



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L.Cambi-D.Serrani"

Via Santorre di Santarosa, 2/a - 60015 Falconara M.ma (AN)

sito www.cambiserrani.it - Cod. Mecc. ANIS002001 - C.F. 93022250422

e-mail: anis002001@istruzione.it P.E.C.: ANIS002001@pec.istruzione.it

Prot. 5110/C14

Falconara M.ma, 22 dicembre 2016

Spett.li Agenzie

AD INVITO

Oggetto: Richiesta preventivo di spesa per viaggio d'istruzione a Barcellona

L'istituto I.T.E. "D. Serrani" intende organizzare, per le classi quinte, un viaggio d'istruzione a Barcellona **dal 7 al 12 aprile 2017** (6 giorni/5 notti). A tal fine si richiede un preventivo di spesa che tenga conto del seguente programma:

- partecipanti n. 30/33 + n. 2 docenti;
- trasporto in pullman GT e nave (Civitavecchia/Barcellona e ritorno), cabine multiple per gli studenti e singole per i docenti;
- trattamento di mezza pensione con bevande incluse ai pasti, dalla cena del primo giorno alla colazione dell'ultimo;
- gratuità per i docenti;
- visita guidata di una giornata a Barcellona;
- sistemazione in hotel a Barcellona, minimo 3 stelle in camere multiple con servizi privati per gli studenti, singole per i docenti;
- Iva, assicurazione, tasse e pedaggi inclusi.

Si invita, pertanto, codesta Ditta a presentare la propria migliore offerta in busta chiusa con l'indicazione "*contiene offerta Barcellona*" a mezzo raccomandata o consegnata direttamente a mano a questo Istituto **entro le ore 11,00 del 12 gennaio 2017 - Non fa fede il timbro postale di partenza.**

L'apertura delle buste avverrà alle ore 12.00 del giorno 12 gennaio 2017

Si precisa che, per l'aggiudicazione della gara, si seguiranno i seguenti criteri:

- Miglior prezzo di base corrispondente alle richieste di cui sopra;
- Qualità del servizio in rapporto al prezzo.

Si accettano indicazioni e consigli relativi al programma.

Si chiede all'agenzia di far rispettare all'albergatore il numero di posti letto per camera, che sia quello ufficiale e non maggiorato arbitrariamente.

Dovrà essere, inoltre, fornita una dichiarazione scritta con la quale la Vostra agenzia garantisce:

- a) essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti in ordine all'iscrizione nell'apposito registro/elenco del titolare e del direttore tecnico;
- b) Di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
- c) Di essere in possesso, per quanto concerne gli automezzi, di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle vigenti disposizioni in materia di circolazione degli autoveicoli;
- d) Attestazione o fotocopia dei certificati di assicurazione da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa con massimale per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate fissato a norma delle vigenti disposizioni in materia;
- e) Che per ogni mezzo fornito è prevista la presenza di due autisti con piena osservanza del regolamento CEE n° 3820 del 20/12/ 1985 per quanto concerne il periodo massimo di guida continuata del medesimo autista e i riposi durante il viaggio;

L'eventuale contratto con la Vostra Agenzia si intenderà stipulato a norma delle disposizioni previste dal D.L. 17/03/1995 n° 111 attuativo della direttiva n.° 90/CEE sui pacchetti turistici.

Il prezzo dovrà essere indicato comprensivo di IVA o diversamente dovranno essere specificate imponibile e aliquota.

Il Dirigente Scolastico procederà alla scelta del contraente previa comparazione delle offerte pervenute (come previsto dall'art. 34 comma 1 del D.M. 44/2001). L'aggiudicazione avverrà anche in caso di presenza di una sola offerta se ritenuta congrua.

Si resta a disposizione per chiarimenti al riguardo.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Stefania Signorini)

firmata digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005