di partecipazione nei termini e secondo le modalità di seguito indicate.

Termini e modalità per la presentazione delle manifestazioni di interesse e delle altre dichiarazioni.

Gli operatori economici interessati, in possesso dei necessari requisiti richiesti nel presente avviso, devono, a pena di esclusione), entro la data fissata per la scadenza della presentazione delle manifestazioni di interesse: **ore 12,000 del giorno 15.01.2021 (ora italiana):**

1. Registrarsi al Portale compiendo la procedura di registrazione tramite l'apposito link "Registrazione Operatori Economici" presente sulla home page del Portale stesso.

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore - una terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password), personale per ogni ditta registrata, necessaria per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tale terna di valori sarà recapitata all'indirizzo di posta elettronica, così come dichiarato all'atto della registrazione. Qualora l'operatore economico abbia già effettuato la registrazione per altra procedura o per l'iscrizione all'Albo telematico per l'affidamento di Lavori, Servizi e Forniture, lo stesso deve utilizzare la stessa terna di valori già attribuitogli.

La registrazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile la propria terna di valori. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione durante i giorni feriali dalle ore 9,30 alle ore 13,00. Il non tempestivo ricevimento della terna di valori è ad esclusivo rischio del concorrente per registrazioni effettuate successivamente al termine temporale di 48 ore sopra indicato. In caso di smarrimento dei codici di accesso è sempre possibile recuperarli attraverso le apposite funzioni

Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?

e/o Hai dimenticato la password?

presenti sulla home page del Portale. Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono immutabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link Cambio Password. La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

Gli operatori economici devono indicare - in fase di registrazione - un indirizzo di posta elettronica certificata: l'indicazione dell'indirizzo E-mail PEC costituisce, agli effetti di legge, elezione di domicilio digitale.

I concorrenti accettano che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come avviso all'indirizzo di posta elettronica così come risultante dai dati presenti sul PORTALE GARE TELEMATICHE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - COMUNE DI CAVA DE' TIRRENI CAPOFILA.

2. Accedere al Portale inserendo la citata terna di valori e cliccando su ACCEDI;
3. Cliccare sul menu "Avvisi / Bandi" e poi sulla voce "Avvisi Pubblicati": si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati;
4. Cliccare sulla lente "VEDI" situata nella colonna "DETTAGLIO" in corrispondenza dell'avviso di gara oggetto della procedura;
5. Visualizzare gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione Documentazione) e gli eventuali chiarimenti pubblicati (presenti nella sezione Chiarimenti);
6. Cliccare sul pulsante PARTECIPA per creare la propria manifestazione di interesse (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto);
7. Denominare la propria manifestazione interesse: si suggerisce di attribuire alla propria offerta il seguente nome: (indicare prot. manifestazione interesse*Impresa* _____) (indicare la denominazione dell'impresa, dell'ATI o del consorzio);
8. Compilare la sezione BUSTA DOCUMENTAZIONE redatta secondo il modello Allegato al presente avviso.
9. Cliccare su INVIA, il sistema informerà del corretto invio eseguito e la manifestazione di interesse sarà completata dal registro di sistema generato automaticamente.

È inoltre sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria manifestazione seguendo la seguente procedura:

10. inserire i propri codici di accesso;
11. cliccare sul link "Avvisi / Bandi" e poi su Avvisi Pubblicati;
12. cliccare sulla lente "VEDI" situata nella colonna "DETTAGLIO" in corrispondenza dell'avviso di gara oggetto della procedura;
13. cliccare su "DOCUMENTI COLLEGATI";
14. cliccare sulla riga dove è riportata la scritta "MANIFESTAZIONE INTERESSE";
15. visualizzare la propria manifestazione. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se il documento è solo salvato o anche inviato (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

La manifestazione di interesse deve essere presentata attraverso il Portale gare telematiche dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso. In caso di procuratore, occorre indicare gli estremi della procura.

In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta la domanda di partecipazione telematica deve essere presentata esclusivamente attraverso il Portale da uno degli amministratori, a ciò espressamente delegato dagli altri coamministratori.

La manifestazione di interesse deve essere firmata digitalmente.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: in caso di RTI o coamministratori con firma congiunta), si precisa che l'utilizzo della controfirma non equivale a sottoscrizione. La funzione di controfirma, ai sensi dell'art. 24, comma 1 lettera b, della Deliberazione Cnipa (ora Agenzia per l'Italia Digitale – ex DigitPa) n. 45/2009, ha infatti la finalità di apporre una firma digitale su una precedente firma (apposta da altro sottoscrittore) e non costituisce accettazione del documento.

Per tutte le scadenze temporali relative alle procedure di gara telematiche, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di ricezione sul server del PORTALE GARE TELEMATICHE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - COMUNE DI CAVA DE' TIRRENI CAPOFILA.

Il sistema non permetterà l'invio di manifestazioni di interesse dopo la scadenza dei termini previsti dal presente avviso.

La presentazione della manifestazione di interesse è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove per disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la manifestazione di interesse non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle stesse: si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare il procedimento di caricamento (upload) e trasmissione della propria manifestazione di interesse con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle stesse.

In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle domande, il Portale segnali il verificarsi di gravi anomalie, la Stazione appaltante valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata - la necessità di sospendere la procedura di gara.

Il Portale Gare Telematiche adotta come limite il secondo 00: pertanto – in relazione agli orari indicati nel bando di concessione – anche se i secondi non sono indicati si intenderanno sempre pari a 00.

DOCUMENTAZIONE

- a) La domanda di partecipazione** dovrà essere formulata in conformità al modello “A” – *Manifestazione di interesse/ domanda di partecipazione e connesse dichiarazioni, allegato al presente avviso.*

Va allegata la copia del documento di identità del dichiarante, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 D.p.R. n. 445/2000.

Qualora la domanda sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, all'interno della domanda stessa, in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri.

In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, la domanda va sottoscritta

digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

Si precisa quanto segue:

- ☐ in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da consorzio non ancora costituiti, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. A livello operativo, è l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare a Sistema e, quindi, a presentare la manifestazione di interesse completa della documentazione predisposta dalle associate/consorziate. Resta fermo l'obbligo per tutte le associate/consorziate di sottoscrivere le dichiarazioni/documentazione richieste dall'avviso ai fini dell'ammissione;
- ☐ in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del RTI/Consorzio ordinario costituito, fermo restando l'obbligo per quest'ultimo di allegare le dichiarazioni/documentazioni richieste dall'avviso di gara ai fini dell'ammissione debitamente sottoscritte digitalmente da tutte le associate/consorziate;
- ☐ in caso di consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art.45 del Codice la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del Consorzio, fermo restando l'obbligo per quest'ultimo di presentare le dichiarazioni/documentazione richieste dall'avviso di gara ai fini dell'ammissione debitamente sottoscritte digitalmente dallo stesso nonché dalle consorziate per conto delle quali dichiara di partecipare / esecutrici;
- ☐ in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal solo operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Alla manifestazione di interesse dovranno, inoltre, essere allegati:

b) il DGUE

L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve assicurarsi che l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore riceva insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V del DGUE.

N.B: IL DGUE VA COMPILATO NELLE PARTI PERTINENTI, IN RELAZIONE A QUANTO RICHIESTO NEL PRESENTE AVVISO DI GARA.

- c) attestazione SOA OS14 Classifica III- OG10 Classifica III- OG1 Classifica I ;
- d) (nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento per i requisiti inerenti i lavori): dichiarazioni integrative impresa ausiliaria, come da Allegato 6 - tutta la documentazione prevista dall'articolo 89 del D. Lgs. 50/2016;
- e) (eventuale) procura: l'impresa concorrente deve produrre e allegare a sistema la scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile;
- f) per i servizi di progettazione in alternativa al fatturato minimo: presentazione di una copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale pari ad € 200.000,00;
- g) in caso di ATI/consorzio ordinario da costituirsi: documentazione richiesta dall'avviso di gara.

Spirato il termine per manifestare l'interesse alla procedura, la Stazione appaltante procederà alla verifica della tempestività della ricezione, la completezza e la regolarità della documentazione presentata, nonché del possesso, da parte dei concorrenti, dei requisiti richiesti al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla successiva fase di dialogo (II Fase).

La Stazione appaltante procederà all' esclusione del concorrente:

- qualora la domanda risulti non conforme alle prescrizioni dell'avviso;
- qualora sia accertata la mancata dichiarazione del possesso di uno dei requisiti;
- qualora sia accertato che l'operatore economico abbia reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

REGOLE TECNICHE PER L'UTILIZZO DEL PORTALE GARE TELEMATICHE

Per partecipare alla I FASE della procedura è indispensabile:

- a) la previa registrazione al Portale;
 - b) il possesso e l'utilizzo di firma digitale rilasciata da Enti accreditati presso il CNIPA/ DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale;
 - c) la dotazione tecnica minima come prevista dalla sezione "Requisiti minimi" del portale pubblico;
- Si invita i partecipanti all'attenta verifica del rispetto dei requisiti riportati al presente paragrafo e all'avviso di gara. L'utilizzo della piattaforma telematica in difformità a quanto prescritto dal presente avviso di gara è a totale rischio dell'operatore economico, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata, incompleta o tardiva ricezione dell'offerta.

Si precisa che tutti file allegati e/o costituenti la manifestazione di interesse devono essere in formato pdf/A.

Tuttavia, è possibile utilizzare anche le seguenti estensioni nel rispetto, comunque, delle disposizioni normative e regole tecniche di settore tra cui quelle previste dal DPCM del 22.02.2013 e s.m.i.:

- .pdf - .jpg - .tiff - .bmp;
- .doc - .xls - .docx - .xlsx - .odt - .ods;
- files in formati diversi da quelli sopra indicati saranno ammessi solo previa autorizzazione. La dimensione massima del singolo file caricabile sul Portale è di 7 MB: i file dovranno essere caricati singolarmente e non dovranno essere compressi.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

- a) non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- b) non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- c) utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il portale.

In caso di mancato rispetto delle prescrizioni evidenziate in merito all'estensione/nome/dimensione dei file, l'operatore economico si assume ogni responsabilità relativamente alla mancata visualizzazione dei file stessi. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare in qualunque momento la grafica e l'interfaccia del Portale Gare Telematiche della Centrale Unica di Committenza, fornendo le nuove istruzioni in merito al suo utilizzo ai concorrenti.

Si invita altresì a controllare le FAQ pubblicate sulla home page del Portale per verificare la presenza di eventuali chiarimenti, le cui indicazioni saranno vincolanti ai fini della partecipazione alla presente procedura.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito internet <http://www.comune.cavadetirreni.sa.it/> nella Sezione Amministrazione Trasparente /Bandi di gara e contratti oltre che sul Portale Gare Telematiche della Centrale Unica di Committenza "Comune di Cava de' Tirreni Capofila" <https://cittadicavadetirreniportalegare.aflink.it/portale/>

Scaduti i termini per la presentazione delle manifestazioni di interesse, il RUP procederà alla verifica dei requisiti di partecipazione degli operatori economici; all'esito, provvederà alle comunicazioni da effettuare ai concorrenti ed alla S.A., con la trasmissione dell'informativa di conclusione della prima fase e dell'invito a partecipare al dialogo agli operatori economici selezionati ("Invito a partecipare al dialogo") e della comunicazione di esclusione per gli operatori non ammessi.

Ai sensi dell'art. 91 del Codice, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di procedere al dialogo – II Fase - anche in presenza di una sola domanda di partecipazione ritenuta idonea.

14.2. II FASE: DIALOGO CON GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI

Il dialogo è finalizzato alla definizione dei mezzi più idonei a soddisfare le esigenze della Stazione Appaltante e quindi all'individuazione della soluzione più adatta.

I candidati ammessi saranno invitati a partecipare al dialogo con apposito invito a partecipare.

I concorrenti che intendono partecipare al dialogo dovranno quindi presentare la soluzione proposta per soddisfare le esigenze della Stazione Appaltante, secondo le modalità che saranno specificate nell'invito a partecipare.

Nell'invito a partecipare al dialogo verranno anche precisate la data ed il luogo per l'inizio della consultazione e le modalità con cui verrà condotto il dialogo.

Presentata la soluzione proposta, la fase del dialogo si svolgerà con incontri e colloqui con ciascun candidato ammesso; tale fase sarà curata dalla Stazione Appaltante avvalendosi di proprie strutture e risorse.

Ricevuta la comunicazione del RUP di conclusione della I Fase, la Stazione appaltante provvederà alla **nomina della Commissione**, che dovrà procedere alle attività previste dalla II Fase – dialogo.

La Commissione tecnica sarà costituita **da 3 componenti**, nominata con i criteri di cui all'art. 77 del Codice ed in conformità al vigente Regolamento della S.A. La Commissione potrà essere supportata, laddove lo ritenga, da ausiliari.

La Commissione di cui al capo che precede, avvierà con gli operatori economici selezionati un dialogo finalizzato all'individuazione e alla definizione dei mezzi più idonei a soddisfare le proprie necessità.

La Commissione può discutere con i partecipanti selezionati tutti gli aspetti dell'appalto.

Durante la fase di dialogo, la Commissione:

- potrà discutere con i candidati ammessi ogni singolo aspetto della soluzione proposta, al fine di individuare i mezzi e gli strumenti più idonei per soddisfare le proprie necessità e conseguire i propri obiettivi;

- garantirà la parità di trattamento di tutti i partecipanti e non fornirà informazioni in maniera discriminatoria al fine di favorire taluni partecipanti rispetto ad altri; non rivelerà agli altri partecipanti le soluzioni proposte dai singoli candidati, né altre informazioni riservate senza il consenso di questi ultimi.

In ogni caso, tale accordo non assume la forma di una deroga generale ma si considera riferito alla comunicazione di informazioni specifiche espressamente indicate;

- proseguirà il dialogo fino ad individuare la soluzione più adatta al soddisfacimento delle proprie esigenze;

potrà richiedere ogni verifica finalizzata ad approfondire le soluzioni proposte dai concorrenti;

potrà motivatamente dare atto che nessuna delle soluzioni proposte è rispondente alle esigenze e agli obiettivi sottesi alla procedura, senza che i concorrenti possano in tal caso pretendere alcun indennizzo o risarcimento o rimborso.

Il dialogo competitivo potrà svolgersi anche in fasi successive, in modo da ridurre il numero di soluzioni da discutere durante la fase del dialogo stesso, applicando i criteri di aggiudicazione stabiliti nell'avviso.

La Commissione tecnica prosegue il dialogo finché non è in grado di individuare - anche mediante confronto degli elementi in ragione dei criteri di valutazione fissati - la soluzione o le soluzioni che possano soddisfare le sue necessità ed acquisire tutti gli atti che possano consentire la presentazione dell'offerta da parte degli operatori economici.

Al termine dei lavori, la Commissione trasmetterà gli atti al RUP per il prosieguo della procedura.

Spese della Commissione e degli eventuali ausiliari a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 91 del Codice, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di procedere alla III fase anche in presenza di una sola soluzione ritenuta valida.

Il RUP comunicherà a ciascuno dei partecipanti la conclusione della fase di dialogo.

Durante la fase del dialogo competitivo la Stazione Appaltante garantirà la parità di trattamento di tutti i partecipanti.

14.3. III FASE: RICHIESTA D'OFFERTA AI CANDIDATI AMMESSI, VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA.

La III fase viene **condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici**, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e di strumenti telematici.

Tale fase si svolgerà sul **PORTALE GARE TELEMATICHE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA “COMUNE DI CAVA DE’ TIRRENI CAPOFILA”**, d’ora in poi “Portale” raggiungibile all’indirizzo: <https://cittadicavadetirreniportalegare.aflink.it/portale/>

Lettera - invito con le prescrizioni per il prosieguo della procedura.

Dopo aver dichiarato concluso il dialogo - II fase - ed averne informato i partecipanti, verrà inviata, tramite il **PORTALE GARE TELEMATICHE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA “COMUNE DI CAVA DE’ TIRRENI, LETTERA-INVITO** a ciascuno degli operatori economici ammessi alla III fase, **contenente le prescrizioni per presentare le offerte finali in base alla soluzione o alle soluzioni finali formatesi nella fase del dialogo.**

Tali offerte **contengono tutti gli elementi richiesti e necessari per l’esecuzione dell’appalto.**

Su richiesta della Stazione appaltante, le offerte possono essere chiarite, precisate e perfezionate. Tuttavia, le precisazioni, i chiarimenti, i perfezionamenti o i complementi delle informazioni non possono avere l’effetto di modificare gli aspetti essenziali dell’offerta o della gara, compresi i requisiti e le esigenze indicati nell’avviso di indizione di gara, qualora le variazioni rischino di falsare la concorrenza o di avere un effetto discriminatorio.

14.3.1) Valutazione delle offerte – Criterio di aggiudicazione.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad **apposita Commissione di aggiudicazione, costituita da tre componenti** e nominata dalla Stazione appaltante dopo il termine fissato per la presentazione delle offerte finali.

L’aggiudicazione avverrà unicamente sulla base del **criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, conformemente all’articolo 95 del Codice.

Non saranno ammesse offerte presentate da soggetti diversi da quelli che hanno partecipato alla prima e seconda fase del dialogo competitivo.

La Commissione valuta le offerte ricevute sulla base dei criteri di aggiudicazione fissati nell’avviso di indizione di gara ed applica, altresì, le seguenti disposizioni:

a) i documenti alla base delle offerte ricevute possono essere integrati da quanto emerso nel dialogo competitivo;

b) su richiesta della stazione appaltante possono essere condotte negoziazioni con l’offerente che risulta aver presentato l’offerta con il miglior rapporto qualità/prezzo al fine di confermare gli impegni finanziari o altri termini contenuti nell’offerta attraverso il completamento dei termini del contratto.

Le disposizioni di cui alle lettere a) e b) che precedono si applicano qualora da ciò non consegua la modifica sostanziale di elementi fondamentali dell’offerta, comprese le esigenze e i requisiti definiti nell’avviso di indizione di gara e/o nei documenti allegati, ovvero che non si rischi di falsare la concorrenza o creare discriminazioni.

Ai fini dello svolgimento della gara, per quanto non espresso dal presente avviso di indizione di gara, si applicano le norme di cui al Codice.

Al termine dei lavori, la Commissione stilerà la graduatoria e trasmetterà gli atti al RUP per il prosieguo della procedura.

15. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE - RINVIO ALLA LETTERA - INVITO.

La procedura verrà aggiudicata sulla base del criterio dell'offerta con il miglior rapporto qualità/prezzo conformemente all'articolo 95 del Codice dei contratti pubblici.

| Criterio | Punteggio massimo |
|--|-------------------|
| Valutazione tecnico – qualitativa (PT) | 70 |
| Valutazione tempo | 10 |
| Valutazione economica | 20 |
| Totale (Ptot) | 100 |

La valutazione tecnico/qualitativa avverrà tramite i criteri e le relative pesature di cui appresso:

| CRITERI | punti |
|---|-------|
| Migliorie apportate al PEF , che prevedono tra l'altro il mantenimento delle tariffe attuali | 10 |
| Modalità organizzative e gestionali di svolgimento dei servizi con riferimento al l'organizzazione, alla frequenza delle manutenzioni del verde, edili ed impiantistiche e alle pulizie | 20 |
| Interventi volti al risparmio energetico | 15 |
| Composizione del parco mezzi e attrezzature proposto per lo svolgimento dei servizi cimiteriali | 15 |
| Censimento tombe, cappelle e loculi e predisposizione di apposita app per la relativa individuazione, quale ausilio all'utente | 5 |
| Criteri ambientali minimi (CAM) adottati con decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare; condizioni superiori a quelle minime previste per dai CAM | 5 |
| totale | 70 |

Qualora il punteggio tecnico/qualitativo sia inferiore a 40/70, l'operatore non verrà ritenuto idoneo e non si procederà all'apertura dell'Offerta Economica.

I sub-criteri relativi alla valutazione tecnico/qualitativa e la ponderazione degli stessi, così come le formule matematiche per l'attribuzione dei punteggi tecnico/qualitativi verranno indicati nella lettera di invito che sarà inoltrata agli operatori economici ammessi alla terza fase.

15.1. La valutazione dell'offerta tempo ed economica.

I criteri per la valutazione dell'offerta tempo sono così determinati

| TEMPO | 10 |
|--|-------------|
| Tempi di consegna e collaudo del nuovo tempio crematorio, compreso il nuovo forno di cremazione: numero di giorni in meno rispetto al termine di consegna stabilito nella soluzione finale del dialogo competitivo | Max punti 5 |
| Tempi di consegna e collaudo del nuovo impianto di luci votive: numero di giorni in meno rispetto al termine di consegna stabilito nella soluzione finale del dialogo competitivo | Max punti 5 |

La valutazione economica sarà effettuata tenendo in considerazione il rialzo – in termini percentuali - offerto dai concorrenti sul canone annuo variabile proporzionale che l'operatore economico dovrà

versare al Comune in ragione degli incrementi di fatturato derivanti dall'attività di cremazione per importi superiori ad € 150.000,00 (cfr. lett. e), della tabella di cui alla pagina 7 della deliberazione C.C. n. 10 del 20.2.2020).

15.2. Nella lettera d'invito verrà definita anche la formula matematica per l'attribuzione dei punteggi relativi alla Valutazione dell'offerta tempo e dell'offerta economica”.

15.3. La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P_{tot}) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio “Valutazione tecnico-qualitativa” (PT) ed il punteggio relativo al criterio “Valutazione Tempo/Economica” (P T/E/): $P_{tot} = PT + PT/E$.

16. ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA III FASE - LETTERA - INVITO A PRESENTARE LE OFFERTE - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE AMMESSE –

16.1) PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA.

I concorrenti ammessi alla III fase dovranno far pervenire - con le modalità e secondo le prescrizioni indicate nella lettera-invito - l'OFFERTA TECNICA E L'OFFERTA ECONOMICA.

Va allegata la copia del documento di identità del dichiarante, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 D.p.R. n. 445/2000.

In questa fase che si svolgerà in modalità telematica, i concorrenti dovranno corredare le offerte con tutto ciò che verrà richiesto dalla S.A.. In particolare, le offerte dovranno essere corredate, tra l'altro:

-dalla garanzia provvisoria ex art. 93 del Codice;

-dall'impegno del fideiussore a rilasciare, a garanzia per l'esecuzione del contratto, la **garanzia definitiva** in conformità a quanto stabilito dall'art. 103 D. Lvo n. 50/2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

nel caso di avvalimento, dall'originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e contenente a pena di nullità la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

17. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.

Spetta alla Commissione aggiudicatrice l'esame e la valutazione delle offerte tecniche ed economiche; la Commissione espletterà le proprie attività in conformità a quanto indicato nell'avviso di indizione della gara e nella lettera-invito.

Successivamente alla valutazione delle offerte, compresa, l'eventuale valutazione dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 del Codice, la Commissione formerà la graduatoria e la proposta di aggiudicazione, trasmettendo gli atti RUP.

Spese della Commissione e degli eventuali ausiliari tecnici della stessa a carico dell'aggiudicatario.

18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si applica all'intera procedura il principio del "soccorso istruttorio" nei termini appresso indicati.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

19. FASE SUCCESSIVA ALLA PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

VERIFICA DEI REQUISITI – AGGIUDICAZIONE

Il Responsabile del procedimento svolgerà tutte le attività di sua competenza previste dall'art. 31 del

Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ritiene di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 - e nei limiti di quanto ivi stabilito - la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

20. STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D. Lgs. n. 159/2011. Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D. Lgs. n. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D. Lgs. n. 159/2011. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

21. SPESE PER LA PUBBLICITA' LEGALE DELL'INTERA PROCEDURA - SPESE CONTRATTUALI – SPESE DELLA NEWCO SERVIZI.

Le spese relative alla pubblicità legale della procedura, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative a:

- a) la costituzione della Newco Servizi;
- b) le attività conseguenziali alla delibera di aumento di capitale della Newco Servizi;
- c) stipula dell'atto di conferimento davanti al Notaio;
- d) contratto per l'affidamento al Socio operativo dei compiti operativi;
- e) contratto per l'affidamento da parte della Newco Servizi a Metellia dei servizi generali.
- f) sottoscrizione del regolamento contrattuale di affidamento della concessione con il Comune;

Sono a carico di Metellia Servizi le spese per le competenze dell'esperto o della società di revisione che dovrà effettuare la perizia di stima per il conferimento del Ramo Servizi Cimiteriali di Metellia nella Newco Servizi.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR") e del D. Lgs. n. 196/2003, la Stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

I) Finalità del trattamento

I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dalla S.A. per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla S.A. ai fini della stipula del contratto/concessione e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della concessione stessa. Tutti i dati acquisiti dalla S.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE e del D. Lgs. n. 196/2003.

II) Base giuridica e natura del conferimento

Il concorrente è tenuto a fornire i dati alla S.A., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla S.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

III) Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE e del D. Lgs. n. 196/2003.

IV) Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla S.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE e del D. Lgs. n. 196/2003.

V) Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere: trattati dal personale della S.A. che cura il procedimento di gara e l'esecuzione della concessione/contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici; comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza alla S.A. in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione della concessione/contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici; comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite; comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dal concorrente; comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008. Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet <http://www.comune.cavadetirreni.sa.it/>, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet dell'Amministrazione procedente, sezione "Trasparenza". I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE e del D. Lgs. n. 196/2003.

VI) Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e del D. Lgs. n. 196/2003.

VII) Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

VIII) Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE e del D. Lgs. n. 196/2003.. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del Regolamento UE e del D. Lgs. n. 196/2003.. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi

all'autorità giudiziaria.

IX) Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è la stazione appaltante che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO).

X) Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione della concessione/contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

23. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA TELEMATICO

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Portale gare telematiche sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale. I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

24. RISERVATEZZA

I concorrenti si obbligano alla riservatezza in conformità a quanto contenuto nella dichiarazione da essi sottoscritta in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

25. PROCEDURE DI RICORSO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente esclusivamente il Foro di Nocera Inferiore, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso relative alla presente procedura di gare è il Tribunale Amministrativo Regione della Campania - Sezione di Salerno - con sede in Salerno, alla Piazza San Tommaso d' Aquino - Codice postale: 84100 - Altre informazioni rinvenibili attraverso l'indirizzo Internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>.

Eventuali ricorsi relativi alla presente procedura dovranno essere presentati con le seguenti modalità: per l'impugnazione del bando di gara il ricorso deve essere proposto nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sulla G.U.R.I.

Per l'impugnazione del provvedimento di esclusione dalla fase del dialogo il ricorso deve essere proposto nel termine di trenta giorni decorrente dalla ricezione della comunicazione di esclusione da parte dei soggetti interessati.

26. AUTOTUTELA

L'Amministrazione aggiudicatrice, a proprio insindacabile giudizio, si riserva il diritto di: i) sospendere, revocare o annullare la procedura, senza che i concorrenti possano avanzare pretesa alcuna; ii) non procedere all'aggiudicazione se nessuna soluzione progettuale o offerta finale risulti conveniente o

idonea in relazione alle esigenze e alle finalità perseguite; iii) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero procedere anche in presenza di una sola soluzione progettuale; iv) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente; v) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Allegati: come indicato al punto 3) dell'avviso

Data di invio in GUUE: 11.12.2020

II RUP

Dirigente del IV Settore
ing. Antonino Attanasio

