



Comune di Cava de' Tirreni



Comune di Castellabate



Comune di Roccapiemonte

**Centrale Unica Di Committenza  
Comune di Cava de' Tirreni Capofila  
Provincia di Salerno  
Convenzione ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000  
CODICE AUSA 0000372311**

**Comune di Cava de Tirreni**  
Prot. 201900018223 del 18/03/2019



Serv. Supporto Gare e Contratti - Centrale

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO**  
**Determina di approvazione n. 495 del 13.03.2019**

**Avviso esplorativo di indagine di mercato per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse a partecipare alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio assicurativo relativo alla Polizza Responsabilità civile verso terzi (RCT) e Responsabilità civile operatori (RCO).**

Denominazione: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA per conto del Comune di Cava de' Tirreni(SA)  
Servizio Responsabile: Servizio Supporto Gare e Contratti - Ufficio Consortile presso il Comune di Cava de' Tirreni – Capofila della Convenzione  
Indirizzo: CAVA DE' TIRRENI (SA) PIAZZA E. ABBRO,1 cap. 84013  
Telefono: 089-682312/420 - fax: 089-4689124  
Posta Elettronica: [ufficiogare@comune.cavadetirreni.sa.it](mailto:ufficiogare@comune.cavadetirreni.sa.it)  
PEC: [gare.telematiche@pec.comune.cavadetirreni.sa.it](mailto:gare.telematiche@pec.comune.cavadetirreni.sa.it)  
PEC: [amministrazione@pec.comune.cavadetirreni.sa.it](mailto:amministrazione@pec.comune.cavadetirreni.sa.it)  
Indirizzo Internet (URL): <http://www.comune.cavadetirreni.sa.it>  
Responsabile dell'Ufficio consortile: dott.ssa Filomena Landi

**SI RENDE NOTO**

che, in applicazione dei principi di buona amministrazione, economicità, efficacia, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, il Comune di Cava de' Tirreni, tramite la Centrale Unica di Committenza, intende acquisire manifestazioni di interesse volte ad individuare gli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio assicurativo relativo alla Polizza Responsabilità civile verso terzi (RCT) e Responsabilità civile operatori (RCO).

Il presente avviso, pertanto, non costituisce avvio di procedura di gara pubblica e non vincola, in alcun modo, la Stazione Appaltante che si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura di affidamento del servizio, ovvero di avviare una diversa procedura e/o sospendere, modificare, annullare, in tutto o in parte l'indagine di mercato, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

## INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi dell'art. 37 del d. lgs. n. 50/2016 la procedura di affidamento sarà condotta mediante la Centrale Unica di Committenza sul Portale Gare Telematiche della Centrale Unica di Committenza - Comune di Cava de' Tirreni Capofila raggiungibile all'indirizzo: <https://cittadicavadetirreniportalegare.aflink.it/portale/>

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e pertanto non sono previste graduatorie.

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Si forniscono, di seguito, informazioni utili per la manifestazione di interesse che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara.

### 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione <b>Comune di Cava de'Tirreni</b>	V Settore Avvocatura, Tributi e Servizi demografici  Responsabile Unico del Procedimento dott. Francesco Sorrentino
Indirizzo Piazza E. Abbro n. 1	C.A.P. 84013
Località/Città/Provincia Cava de'Tirreni (SA)	Telefono 089 682801
Posta elettronica certificata (PEC)	amministrazione@pec.comune.cavadetirreni.sa.it

### 2. OGGETTO E CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO

Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, tramite la Centrale Unica di Committenza, Capofila Comune di Cava de'Tirreni, dei servizi assicurativi relativi alla Polizza Responsabilità civile verso terzi (RCT) e Responsabilità civile verso prestatori d'opera (RCO), per la durata di anni uno (1), con aggiudicazione tramite il criterio dell'OEPV "miglior rapporto qualità/prezzo", ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 59 e 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

### 3. VALORE DELLA GARA

Importo a base d'asta € 130.000,00 (centotrentamila/00)

### 4. DURATA DELL'APPALTO

La durata è di anni uno (1) a decorrere dalla data di aggiudicazione del servizio.

## **5. LUOGO DI ESECUZIONE**

Comune di Cava de' Tirreni

## **6. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

## **7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Aggiudicazione tramite il criterio dell'OEPV "miglior rapporto qualità/prezzo", ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 59 e 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

## **8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara per l'affidamento dell'appalto di cui in oggetto gli operatori economici ex artt. 45, 48 e 90 del D.Lgs 50/2016 in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico – organizzativi richiesti dal presente avviso.

E' fatto divieto di partecipare in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art.45 co.2 lett.d ed e del D.Lgs.50/2016 ovvero di partecipare anche in forma individuale, qualora l'impresa partecipi in associazione o consorzio.

### **8.1 Requisiti di ordine generale**

Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016.

- Di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. In particolare dichiara non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice.

### **8.2 Requisiti di idoneità professionale**

- Di essere iscritto nel Registro delle Imprese ex art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e istituito presso la C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_

- Di possedere l'autorizzazione rilasciata dall'IVASS all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi ai lotti cui si partecipa (indicare gli estremi) \_\_\_\_\_.

### **8.3 Capacità economico-finanziaria**

Di aver effettuato una raccolta premi assicurativi complessiva, nel triennio 2016/2017/2018, nel ramo relativo alla polizza in oggetto non inferiore a € 2.000.000,00.

### **8.4 Capacità tecnica e professionale**

La Stazione Appaltante si avvarrà di quanto previsto all'art. 86 (Mezzi di Prova) e all'allegato XVII del D.Lgs. 50/2016 al fine di verificare l'assenza di motivi di esclusione e il rispetto dei criteri di selezione.

## **9. Criteri di selezione degli operatori economici:**

Alla successiva procedura negoziata saranno invitati con apposita lettera di invito, secondo le modalità previste al successivo punto 10), gli operatori economici, che nei termini prescritti dal presente avviso avranno presentato manifestazione di interesse e dichiarato il possesso di tutti i requisiti di cui al precedente punto 8).

## 10. MODALITA' di SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura si svolgerà interamente sul Portale Gare Telematiche della Centrale Unica di Committenza - Comune di Cava de' Tirreni Capofila raggiungibile all'indirizzo: <https://cittadivavadetirreniportalegare.aflink.it/portale/> secondo le modalità e i termini di seguito riportati:

- 1) a ciascuna manifestazione pervenuta è assegnato automaticamente un numero di protocollo informatico; nell'ipotesi in cui un operatore invii più manifestazioni di interesse entro il termine di scadenza stabilito, si precisa che l'ultima acquisita al sistema invalida le precedenti;
- 2) scaduto il termine di presentazione delle manifestazioni di interesse, la Stazione Appaltante procederà – partendo dall'elenco delle manifestazioni pervenute (con esclusione di quelle eventualmente invalidate) ad invitare alla successiva procedura negoziata tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse. Si procederà anche nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse.
- 3) tutta la procedura è tracciata nei log di sistema.

## 11. TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati, in possesso dei necessari requisiti professionali minimi obbligatori e degli eventuali requisiti specifici di cui al precedente punto 8 , devono, **a pena di esclusione, entro le ore 18:00 del giorno 8 aprile 2019.**

### **11.1 Registrarsi al Portale compiendo la procedura di registrazione tramite l'apposito link "Registrazione Operatori Economici" presente sulla home page del Portale stesso.**

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore - una terna di valori (codice d'accesso, nome utente e password), personale per ogni ditta registrata, necessaria per l'accesso e l'utilizzo delle funzionalità del Portale: tale terna di valori sarà recapitata all'indirizzo di posta elettronica, così come dichiarato all'atto della registrazione. Qualora la ditta abbia già effettuato la registrazione per altra procedura o per l'iscrizione all'Albo telematico per l'affidamento di Lavori, Servizi e Forniture, la stessa deve utilizzare la stessa terna di valori già attribuitale.

La registrazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte, al fine di ottenere in tempo utile la propria terna di valori. È possibile ricevere assistenza in merito all'attività di registrazione durante i giorni feriali dalle ore 9,30 alle ore 13,00. Il non tempestivo ricevimento della terna di valori è ad esclusivo rischio del concorrente per registrazioni effettuate successivamente al termine temporale di 48 ore sopra indicato. In caso di smarrimento dei codici di accesso è sempre possibile recuperarli attraverso le apposite funzioni

*Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?*

*e/o Hai dimenticato la password?*

presenti sulla home page del Portale. Il codice d'accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l'apposito link **Cambio Password**. La lunghezza massima della password è di 12 caratteri.

**Gli operatori economici devono indicare - in fase di registrazione - un indirizzo di posta elettronica certificata: l'indicazione dell'indirizzo E-mail PEC costituisce, agli effetti di legge, elezione di domicilio digitale.**

I concorrenti accettano che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate come avviso all'indirizzo di posta elettronica così come risultante dai dati presenti sul **PORTALE GARE TELEMATICHE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - COMUNE DI CAVA DE' TIRRENI CAPOFILA**.

1. Accedere al Portale inserendo la citata terna di valori e cliccando su **ACCEDI**;
2. **Cliccare** sul menu **“Avvisi / Bandi”** e poi sulla voce **“Avvisi Pubblicati”**: si aprirà l’elenco di tutti i bandi pubblicati;
3. **Cliccare** sulla lente **“VEDI”** situata nella colonna **“DETTAGLIO”** in corrispondenza dell’avviso di gara oggetto della procedura;
4. **Visualizzare** gli atti di gara con gli eventuali allegati (presenti nella sezione **Documentazione**) e gli eventuali chiarimenti pubblicati (presenti nella sezione Chiarimenti);
5. Cliccare sul pulsante **PARTECIPA** per creare la propria manifestazione di interesse (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto);
6. Denominare la propria manifestazione interesse: si suggerisce di attribuire alla propria offerta il seguente nome: *(indicare prot. manifestazione interesse / 2018 Ditta\_\_\_\_\_ (indicare la denominazione della ditta, dell’ATI o del consorzio);*
7. Compilare la sezione **BUSTA DOCUMENTAZIONE** redatta secondo il modello Allegato al presente avviso.
8. Cliccare su **INVIA**, il sistema informerà del corretto invio eseguito e la manifestazione di interesse sarà completata dal registro di sistema generato automaticamente.

È inoltre sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria manifestazione seguendo la seguente procedura:

1. **inserire** i propri codici di accesso;
2. **cliccare** sul link **“Avvisi / Bandi”** e poi su **Avvisi Pubblicati**;
3. **cliccare** sulla lente **“VEDI”** situata nella colonna **“DETTAGLIO”** in corrispondenza dell’avviso di gara oggetto della procedura;
4. **cliccare** su **“DOCUMENTI COLLEGATI”**;
5. **cliccare** sulla riga dove è riportata la scritta **“MANIFESTAZIONE INTERESSE”**;
6. **visualizzare** la propria **manifestazione**. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se il documento è solo salvata o anche inviato (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

La manifestazione di interesse deve essere presentata attraverso il Portale dal legale rappresentante dell’impresa concorrente.

In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta l’offerta telematica deve essere presentata esclusivamente attraverso il Portale da uno degli amministratori, a ciò espressamente delegato dagli altri coamministratori.

La manifestazione di interesse deve essere firmata digitalmente.

**Per tutte le scadenze temporali relative alle procedure di gara telematiche, l’unico calendario e l’unico orario di riferimento sono quelli di ricezione sul server del PORTALE GARE TELEMATICHE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - COMUNE DI CAVA DE’ TIRRENI CAPOFILA.**

**Il sistema non permetterà l’invio di manifestazioni di interesse dopo la scadenza dei termini previsti dal presente avviso.**

#### **REGOLE TECNICHE**

Per partecipare alla presente procedura di gara telematica è indispensabile:

- a) la previa registrazione al Portale;

- b) il possesso e l'utilizzo di firma digitale rilasciata da Enti accreditati presso il CNIPA/ DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale;
- c) la dotazione tecnica minima come prevista dalla sezione "Requisiti minimi" del portale pubblico;

Si invita i partecipanti all'attenta verifica del rispetto dei requisiti riportati al presente paragrafo ed al disciplinare di gara. **L'utilizzo della piattaforma telematica in difformità a quanto prescritto dal presente disciplinare di gara è a totale rischio dell'operatore economico, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata, incompleta o tardiva ricezione dell'offerta.**

Si precisa che tutti file allegati e/o costituenti l'offerta devono essere in formato pdf/A.

Tuttavia, è possibile utilizzare anche le seguenti estensioni nel rispetto, comunque, delle disposizioni normative e regole tecniche di settore tra cui quelle previste dal DPCM del 22.02.2013 e s.m.i.:

- .pdf - .jpg - .tiff - .bmp;
- .doc - .xls - .docx - .xlsx - .odt - .ods;
- files in formati diversi da quelli sopra indicati saranno ammessi solo previa autorizzazione. **La dimensione massima del singolo file caricabile sul Portale è di 7 MB:** i file dovranno essere caricati singolarmente e non dovranno essere compressi.

*Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:*

- a) **non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;**
- b) **non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;**
- c) **utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il portale.**

In caso di mancato rispetto delle prescrizioni evidenziate in merito all'estensione/nome/dimensione dei file, l'operatore economico si assume ogni responsabilità relativamente alla mancata visualizzazione dei file stessi. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare in qualunque momento la grafica e l'interfaccia del Portale Gare Telematiche della Centrale Unica di Committenza, fornendo le nuove istruzioni in merito al suo utilizzo ai concorrenti.

**Si invita altresì a controllare le FAQ pubblicate sulla home page del Portale per verificare la presenza di eventuali chiarimenti, le cui indicazioni saranno vincolanti ai fini della partecipazione alla presente procedura.**

## **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati in misura strettamente necessaria per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di cui al presente avviso, nel rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i. e del Regolamento UE n. 2016/679.

## **13. PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato per 20 giorni naturali e consecutivi:

- sul sito del Comune di Cava de' Tirreni capofila della Centrale Unica di Committenza all'indirizzo <http://www.comune.cavadetirreni.sa.it>, nella sezione Amministrazione Trasparente.
- sulla Piattaforma Telematica della Centrale Unica di Committenza "Comune di Cava de' Tirreni Capofila" <https://cittadicavadetirreniportalegare.aflink.it/portale/>

La dichiarazione resa unitamente alla manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale o vincolo per l'amministrazione scrivente nei confronti delle imprese. Pertanto il Comune di Cava de' Tirreni si riserva di annullare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato.

Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Francesco Sorrentino.

Per informazioni di carattere procedurale/amministrativo si forniscono i seguenti recapiti:

Telefono: 089-682312

Posta Elettronica: [ufficiogare@comune.cavadetirreni.sa.it](mailto:ufficiogare@comune.cavadetirreni.sa.it)

PEC: [gare.telematiche@pec.comune.cavadetirreni.sa.it](mailto:gare.telematiche@pec.comune.cavadetirreni.sa.it)

PEC: [amministrazione@pec.comune.cavadetirreni.sa.it](mailto:amministrazione@pec.comune.cavadetirreni.sa.it)

Il RUP

Il Dirigente del V Settore  
dott. Francesco Sorrentino

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesco Sorrentino', is written over the typed name. The signature is fluid and cursive, with a large initial 'F' and a long horizontal stroke at the end.