

DISCIPLINARE DI GARA
procedura aperta
(art. 55 D .Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.)

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO TERRE, ROCCE ED
ASFALTI PROVENIENTI DALLE ATTIVITÀ DI SCAVO NELLE MANUTENZIONI, NONCHÉ DELLA
FORNITURA CONTINUATIVA DI MATERIALI INERTI**

- Sezione 1 - Informazioni generali
- Sezione 2 - Condizioni di partecipazione
- Sezione 3 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell'offerta
- Sezione 4 - Procedura di aggiudicazione
- Sezione 5 - Operazioni di gara
- Sezione 6 - Eventuale richiesta giustificazioni in caso di offerta anomala
- Sezione 7 - Cause di esclusione
- Sezione 8 - Adempimenti successivi all'aggiudicazione
- Sezione 9 - Recapiti ed informazioni utili

Sezione 1

INFORMAZIONI GENERALI

ENTE APPALTANTE: Centro Veneto Servizi S.p.A. (di seguito CVS), sede legale ed amministrativa
Via C. Colombo n. 29/A, 35043 - Monselice (PD) – C.F. e Partita I.V.A.: 00064780281
tel. 0429/787611 fax 0429/783747
E-mail: urp@centrovenetoservizi.it Sito web: www.centrovenetoservizi.it

OGGETTO DELL'APPALTO: l'appalto consiste nel servizio di smaltimento terre, rocce ed asfalti provenienti dalle attività di scavo nelle manutenzioni, nonché della fornitura continuativa di materiali inerti. L'appalto è suddiviso nei seguenti due lotti funzionali:

- LOTTO N. 1 - Zona Ovest** valore a base d'asta Euro 350.000,00= e comprende i Comuni di:
Sarego, Zovencedo, Grancona, San Germano dei Berici, Alonte, Orgiano, Asigliano V.to, Pojana Maggiore, Campiglia dei Berici, Agugliaro, Vò Euganeo, Lozzo Atestino, Cinto Euganeo, Arquà Petrarca, Baone, Ospedaletto Euganeo, Montagnana, Saletto, Este, Monselice, Megliadino San Fidenzio, Megliadino San Vitale, Urbana, Casale di Scodosia, Santa Margherita d'Adige, Ponso, Carceri, Sant'Elena, Villa Estense, Vighizzolo d'Este, Sant'Urbano, Piacenza d'Adige, Masi, Castelbaldo e Merlara – C.I.G.: 5584173D53.
- LOTTO N. 2 - Zona Est** valore a base d'asta Euro 350.000,00= e comprende i Comuni di: Ponte San Nicolò, Albignasego, Casalserugo, Maserà di Padova, Due Carrare, Bovolenta, Cartura, Pernumia, San Pietro Viminario, Terrassa Padovana, Conselve, Candiana, Arre, Tribano, Bagnoli di Sopra, Agna, Anguillara V.ta, Pozzonovo, Solesino, Stanghella, Granze, Boara Pisani, Vescovana e Barbona – C.I.G.: 55842214F2.

CLASSIFICAZIONE DELL'APPALTO: appalto misto di servizi CPV 90510000-5 e forniture CPV 14212000-0.

LUOGO DI ESECUZIONE: 59 Comuni del territorio gestito (vedi art.1 del Capitolato d'Oneri).

DURATA DEL CONTRATTO: ai sensi dell'art. 2 del Capitolato d'Oneri, l'appalto avrà la durata di anni 2 (due) decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto.

CVS si riserva la facoltà di affidare, ai sensi del combinato disposto dei commi 2 – lett. b) e 5 - lett. b), dell'art. 57 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la ripetizione dell'appalto per un periodo di pari durata. Detta facoltà deve essere esercitata entro e non oltre i 180 (centottanta) giorni antecedenti la scadenza naturale del contratto.

DOCUMENTAZIONE DI GARA: il bando di gara, il presente disciplinare, il Capitolato d'Oneri e tutta la modulistica per la partecipazione alla gara, predisposta dall'Ente, sono disponibili, per l'intera durata dell'appalto, sul Sito web: www.centrovenetoservizi.it

AGGIUDICAZIONE: si procederà all'aggiudicazione mediante due distinte gare (una per ciascun lotto), con il criterio del **PREZZO PIÙ BASSO** inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante **OFFERTA A PREZZI UNITARI**, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

IMPORTO POSTO A BASE D'APPALTO: l'importo complessivo a base d'appalto è stabilito in euro 700.000,00=, oltre I.V.A., così suddiviso:

LOTTO N. 1 "Zona Ovest": euro 350.000,00= oltre I.V.A. di cui euro 339.500,00= quale importo a base d'appalto oggetto di offerta a ribasso ed euro 10.500,00= per oneri diretti e specifici per la sicurezza (non soggetti a ribasso);

LOTTO N. 2 "Zona Est": euro 350.000,00= oltre I.V.A. di cui euro 339.500,00= quale importo a base d'appalto oggetto di offerta a ribasso ed euro 10.500,00= per oneri diretti e specifici per la sicurezza (non soggetti a ribasso);

Il valore complessivo dell'appalto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 29, comma 1 e dell'art. 57, commi 3 e 5, lett. b) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è stimato in € 1.400.000,00=.

L'importo di aggiudicazione è assunto quale tetto massimo di spesa, fatta salva la facoltà di CVS all'utilizzazione, anche parziale, dell'importo stesso in ragione delle proprie esigenze gestionali. La Ditta fornitrice, pertanto, non avrà nulla a che pretendere se il tetto massimo di spesa non verrà raggiunto.

RICEZIONE DELLE OFFERTE: per partecipare alla gara le Ditte interessate dovranno far **pervenire** un plico ☒, sigillato con striscia di carta o con nastro adesivo (possibilmente no ceralacca) in modo da impedire che lo stesso possa essere aperto senza che ne resti traccia visibile, e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, entro le ore 12.00 di venerdì 14 marzo 2014 al seguente indirizzo: **CENTRO VENETO SERVIZI S.P.A. IN VIA C. COLOMBO N. 29/A, 35043 - MONSELICE (PD).**

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. In tale caso, l'offerta del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara. Con la comunicazione di non ammissione alla gara si procederà alla restituzione del plico al concorrente.

Non si farà luogo a gara di migliona, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Ai fini dell'identificazione della provenienza il Plico deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione o ragione sociale del concorrente (in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE il nominativo di tutte le imprese raggruppate o consorziate o che intendono raggrupparsi o consorziarsi);
- la dicitura "OFFERTA" nonché l'oggetto della gara.

Il Plico di cui sopra deve contenere:

- ✓ la ☒ **Busta n. 1** "Documentazione amministrativa";
- ✓ la/e ☒ **Busta/e n. 2** "Offerta Economica".

Tutte le Buste devono:

- ✓ risultare chiuse, controfirmate e sigillate con le medesime modalità indicate per il plico esterno;
- ✓ recare, all'esterno, gli identificativi dell'operatore economico;
- ✓ recare, all'esterno, le diciture identificative delle medesime come sopra indicato.

Il suddetto **Plico** può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure consegnato a mano da un incaricato del concorrente. Soltanto in tale ultimo caso potrà essere rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

PAGAMENTI: i pagamenti avverranno con le modalità previste dall'art. 9 del Capitolato d'Oneri cui espressamente si rinvia.

LINGUA: tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

SUBAPPALTO: l'affidatario potrà subappaltare nel limite del 30% dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 118, comma 2, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi del predetto art. 118.

Sezione 2	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
------------------	-------------------------------------

A) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate nell'art. 34 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, di cui all'art. 34, comma 1, lett. d);
 CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI ex art. 2602 c.c., di cui all'art. 34, comma 1, lett. e);
 GEIE di cui all'art. 34, comma 1, lett. f).

- ~ Possono partecipare alla gara, ai sensi di quanto previsto dall'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari di concorrenti ed i gruppi europei di interesse economico:
 - a) già costituiti;
 - b) non ancora costituiti;
- ~ E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- ~ L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- ~ Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D. Lgs. n. 240/1991.

R.T.I. e GEIE già costituiti:

- ~ Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, ai sensi degli artt. 2602 e seguenti:

- ~ Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- ~ Ove vogliano partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.

- ~ Se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti:

- ~ E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti;
- ~ In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - ~ se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - ~ se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - ~ se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

CONSORZI di cui all'art. 34, comma 1, lett. b)

- ~ Sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

CONSORZI STABILI di cui all'art. 34, comma 1, lett. c)

- ~ Possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 36 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- ~ Sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- ~ E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN ALTRI STATI MEMBRI di cui all'art. 34, comma 1, lett. f-bis)

- ~ Gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dagli art. 47 e 38, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (ex art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.)

- B1)** insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

Requisiti di idoneità professionale (ex art. 39, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.)

- B2.1)** possesso di regolare autorizzazione, in regime ordinario, al ricevimento dei rifiuti oggetto dell'appalto individuati con i seguenti codici CER:

- 17 03 02 miscele bituminose diverse da quelle di cui alla voce 17 03 01;
- 17 05 04 terra e rocce, diverse da quelle di cui alla voce 17 05 03-

In alternativa al requisito B2.1

- B2.2)** possesso di regolare autorizzazione, in regime di comunicazione (semplificata ex D.M. 5/2/98), al ricevimento dei rifiuti oggetto dell'appalto (vedi codici CER di cui al punto B2.1), con contestuale individuazione, in sede di partecipazione alla gara, di un impianto in possesso di regolare autorizzazione, in regime ordinario, al ricevimento dei rifiuti oggetto dell'appalto di cui il concorrente si avvarrà per l'intera durata dell'appalto per il completamento del ciclo di effettivo recupero (R5).

Requisiti di Capacità economica e finanziaria (ex art. 41 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.)

- B3)** presentazione di idonee dichiarazioni da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, dalle quali risulti specificamente che *“il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente disciplinare”*;

Requisiti di Capacità tecnica e professionale (ex art. 42 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.)

- B4)** possesso, per l'impianto di cui ai punti B2.1) o B2.2), di una potenzialità di stoccaggio/trattamento (a seconda del tipo di autorizzazione) di rifiuti non inferiore a 5.000 (cinquemila) tonnellate annue. Qualora il concorrente presenti offerta per entrambi i lotti la capacità di stoccaggio/trattamento non deve risultare inferiore a 10.000 (diecimila) tonnellate annue.

In caso di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio e GEIE** i requisiti di cui sopra sono posseduti come segue:

- ✓ quelli di cui ai punti B1), B2) [B2.1 – B2.2] e B3: da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate;
- ✓ quello di cui al punto B4: cumulativamente dal raggruppamento nel suo insieme. La mandataria/capogruppo in ogni caso possiede i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

AVVALIMENTO: ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. viene qui stabilito che un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario (B3), tecnico (B4) dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito;
- Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

IMPRESA IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

- Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, del R.D. 16/3/1942 n. 267 e s.m.i. l'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale può partecipare a procedure di assegnazione di contratti pubblici nel rispetto delle condizioni ivi previste, come esplicitate nella Sezione 3 del presente disciplinare.
- Può altresì partecipare riunita in un raggruppamento temporaneo di imprese a condizione che non rivesta la qualità di mandataria, ai sensi dell'art. 33, comma 3 del D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012, e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Sezione 3

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE
DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA**

Busta n. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

La busta n. 1 dovrà contenere quanto segue:

1. **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:
 - ✓ In caso di R.T.I. costituito, viene presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
 - ✓ In caso di R.T.I. costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata dal

- consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
- ✓ In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
 - ✓ In caso di GEIE costituito viene presentata dal gruppo in nome e per conto di tutte le imprese associate;
 - ✓ In caso di GEIE costituendo deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
 - ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., viene presentata dal Consorzio.
2. **SCHEDA CONSORZIATA**, viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.
3. **SCHEDA AMMINISTRATORI**, resa e sottoscritta da ciascuno dei seguenti soggetti, diversi dal sottoscrittore dell'istanza di ammissione:
- ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
 - ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;
- con le seguenti precisazioni:**
- ✓ In caso di R.T.I. costituito, viene presentata sia dall'impresa mandataria sia dalle imprese mandanti;
 - ✓ In caso di R.T.I. costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata sia dal consorzio sia da ciascuna delle imprese consorziate;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
 - ✓ In caso di GEIE costituito, viene presentata dal GEIE stesso e da ciascuna delle imprese associate;
 - ✓ In caso di GEIE costituendo deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
 - ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., viene presentata dal Consorzio medesimo e dalle consorziate in nome e per conto delle quali il consorzio concorre.
4. **eventuale SCHEDA AMMINISTRATORI CESSATI nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara**, resa e sottoscritta, da ciascuno dei seguenti soggetti:
- ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
 - ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;
- Valgono le stesse precisazioni del punto 3).*
5. **eventuale SCHEDA IN LUOGO AMMINISTRATORI CESSATI**, resa e sottoscritta dal soggetto che presenta l'istanza di ammissione alla gara, qualora per motivi non imputabili al concorrente non sia possibile presentare la scheda di cui al precedente n. 3, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

L'istanza di cui al punto 1 e le schede di cui ai punti 2, 3, 4 e 5, contenenti dichiarazioni sostitutive, vengono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario), *in conformità ai corrispondenti moduli predisposti da CVS.*

6. **DICHIARAZIONI BANCARIE**, da parte di **ALMENO DUE istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993** nelle quali risulti **specificamente** indicato che *"il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente disciplinare"*;

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese ciascuna delle imprese che fanno parte del raggruppamento deve presentare le dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993 dalle quali risulti specificamente che ciascuna impresa raggruppata dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire la fornitura di cui al presente disciplinare.

7. **SCHEDA REQUISITI DI GARA**, resa dal legale rappresentante della società ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, dalla quale risulti il possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente disciplinare ai sensi degli artt. 39 e 42 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. La scheda in parola deve essere presentata completa con l'indicazione precisa di tutte le informazioni in essa richieste.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la dichiarazione di cui al presente punto deve essere presentata da ciascuna delle imprese che compongono il raggruppamento.

Si segnala sin d'ora che, qualora il concorrente ne sia in possesso, alla "Scheda requisiti di gara" possono essere allegate copia dei certificati ivi richiamati. La presente richiesta viene avanzata anche al fine di evitare consentire il corretto svolgimento delle operazioni di gara e del sub procedimento di comprova del possesso dei requisiti qualora il sistema AVCPass non dovesse essere disponibile.

- 7-bis. **SCHEDA IMPIANTO DI CONFERIMENTO FINALE DEI RIFIUTI**, resa in conformità al modello predisposto dalla stazione appaltante e sottoforma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante **DELLA SOCIETÀ PROPRIETARIA DELL'IMPIANTO DI CONFERIMENTO DEI RIFIUTI** autorizzato, in regime ordinario, al ricevimento dei rifiuti, attestante la disponibilità dell'impianto stesso a favore dell'impresa concorrente.

Alla scheda deve essere allegata copia dell'autorizzazione all'esercizio/gestione rilasciata dall'Ente competente.

Detta dichiarazione sostitutiva, deve essere sottoscritta anche dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità di tutti i sottoscrittori.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la scheda di cui al presente punto deve essere presentata dall'impresa capogruppo e sottoscritta da ciascuna delle imprese che compongono il raggruppamento.

8. **COPIA DEL CAPITOLATO D'ONERI**, timbrata e firmata per accettazione in ciascuna pagina dal legale **rappresentare** del concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, la copia del Capitolato dovrà essere timbrata e firmata dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.

9. **CAUZIONE PROVVISORIA** di un importo pari al 2% dell'importo totale dell'appalto per il quale presenta offerta, costituita, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i., a scelta del concorrente, **esclusivamente** mediante:

FIDEIUSSIONE BANCARIA	rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 del regio decreto-legge 12 marzo 1936 n. 375 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi dell'art. 1, comma b), della legge 10.6.1982 n. 348
----------------------------------	--

POLIZZA FIDEIUSSORIA ASSICURATIVA	rilasciata da imprese di assicurazioni debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con D. Lgs. n. 209/2005, come previsto dall'art. 1, comma c), della legge 10.6.1982 n. 348.
FIDEIUSSIONE	rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 " <i>Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia</i> " e successive modificazioni, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie
IN CONTANTI O IN TITOLI DEL DEBITO PUBBLICO	garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito a titolo di cauzione provvisoria ed a favore di CVS, sul conto corrente IBAN IT 72 U 05034 62660 000000002506 presso il Banco Popolare Società Cooperativa – filiale di Monselice (PD) Piazza San Marco n. 7.

Precisazioni sull'ammontare della cauzione provvisoria:

- per il concorrente che presenta offerta per uno solo dei due lotti, l'ammontare della cauzione è pari ad euro 7.000,00=, che in caso di riduzione del 50% è pari ad euro 3.500,00=;
- per il concorrente che presenta offerta per entrambi i lotti in appalto, fermo restando che può presentare due distinte cauzioni per ciascuno dei lotti, può essere presentata una unica cauzione provvisoria, riferita ad entrambi i lotti per cui concorre, e dell'importo di euro 14.000,00=, che in caso di riduzione del 50% è pari ad euro 7.000,00=.

CAUZIONE RIDOTTA DEL 50%

- A)** Possono presentare la cauzione ridotta del cinquanta per cento, ai sensi del citato art. 75, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (*certificazione rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC 17000*);
- B)** In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, di Consorzio ordinario o di GEIE: per poter usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso del certificato di qualità aziendale tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, del consorzio ordinario o del GEIE, siano essi costituiti o non ancora costituiti;

INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

- ✓ In caso di R.T.I., Consorzi ordinari ex art. 2602, e GEIE:
 - 1) *già costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario, al Consorzio ordinario, al GEIE;
 - 2) *non ancora costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppandi o consorziandi o che intendono costituire il gruppo;
- ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la cauzione deve risultare intestata al Consorzio medesimo.

SCHEMA TIPO DI POLIZZA

La cauzione provvisoria deve risultare conforme allo Schema tipo di garanzia fidejussoria 1.1. approvato con decreto 12 marzo 2004 n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DELLA CAUZIONE

È ammessa la presentazione di cauzione provvisoria rilasciata con il sistema della firma digitale, a condizione che venga riportato sulla polizza il codice controllo.

SVINCOLO POLIZZA

In caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 75, comma 9, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

10. **DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**, con la quale il legale rappresentante del concorrente indica la parte di servizi e/o di forniture che intende **subappaltare** o concedere in cottimo ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

In assenza della dichiarazione di cui al presente punto l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.

Per la redazione della presente dichiarazione il concorrente potrà utilizzare l'apposito modulo predisposto da CVS come ultima pagina dell'istanza di ammissione e scaricabile dal Sito web.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituito, "l'indicazione del subappalto" dove essere presentata in un unico esemplare firmato da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

11. **ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO**, in originale, o in fotocopia, del contributo versato a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, come previsto dalla deliberazione della stessa in data 03.11.2010 con le modalità riportate sul sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

Il versamento è distinto per ciascun lotto, pertanto il concorrente che presenta offerta per entrambi i lotti deve presentare entrambe le attestazioni versamento.

I Codici C.I.G. sono i seguenti: Lotto 1: 5584173D53 Lotto 2: 55842214F2

12. **Copia del PASSOE** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del C.I.G. che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione (vedi sez. 6).

Altra documentazione amministrativa da presentare:

13. MANDATO COLLETTIVO speciale con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio;	RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (<i>già costituiti</i>)
14. ATTO COSTITUTIVO del consorzio o del gruppo economico di interesse europeo e successive modificazioni, in originale o copia conforme all'originale;	<ul style="list-style-type: none">- CONSORZI ORDINARI/GEIE (<i>già costituiti</i>);- CONSORZI STABILI;- CONSORZI FRA COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO;- CONSORZI FRA IMPRESE ARTIGIANE

15. **nel caso di AVVALIMENTO**, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.:

dichiarazioni del concorrente:

- 15.1) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:

- ✓ attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti (specificare quali) posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
- ✓ attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nella stessa istanza di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposto schema predisposto da CVS e scaricabile dal Sito web.

documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e:

- 15.2) **SCHEDA REQUISITI DI GARA** (vedi prec. punto 7) sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, che documenti il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto da parte dell'impresa ausiliaria;

15.3) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:

- ✓ dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- ✓ si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- ✓ attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

N.B. Per la dichiarazione di cui al punto 15.3) sopra può essere utilizzato l'apposto schema predisposto da CVS e scaricabile dal sito internet.

15.4) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

15.5) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente bando.

16. nel caso di partecipazione alla gara di impresa concorrente **IN CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE**, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i., la partecipazione medesima è condizionata alla presentazione della seguente documentazione:

dichiarazioni del concorrente:

16.1) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:

- ✓ attesta, ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, lettera b) del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., di partecipare alla gara con l'ausilio di altro operatore economico (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
- ✓ attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nella stessa istanza di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposto schema predisposto da CVS e scaricabile dal Sito web.

documenti da presentarsi da parte della ditta ausiliaria:

16.2) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d) del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., che attesta la conformità al piano concordatario di cui all'art. 161, secondo comma, lettera e) del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. e la ragionevole capacità di adempimento del contratto d'appalto;

16.3) dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, contenente l'impegno nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione per la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliaria nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto. (Nel caso di partecipazione in R.T.I., la dichiarazione può essere resa da un operatore facente parte del raggruppamento);

N.B. Per la dichiarazione di cui sopra può essere utilizzato l'apposto schema predisposto da CVS e scaricabile dal Sito web.

- 16.4) **SCHEDA REQUISITI DI GARA** (vedi prec. punto 7) sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, **che documenti il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto;**
- 16.5) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliaria nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- 16.6) nel caso di ausilio, ex art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i., nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di subentro previsti dal precitato articolo.

✉ Busta n° 2: OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun lotto per cui presenta offerta, il concorrente deve presentare la relativa e distinta busta n. 2 che, per ciascun lotto, dovrà contenere la relativa **LISTA CATEGORIE FORNITURE E SERVIZI PER OFFERTA PREZZI** recante:

1. L'INDICAZIONE dei prezzi unitari offerti per ogni voce, in cifre ed in lettere, nonché del prodotto risultante dalla moltiplicazione dei prezzi unitari per le quantità (*solo in cifre*).
Le **eventuali correzioni dei prezzi unitari offerti** (intendendo con questo: a) la correzione contestuale sia del prezzo indicato in lettere sia del prezzo indicato in cifre; b) la sola correzione del prezzo indicato in lettere] dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte dall'imprenditore o dal legale rappresentante/procuratore speciale (*in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituiti, la correzione deve essere confermata e firmata da ciascuno componenti il raggruppamento o consorzio o GEIE*). Le correzioni devono risultare evidenziate come segue:
 - doppio segno rosso sul prezzo errato che deve rimanere visibile;
 - prezzo corretto scritto con colore rosso;
 - in calce alla pagina relativa al prezzo corretto, deve comparire la dicitura: "si conferma la correzione del prezzo" seguita dalla/e firma/e;
 - nel caso in cui, nella stessa pagina, vi siano più correzioni, in calce alla stessa deve comparire la dicitura: "si conferma la correzione di n° ____ prezzi" seguita dalla/e firma/e;

Stante il principio di cui all'art. 119, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010, in base al quale in caso di discordanza dei prezzi unitari offerti prevale il prezzo indicato in lettere, le **eventuali correzioni dei prezzi unitari in cifre**, effettuate esclusivamente per corrispondere al prezzo indicato in lettere, non necessitano di alcuna conferma o sottoscrizione.
2. L'INDICAZIONE, in calce, del **PREZZO COMPLESSIVO** offerto per l'esecuzione dell'appalto, come risultante dall'offerta a prezzi unitari, al netto degli oneri fiscali, espresso sia in cifre sia in lettere, nonché dell'equivalente **RIBASSO PERCENTUALE** offerto sull'importo a base d'appalto, espresso sia in cifre sia in lettere;

In caso di discordanza, ai sensi dell'art. 119, comma 2 del D.P.R. n. 207/2010, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

3. nonché, l'indicazione dell'incidenza percentuale sul prezzo offerto dei costi diretti della sicurezza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 86, comma 3-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Si precisa sin d'ora, che il dato indicato dal concorrente (ai sensi del combinato disposto degli artt. 118 e 119 del D.P.R. n. 207/2010) non verrà preso in alcun modo in considerazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto. Detto importo sarà reso in considerazione e, quindi, valutato solo

nell'eventualità che l'offerta risulti anormalmente bassa ai sensi del 1° o 3° comma dell'art. 86 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

La "lista" suindicata, **non deve contenere riserve e/o condizioni alcuna** e deve essere **timbrata e firmata** per accettazione in ciascun foglio:

- *in caso di concorrente singolo*: dal legale rappresentante/procuratore speciale dello stesso;
- *in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituito*: dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria o del consorzio ordinario o del GEIE.
- *in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE non ancora costituito*: dal legale rappresentante/procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppande o consorziande.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

I documenti di cui sopra, costituenti l'offerta economica, devono essere presentati utilizzando **esclusivamente** la lista consegnata da CVS e i moduli disponibili sul Sito web www.centrovenetoservizi.it

Non è ammessa la presentazione di offerte redatte su documenti diversi da quelli sopraindicati.

A garanzia dell'integrità e dell'unitarietà dell'elaborato "LISTA CATEGORIE FORNITURE E SERVIZI PER OFFERTA PREZZI" il concorrente è tenuto presentarlo con opportuna rilegatura.

Nella busta, oltre ai precitati documenti offerta, non deve essere inserito alcun altro documento.

La busta deve essere chiusa e sigillata con le stesse modalità previste per il plico esterno.

Sezione 4

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E OPERAZIONI DI GARA

LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

le operazioni di esperimento del pubblico incanto, in seduta pubblica, verranno effettuate presso la sede centrale di CVS.

Eventuali variazioni del luogo di esperimento delle gara, saranno pubblicate sul Sito web www.centrovenetoservizi.it

SOGGETTI CHE POSSONO PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE

Per ciascun concorrente è ammessa la presenza del legale rappresentante o suo delegato, che verrà identificato dal Presidente della Commissione di gara prima dell'inizio di ogni seduta.

Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti la carica ricoperta dal delegante.

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA

ore 15:00 del giorno di **martedì 18 marzo 2014** l'Autorità che presiede la gara procede, in **seduta pubblica**, come segue:

FASE DI APERTURA DELLA GARA (comune per i due lotti)

- a) verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti entro il termine di ricezione delle offerte stabilito nel presente disciplinare;
- b) apertura dei plichi e verifica dell'integrità degli stessi e delle modalità di presentazione delle buste ivi contenute;
- c) verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
- d) sorteggio ex art. 48 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (vedi anche successiva sezione 6);

A questo punto l'Autorità che presiede la gara sospende la seduta pubblica al fine di consentire l'effettuazione della verifica della comprova del possesso dei requisiti come descritto nella successiva sezione 6.

Successivamente, nel giorno ed ora che saranno comunicati via fax a tutti i concorrenti, riprenderà la seduta pubblica e, in tale sede, procederà come segue:

FASE DI APERTURA DELLE OFFERTE (comune per i due lotti)

- e) enunciazione delle risultanze del procedimento di verifica ex art. 48 di cui sopra ed eventuale proclamazione le eventuali esclusioni di concorrenti sorteggiati ex art. 48 D.lgs. 163/2006;
- f) apertura della busta “*Offerta economica*” dei concorrenti ammessi; lettura del prezzo complessivo offerto per l’esecuzione dell’appalto e del corrispondente ribasso riportati nel modulo denominato “LISTA CATEGORIE FORNITURE E SERVIZI PER OFFERTA PREZZI”;

Nelle operazioni matematiche di calcolo per l’individuazione della soglia di anomalia si procede con il troncamento alla terza cifra decimale, senza alcun arrotondamento.

L’Autorità che presiede la gara procederà, prima con l’apertura delle offerte relative al lotto 1 e poi con quelle del lotto 2.

FASE DELL'INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE (distinta per ciascun lotto)

- g) Se il numero delle offerte ammesse risulta in numero inferiore a cinque, la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono *anormalmente* basse, ai sensi dell’art. 86, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..
- h) Se il numero delle offerte ammesse risulta in numero pari o superiore a cinque, la stazione appaltante procede:
- all’individuazione delle offerte *anormalmente* basse, ai sensi dell’art. 86, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell’art. 121 del D.P.R. n. 207/2010;
 - alla valutazione di congruità delle offerte individuate come *anormalmente* basse applicando i criteri e la procedura di cui agli articoli 87 ed 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., riservandosi di chiedere all’offerente ulteriori giustificazioni rispetto a quelle già presentate a corredo dell’offerta (*vedi successiva sezione 5*).

Nelle operazioni matematiche di calcolo per l’individuazione della soglia di anomalia si procede con il troncamento alla terza cifra decimale, senza alcun arrotondamento.

Se si verifica il caso di cui alla precedente lett. f), oppure, qualora la Commissione di gara intenda fare applicazione dell’art. 86, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. nel caso di cui alla precedente lett. e), il Presidente del seggio di gara chiude la seduta pubblica e trasmette le offerte così individuate e le relative giustificazioni delle voci di prezzo che concorrono a formare l’offerta al RUP per la verifica delle giustificazioni medesime.

FASE DELL'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA (distinta per ciascun lotto)

- i) qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque e l’Ente non si avvalga della facoltà di cui all’art. 86, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., si procede seduta stante l’aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta;
- j) nell’ipotesi che una o più offerte siano state sottoposte a verifica di congruità [casi di cui ai precedenti punti g) ed h)], nel giorno ed ora che successivamente verranno comunicati via fax a tutti i concorrenti, la Commissione in seduta pubblica dichiara:
- l’anomalia delle offerte che, all’esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
 - l’aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

In caso di migliori offerte uguali la sorte decide chi debba essere l’aggiudicatario, ai sensi dell’art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo eccezion fatta per la fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

Si procederà all’aggiudicazione in presenza anche di una sola offerta, purché ritenuta valida.

Sezione 5	EVENTUALE RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA
------------------	---

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, il Responsabile del Procedimento procederà alla valutazione di congruità delle offerte *anormalmente* basse

individuare ai sensi dell'art. 86, comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Resta inteso, in ogni caso, che l'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 86, comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse.

Si precisa sin d'ora, ai sensi e per gli effetti dell'art. 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., che qualora una o più offerte risultassero anormalmente basse (sia ai sensi del 1° comma sia del 3° comma dell'art. 86, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) si procederà, nei confronti delle medesime, al procedimento di verifica di congruità come di seguito meglio specificato.

AVVERTENZA 1

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre al quinta.

AVVERTENZA 2

I concorrenti interessati devono far pervenire all'indirizzo e con le modalità di cui alla lettera I della Sezione 1 del presente disciplinare, entro il termine perentorio di quindici giorni dal ricevimento della richiesta scritta della stazione appaltante, le giustificazioni, a sostegno dell'affidabilità della propria offerta, trasmettendo la "RELAZIONE GIUSTIFICATIVA DELL'OFFERTA", opportunamente rilegata e così composta:

- A) **ELENCO DELLE MAESTRANZE** che il concorrente intende utilizzare per l'esecuzione del servizio di cui al presente disciplinare. Per ciascuna maestranza deve essere indicato il nome, il cognome, il numero di assunzione risultante dal libro unico del lavoro e la qualifica (se operaio comune; operaio qualificato; operaio specializzato; operaio IV° livello);
- B) **ELENCO DEI MEZZI D'OPERA** che il concorrente intende utilizzare per l'esecuzione dei lavori di cui al presente disciplinare. Per ciascun mezzo d'opera deve essere indicato se lo stesso è:
 - ✓ di proprietà dell'impresa, nel qual caso (anche se completamente ammortizzati) deve essere allegato, per estratto, il libro cespiti dell'ultimo esercizio approvato dal quale risulti – evidenziato l'ammortamento della singola attrezzatura (debitamente firmato per copia conforme);
 - ✓ in dotazione all'impresa a fronte di contratti leasing o di locazione, nel qual caso deve essere materialmente allegato copia conforme all'originale del contratto;
 - ✓ noleggiato di volta in volta, nel qual caso deve essere allegato il preventivo, debitamente sottoscritto dal noleggiatore;
- C) **"SCHEDA MEZZI D'OPERA"** relativa a ciascuno dei mezzi indicati nell'elenco di cui al punto precedente, redatta in conformità o utilizzando l'apposito modello predisposto dall'Ente, dalla quale risultino i relativi costi di gestione;
- D) **"TABELLE RELATIVE AL COSTO ORARIO"** della manodopera relative al contratto di lavoro applicato alle maestranze ed utilizzato per la redazione delle schede di cui al successivo punto E);
- E) **"SCHEDA GIUSTIFICATIVA DEL SINGOLO PREZZO UNITARIO", relativa a ciascuno dei prezzi unitari offerti nel documento "LISTA CATEGORIE FORNITURE E SERVIZI PER OFFERTA PREZZI"**, redatta utilizzando esclusivamente l'omonima scheda predisposta dall'Ente, con la quale il concorrente analizza i costi (*suddivisi in manodopera, materiali, mezzi d'opera, ulteriori costi, spese generali e utile d'impresa*) di cui è composto il singolo prezzo unitario.

Nel giustificare ed analizzare i costi di cui trattasi il concorrente è tenuto a rispettare quanto di seguito indicato:

- ✓ di ogni costo (*manodopera, materiali e trasporti, mezzi d'opera, altro*) indicato nella singola "SCHEDA GIUSTIFICATIVA DEL SINGOLO PREZZO UNITARIO OFFERTO" dovrà esserne indicata, nell'apposita casella *"Riferimento al documento di giustificazione"* l'origine tanto se deriva da dati ufficiali quanto da documenti allegati alla giustificazione (in tal caso dovrà essere espressamente indicato il nome ed il numero progressivo assegnato all'allegato cui si riferisce);
- ✓ qualora le singole lavorazioni vengano effettuate con il concorso di servizi svolti da terzi, dovranno essere allegati i preventivi, debitamente sottoscritti dal subappaltatore per i lavori o dal fornitore (inteso della fornitura, del nolo o del servizio), che devono riportare:

- il nome, cognome e ruolo ricoperto all'interno dell'azienda fornitrice del soggetto che sottoscrive il preventivo;
a ciascun preventivo deve essere allegata la fotocopia del documento di identità del sottoscrittore del preventivo per conto dell'azienda fornitrice;
- la data di validità, che deve essere adeguata ai termini di esecuzione del servizio;
- il luogo di ubicazione del magazzino del fornitore ove sono depositati i materiali da fornire o da noleggiare, per accertare se il fornitore stesso abbia tenuto conto del trasporto, qualora la prestazione sia franco cantiere;
- una descrizione completa della fornitura che ne metta in evidenza la quantità e la conformità alle eventuali prescrizioni del Capitolato Speciale (ex: 'pesi' specifici, tipologia materiali, conformità norme, ecc..., per accertare che il materiale fornito o la prestazione sia coerente con quella richiesta dal Capitolato)
- gli oneri di trasporto dei materiali forniti presso il cantiere, qualora non sia specificato nel preventivo il prezzo è franco cantiere;
- il prezzo unitario, il prodotto tra il prezzo e la quantità fornita, per ciascun elemento offerto, nonché l'ammontare complessivo (somma dei prodotti) del preventivo;
- la preventiva autorizzazione del fornitore a consentire di effettuare ogni accertamento ritenuto necessario dalla stazione appaltante in merito all'autenticità del documento;
- ✓ qualora le singole lavorazioni siano svolte con materiali forniti da terzi, ma già in possesso della Ditta all'atto della pubblicazione del bando di gara, dovranno esseri presentati a corredo e giustificazione del prezzo offerto:
 - copia della fattura di acquisto;
 - dichiarazione del legale rappresentante ex D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. attestante il luogo di stoccaggio del materiale medesimo, il quantitativo effettivamente disponibile all'atto della presentazione dell'offerta;
 - dichiarazione del legale rappresentante ex D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con la quale autorizza il Committente a prendere visione del materiale presso il suo sito di stoccaggio;
- ✓ tutti i materiali ed i mezzi ed attrezzature impiegati dovranno essere conformi alle eventuali prescrizioni indicate nel Capitolato d'Oneri;
- ✓ le spese generali devono essere opportunamente e separatamente indicati in maggiorazione a ciascun prezzo in una percentuale unica e uguale per tutti i prezzi unitari;
- ✓ ugualmente l'utile d'impresa deve essere opportunamente e separatamente indicato in maggiorazione a ciascun prezzo in una percentuale unica e uguale per tutti i prezzi unitari.

Per la redazione dei documenti di cui sopra, la stazione appaltante provvederà a fornire gli appositi modelli.

Tutta la documentazione deve essere **timbrata** e **firmata** in ciascun foglio dal legale rappresentante/procuratore speciale del concorrente.

AVVERTENZA 3

Ai sensi dell'art. 81, comma 3-bis e 87, commi 3 e 4, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., **non sono ammesse** giustificazioni che prevedano:

- trattamenti salariali inferiori a minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello;
- oneri di sicurezza in conformità all'art. 131 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

AVVERTENZA 4

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare l'autenticità di tutti i preventivi prodotti dai concorrenti in sede di giustificazione dei prezzi unitati, mediante richiesta diretta ai soggetti che risultano averli sottoscritti.

AVVERTENZA 5

Si precisa che CVS si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia

delle migliori cinque offerte.

La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra o la trasmissione delle stesse oltre il termine perentorio indicato nella lettera di richiesta, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

Sezione 6	VERIFICA DEI REQUISITI E DELLE DICHIARAZIONI
------------------	---

Si rende noto che per quanto attiene:

- le verifiche di cui all'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. nei confronti del/i concorrente/i sorteggiato/i e, successivamente, dei concorrenti 1° e 2° in graduatoria (se non già sorteggiati), per comprovare il possesso del requisito B3 richiesto nel presente disciplinare;
- le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di idoneità professionale ex art. 39 del citato decreto, nei confronti dell'Aggiudicatario provvisorio avverranno, ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici n. 111 Adunanza del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, qualora sia reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e dal comma 3 dell'art. 5 della citata deliberazione AVCP n. 111/2012.

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata determinazione n. 111 per ogni dettaglio operativo.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

Sezione 7	CAUSE DI ESCLUSIONE
------------------	----------------------------

Sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 46, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., come di seguito specificate:

A) MANCATO ADEMPIMENTO ALLE PRESCRIZIONI DEL D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., del D.P.R. n. 207/2010 e DI ALTRE DISPOSIZIONI DI LEGGE VIGENTI

- ✓ con riferimento alla cauzione provvisoria:
 - non risulti presentata o non risulti conforme a quanto previsto dal presente disciplinare di gara;
 - in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituiti, la cauzione provvisoria non risulti intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi, consorziarsi o costituire il gruppo;
 - nella misura ridotta del 50% in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituiti, risulti che taluno dei soggetti che compongono la squadra del concorrente sia sprovvisto del certificato di qualità aziendale;
- ✓ in caso di avalimento:
 - risulti che il concorrente si avvale di più imprese ausiliarie per lo stesso requisito;
 - risulti che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti;
 - risulti che più di un concorrente si avvale della stessa impresa ausiliaria;
- ✓ in caso di partecipazione alla gara di impresa concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i.:
 - risulti che l'impresa partecipa alla gara in raggruppamento temporaneo di imprese in qualità di mandataria;

- risulti che altre imprese facenti parte del medesimo raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;
- ✓ nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- ✓ nell'ipotesi in cui si riscontri che la dichiarazione di presa visione del progetto esecutivo resa dal concorrente, non trova corrispondenza nel registro di cui alla sezione 1 del presente disciplinare.

B) CASI DI INCERTEZZA ASSOLUTA SUL CONTENUTO O SULLA PROVENIENZA DELL'OFFERTA

- ✓ in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituiti, non risulti presentata l'istanza per ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi o costituire il gruppo;
- ✓ omettono la presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti dal presente disciplinare e da inserire nelle buste:
 - n° 1 "Documentazione amministrativa" (*fatta salva la dichiarazione di subappalto che può essere omessa dal concorrente che intende eseguire direttamente tutte le opere previste per l'appalto*);
 - n° 2 "Offerta economica";

C) DIFETTO DI SOTTOSCRIZIONE O DI ALTRI ELEMENTI ESSENZIALI

- ✓ omettono di firmare anche uno solo dei documenti richiesti dal presente disciplinare;
- ✓ in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituiti, risulti l'omissione della firma di alcuno dei soggetti che intendono raggrupparsi, consorziarsi o costituire il gruppo, nel documento costituente l'*offerta economica (Lista categorie forniture e servizi per offerta prezzi)*;
- ✓ nella compilazione del documento denominato "*Lista categorie forniture e servizi per offerta prezzi*" :
 - omettono l'indicazione in cifre o in lettere anche di un solo prezzo unitario;
 - effettuano delle correzioni dei prezzi unitari offerti omettendo di confermarle e sottoscriverle, secondo le precisazioni indicate nel presente disciplinare;
- ✓ il documento denominato "*Lista categorie forniture e servizi per offerta prezzi*" contenga condizioni o riserve.
- ✓ risulti che il plico, contenente l'offerta e la documentazione di cui sopra, è pervenuto a CVS oltre le ore 12:00 del 14.03.2014;

D) NON INTEGRITA' DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA O L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

- ✓ risulti che il plico esterno e/o le buste interne, non siano chiusi e sigillati con le modalità previste dal presente disciplinare;

E) ALTRE IRREGOLARITA' RELATIVE ALLA CHIUSURA DEI PLICHI, TALI DA FAR RITENERE, SECONDO LE CIRCOSTANZE CONCRETE, CHE SIA STATO VIOLATO IL PRINCIPIO DI SEGRETEZZA DELLE OFFERTE

ECCEZIONI ALLE REGOLE DI ESCLUSIONE

Si fa eccezione alle regole di esclusione di cui sopra, qualora, pur riscontrandosi una omissione documentale, i relativi dati siano rinvenibili negli altri documenti presentati dal concorrente per la partecipazione alla gara.

Qualsiasi altra irregolarità non comporta esclusione dalla gara ed è sanabile a discrezione del Presidente di gara.

Sezione 8	ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE
------------------	--

FACOLTA' DI INTERPELLO: l'Amministrazione si riserva, inoltre, ai sensi dell' art. 140, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la facoltà di interpellare, in caso di fallimento dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine

di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario Aggiudicatario.

CONSEGNA IN VIA D'URGENZA: è regolata dall'art. 11, commi 9, 10, 10-bis, e 11, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Fermo il divieto di esecuzione d'urgenza nelle fattispecie indicate dal predetto comma 9.

VERIFICA DEI CONTEGGI DELL'OFFERTA DELL'AGGIUDICATARIO: prima della stipulazione del contratto, in applicazione dell'art. 119, comma 7, del D.P.R. n. 207/2010.

CONTRATTO D'APPALTO:

- ✓ sarà stipulato mediante scrittura privata sottoscritta dai legali rappresentanti delle parti. L'importo contrattuale è costituito dalla sommatoria tra l'importo a base d'asta, al netto del ribasso percentuale offerto e l'importo degli oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso d'asta;
- ✓ non conterrà, ai sensi dell'art. 241, comma. 1-bis, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la clausola compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato.

RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICITÀ: ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 35, del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, l'Appaltatore, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto, deve rimborsare alla stazione appaltante le spese per la pubblicazione del bando di gara di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Di dette spese verrà data dettagliata giustificazione mediante presentazione di copia delle fatture emesse dalle agenzie titolari dell'esclusiva di pubblicità sui quotidiani.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI: il contratto d'appalto è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. Pertanto lo stesso conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

CONTROVERSIE: tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 239 e 240 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

RICORSO: può essere presentato entro 30 (trenta) giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale (Cannaregio, 2277 – 30121 Venezia).

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: il singolo Aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto e comunque, prima dell'inizio del servizio, a presentare le seguenti garanzie:

- **CAUZIONE DEFINITIVA** ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per un valore pari al dieci per cento dell'importo dell'importo del contratto. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al dieci per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.
- **ULTERIORE POLIZZA ASSICURATIVA**, da costituirsi *ex novo* nel caso l'Aggiudicatario non ne sia già in possesso, con le caratteristiche di cui all'art. 13, secondo paragrafo, del Capitolato d'Oneri.

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA: CVS si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente disciplinare, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI: si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal "Codice in materia di protezione dei dati personali", di cui al D. Lgs. n. 196/2003, artt. 13 e 22, CVS fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- il trattamento dei dati che relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
- i dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto d'appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2009 del Garante per la protezione dei dati personali, di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 196/2003;
- il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- i dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- il titolare del trattamento è CVS, nella persona del Presidente pro tempore;
- il responsabile del trattamento è il Direttore Generale Avv. Monica Manto;
- in ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

La partecipazione alla gara **implica espressa accettazione** delle modalità di comunicazione (fax, telegramma, posta elettronica, Sito web dell'Ente) in ordine a tutte le richieste che CVS inoltrerà alle Ditte concorrenti alla gara di cui al presente disciplinare.

Sezione 9

RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Il Responsabile del Procedimento è il Sig. Roberto Longo.

Il relativo bando di gara è stato inviato, per la pubblicazione, alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee in data 03.02.2014.

Il termine di ricezione delle offerte tiene conto delle riduzioni previste dai commi 8 e 9 dell'art. 70 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste esclusivamente per iscritto a Centro Veneto Servizi S.p.A. – Via C. Colombo n. 29/A, 35043 – Monselice (PD):

- telefono 0429/787656-644
- telefax 0429/783747
- E-mail urp@centrovenetoservizi.it
- Sito web www.centrovenetoservizi.it

Si rende noto, infine, che sul Sito web www.centrovenetoservizi.it saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite da CVS.

Il Direttore Generale
Monica Manto

www.AlboPretorionline.it 03/02/14