

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

PROCEDURA NEGOZIATA PER IL SERVIZIO DI FORNITURA, TRASPORTO E SCARICO DI GAS METANO PRESSO L'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DI SESTO SAN GIOVANNI

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

CAP Holding spa

Via del Mulino 2 - Edificio U10 - 20090 Assago (MI)

Tel 02 825021 - Fax 02 82502.281

PEC: capholding@legalmail.it

www.gruppocap.it

Partita Iva, Codice Fiscale e Iscrizione nel Registro delle Imprese di Milano n.13187590156 - R.E.A. di Milano n.1622889 - Capitale Sociale 571.381.786 euro i.v.

Sommario

1 -	OGGETTO DELLA GARA.....	3
2 -	IMPORTO A BASE DI GARA	3
3 -	DURATA DELL'APPALTO	3
4 -	DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	3
5 -	RICHIESTE DI CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI.....	4
6 -	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	4
7 -	CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE	4
8 -	SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA.....	5
9 -	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	5
10 -	SUBAPPALTO	6
11 -	TERNA SUBAPPALTATORI	6
12 -	AVVALIMENTO.....	7
13 -	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA.....	8
14 -	INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI.....	16
15 -	TERMINI DI PRESENTAZIONE E APERTURE DELLE OFFERTE.....	16
16 -	TERMINE DI SVINCOLO DELL'OFFERTA	17
17 -	MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO.....	17
18 -	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	17
19 -	FORO COMPETENTE	18
20 -	ULTERIORI INFORMAZIONI	18

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

CAP Holding spa

Via del Mulino 2 - Edificio U10 - 20090 Assago (MI)

Tel 02 825021 - Fax 02 82502.281

PEC: capholding@legalmail.it

www.gruppocap.it

Partita Iva, Codice Fiscale e Iscrizione nel Registro delle Imprese di Milano n.13187590156 - R.E.A. di Milano n.1622889 - Capitale Sociale 571.381.786 euro i.v.

PREMESSE

Il presente disciplinare, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Cap Holding S.p.A. Viale del Mulino n. 2 - 20090 Assago (Mi) – Tel.: (+39) 02 82 50 21 – Indirizzo internet (URL) e profilo del committente: www.gruppocap.it – P.E.C.: appalti.gruppocap@legalmail.it, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto il servizio di fornitura, trasporto e scarico di gas metano presso l’impianto di depurazione di Sesto San Giovanni.

CIG nr.: 7185229E88

Codice NUTS: ITC45

Il Responsabile del procedimento è individuato nell’ing. Gloria Salinetti.

1 - OGGETTO DELLA GARA

Procedura aperta per il servizio di fornitura, trasporto e scarico di gas metano presso l’impianto di depurazione di Sesto San Giovanni – prog. 5916.

Il servizio dovrà essere espletato in conformità alle disposizioni degli atti di gara e delle normative vigenti in materia.

2 - IMPORTO A BASE DI GARA

L’importo complessivo dell’appalto ammonta a complessivi € 59.479,25 di cui €. 5.539,25 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

3 - DURATA DELL’APPALTO

L’appalto avrà durata presunta pari a 2 mesi.

4 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara è disponibile in versione integrale sul profilo del committente, nella seguente sezione: <http://www.gruppocap.it/fornitori-e-gare/gare-e-appalti/gare-pubblicate>, come di seguito indicata:

- Avviso di gara,
- Disciplinare di gara,
- Fac-simile domanda di partecipazione;
- Fac-simile dichiarazione sostitutiva unificata;
- Fac-simile dichiarazione art. 80 co. 1, 2, 5l D.Lgs. 50/2016;

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

- Fac-simile dichiarazione articolo 80 terna subappaltatori;
- Modulo offerta economica;
- Scheda specifiche tecniche;
- ISS-PSAF02 – Informativa Salute e Sicurezza (DUVRI);
- Relazione Tecnica.

Costituiscono parte integrante della documentazione di gara, ancorché non materialmente allegati:

- Regolamento disciplina dei contratti del gruppo CAP
- Codice Etico del Gruppo CAP
- D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 – Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, per quanto ancora applicabile ai sensi degli artt. 216 e 217 del D. Lgs 50/2016;

5 - RICHIESTE DI CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI

Tutte le informazioni in merito alla partecipazione alla procedura di gara potranno essere acquisite presso l'Ufficio Appalti, al seguente indirizzo p.e.c.: appalti.gruppocap@legalmail.it. Nella mail dovrà essere riportato almeno l'oggetto sintetico: **CAP HOLDING SPA – Procedura aperta servizio di fornitura gas metano.**

Le richieste di informazioni dovranno pervenire almeno **sei giorni lavorativi** prima della scadenza del termine fissato per la ricezione delle offerte.

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici saranno visibili sul sito internet della stazione appaltante.

È pertanto onere dei soggetti concorrenti visitare il sito internet della stazione appaltante, nella pagina dedicata alla presente procedura, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni.

6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016.

In conformità di quanto stabilito dall'art. 95 c. 5 del d. Lgs. n. 50/2016, l'utilizzo del criterio sopra indicato è da riferirsi alla natura della fornitura in quanto possiede caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato..

7 - CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi di cui al richiamato comma 2.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

Non si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso dei criteri sopra indicati qualora il numero di offerte sia inferiore a cinque.

8 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA

Alla procedura di gara possono partecipare i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del d. lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo più avanti indicati; ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del d. lgs. n. 50/2016.

I consorzi sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'art. 353 del c.p. È altresì vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Il consorzio dovrà produrre altresì, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia conforme all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento.

In caso di partecipazione in forma di costituenda associazione, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del d. lgs. n. 50/2016. In questa circostanza l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, da indicare nell'offerta stessa e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nella presente procedura **è ammesso il solo raggruppamento di tipo orizzontale**, non essendo state individuate prestazioni secondarie, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del d. lgs. n. 50/2016.

I partecipanti al raggruppamento di tipo orizzontale dovranno specificare le quote di partecipazione e di esecuzione dell'attività che saranno svolte da ciascun soggetto.

9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla procedura di gara di che trattasi, il concorrente a pena di esclusione dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- A) Requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016.
- B) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) e comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016:
 - ✓ Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato.
- C) Requisiti di capacità tecnico professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016:
 - ✓ Regolare esecuzione, nell'ultimo triennio dalla data di pubblicazione della presente gara, di servizi analoghi, completati o in corso, di fornitura di combustibili o comburenti gassosi, per un importo complessivo non inferiore all'importo complessivo della gara pari ad €. 59.479,25.

I requisiti di carattere generale e di idoneità professionale non sono frazionabili e devono essere posseduti da tutti i concorrenti qualunque sia la forma di partecipazione prescelta.

Per i concorrenti aventi idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d), e), f), g) dell'art. 45, comma 2, del d. lgs.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

n. 50/2016 (r.t.i., consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, G.E.I.E.) ciascuna delle imprese raggruppate e/o raggruppande, consorziate e/o consorziande, aderenti al contratto di rete, i requisiti di capacità tecnico – professionale di cui alla precedente lettera C) dovranno essere posseduti, nella misura maggioritaria, dalla società qualificata come mandataria; alle mandanti è richiesto il possesso del requisito almeno pari al 10%.

10 - SUBAPPALTO

È considerato subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività di cui all'art. 105 c. 2 del D. Lgs. 50/2016. Il subappalto è ammesso nei termini ed entro i limiti previsti dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Le attività o lavori eventualmente eseguiti in subappalto dovranno essere realizzati da ditte in possesso degli eventuali necessari requisiti di legge.

È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a), del d. Lgs. n. 50/2016 fermo restando il limite previsto dal comma 2, pari al 30% dell'importo complessivo contrattuale e purché il concorrente, all'atto dell'offerta abbia indicato i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Le disposizioni precedenti si applicano anche ai raggruppamenti temporanei e alle società anche consortili, quando le imprese riunite o consorziate non intendono eseguire direttamente le prestazioni scorporabili, nonché alle associazioni in partecipazione quando l'associante non intende eseguire direttamente le prestazioni assunte in appalto.

Ai sensi dell'art. 105 comma 4 lett. a) del d. Lgs. n. 50/2016, non potrà essere affidatario del subappalto un operatore economico il quale abbia partecipato alla procedura di affidamento.

Le stazioni appaltanti, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. f-bis) del d. Lgs. 50/2016, escludono dalla partecipazione alla procedura d'appalto l'operatore economico che presenti nella gara in corso e negli affidamenti di subappalto documentazione o dichiarazioni non veritiere.

11 - TERNA SUBAPPALTATORI

Ai sensi dell'art. 105 comma 6 del d. Lgs. n. 50/2016 è obbligatoria l'indicazione della **terna di operatori economici** in sede di offerta, con riferimento alle attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, a mente del quale sono definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa le seguenti attività e laddove compatibili rispetto all'oggetto di gara:

- a. Trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b. Trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c. Estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d. Confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e. Noli a freddo di macchinari;
- f. Fornitura di ferro lavorato;
- g. Noli a caldo;

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

- h. Autotrasporti per conto di terzi;
- i. Guardiania dei cantieri.

Per l'esecuzione delle attività di cui sopra è obbligatoria l'iscrizione alla White List.

Si precisa che per i noli a freddo di macchinari e la fornitura di ferro lavorato, pur non essendo qualificabili quali subappalti, è necessaria comunque l'individuazione di una terna di possibili affidatari.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 105, c. 6, del d. lgs. 50/2016, nel caso di appalti aventi ad oggetto più tipologie di prestazioni, di cui all'elenco sopra indicato, la terna di subappaltatori va indicata con riferimento a ciascuna tipologie di prestazione prevista.

I subappaltatori così individuati dovranno presentare le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5; inoltre tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo dovranno presentare le dichiarazioni di cui ai commi 1, 2, e 5 lett. l), salvo che il legale rappresentante non lo abbia già attestato in nome e per conto di detti soggetti, come previsto da modello di DICHIARAZIONE ART. 80.

A tal proposito la stazione appaltante ha predisposto i modelli denominati:

- ✓ DICHIARAZIONE ART 80;
- ✓ DICHIARAZIONE ART 80 C 1, 2 E 5 LETT L) D. LGS. 50_2016.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere presentate in **originale** con allegazione della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

In alternativa alla presentazione della documentazione di cui sopra in copia cartacea sottoscritta in originale, potrà essere allegata:

- chiavetta USB o compact disk contenente le dichiarazioni di cui sopra, sottoscritte con firma digitale;
- copia cartacea della documentazione, unitamente a copia dell'attestazione riportante l'esito di verifica della firma digitale.

L'aggiudicatario, entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, è tenuto alla dimostrazione del possesso dei requisiti generali in capo ai subappaltatori individuati, attraverso la produzione dei seguenti documenti:

- ✓ visura camerale;
- ✓ casellario giudiziale di tutti i soggetti di cui all'art. 80, c. 3 del d. lgs. n. 50/2016, richiesto ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313 con il quale è possibile conoscere tutte le iscrizioni ad esso riferite, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati di cui agli articoli 24, 25, 26, 27 e 31.
- ✓ Durc;
- ✓ Certificazione di ottemperanza alla L. 69/99 ovvero dichiarazione sostitutiva di non essere soggetta alla norma.

I SUBAPPALTATORI SARANNO SOGGETTI, IN FASE ESECUTIVA, AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ E ALL'ATTO AGGIUNTIVO.

12 - AVVALIMENTO

È ammesso l'avvalimento ai sensi di quanto disposto dall'art. 89 del d. lgs. n. 50/2016. Non è ammesso il ricorso all'avvalimento per l'iscrizione alla C.C.I.A.A.

Ai fini di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 89, il concorrente allega, oltre alla propria documentazione indicata al successivo paragrafo 11 del presente disciplinare, a pena esclusione, quanto segue:

per l'impresa ausiliaria

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

1. una dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016 **(le dichiarazioni di cui al comma 1,2 e 5 – lett. l, del medesimo articolo dovranno essere rese da tutti i soggetti ivi previsti);**
2. una dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
3. una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. una dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48 del d. lgs. n. 50/2016, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
5. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; **il contratto dovrà contenere, a pena di esclusione e nullità dell'atto, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria e quanto previsto dall'art. 88 del d.P.R. n. 207/2010.**
6. protocollo DI LEGALITÀ E ATTO AGGIUNTIVO tra Prefettura – U.T.G. di Milano e CAP Holding S.p.A., ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata sottoscritti **entrambi** dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria.

Ogni documento sopra indicato (ad esclusione del contratto di cui al precedente lett 5) dovrà essere redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, alla quale dovrà essere allegata copia di documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto sottoscrittore, pena la nullità dell'atto.

Si rammenta che la disciplina che regola l'avvalimento è quella prevista dal più volte richiamato art. 89 e pertanto i soggetti che se ne avvalgono ne sono pienamente assoggettati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, c. 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, così come stabilito dal comma 7 del più volte citato art. 89.

13 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata in un plico sigillato con qualsiasi mezzo idoneo a garantirne la segretezza, recante la dicitura

CAP HOLDING SPA

NON APRIRE – PROCEDURA APERTA SERVIZIO FORNITURA, TRASPORTO E SCARICO GAS METANO SESTO SAN GIOVANNI PROG. 5916

Detto plico, riportante esternamente il nominativo del mittente:

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

CAP Holding spa

Via del Mulino 2 - Edificio U10 - 20090 Assago (MI)

Tel 02 825021 - Fax 02 82502.281

PEC: capholding@legalmail.it

www.gruppocap.it

Partita Iva, Codice Fiscale e Iscrizione nel Registro delle Imprese di Milano n.13187590156 - R.E.A. di Milano n.1622889 - Capitale Sociale 571.381.786 euro i.v.

- in caso di R.T.I. dovranno essere indicate tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento;
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti, tutti i soggetti facenti parte del consorzio;
- in caso di consorzio stabile dovranno essere indicati anche i consorziati esecutori;
- in caso di avalimento, dovrà essere indicato il soggetto ausiliario.

dovrà a sua volta contenere altri plichi sigillati con le stesse modalità di cui sopra, recanti – esternamente – le seguenti indicazioni:

- ✓ BUSTA A – DOCUMENTAZIONE;
- ✓ BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA.

13.1. - CONTENUTO DELLA “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE”

Nella **BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE”** dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, unicamente la documentazione di seguito indicata, redatta utilizzando preferibilmente i modelli allegati ove disponibili; nel caso in cui il concorrente non intenda utilizzare i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante, la/e dichiarazione/i dovrà/anno riportare tutte le informazioni ivi contenute.

A pena di esclusione, le dichiarazioni – **tutte da rendersi in originale** - dovranno essere accompagnate da fotocopia di documento di riconoscimento del soggetto sottoscrittore, ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. n. 445/2000; a tale proposito, si ricorda che lo stesso documento di riconoscimento potrà essere utilizzato dal sottoscrittore per più dichiarazioni presentate.

A. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

alla gara, redatta utilizzando preferibilmente il modulo denominato “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”, sottoscritta dal Legale Rappresentante, ovvero da soggetto munito di adeguati poteri di rappresentanza. A tale riguardo, dovrà essere allegata copia della procura notarile.

Si precisa che, nel caso di partecipazione in associazione temporanea di imprese, nella domanda di partecipazione dovrà essere indicata la quota partecipazione e di esecuzione che verrà realizzata da ciascun partecipante al raggruppamento.

B. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNIFICATA

con la quale il Legale Rappresentante della Società o un suo procuratore (*in tal caso dovrà essere obbligatoriamente allegata copia conforme all’originale della relativa procura*) attesta:

- 1) l’elenco dei soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del d. lgs. n. 50/2016, compresi i cessati dalla carica nell’anno antecedente la data del disciplinare di gara;
- 2) l’insussistenza delle cause preclusive di cui all’art. 80 del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come puntualmente indicate nel modello allegato; A TAL PROPOSITO SI PRECISA CHE NEL MODELLO “DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNIFICATA” PREDISPOSTO DALLA STAZIONE APPALTANTE, È PREVISTA LA POSSIBILITÀ CHE IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARI, PER QUANTO DI PROPRIA CONOSCENZA, ANCHE IN NOME E PER CONTO DEI SOGGETTI DI CUI ALL’ART. 80 C. 3 DEL D. LGS. N. 50/2016 (COMPRESI I SOGGETTI CESSATI NELL’ULTIMO ANNO DALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA), QUANTO STABILITO DAL MEDESIMO ARTICOLO AI COMMI 1, 2 E 5 LETT. L).

QUALORA IL LEGALE RAPPRESENTANTE NON RENDA TALE DICHIARAZIONE ANCHE IN NOME E PER CONTO DI TALI SOGGETTI, DOVRÀ BARRARE LA FRASE “PER QUANTO DI PROPRIA CONOSCENZA, NEI CONFRONTI DI TUTTI I SOGGETTI PREVISTI AL COMMA 3 DELL’ART. 80 DEL D. LGS. N. 50/2016, – COMPRESI I SOGGETTI CESSATI NELL’ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO” E OGNUNO DEI SOGGETTI DOVRÀ COMPILARE E SOTTOSCRIVERE IL MODULO “DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA COMMI 1 - 2 E 5 – LETT. L) DELL’ART. 80 DEL D. LGS. N. 50/2016”;

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

- 3) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 - c.16 ter - del D. Lgs. n. 165/2001 nonché dell'art. 21 - c.1 - del D. Lgs. n. 39/2013;
- 4) di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nella relazione tecnica e in tutti gli atti di gara e che l'accettazione di che trattasi equivale al rilascio delle dichiarazioni ivi contenute;
- 5) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ai sensi dell'art. 26, comma 1 lett. a), del d. lgs. n. 80/2008;
- 6) di avere preso visione del Protocollo di Legalità sottoscritto tra la Prefettura – U.T.G. di Milano CAP Holding S.p.A., e dell'Atto Aggiuntivo, in materia anticorruzione, e comunica il "Referente Impresa" e l'indirizzo email al quale, in caso di aggiudicazione, dovranno essere trasmesse le relative credenziali per consentire alla ditta, l'inserimento dei dati nella piattaforma allo scopo istituita, impegnandosi altresì a:
 - denunciare all'Autorità Giudiziaria o agli organi di Polizia Giudiziaria ogni tentativo di estorsione, ogni illecita richiesta di denaro, di prestazioni o di altra utilità (quali pressioni per assumere personale o affidare lavorazioni, forniture o servizi), ogni atto intimidatorio ed ogni altra forma di condizionamento criminale che si manifesti nei confronti dell'imprenditore, dei componenti la compagine sociale, dei dipendenti o dei loro familiari, sia nella fase dell'aggiudicazione sia in quella dell'esecuzione. Della denuncia sarà tempestivamente informato il Prefetto, il quale, sentita l'Autorità Giudiziaria, e sulla base delle indicazioni da questa fornite, valuta se informare la stazione appaltante;
 - rispettare integralmente di tutto quanto previsto nel Protocollo di Legalità sottoscritto tra la Prefettura di Milano e CAP Holding S.p.A. in data 26.09.2014 e di essere pienamente consapevole e di accettare il sistema sanzionatorio ivi previsto;
 - dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti dell'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.;
- 7) di avere preso atto che CAP Holding S.p.A. si è impegnata ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353 e 353-bis del Codice Penale;
- 8) di aver preso atto dell'art. 5 del Protocollo di Legalità e dell'Atto aggiuntivo in materia anticorruzione sottoscritto tra la Prefettura – U.T.G. di Milano CAP Holding S.p.A., con riferimento alle penalità previste in capo alle imprese appaltatrici nel caso di inosservanza degli obblighi di comunicazione previsti dall'art. 1 del Protocollo medesimo nonché degli ulteriori obblighi di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 9) di impegnarsi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 – Piano di controllo coordinato nei cantieri – di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto tra la Prefettura – U.T.G. di Milano CAP Holding S.p.A., ad

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

individuare un “referente di cantiere” al quale compete l’inserimento, con le modalità e nei termini previsti, dei dati richiesti;

- 10) di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione e di stipula del contratto di appalto, qualora dalle informazioni rilasciate dal Prefetto ai sensi degli artt. 91 e 94 del D. Lgs. n. 159/2011 dovessero emergere elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nella società aggiudicataria, le Società del Gruppo CAP potranno recedere dal contratto ai sensi dell’art. 92 del medesimo D. Lgs.;
- 11) di essere iscritto al Registro della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per l’attività oggetto della presente procedura; *a tal proposito il concorrente indica i dati di iscrizione;*
- 12) di aver regolarmente eseguito, nell’ultimo triennio dalla data della presente gara, di servizi analoghi, completati o in corso, di fornitura di combustibili o comburenti gassosi, per un importo complessivo non inferiore all’importo complessivo dell’appalto pari a €. 59.479,25; *a tal proposito il concorrente dichiara committente, periodo di esecuzione, oggetto dell’affidamento e importo;*
- 13) di disporre, a titolo di proprietà esclusiva, affitto o altro titolo analogo, dei mezzi e delle attrezzature idonee per lo svolgimento della fornitura nel rispetto delle norme di sicurezza relative al trasporto e al travaso di prodotti chimici, nonché di impiegare personale abilitato;

ovvero

di subappaltare il servizio di trasporto e travaso dei prodotti; *(In tal caso il concorrente dovrà individuare, in sede di gara e come previsto al successivo punto 16), i nominativi della terna di subappaltatori, i quali dovranno possedere mezzi e attrezzature idonee allo svolgimento del servizio di trasporto e travaso presso gli impianti di depurazione, nonché impiegare personale abilitato);*

- 14) di impegnarsi ad utilizzare automezzi per il rifornimento *(del concorrente ovvero del subappaltatore)* omologati e specificatamente autorizzati dal Ministero dei Trasporti per le consegne del prodotto oggetto della fornitura (normativa ADR), ed avere le dotazioni previste dalla Legge n. 1839/62 - DPR n.1285/69;
- 15) *(se del caso)* l’elenco delle prestazioni **NON rientranti tra quelle maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa**, come individuate al comma 53 dell’art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 che, ai sensi dell’art. 105, comma 4, lett. b) del d. lgs. n. 50/2016, che intende subappaltare o concedere in cottimo fermo restando che l’eventuale subappalto non potrà superare la quota del 30% dell’importo complessivo del contratto, secondo quanto stabilito al comma 2 del medesimo articolo *(in caso di raggruppamento temporaneo di imprese la presente dichiarazione deve essere resa dalla mandataria anche nei confronti delle opere che intende subappaltare la mandante);*
- 16) *(se del caso)* di voler subappaltare attività **rientranti tra quelle maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell’art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190** le seguenti prestazioni nei limiti e ai sensi delle previsioni di cui all’art. 105 del d. Lgs. n. 50/2016 *(in caso di raggruppamento la presente dichiarazione deve essere resa dalla mandataria anche nei confronti delle opere che intende subappaltare la mandante):*
 - Trasporto di materiali a scarica per conto di terzi;
 - Trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
 - Estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
 - Confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
 - Noli a freddo di macchinari;
 - Fornitura di ferro lavorato;
 - Noli a caldo;
 - Autotrasporti per conto di terzi;

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

- Guardiania dei cantieri;
- ALTRO: *(indicare specificatamente le opere)*

A tal proposito il concorrente individua la terna dei subappaltatori, per ogni tipologia di prestazione di cui all'elenco che precede.

N.B.: il legale rappresentante, delle società subappaltatrici individuate, dovrà presentare la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d. Lgs. N. 50/2016. A tal proposito la stazione appaltante ha predisposto apposito modello DICHIARAZIONE ART. 80 SUBAPPALTATORI.

Qualora più attività rientranti nelle tipologie sopra richiamate saranno eseguite dalla medesima terna di subappaltatori, il concorrente dovrà presentare apposita dichiarazione che attesti tale circostanza.

- 17) *(se del caso)* di avvalersi, ai sensi dell'art. 89 del d. lgs. n. 50/2016, dell'istituto di avvalimento indicando la società ausiliaria. A tal proposito il concorrente e l'ausiliaria provvedono, a pena di esclusione, a presentare la documentazione prevista dal richiamato art. 89; *si precisa che il contratto di avvalimento dovrà riportare quanto previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010;*
- 18) di conoscere le disposizioni di cui al d. lgs. n. 231/2001 e di avere altresì preso conoscenza del documento "Impegno Etico del Gruppo CAP". Qualora aggiudicatario della presente procedura, il concorrente si impegna – sin d'ora – ad attenersi alle prescrizioni contenute nello stesso astenendosi da comportamenti ad esso contrari. L'inosservanza di quanto disposto dal suddetto documento determinerà un inadempimento e costituirà motivo di risoluzione del contratto stesso ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile. Il suddetto documento, da intendere quale parte integrante e sostanziale della documentazione di gara, è consultabile sul sito aziendale www.gruppocap.it alla sezione "FORNITORI E GARE";
- 19) le parti dell'offerta che, ai sensi dell'art. 53, c. 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, sono sottratte al diritto di accesso; *ai fini di una corretta compilazione della presente dichiarazione si precisa che il concorrente dovrà indicare, nello specifico, le parti sottratte all'accesso precisando gli articoli e le pagine oggetto di divieto di ostensione e la motivazione dettagliata per la quale dette parti si ritengono segrete. Indicare "NESSUNA" se si intende autorizzare l'accesso a tutti i documenti presentati. L'assenza di indicazioni in merito costituirà assenso all'esercizio del diritto di accesso. La presente dichiarazione, si riterrà valida qualora intervengano eventuali istanze di accesso agli atti da parte dei concorrenti e in tal caso, la S.A. si riserva di richiedere ulteriori chiarimenti in merito alla dichiarazione resa. Si evidenzia altresì che l'eccezione di cui al citato art. 53, c. 5, lett. a), così come stabilito al successivo comma 6, non trova applicazione qualora il concorrente richieda accesso agli atti in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto;*
- 20) il domicilio eletto, compresi il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata ai quali indirizzare le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016. A tal proposito, si precisa che l'indicazione del numero di fax e della posta elettronica certificata equivale ad autorizzazione al suo utilizzo per la trasmissione delle comunicazioni di che trattasi; *in caso di **raggruppamento temporaneo di imprese** il domicilio si intende eletto c/o la mandataria, unico soggetto a cui saranno trasmesse le comunicazioni relative alla gara; in caso di **consorzio** che opera per conto delle proprie consorziate, presso il consorzio stesso;*
- 21) *(nel caso di partecipazione di consorzi)* l'elenco dei consorziati per i quali il consorzio concorre;

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

22) che l'impresa rientra nella categoria delle "micro, piccole e medie imprese (M.P.M.I.)" secondo i criteri definiti dall'art. 2 del titolo 1 – definizione delle microimprese, piccole imprese e medie imprese adottata dalla Commissione - della Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 6.05.2003;

oppure

che l'impresa non rientra nella categoria delle "micro, piccole e medie imprese (M.P.M.I.)" secondo i criteri definiti dall'art. 2 del titolo 1 – definizione delle microimprese, piccole imprese e medie imprese adottata dalla Commissione - della Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE del 6.05.2003.

Per consentire la corretta indicazione della dimensione d'impresa, si raccomanda la lettura del D.M. 18.04.2005 (pubblicato in G.U.R.I. il 12.10.2005) con il quale è stata recepita la raccomandazione di cui sopra.

Tale dichiarazione può essere redatta utilizzando il modello denominato "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNIFICATA".

- C. (se del caso, e se il L.R. non rende, anche in nome e nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 d. lgs. 50/2016, la dichiarazione prevista nel modello dichiarazione sostitutiva unificata) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA COMMII 1 - 2 E 5 – LETT. L) DELL'ART. 80 DEL D. LGS. N. 50/2016** resa da tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016, compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente disciplinare.

Tale dichiarazione può essere redatta utilizzando il modello denominato "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA – COMMII 1 - 2 E 5, LETT. L), ART. 80 D. LGS. N. 50/2016".

PRECISAZIONI IN MERITO ALLE DICHIARAZIONI DI CUI ALL'ART. 80, COMMII 1, 2 E 5 LETT. L) DEL D. LGS. N. 50/2016

Un operatore economico, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 e 5, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, a al comma 5 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

L'esclusione di cui al comma 1 e 5 del citato art. 80 non è disposta ed il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Tutte le dichiarazioni, anche quelle riguardanti, non solo qualità personali e fatti del dichiarante ma anche, stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000 - ferma restando la responsabilità penale e il potere di verifica da parte della stazione appaltante sulle dichiarazioni rese - possono essere rese dal Legale Rappresentante o da un Procuratore, regolarmente munito dei necessari poteri. A tal proposito dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La sussistenza del requisito di cui all'art. **80, comma 1 e comma 5 lett. l)** del Codice deve essere verificata in capo:

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

1. ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
2. ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
3. ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.
4. ai «soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo», che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).
5. ai soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara o della lettera d'invito. qualora sussistano le cause di esclusione ivi previste l'impresa dovrà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.
6. il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. nel caso di società con due soci al 50%, la presente dichiarazione dovrà essere resa per entrambi i soggetti.
7. In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

D. PROTOCOLLO DI LEGALITÀ E ATTO AGGIUNTIVO

tra Prefettura – U.T.G. di Milano e CAP Holding S.p.A., ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata sottoscritti **entrambi** dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente, ovvero dai Legali Rappresentanti delle Imprese raggruppate e cooptate, imprese ausiliarie, dei consorzi e delle imprese eventualmente individuate quali esecutrici delle opere, allegato al presente disciplinare di gara. La documentazione è scaricabile gratuitamente al seguente indirizzo <http://www.gruppocap.it/fornitori-e-gare/gare-e-appalti>.

E. (se del caso per TERNA SUBAPPALTATORI) DICHIARAZIONI ART. 80 DEL D. LGS. N. 50/2016

rilasciate dagli operatori economici individuati dal concorrente.

F. *In caso di R.T.I., consorzi ordinari, rete di imprese dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o rete sprovvista di organo comune, G.E.I.E., già costituiti* **ORIGINALE O COPIA AUTENTICA DEL MANDATO COLLETTIVO irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, ovvero copia conforme dell'atto costitutivo del consorzio, rete di imprese, G.E.I.E.;**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

- G. (In caso di consorzi stabili) copia dell'ATTO COSTITUTIVO e dello statuto del Consorzio e dichiarazione sostitutiva resa dal Legale Rappresentante del consorzio stabile, contenente l'elenco aggiornato dei soggetti consorziati.

CARENZE DOCUMENTALI

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 qualora utilizzato, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13.2. CONTENUTO DELLA “BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA”

Nella busta “C – OFFERTA ECONOMICA” (plico non trasparente sigillato con le modalità sopra descritte) dovrà essere inserita, a pena di esclusione:

- l'OFFERTA ECONOMICA formulata su apposita scheda redatta dalla stazione appaltante, indicando quanto segue:
 - il ribasso unico percentuale, in cifre e in lettere, sull'importo posto a base di gara, espresso con un massimo di tre decimali, al netto degli oneri della sicurezza;
 - indicazione dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di discordanza tra il ribasso in cifre e quello in lettere, prevale il ribasso indicato in lettere.

In caso di offerta espressa utilizzando quattro o più decimali, quelli eccedenti saranno eliminati d'ufficio, senza applicare nessun arrotondamento.

Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento o condizionate.

È considerata altresì causa di esclusione la presenza di correzioni che non siano controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta economica.

L'offerta economica, deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di raggruppamenti già costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente individuato quale mandatario;
- nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane dal Legale Rappresentante del consorzio.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

14 - INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Per tutte le società qualunque sia la forma di partecipazione, a pena di esclusione:

- Ogni operatore, sia esso costituendo o già costituito, dovrà presentare la documentazione di cui alle lettere B) e – se del caso - C), D) del precedente capitolo.
- La/e terna dei subappaltatore/i eventualmente individuata dovrà presentare la documentazione di cui alla lettera E).

Per i raggruppamenti temporanei ovvero i consorzi ordinari a pena esclusione:

- La domanda di partecipazione di cui alla lettera A) del precedente capitolo, da presentarsi in unico esemplare, dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici e, in caso di raggruppamento già costituito, dal legale rappresentante della mandataria.
- In caso di R.T.I. non ancora costituito o consorzio ordinario è richiesta una dichiarazione di impegno ai sensi dell'art. 48 del d. lgs. n. 50/2016 nella quale gli operatori economici si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Tale dichiarazione è prevista nell'allegato modulo "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE".

- Nel caso di R.T.I. già costituito dovrà essere prodotto l'originale o copia del mandato collettivo di rappresentanza, conferito con atto pubblico o scrittura privata autenticata, di cui alla lett. F) del capitolo che precede.

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane a pena di esclusione:

- Tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre, dovranno presentare la documentazione di cui lettere B), se del caso - C), D). La domanda di partecipazione di cui alla lettera A) sarà presentata dal consorzio. Il consorzio dovrà presentare copia conforme all'originale dell'atto costitutivo del consorzio dal quale si evinca l'elenco delle società aderenti.
- Al consorziato esecutore delle opere è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

15 - TERMINI DI PRESENTAZIONE E APERTURE DELLE OFFERTE

Il termine per la presentazione delle offerte è perentoriamente fissato per le ore **14,00** del giorno **15.09.2017**. Saranno ritenuti validi i plichi predisposti con le modalità più avanti indicate, pervenuti con qualsiasi mezzo, entro e non oltre il termine sopra riportato, al seguente indirizzo:

CAP Holding S.p.A. c/o Amiacque S.r.l. – Via Rimini n. 34/36 – 20142 Milano

Il recapito del plico, in qualsiasi forma prescelta, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse pervenire a destinazione in tempo utile.

La seduta pubblica di "apertura" della procedura di aggiudicazione verrà effettuata il giorno **18.09.2017** dalle **ore 9.00**, da un Seggio di Gara all'uopo nominato, che procederà allo svolgimento delle seguenti attività, in conformità a quanto disposto dal d. lgs. n. 50/2016:

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

- a) verifica della ricezione delle offerte presentate entro il termine previsto per la presentazione delle stesse e che i plichi siano stati confezionati nel rispetto delle prescrizioni riportate nel disciplinare di gara, il cui contenuto dovrà essere conforme a quanto stabilito dalla *lex specialis*;
- b) accerta che le offerte siano formalmente accettabili, procederà a separare le buste contenenti l'offerta economica, che verranno siglate da soggetti terzi, se presenti alla seduta pubblica, dai componenti il Seggio di Gara. Le buste verranno poi segretate in modo da garantire l'integrità originaria e verranno rese disponibili solo nelle successive sedute pubbliche;
- c) procede all'apertura – per ciascuno dei concorrenti - della busta contenente la “documentazione amministrativa” verificando esclusivamente se presenti o meno i documenti amministrativi previsti dal disciplinare di gara; per garantire l'insostituibilità dei documenti come presentati, ciascuno di essi controfirmato dai presenti e dal Seggio di Gara.

Al termine delle operazioni di cui sopra, licenziati i presenti, il Seggio di Gara procede – **in seduta riservata** - al controllo e alla verifica dei contenuti di quanto rappresenta la documentazione amministrativa, procedendo - esclusivamente nei casi previsti dalla normativa vigente – all'attivazione del “soccorso istruttorio”.

Tutte le attività svolte dal Seggio di gara, sia nella fase pubblica che in quella riservata, saranno puntualmente verbalizzate e rese disponibili ai richiedenti con le modalità previste dalla legge in materia di trasparenza del procedimento amministrativo.

I concorrenti eventualmente ammessi “con riserva” verranno tempestivamente invitati ad integrare e/o chiarire i contenuti presentati ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara, attraverso la p.e.c. indicata nella dichiarazione resa.

Le successive sedute pubbliche verranno comunicate con congruo anticipo, sempre con le modalità di cui sopra.

16 - TERMINE DI SVINCOLO DELL'OFFERTA

L'offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta decorsi centottanta giorni dalla data della sua presentazione, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

17 - MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

Il finanziamento del servizio di che trattasi è garantito da fondi propri di bilancio.

Le modalità di fatturazione e liquidazione dei corrispettivi sono definite nel CSA a cui si rimanda.

I pagamenti saranno effettuati a 60 giorni d.f.f.m..

La fattura dovrà riportare, obbligatoriamente, oltre ai dati identificativi del contratto anche il numero di C.I.G. della presente procedura.

18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che:

- a. il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui si tratta;

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

- b. il trattamento dei dati personali avverrà presso gli Uffici di CAP Holding S.p.A., con l'utilizzo anche di sistemi informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta, e sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- c. il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendano concorrere alla gara;
- d. l'eventuale mancanza del conferimento dei dati necessari ai fini dell'ammissione comporterà l'esclusione dalla gara;
- e. i dati conferiti possono essere diffusi nell'ambito degli uffici di CAP Holding S.p.A. e comunicati ad altri enti pubblici (per es., Prefettura, Procura della Repubblica);
- f. agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati forniti dalle imprese saranno da CAP Holding S.p.A. trattati per le finalità connesse alla gara di cui alla presente lettera d'invito.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Presidente di CAP Holding S.p.A.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale.

19 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa ad interpretazione, applicazione, esecuzione del presente contratto, nonché responsabilità per inadempimento e/o garanzia ad esso conseguenti, sarà competente in via esclusiva ed inderogabile il Foro di Milano.

20 - ULTERIORI INFORMAZIONI

- Le disposizioni del presente disciplinare risultano prevalenti rispetto ad eventuali differenze riscontrabili negli altri documenti di gara.
- In conformità a quanto previsto dal combinato disposto del comma 9 dell'art. 93 e dell'art. 76 del d. lgs. n. 50/2016, la garanzia fideiussoria prestata verrà automaticamente svincolata, senza obbligo di restituzione da parte del garantito, contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva dell'appalto.
- Allo scopo di evitare la presentazione di dichiarazioni irregolari o incomplete, che potrebbero determinare l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara, si invitano i concorrenti ad utilizzare i modelli predisposti dalla stazione appaltante. Nel caso in cui il concorrente non intenda far uso di detti modelli, le dichiarazioni dovranno comunque contenere tutti i dati ivi previsti.
- In caso di una sola offerta valida, la stazione appaltante si riserva, sin d'ora, di procedere ad aggiudicazione, sempre che l'offerta sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto (art. 95, comma 12, d. lgs. n. 50/2016).
- Il soggetto aggiudicatario, così come ogni altro soggetto giuridico a qualsiasi titolo interessato ai contratti di cui alla presente procedura di gara, sono impegnati ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136/2010. A tale proposito, tutte le

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP

movimentazioni finanziarie di cui ai contratti in argomento dovranno avvenire – fatte salve le deroghe previste dalla normativa in argomento, tramite bonifico bancario e riportare, relativamente a ciascuna transazione, il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) attribuito a questa procedura di gara.

- Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato entro il termine massimo di 120 giorni.
- La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- L'aggiudicatario, prima della stipulazione del contratto di appalto, dovrà provvedere alla costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative previste dalla normativa vigente.
- Le spese di pubblicazione saranno rimborsate dall'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del d. lgs. n. 50/2016.
- CAP Holding S.p.A., prima di ogni pagamento di importo superiore a € 10.000,00, procederà alla verifica di cui all'art. 48.bis, c. 1, del D.P.R. n. 603/1972, in coerenza a quanto stabilito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con Decreto n. 40/2008.
- Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Milano, 22.08.2017

Il Responsabile
Settore Centrale
Appalti e Contratti
Dr.ssa Laura Carpineti

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Documentazione redatta da Gaia Rognoni Ufficio Appalti e Procurement – Approvato dal Responsabile Settore Appalti e Contratti – Visto dal RUP