



COMUNE DI RICCIONE
Settore Urbanistica, SIT, Progetti Speciali
Ufficio Progetti Speciali e Partenariato PubblicoPrivato

Visto l'art. 43 della legge n. 449/1997;
Visto l'art. 119 del D.lgs. n. 267/2000;
Vista la delibera di G. C. n. 340 del 30.08.2012.

IL DIRIGENTE
DEL SETTORE URBANISTICA, SIT, PROGETTI SPECIALI

emana il seguente

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI PER LA
REALIZZAZIONE DELL'AREDDO DELLA COSTRUENDA ROTATORIA
POSTA ALL'USCITA DEL CASELLO AUTOSTRADALE IN V.LE
BERLINGUER**

con il presente avviso pubblico,

intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni:

- di natura finanziaria, volte al finanziamento per la realizzazione dell'arredo della costruenda rotatoria posta all'uscita del casello autostradale su V.le Berlinguer per un importo presunto di € 60.000,00 oltre IVA o, in subordine, al finanziamento dell'arredo di altra rotatoria.

1 – Soggetto promotore della sponsorizzazione
--

Il Comune di Riccione, assume il ruolo di Sponsee.

Il Settore Urbanistica, SIT e Progetti Speciali è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione.

2 – Caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- a) è previsto il cofinanziamento dell'opera di cui sopra da parte di più sponsor con una partecipazione economica da parte di ciascun finanziatore per un minimo € 10.0000,00;
- b) qualora non venga garantita la totale copertura finanziaria la l'Amministrazione si riserva fin d'ora la facoltà di non attivare l'intervento o di subentrare con finanziamento proprio per la parte non finanziata;
- c) nel caso di proposta di finanziamento totale sarà data priorità alla proposta;

3 – Oggetto di sponsorizzazione

La sponsorizzazione è finalizzata al finanziamento per la realizzazione dell'arredo della costruenda rotatoria posta all'uscita del casello autostradale su V.le Berlinguer per un importo presunto di € 60.000,00 oltre IVA o, in subordine, al finanziamento dell'arredo di altra rotatoria.
L'arredo della rotatorio sarà ispirato alla storia di Riccione.

4 – Contratto di sponsorizzazione e pagamento del corrispettivo

I rapporti tra lo sponsee e lo/gli sponsor saranno disciplinati da un "Contratto di Sponsorizzazione" stipulato in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo Sponsee ad acquisire qualificate risorse esterne da parte degli Sponsor.

Lo schema base del contratto di sponsorizzazione è allegato al presente avviso e ne costituisce parte integrante.

Ulteriori elementi non previsti dallo schema di contratto potranno essere definiti, implementati ed integrati ma anche modificati tra gli sponsor e lo sponsee.

Si precisa che le somme erogate a titolo di sponsorizzazione saranno considerate al netto di eventuali imposte di legge.

Il pagamento del corrispettivo da parte dello/gli sponsor sarà disciplinato e garantito secondo quanto proposto e disciplinato del contratto di sponsee.

5 – Individuazione degli obblighi dello Sponsee

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Riccione garantisce:

- a) associazione del logo/marchio/nome dello sponsor da collocarsi sulle targhette da posizionare nella rotatoria sopra indicata. Il numero delle targhette varierà a seconda dell'importo di sponsorizzazione offerto da ciascun sponsor. In particolare se non diversamente offerto, l'entità economica presentata suddivisa per 10.000,00 ed il risultato ottenuto (con approssimazione per difetto) determinerà il numero delle targhette;
- b) le targhette avranno una dimensione indicativa di 130 cm x 40 cm
- c) visibilità e riconoscibilità nelle conferenze stampa e nelle manifestazioni correlate all'opera (es. inaugurazione);
- d) possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione e di pubblicità;
- e) possibilità di divulgazione e di pubblicità del nome dello sponsor attraverso altre modalità che saranno proposte dallo sponsor stesso in sede di offerta.

6- Requisiti dello sponsor

I destinatari del presente avviso sono persone fisiche, enti, associazioni, società, imprese produttrici di beni e servizi e agenzie di intermediazione pubblicitaria purchè in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la pubblica amministrazione. Sono altresì ammesse raggruppamenti fra società, imprese, enti, associazioni, persone fisiche ed agenzie.

Potranno candidarsi soltanto i soggetti, sia privati che associazioni o società, che siano in possesso dei requisiti generali di idoneità morale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. da dichiararsi in sede di gara (preferibilmente secondo la domanda di partecipazione predisposta dalla Stazione Appaltante Allegato 1)

Inoltre gli sponsor dovranno avere i seguenti requisiti che saranno valutati discrezionalmente dall'Amministrazione Comunale:

- l'attività dello sponsor deve essere non in contrasto con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;

- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a) la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- b) la pubblicità diretta alla produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;
- c) i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
- d) in contrasto con prescrizioni di legge o regolamenti;
- e) messaggi pubblicitari che creano pregiudizio o danno all'immagine del Comune.

7- Modalità di presentazione delle offerte

Fermo restando quanto specificato al successivo art. 10, le proposte di partecipazione alla gara di sponsorizzazione devono pervenire o essere presentate al **Comune di Riccione - Settore Urbanistica – SIT – Progetti Speciali – V.le Vittorio Emanuele II, n. 2 – 47838 – Riccione (RN)** a mezzo di raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata oppure mediante consegna a mano del plico

entro le ore 12,00 del giorno MERCOLEDI 03 OTTOBRE 2012

Il plico, debitamente chiuso e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno l'esatta ragione sociale con il codice fiscale e/o la partita iva del partecipante ed il relativo indirizzo ed inoltre la seguente dicitura **NON APRIRE:” Sponsorizzazione per la realizzazione dell’arredo della costruenda rotatoria posta all’uscita del casello autostradale su V.le Berlinguer o in subordine di altra rotatoria”**.

8- Documentazione costituente l’offerta

L’offerta dovrà essere costituita a pena d’esclusione dai seguenti documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione**, nelle forme di cui al d.P.R. n. 445/2000 s.m.i, con cui si dichiara:
 - a) la sussistenza dei requisiti generali di cui all’art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i.;

- b) la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - c) l'inesistenza di impedimenti derivanti dal fatto di essere sottoposto a misure cautelari antimafia;
 - d) *(nel caso di società)* l'inesistenza di procedura concorsuali o fallimentari;
 - e) la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, religiosa o sindacale;
- 2) **Breve relazione** sull'attività svolta dallo Sponsor;
 - 3) **Relazione** che contenga **l'individuazione del logo** o del marchio con cui lo sponsor intende essere riconosciuto nell'attività di comunicazione con la dichiarazione di accettazione delle dimensioni delle targhette indicate nel presente avviso;
 - 4) Eventuali bozze, studi di fattibilità, progetti preliminari o qualsiasi altro elaborato tecnico da proporre all'Amministrazione Comunale per l'arredo da realizzare che il Comune avrà la facoltà di prendere in esame;
 - 5) **Accettazione** espressa dello **schema di contratto di sponsorizzazione** posto a base di gara, ovvero, proposta di un nuovo schema di contratto di sponsorizzazione da assoggettare a valutazione da parte dell'Amministrazione.
 - 6) **Dichiarazione d'offerta** di sponsorizzazione finanziaria (vedi allegato 2).

9- Esame delle offerte

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate da dirigenti e funzionari del Comune di Riccione costituiti in apposite Commissioni Concorsuali.

Qualora pervengano più offerte per la sponsorizzazioni dell'opera di cui sopra la sponsorizzazione sarà assegnata prioritariamente al proponente che presenta il maggior importo complessivo e, a scalare, a tutti i proponenti che seguono sino alla totale della copertura del costo dell'opera. Nel caso di offerte uguali si procederà a sorteggio in seduta pubblica.

Qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi o per gli altri concorrenti, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare eventuali proposte correttive e/o modificative sia alla propria offerta.

N.B. Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è destinata ad una ricerca di mercato diretta a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a sponsorizzare la realizzazione dell'arredo della rotatoria in parola.

In particolare, l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare le proposte siano ritenute incompatibili od estranee al pubblico interesse.

10 – Aspetti fiscali

Vedesi quanto previsto e disposto in tema di “Spese di pubblicità e propaganda” di cui all’art. 108 del d.P.R. n. 917/1986. (TUIR).

Il valore della sponsorizzazione correlata alla promozione dell’immagine dello sponsor “spazio pubblicitario” è pari all’importo che verrà specificato in sede di contratto.

L’operazione è soggetta all’applicazione dell’I.V.A., pertanto il Comune emetterà regolari fatture a fronte delle sponsorizzazioni dell’opera.

11- Trattamento dati personali

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 i proponenti prestano il consenso al trattamento dei dati personali all’esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso:

Settore Urbanistica, SIT, Progetti Speciali: Dott.ssa Cinzia Ricci, Unità Amministrativa e Progetti Speciali, telefono 0541/608257 fax 0541/608211, email: cricci@comune.riccione.rn.it

Riccione, li 03 Settembre 2012

f.to Il Dirigente del Settore
Urbanistica, SIT, Progetti Speciali
Dott. Baldino Gaddi