

PROGETTO INDUSTRIA 4.0

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

PER LA REALIZZAZIONE DI UNA CONTROL ROOM PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

COD. PROGETTO 6942_E

CIG - 7386452504

PREMESSE

Gruppo CAP, nell'ambito dell'evoluzione del Servizio Idrico Integrato verso le logiche Industria 4.0, ha identificato una serie di infrastrutture la cui evoluzione tecnologica e connessione alle reti consentirà il miglioramento delle performance nella gestione del servizio idrico, con ricadute positive sia ambientali che economiche, anche per i propri stakeholder.

In particolare, Gruppo CAP intende realizzare una innovativa *Control Room* per la gestione ottimizzata del servizio idrico integrato che, attraverso l'integrazione dei dati dagli applicativi aziendali (implementati o in corso di implementazione) e tramite ulteriori informazioni ricavabili dalla rete, sia in grado - anche con l'eventuale ausilio di analisi predittive basate su algoritmi di intelligenza artificiale - di supportare:

- la conduzione operativa sul territorio delle reti acquedottistiche e fognarie oltre che degli impianti di produzione idropotabile e di depurazione;
- l'efficientamento dei processi di produzione e trattamento delle acque e l'efficientamento delle reti idriche attraverso il contenimento di perdite e delle infiltrazioni di acque parassite;
- Il miglioramento delle comunicazioni e delle relazioni con i clienti e gli altri stakeholder.

L'obiettivo è la realizzazione di un sistema di *Operational Intelligence* flessibile, che permetta l'aggregazione dei dati, la creazione e visualizzazione di cruscotti e reportistiche georeferenziate accessibili e consultabili sia da personale operativo che da personale tecnico, amministrativo e specializzato all'interno di un unico luogo fisico in cui verranno svolte sia attività di gestione operativa di reti e impianti come pure attività di analisi performance finalizzate all'individuazione degli interventi immediati, a breve e lungo termine, necessari all'ottimizzazione del servizio.

Dovrà inoltre essere possibile il monitoraggio costante degli indicatori previsti dalla Delibera ARERA 917/2017/R/IDR sulla regolazione della qualità tecnica del servizio idrico integrato e le successive modifiche ed integrazioni.

La stazione appaltante prevede inoltre che un set di informazioni ed elaborazioni della Control Room possano essere utilizzate a scopo divulgativo e comunicativo attraverso diversi canali interattivi (sito internet del Gruppo e display espositivi).

CAP Holding S.p.A., ai sensi dell'art. 62 del d. Lgs. 50/2016, con il presente avviso indicativo intende promuovere una procedura competitiva con negoziazione al fine individuare gli operatori economici interessati ad effettuare l'intervento in epigrafe, attraverso una ricognizione finalizzata alla predisposizione di un elenco di soggetti idonei. Successivamente all'individuazione di tali soggetti, si provvederà all'eventuale affidamento, tramite negoziazione senza ulteriore pubblicazione di un avviso di indizione di gara, in coerenza a quanto previsto da comma 6 del richiamato art. 62.

1. DENOMINAZIONE STAZIONE APPALTANTE

CAP Holding S.p.A. – Viale del Mulino n. 2 - 20090 Assago (Mi) – Tel.: (+39) 02 82 50 21 – Indirizzo internet (URL) e profilo del committente: www.gruppocap.it – P.E.C.: appalti.gruppocap@legalmail.it.

2. PRINCIPALE ATTIVITÀ ESERCITATA

CAP Holding S.p.A., società a capitale interamente pubblico, che gestisce il Servizio Idrico Integrato nella Provincia di Milano ed è impegnata in diversi Comuni nelle province di Milano, Monza e Brianza, e annovera tra i propri soci anche diversi Comuni nella provincia di Pavia.

CAP Holding gestisce il patrimonio idrico (reti e impianti) dei Comuni, svolge le funzioni di indirizzo strategico e controllo finanziario, pianifica e realizza gli investimenti, assicurando ogni giorno esperienza, competenza, qualità e sicurezza.

3. NATURA E QUANTITÀ

Scopo del presente avviso è l'individuazione di operatori economici interessati a fornire tecnologie e soluzioni per la realizzazione di una innovativa *Control Room* per la gestione centralizzata del servizio idrico integrato nei comuni della Città Metropolitana di Milano.

In particolare è prevista sia la fornitura degli apparati hardware locali o delocalizzati (server, vidiwall, arredi e postazioni operatori), sia degli applicativi e delle licenze software eventualmente fornite in Cloud, come pure il servizio di full service e di supporto allo sviluppo del sistema per un periodo indicativo di 5 anni.

Il sistema proposto dovrà essere in grado di garantire un elevato livello di affidabilità mediante sistemi di back up, disaster recovery o soluzioni equivalenti.

E' inoltre previsto che la centrale operativa sia realizzata in due fasi distinte:

Fase 1: Realizzazione della centrale operativa in forma preliminare nell'attuale edificio di via Rimini 34/36 a Milano;

Fase 2: Trasferimento ed implementazione definitiva nel nuovo edificio di via Rimini 34 di prossima realizzazione, indicativamente a decorrere dal 2020.

Si precisa sin d'ora che la fase 1, di importo stimato pari a circa € 300.000,00 è certa e garantita al fornitore, mentre il fabbisogno previsto all'interno della fase 2, ovvero una parte di esso, sarà avviata ad esclusiva discrezione della stazione appaltante in funzione delle proprie necessità, ciò senza che il fornitore possa avanzare alcuna pretesa. Riferimento art. 106 dlgs 50/2016 (modifica dei contratti durante il periodo di efficacia).

Il servizio proposto dovrà comprendere la manutenzione full service con garanzia full risk per un periodo stimato pari a 5 anni relativo alle apparecchiature, i sistemi e le strumentazioni che l'offerente intende installare.

Durante il periodo saranno fornite anche le attività di implementazione e sviluppo del sistema finalizzate alla realizzazione di reportistiche aggiuntive ed algoritmi di intelligenza artificiale che verranno individuati dalla stazione appaltante durante l'esercizio della centrale operativa.

Le modalità di manutenzione, garanzia e sviluppo del sistema saranno stabilite nel corso della procedura negoziata.

La stazione appaltante prevede che saranno integrati nel sistema i dati provenienti dai seguenti applicativi:

- Telecontrollo basato su piattaforma Siemens WinCC O.A. con storicizzazione dati su database Oracle.
- GIS basato su piattaforma Autodesk ed Esri
- Work Force Management – GeoCall per la Gestione degli interventi di Manutenzione
- Customer Relationship Management Salesforce
- Sistema di rilevazione delle presenze del personale HR Zucchetti
- Sistema GPS di rilevazione della posizione degli automezzi aziendali e dei fornitori
- Water Lims per la gestione delle analisi qualitative delle acque potabili e reflue
- Sistema ERP Oracle Enterprise Business Suite
- Applicativi Custom per l'acquisizione e l'analisi delle letture e delle teleletture di utenze
- Applicativi Custom per la gestione dei dati mensili di processo degli impianti
- Sistemi di modellazione delle reti idrauliche Infoworks e Epanet

- Sistemi di modellazione dei processi depurativi – Biowin
- Rilievi 3d provenienti da Laser Scanner
- Eventuali sistemi di monitoraggio delle perdite in tempo reale qualora non inclusi nella presente offerta

L'elenco sopra riportato è da considerarsi puramente indicativo e non esaustivo.

La stazione appaltante si riserva, qualora durante la negoziazione con gli operatori economici ciò risulti conveniente, di fornire in parte o totalmente le licenze, l'hardware, o il servizio di cloud computing, necessari alla realizzazione della Centrale Operativa da parte dell'appaltatore.

Inoltre la stazione appaltante, sempre con l'obiettivo della massima efficienza tecnica ed economica, attraverso specialisti interni o dei propri fornitori, potrà fornire il supporto necessario all'interfacciamento degli applicativi in uso nelle modalità che verranno definite durante processo di negoziazione.

Ai fini della valutazione tecnica della proposta, come descritto al paragrafo 7, la stazione appaltante prevede inoltre che una short list di fornitori realizzi un Proof of concept (PoC) che dovrà essere in grado di connettersi agli applicativi aziendali ed acquisire un set limitato di dati in tempo reale, effettuare operazioni di normalizzazione dei dati, permettere la creazione di dashboard e reportistica georeferenziata ed eventualmente, attraverso algoritmi di intelligenza artificiale anche in batch, fornire un'esemplificazione delle informazioni utili per la gestione del servizio idrico integrato e per gli utenti dello stesso.

L'ammontare complessivo dell'appalto, è stimato in €. 1.500.000,00 (Euro unmilione cinquecentomila/00).

4. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla manifestazione di interesse i soggetti individuati dall'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse l'interessato, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;
- Requisiti di idoneità professionale – (per le società) Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per l'attività oggetto della presente procedura. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;

I requisiti di carattere generale e di idoneità professionale dovranno essere posseduti da tutti i concorrenti qualunque sia la forma prescelta di partecipazione alla gara.

6. ISTITUZIONE ELENCO DI OPERATORI

Il presente avviso è da intendersi come un'indagine conoscitiva finalizzata esclusivamente a ricevere adesioni al fine della partecipazione e la successiva consultazione del maggior numero di operatori economici, in modo non vincolante per la stazione appaltante.

L'inserimento in elenco è condizione necessaria per la partecipazione alla procedura in oggetto, tuttavia non costituisce diritto al conferimento della stessa.

L'appalto sarà aggiudicato mediante negoziazione, ai sensi del comma 7 del richiamato art. 62 del d. lgs. n. 50/2016, senza ulteriore pubblicazione di un avviso di indizione di gara, con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d. lgs. n. 50/2016.

Le fasi di cui si compone la procedura sono descritte al successivo paragrafo. Si anticipa sin d'ora che i sub elementi e/o sottocriteri saranno individuati nella lettera invito, al termine della "terza fase procedurale".

La conseguente attribuzione dei punteggi avverrà nella quarta fase.

Sempre con riferimento all'art. 62 del D. Lgs. n. 50/2016, gli operatori dovranno manifestare il proprio interesse, attraverso apposita domanda di partecipazione le cui modalità di presentazione sono di seguito indicate.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di assegnare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta idonea.

7. FASI DI CUI SI COMPONE LA PROCEDURA

La presente procedura di gara sarà articolata in n 4 fasi.

FASE I: gli operatori interessati inviano richiesta di partecipazione corredata dalla documentazione di cui al successivo capitolo 8. In aggiunta, ogni operatore comunica l'interesse a presentare una proposta tecnica per la presente procedura fornendo gli elementi che permettano di valutarne la capacità tecnica con l'elenco delle principali referenze e indicando i punti principali delle soluzioni proposte.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta, nel rispetto dei numeri minimi previsti dall'art. 91 del d. lgs 50:2016; i criteri saranno stabiliti nella lettera di invito a presentare la propria offerta tecnica durante la Fase II.

FASE II: ogni operatore economico cui sia confermata la partecipazione potrà effettuare un sopralluogo presso la sede del Gruppo CAP di via Rimini 34/36 – Milano e ricevere le informazioni di dettaglio relative agli applicativi esistenti e dovrà presentare la propria offerta tecnica iniziale, entro il termine che sarà stabilito dalla stazione appaltante nella successiva lettera di invito.

FASE III: la stazione appaltante esamina e verifica le proposte pervenute, chiedendo agli operatori economici, se necessario, specificazioni e chiarimenti, anche ai fini di migliorarne il contenuto, nel rispetto dei principi di non discriminazione e parità di trattamento. Gli operatori economici le cui proposte saranno ritenute meritevoli di apprezzamento, a insindacabile giudizio della stazione appaltante, accederanno alla successiva Fase IV.

FASE IV: l'operatore economico o gli operatori economici (se più di uno), sulla base degli esiti di cui alla precedente "Terza Fase", verrà (verranno) invitato/i a presentare la propria proposta tecnica definitiva unitamente all'offerta economica complessiva per la fornitura di quanto proposto. I parametri di valutazione e tutte le informazioni necessarie ai fini della presentazione dell'offerta conclusiva saranno inserite nella lettera di invito trasmessa agli operatori che avranno superato la fase III.

La stazione appaltante prevede che il punteggio tecnico sia attribuito anche mediante la valutazione di Proof of Concept (PoC) alla cui realizzazione saranno invitate le imprese appartenenti ad una short list definita mediante la valutazione dell'offerta tecnica.

È previsto un importo pari ad € 40.000 (quarantamila/00) per ciascun concorrente, a parziale compensazione delle spese sostenute per la realizzazione del Poc, che sarà riconosciuto alle imprese non aggiudicatrici inserite nella short list e che avranno realizzato il prototipo.

8. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli operatori economici interessati all'iscrizione nell'elenco di cui al presente avviso dovranno far pervenire la propria candidatura nonché la documentazione di cui al presente capitolo, un plico sigillato con qualsiasi mezzo idoneo a garantirne la segretezza, riportante il nominativo del mittente, il codice fiscale, recante la dicitura:

"NON APRIRE – INDAGINE DI MERCATO REALIZZAZIONE DI UNA CONTROL ROOM PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO"

Il plico dovrà essere indirizzato a:

CAP HOLDING SPA Via Del Mulino 2 - Palazzo U10 – 20090 Assago (MI)

Nella busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa utilizzando preferibilmente il modello allegato, con la quale il legale rappresentante dell'impresa chiede di partecipare al procedimento negoziale in oggetto.

Alla domanda dovrà essere allegata una breve descrizione delle attività svolta dall'azienda e che illustri le soluzioni previste dalla stessa per la realizzazione della control room, indicando i punti principali delle soluzioni proposte, oltre che gli elementi che permettano di valutare la capacità tecnica dell'offerente con l'elenco delle principali referenze

Dovrà inoltre essere rilasciata dichiarazione nella quale viene consentita alla stazione appaltante di effettuare una visita in loco su almeno una delle referenze citate a scelta discrezionale della stazione appaltante.

La domanda dovrà essere accompagnata da copia di un documento di riconoscimento del soggetto sottoscrittore;

B) DICHIARAZIONE UNIFICATA, da redigersi utilizzando preferibilmente il modello allegato, con la quale il legale rappresentante dell'impresa, ovvero altro soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. La dichiarazione dovrà essere accompagnata da copia di un documento di riconoscimento del soggetto sottoscrittore, nonché, in caso di procuratore copia conforme all'originale della procura, e dovrà attestare:

- 1) l'elenco dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del d. lgs. n. 50/2016, compresi i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del disciplinare di gara;
- 2) l'insussistenza delle cause preclusive di cui all'art. 80 del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come puntualmente indicate nel modello allegato; A TAL PROPOSITO SI PRECISA CHE NEL MODELLO "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNIFICATA" PREDISPOSTO DALLA STAZIONE APPALTANTE, È PREVISTA LA POSSIBILITÀ CHE IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARI, PER QUANTO DI PROPRIA CONOSCENZA, ANCHE IN NOME E PER CONTO DEI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 80 C. 3 DEL D. LGS. N. 50/2016 E INDIVIDUATI AL PUNTO 1) DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE (COMPRESI I SOGGETTI CESSATI NELL'ULTIMO ANNO DALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA), QUANTO STABILITO DAL MEDESIMO ARTICOLO AI COMMI 1, 2 E 5 LETT. L). QUALORA IL LEGALE RAPPRESENTANTE NON RENDA TALE DICHIARAZIONE ANCHE IN NOME E PER CONTO DI TALI SOGGETTI, DOVRÀ BARRARE LA FRASE "PER QUANTO DI PROPRIA CONOSCENZA, NEI CONFRONTI DI TUTTI I SOGGETTI PREVISTI AL COMMA 3 DELL'ART. 80 DEL D. LGS. N. 50/2016, – COMPRESI I SOGGETTI CESSATI NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO" E OGNUNO DEI SOGGETTI DOVRÀ COMPILARE E SOTTOSCRIVERE IL MODULO "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA COMMI 1 - 2 E 5 – LETT. L) DELL'ART. 80 DEL D. LGS. N. 50/2016".
- 3) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 - c.16 ter - del D. Lgs. n. 165/2001 nonché dell'art. 21 - c.1 - del D. Lgs. n. 39/2013;
- 4) di avere preso visione della informativa della privacy riportata nel presente avviso di gara e di accettarne i contenuti;
- 5) (se del caso) l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per attività analoghe a quelle oggetto della gara, indicando i dati di iscrizione;
- 6) di conoscere le disposizioni di cui al d. lgs. n. 231/2001 e di avere altresì preso conoscenza dei principi generali di cui al documento "Impegno Etico del Gruppo CAP" Qualora aggiudicatario della presente procedura, il concorrente si impegna – sin d'ora – ad attenersi alle prescrizioni contenute nello stesso astenendosi da comportamenti ad esso contrari. L'inosservanza di quanto disposto dal suddetto documento determinerà un inadempimento e costituirà motivo di risoluzione del contratto stesso ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile. I suddetti documenti, da intendere quale parte integrante e sostanziale della documentazione di gara, sono consultabili sul sito aziendale www.gruppocap.it alla sezione: <http://www.gruppocap.it/il-gruppo/governance/cap-holding/codice-etico>
- 7) di essere edotto che, in caso di aggiudicazione, dovrà presentare una polizza fideiussoria, a svincolo progressivo, a copertura degli impegni economici derivanti dal contratto;

- 8) l'indirizzo di posta elettronica certificata ai quali indirizzare le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara. A tal proposito, si precisa che l'indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata equivalgono ad autorizzazione al suo utilizzo per la trasmissione delle comunicazioni di che trattasi; in caso di raggruppamento temporaneo di impresa il domicilio delle mandanti si intende eletto presso la mandataria alla quale saranno indirizzate tutte le comunicazioni;
- 9) di rilasciare il consenso al trattamento dei dati in ottemperanza al D. Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali).
- 10) (nel caso di partecipazione di consorzi) l'elenco dei consorziati per i quali il consorzio concorre;
- 11) che l'impresa **rientra** nella categoria delle "micro, piccole e medie imprese (M.P.M.I.)" secondo i criteri definiti dall'art. 2 del titolo 1 – definizione delle microimprese, piccole imprese e medie imprese adottata dalla Commissione - della Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 6.05.2003;

oppure

che l'impresa non rientra nella categoria delle "micro, piccole e medie imprese (M.P.M.I.)" secondo i criteri definiti dall'art. 2 del titolo 1 – definizione delle microimprese, piccole imprese e medie imprese adottata dalla Commissione - della Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 6.05.2003. Per consentire la corretta indicazione della dimensione d'impresa, si raccomanda la lettura del D.M. 18.04.2005 (pubblicato in G.U.R.I. il 12.10.2005) con il quale è stato recepita la raccomandazione di cui sopra.

- 12) di aver preso visione dell'informativa sulla privacy e di accettarne i contenuti.

Tale dichiarazione può essere redatta utilizzando il modello denominato "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNIFICATA".

- C)** *(se del caso, e se il L.R. non rende, anche in nome e nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 d. lgs. 50/2016, la dichiarazione prevista nel modello dichiarazione sostitutiva unificata) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA COMMI 1 - 2 E 5 – LETT. L) DELL'ART. 80 DEL D. LGS. N. 50/2016* resa da tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016.

Tale dichiarazione può essere redatta utilizzando il modello denominato "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA – COMMI 1 - 2 E 5, LETT. L), ART. 80 D. LGS. N. 50/2016".

PRECISAZIONI IN MERITO ALLE DICHIARAZIONI DI CUI ALL'ART. 80, COMMI 1, 2 E 5 LETT. L) DEL D. LGS. N. 50/2016

Un operatore economico, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 e 5, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, a al comma 5 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

L'esclusione di cui al comma 1 e 5 del citato art. 80 non è disposta ed il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Tutte le dichiarazioni, anche quelle riguardanti, non solo qualità personali e fatti del dichiarante ma anche, stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000 - ferma restando la responsabilità penale e il potere di verifica da parte della stazione

appaltante sulle dichiarazioni rese - possono essere rese dal Legale Rappresentante o da un Procuratore, regolarmente munito dei necessari poteri. A tal proposito dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La sussistenza del requisito di cui all'art. **80, comma 1 e comma 5 lett. I)** del Codice deve essere verificata in capo:

1. ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
2. ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
3. ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.
4. ai «soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo», che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).
5. ai soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara o della lettera d'invito. Qualora sussistano le cause di esclusione ivi previste l'impresa dovrà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.
6. il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soci al 50%, la presente dichiarazione dovrà essere resa per entrambi i soggetti.
7. In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

D) RICEVUTA A.N.A.C.

attestante l'avvenuto versamento del contributo obbligatorio pari ad **€ 140,00** per la partecipazione alla presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, secondo le modalità indicate dalla deliberazione A.N.AC. ed in conformità alle istruzioni pubblicate sul sito internet dell'Autorità (www.anticorruzione.it). Nella causale del versamento dovrà essere riportato il codice fiscale del concorrente e il numero di CIG relativo.

- E) (In caso di consorzi stabili)** Copia DELL'**ATTO COSTITUTIVO** e dello statuto del Consorzio, ovvero dichiarazione sostitutiva resa dal Legale Rappresentante del consorzio stabile, contenente l'elenco dei soggetti consorziati e copia conforme della delibera dalla quale risulti di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni.

F) PROPOSTA TECNICA nella quale il concorrente fornisca elementi valutativi della propria capacità tecnica, accludendo l'elenco delle principali referenze e indicando le caratteristiche e gli obiettivi principali delle soluzioni proposte.

CARENZE DOCUMENTALI

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, qualora presentato, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

9. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La documentazione di cui sopra potrà essere presentata entro il termine perentorio fissato per le ore **14:00** del **03.04.2018** al seguente indirizzo:

Cap Holding S.p.a. – viale del Mulino n. 2 – Edificio U10 – 20090 Assago (MI).

Il recapito del plico, in qualsiasi forma prescelta, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse pervenire a destinazione in tempo utile.

Si precisa che presso l'Edificio U10 è prevista una procedura di Vigilanza.

A tal proposito il personale addetto al "servizio reception" presente al piano L2 consegnerà a ciascun visitatore un badge abilitato esclusivamente al 6° piano (Ufficio Reception e Protocollo di CAP Holding s.p.a.). All'uscita i visitatori dovranno riconsegnare il badge ricevuto al "servizio reception" del piano L2.

Pertanto, in virtù del perentorio termine di presentazione delle offerte, l'operatore economico è invitato a tenere in debito conto degli adempimenti di cui sopra e dei tempi di espletamento dei medesimi, onde evitare ritardi nella consegna dei plichi rispetto ai termini di cui sopra, che determinerebbero una tassativa esclusione del concorrente.

Ciò premesso, l'invio del plico è comunque a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'Ufficio Protocollo di cui in indirizzo.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

L'esame della documentazione amministrativa, sarà effettuato da un Seggio di gara all'uopo istituito, in seduta riservata.

10. INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI

- Tutta la documentazione inerente alla presente procedura di gara dovrà essere redatta in lingua italiana, ovvero – se presentata in lingua diversa – accompagnata da traduzione asseverata.
- Il responsabile del procedimento è individuato nell'ing. Marco Andrea Muzzatti.
- Le informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste all'Ufficio Appalti e Procurement, al seguente indirizzo p.e.c. appalti.gruppocap@legalmail.it.

- Allo scopo di evitare la presentazione di dichiarazioni irregolari o incomplete, che potrebbero determinare l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara, si invitano i concorrenti ad utilizzare i modelli predisposti dalla stazione appaltante. Nel caso in cui il concorrente non intenda far uso di detti modelli, le dichiarazioni dovranno comunque contenere tutte le informazioni e le attestazioni ivi previste.
- Le spese di pubblicazione saranno rimborsate dall'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del d. lgs. n. 50/2016.
- CAP Holding S.p.A., a suo insindacabile giudizio, si riserva comunque di non procedere a dar corso alla successiva Fase IV; in tal caso, gli operatori economici non potranno vantare alcun compenso e/o diritto in relazione alla propria adesione alla presente procedura.

11. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che:

- il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui si tratta;
- il trattamento dei dati personali avverrà presso gli Uffici di CAP Holding S.p.A., con l'utilizzo anche di sistemi informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta, e sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendano concorrere alla gara;
- l'eventuale mancanza del conferimento dei dati necessari ai fini dell'ammissione comporterà l'esclusione dalla gara;
- i dati conferiti possono essere diffusi nell'ambito degli uffici di CAP Holding S.p.A. e comunicati ad altri enti pubblici (per es. Prefettura, Procura della Repubblica, ANAC);
- agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati forniti dalle imprese saranno da CAP Holding S.p.A. trattati per le finalità connesse alla gara di cui alla presente lettera d'invito.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Presidente dell'amministratrice aggiudicatrice. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'amministrazione aggiudicatrice.

12. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa ad interpretazione, applicazione, esecuzione del presente contratto, nonché responsabilità per inadempimento e/o garanzia ad esso conseguenti, sarà competente in via esclusiva ed inderogabile il Foro di Milano.

Il presente avviso è stato inviato in data 13.02.2018 all'Ufficio delle Pubblicazioni dell'Unione Europea.

Milano, 13/02/2018

Il Responsabile
Settore Centrale Legale Appalti e Contratti
Dr.ssa Laura Carpineti

Visto
Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Marco Andrea Muzzatti

