



Protocollo n. 8468 del 04/03/2011
CIG: 0753358AAD

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

(Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni)

APPALTO N. 1/2011

per l'appalto del **servizio di trasporto scolastico per le scuole del Comune di Bussolengo e trasporto per uscite didattiche anni scolastici 2011/12 - 2012/2013 e 2013/2014**, ai sensi della determinazione del Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi n° 17 del 18/01/2011.

1) ENTE APPALTANTE

Ente: COMUNE DI BUSSOLENGO
indirizzo: Piazza Nuova, 14 – 37012 Bussolengo (VR)
telefono: 045 6769945-924
telefax: 045 6754506

2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato a mezzo di procedura aperta, così come definita dall'art. 3 - comma 37 del D.Lgs. 163/2006, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base degli elementi specificati all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ed altresì, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di offerte uguali si procederà mediante estrazione a sorte ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Per quanto attiene alla valutazione della congruità dell'offerta si procederà ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006.

L'offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta solo dopo 210 gg. dalla data di esperimento della gara, ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

3) LUOGO DI ESPLETAMENTO, DESCRIZIONE E IMPORTO DEL SERVIZIO

a) **Luogo di espletamento del servizio:** Territorio del Comune di Bussolengo (VR).

b) **Caratteristiche generali del servizio:**

1) Servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, per tutte le classi organizzate a tempo normale o a tempo prolungato;

2) Trasporto per le uscite didattiche durante le normali ore di lezione.

c) **Condizioni di esecuzione:** Il servizio dovrà essere eseguito alle condizioni e termini tutti contenuti nel capitolato speciale d'appalto.

d) **Importo complessivo dell'Appalto: 891.000,00 Euro + I.V.A.** nella misura prevista dalla vigente normativa fiscale (Euro ottocentonovantunomila + I.V.A.), per l'intera durata dell'appalto - **Oneri per la sicurezza: € 00,00**

4) CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA/ REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni dovranno possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti, come elencati all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto:

1. Idoneità morale e finanziaria ai sensi degli art. 4 e 5 del D.M. 20/12/1991, n. 448;
2. Requisiti riguardanti l'accesso alla professione di autotrasportatore di viaggiatori su strada con mezzi di cui al Decreto Ministeriale 20 dicembre 1991, n. 448, nonché nel rispetto della L.R. Veneto n. 11 del 2009;
3. Un fatturato medio annuo derivante dalla gestione di servizi di trasporto scolastico per conto di Enti Pubblici relativo all' ultimo triennio (2008 – 2009 - 2010) pari o superiore ad euro 297.000,00.
4. Idonea referenza bancaria attestante la capacità economica e finanziaria del concorrente, rilasciata in data successiva a quella di pubblicazione del bando di gara.
5. Esperienza almeno triennale nella gestione di servizi di trasporto scolastico;
6. Iscrizione alla C.C.I.A.A nel settore degli autotrasporti da almeno 3 anni;

- In caso di raggruppamento di concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34 lett. e) del D. Lgs. 163/2006, gli stessi dovranno possedere, nel loro complesso, il 100% dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari di cui sopra, pena l'esclusione, con le seguenti precisazioni:

- I requisiti di cui ai punti 1 - 2 e 6 devono essere posseduti singolarmente da tutti i componenti il raggruppamento;
- Il requisito di cui al punto 3 deve essere posseduto dalla capogruppo per almeno il 60% e nella misura di almeno il 20% da ciascuna mandante, assicurando cumulativamente il raggiungimento dell'importo richiesto.;
- Il requisito di cui al punto 5 è sufficiente sia posseduto dalla sola impresa capogruppo.

5) DURATA CONTRATTUALE

L'appalto ha la durata di anni 3 (tre) e precisamente dal 01/09/2011 al 31/08/2014.

Potrà eventualmente essere prorogato a richiesta della Stazione appaltante per tutto il tempo necessario ad addivenire a nuova aggiudicazione del servizio. Verificandosi tale necessità, l'appaltatore avrà l'obbligo di continuare il servizio alle condizioni convenute fino a quando il Comune non avrà provveduto a stipulare un nuovo contratto e comunque non oltre 6 (sei) mesi dalla scadenza del vincolo contrattuale.

6) PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati con le modalità previste dall'art. 9 del capitolato speciale d'appalto.

7) VARIANTI

Non sono ammesse varianti.

8) OFFERTE PARZIALI

Non sono ammesse offerte parziali.

9) SUBAPPALTO

In materia di subappalto si seguono le disposizioni dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, per quanto attiene ai servizi pubblici.

Ai sensi del comma 2 del succitato art. 118 la quota massima subappaltabile, relativamente alla categoria prevalente, è stabilita nel 30%.

Si precisa, a tal fine, che il servizio in oggetto si considera come appartenente ad un'unica categoria.

10) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Oltre alla cauzione provvisoria, la cui presentazione è necessaria per la partecipazione alla gara, da presentarsi con le modalità indicate nel disciplinare di gara, l'esecutore del contratto dovrà prestare una cauzione definitiva emessa dai medesimi soggetti indicati per la cauzione provvisoria, che sarà

pari al 10% dell'importo contrattuale, aumentata di tanti punti percentuali quanti quelli eccedenti il 10%, qualora il ribasso percentuale offerto sia eccedente tale limite, mentre, qualora il ribasso percentuale offerto sia superiore al 20%, l'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

Non saranno ritenute valide le fidejussioni rilasciate da soggetti che risultino iscritti nell'apposito elenco dei fideiussori inottemperanti istituito presso l'Osservatorio regionale degli appalti.

Oltre alla cauzione provvisoria anche quella definitiva può essere ridotta del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

11) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., nonché i soggetti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, in Paesi Firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del commercio, o in Paesi che, in base ad altre norme di diritto internazionale, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia che consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità, alle condizioni di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutti i soggetti che presentano offerta devono essere in possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica elencati al precedente articolo 4.

Questa Stazione Appaltante escluderà, altresì, dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Sono, inoltre, esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si trovano nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

12) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Il capitolato speciale d'appalto e tutti gli elaborati di gara sono visionabili presso il Servizio Contratti, sito al terzo piano della sede municipale di Piazza Nuova n. 14 (Tel: 0456769945-924 – Fax: 0456765112) in orario di apertura al pubblico (ore 10,00 – 12,30 dal lunedì al venerdì). **(N.B.: NON SERVE L'APPUNTAMENTO).**

Il disciplinare di gara e la modulistica di gara è altresì disponibile sul sito internet del Comune www.comune.bussolengo.vr.it.

13) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il piego esterno contenente i 2 plichi con la documentazione amministrativa e l'offerta tecnico-economica dovrà pervenire **ESCLUSIVAMENTE** entro le **ore 12,00 del giorno 03/05/2011** all'Ufficio Protocollo di questo Comune, sito al piano terra della sede municipale di Piazza Nuova, 14 – tale termine è perentorio, **pena l'esclusione**. Oltre che a mezzo del servizio postale o corriere, le offerte possono essere recapitate direttamente a mano, nell'orario di apertura al pubblico (10,00 – 13,00 dal Lunedì al Venerdì ed anche il Martedì dalle ore 15,00 alle ore 17,30), presso l'Ufficio Protocollo della sede Municipale di Piazza Nuova, 14. In tal caso il concorrente potrà farsi rilasciare timbro di avvenuta ricezione da parte dell'Amministrazione su apposito foglio in carta semplice, da egli medesimo predisposto e recante l'indicazione dell'oggetto della gara, nonché della data e dell'ora di scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

Il contenitore dovrà essere inviato al seguente indirizzo: Comune di Bussolengo (VR) – Ufficio Protocollo – Piazza Nuova, 14 – cap. 37012.

SI AVVERTE CHE SI FARÀ LUOGO ALL'ESCLUSIONE DALLA GARA DI TUTTI QUEI CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL CONTENITORE DI CUI AL PUNTO 13 NEL LUOGO E NEL TERMINE IVI INDICATI (a tale scopo si precisa che fa fede la data di ricezione all'Ufficio Protocollo e non di spedizione) OVVERO PER I QUALI MANCHI O RISULTI INCOMPLETA O IRREGOLARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

Al fine di evitare disguidi in merito alla ricezione dei plichi in tempo utile per la partecipazione alla gara, l'Amministrazione appaltante invita i concorrenti ad inoltrare i plichi medesimi esclusivamente all'indirizzo sopra riportato e, quindi, evitando la consegna o l'inoltro di tali plichi ad Uffici o Servizi diversi dall'Ufficio sopra specificato.

Si avverte, inoltre, che non si accetterà documentazione o offerta trasmessa tramite posta elettronica e/o casella di posta elettronica certificata, pena l'esclusione.

14 PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

L'autorità che presiede alla gara è il Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi di questo Comune.

L'apertura della gara, in forma pubblica, si terrà in prima seduta presso la sala riunioni sita al terzo piano della sede municipale di piazza Nuova n. 14, alle ore **8,30 del giorno 04/05/2011** e, ove necessario, in seconda seduta, espletati gli adempimenti di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., presso lo stesso luogo, alle ore **8,30 del giorno 26/05/2011**.

La Commissione si riserva la facoltà insindacabile di rinviare tutte le operazioni di gara sopra descritte alle seguenti date:

- per la prima seduta al giorno **06/05/2011** ore **8,30**;
- per la seconda seduta al giorno **27/05/2011** ore **8,30**.

Questo Ufficio Contratti provvederà a comunicare tempestivamente eventuali cambiamenti delle date come sopra fissate per l'espletamento della gara.

15) PUBBLICAZIONE SULLA "G.U.R.I." E G.U.C.E.

Il presente bando è pubblicato sulla "Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana" n° 28 del 07/03/2011 ed è stato inviato alla G.U.C.E. in data 07/03/2011.

16) DISCIPLINARE DI GARA

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Contratti, telefonando ai numeri 0456769945-924 – Telefax: 0456765112 – e-mail: contratti@comune.bussolengo.vr.it.

Il responsabile del procedimento è la D.ssa Marconi Maria Luigia.

Il presente bando di gara è pubblicato sui siti www.comune.bussolengo.vr.it, www.regione.veneto.it e www.serviziocontrattipubblici.it

Bussolengo, lì 07/03/2011

**IL DIRIGENTE AREA
SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to Leonardo Biasi**

DISCIPLINARE DI GARA

Appalto per il servizio di trasporto scolastico per le scuole del Comune di Bussolengo e trasporto per uscite didattiche anni scolastici 2011/12 - 2012/2013 e 2013/2014

Appalto n. 1/2011

La numerazione dei paragrafi del disciplinare di gara fa riferimento ai corrispondenti paragrafi del bando

4) CAPACITÀ TECNICA, ECONOMICA E FINANZIARIA/ REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le imprese partecipanti alla gara potranno dichiarare in sede di presentazione offerta i requisiti di capacità tecnica, economica e finanziaria richiesti al punto 4. del bando di gara mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Alle ditte sorteggiate in sede di gara ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ed alle ditte classificate prima e seconda nella graduatoria finale di merito stilata dalla commissione, verrà richiesto di dimostrare i requisiti predetti mediante presentazione della seguente documentazione:

- Per quanto attiene alla dimostrazione del requisito di cui ai punti 1 e 2):

Attestazione rilasciata dall'Ente preposto a' sensi del D.M. 448/91;

- Per quanto attiene alla dimostrazione del requisito di cui al punto 3):

Per le società di capitali: copie dei bilanci relativi al triennio 2008-2009-2010, corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito. Nel caso in cui le note integrative non riportino la ripartizione della cifra d'affari nelle eventuali varie attività svolte dal concorrente, dovrà essere prodotta una dichiarazione che ne attesti la veridicità resa, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 (corredata da fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore), dal presidente del collegio sindacale, ovvero, in mancanza di tale organo, da un professionista iscritto nel Registro dei revisori contabili;

Per le ditte individuali e per le società di persone, una dichiarazione che ne attesti la veridicità resa, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 (corredata da fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore), da un professionista iscritto nel Registro dei revisori contabili; alla dichiarazione è allegato un prospetto delle fatture relative al servizio di trasporto scolastico effettuato a favore di enti Pubblici.

- Per quanto attiene alla dimostrazione del requisito di cui al punto 5):

Certificazioni rilasciate dagli Enti a favore dei quali è stato svolto per almeno 3 (tre) anni scolastici il servizio di trasporto scolastico.

- Per quanto attiene alla dimostrazione del requisito di cui al punto 6):

L'Amministrazione provvederà a richiedere direttamente il certificato agli uffici competenti.

Oltre che con la documentazione sopra indicata la ditta concorrente potrà comprovare il possesso dei requisiti richiesti all'art. 4 del bando di gara, mediante ogni altro documento ritenuto idoneo dalla stessa, fatta salva la facoltà per l'Amministrazione Appaltante di richiedere eventuali integrazioni, quando la documentazione fornita non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

Ai sensi dell'art. 41, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Sono fatte salve le disposizioni in di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

11) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (art. 34, comma 7, D.Lgs. 163/2006).

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 (consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. (art. 37, comma 7, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e), anche se non ancora costituiti.

È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37, D.Lgs. 163/2006 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Alle imprese stabilite negli altri Stati aderenti all'Unione Europea, nonché a quelle stabilite nei Paesi Firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del commercio, o in Paesi che, in base ad altre norme di diritto internazionale, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia che consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità, la qualificazione è consentita alle medesime condizioni richieste alle imprese italiane. Per le predette imprese la qualificazione di cui al D.Lgs. 163/2006 non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Esse si qualificano producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane alle gare. Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione Europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

13) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La documentazione richiesta e di seguito elencata, deve essere contenuta **in DUE distinte buste**, sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

- **"Busta A - documentazione amministrativa"**
- **"Busta B - offerta tecnico-economica"**

Entrambe le buste devono essere contenute in un unico contenitore, sigillato e controfirmato.

Nel contenitore ed in ogni busta dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura **"Gara d'Appalto n. 01/2011 per il servizio di trasporto scolastico per le scuole del Comune di Bussolengo e trasporto per uscite didattiche anni scolastici 2011/12 - 2012/2013 e 2013/2014"**.

Nelle due buste dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati:

BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Da prodursi in solo originale:

- a) istanza di ammissione alla gara redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, contenente gli estremi di identificazione della Ditta Concorrente - compreso numero di Codice Fiscale e Partita IVA - le generalità complete del firmatario dell'offerta - titolare, legale rappresentante o procuratore. Detta istanza dovrà altresì contenere dichiarazione resa dal titolare o da un procuratore se trattasi di ditta individuale; dal legale rappresentante o da un consigliere dotato di rappresentanza o dall'Amministratore delegato o da un procuratore se trattasi di società, con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000 (utilizzando preferibilmente l'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione: Modulo A), successivamente verificabile, in cui attesta:

- 1) che l'impresa predetta è iscritta presso:

(Per il presente punto barrare la casella interessata e compilare)

☐ il Registro Imprese c/o la Camera di Commercio Industria Artigianato di _____ al n° _____ dal _____;

☐ (per i soggetti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea) i Registri Professionali dello Stato di _____ in data _____;

- 2) (Per il presente punto barrare la casella e compilare solo se interessati):

☐ Solo per le società cooperative: che la cooperativa è iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative dal _____ al numero _____;

3) (Per il presente punto barrare la casella e compilare solo se interessati):

☐ Solo per i consorzi fra cooperative: che il consorzio è iscritto all'Albo Nazionale delle Cooperative dal _____ al numero _____;

4) che le persone titolari di carica/qualifica nell'impresa predetta sono le seguenti:

☐ (per le ditte individuali):

Titolare e soggetti muniti di potere di rappresentanza:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA
Carica o qualifica:	nato a il	Via Città Provincia
Carica o qualifica:	nato a il	Via Città Provincia

Procuratore/i:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA
.....	nato a il	Via Città Provincia
.....	nato a il	Via Città Provincia

☐ (per le S.p.A., s.r.l.; s.a.p.a.; le cooperative e i consorzi):

Legali rappresentanti e soggetti muniti di potere di rappresentanza:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA
Carica o qualifica:	nato a il	Via Città Provincia
Carica o qualifica:	nato a il	Via Città Provincia

Procuratore/i:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA
.....	nato a il	Via Città Provincia
.....	nato a il	Via Città Provincia

☐ (per le società in accomandita semplice):

Soci accomandatari e soggetti muniti di potere di rappresentanza:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA
Carica o qualifica:	nato a il	Via Città Provincia
Carica o qualifica:	nato a il	Via Città Provincia

Procuratore/i:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA
.....	nato a il	Via Città Provincia
.....	nato a il	Via Città

	Provincia
--	-----------------

☐ (per le società in nome collettivo):

Tutti i soci e soggetti muniti di potere di rappresentanza:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA
..... Carica o qualifica:	nato a il	Via Città Provincia
..... Carica o qualifica:	nato a il	Via Città Provincia

(qualora sia stato indicato un unico socio, specificare: società unipersonale, riduzione temporanea, ecc.);

Procuratore/i:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA
.....	nato a il	Via Città Provincia
.....	nato a il	Via Città Provincia

5) (Per il presente punto barrare la casella e compilare solo se interessati):

☐ che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo al servizio di cui in oggetto, sono cessati dalla carica i signori di seguito elencati:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA
..... Carica o qualifica: Cessato il	nato a il
..... Carica o qualifica: Cessato il	nato a il

6) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei riguardi della medesima non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

7) con riferimento a quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 163/2006, che nei propri confronti e di tutti i soggetti elencati al precedente punto 4) (barrare la casella interessata inserendo i dati richiesti):

☐ non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

oppure

☐ sono pendenti i seguenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575:

Signor	Procedimento	Oggetto

8) con riferimento a quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 163/2006, che nei propri confronti e di tutti i soggetti elencati ai precedenti punti 4) e 5) (barrare la casella interessata inserendo i dati richiesti):

☐ non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato;

oppure

☐ sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato:

Signor	Sentenza	Oggetto

inoltre

☐ non sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.;

oppure

☐ sono state pronunciate le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.:

Signor	Sentenza	Oggetto

inoltre

☐ non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato fruenti del beneficio della non menzione nel certificato del casellario giudiziale emesso su richiesta del privato ai sensi dell'art. 175 c.p.;

oppure

☐ sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato fruenti del beneficio della non menzione nel certificato del casellario giudiziale emesso su richiesta del privato ai sensi dell'art. 175 c.p.:

Signor	Sentenza	Oggetto

9) (Per il presente punto barrare la casella e compilare solo se interessati):

☐ che nei confronti dei seguenti signori, cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo ai lavori di cui in oggetto, l'impresa predetta ha adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA
..... Carica o qualifica: Cessato il	nato a il
..... Carica o qualifica: Cessato il	nato a il

10) che l'impresa non è incorsa nella cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere d), e), f), g), h) ed i), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

11) che nei confronti dell'impresa non sono state applicate le sanzioni previste dall'art. 38, comma 1, lett. m) ed m-bis), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

12) (Per il presente punto barrare la casella solo se interessati)

☐ che ai sensi dell'art. 38, comma 1-bis, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'impresa è sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o della legge 31 maggio 1965, n. 575 ed è affidata ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, e, pertanto, non incorre nei casi di esclusione di cui all'art. 38 del succitato decreto legislativo n. 163/2006;

13) di non essere stato condannato in sede civile dall'autorità giudiziaria, nei due anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di cui in oggetto, per aver tenuto comportamenti originanti discriminazioni per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi, ai sensi dell'art. 44, D.Lgs. 25/07/1998, n. 286;

14) (Per il presente punto barrare la casella interessata)

☐ l'insussistenza di rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altre imprese concorrenti alla medesima gara;

oppure

☐ di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con la/le seguente/i ditta/e partecipante/i alla medesima gara: _____

ma di aver formulato autonomamente l'offerta relativa al presente appalto;

15) che la propria offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale rispetto ad altre offerte presentate per la stessa gara da altri concorrenti;

16) che l'impresa predetta non partecipa alla presente gara d'appalto, contestualmente come ditta singola e come raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, (anche tra cooperative);

17) di non essere titolare o legale rappresentante di altre imprese che hanno presentato offerta per questa stessa gara;

18) che l'offerta è formulata esclusivamente per proprio conto, senza alcuna forma di collegamento (di diritto o di fatto) con altre imprese partecipanti alla procedura di gara;

19) che la ditta predetta, in persona di suoi rappresentanti e/o incaricati, ha preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla

determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali ed ha giudicato i prezzi, nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare;

- 20) di avere preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizioni o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto;
- 21) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione di merito;
- 22) di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione del servizio medesimo;
- 23) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani della sicurezza fisica dei lavoratori (D.Lgs. n. 81/2008);
- 24) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 210 (duecentodieci) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- 25) di accettare di eseguire il servizio anche nelle more della stipulazione del contratto;
- 26) di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e se di cooperative anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio in oggetto;
- 27) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
INPS : sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
INAIL: sede di _____ codice ditta n. _____, posizione assicurativa territoriale n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti,
che la medesima applica il C.C.N.L. _____; (riportare il settore pertinente)
N.B.: (qualora la ditta non compili il presente punto 27), deve indicare chiaramente, a pena di esclusione, le norme o le motivazioni in base alle quali non è tenuta all'iscrizione presso gli Istituti in oggetto

- 28) _____);
che l'Ufficio delle Entrate competente per la verifica della regolarità in ordine agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse ha sede in _____;

- 29) (Per il presente punto barrare la casella interessata):

che l'impresa

☐ non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge 18/10/2001, n. 383;

oppure

☐ si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge 18/10/2001, n. 383, ma che il periodo di emersione si è concluso;

- 30) (Per il presente punto barrare la casella interessata):

☐ che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68)*;

ovvero

☐ che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici;

ovvero

☐ che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto - successivamente al 18.1.2000 - ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L. 68/99;

L'ultima delle alternative che precedono può essere utilizzata non oltre 60 giorni dalla data della seconda assunzione successiva al 18.1.2000

- 31) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
32) da compilare solo da parte di consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili:

che, ai sensi degli artt. 36, comma 5 e 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, il consorzio concorre per le seguenti ditte:

_____ con sede in _____
- via _____ n. _____;

_____ con sede in _____
- via _____ n. _____;

_____ con sede in _____
- via _____ n. _____;

le quali non partecipano alla medesima gara in qualsiasi altra forma;

- 33) (Per il presente punto barrare ed eventualmente compilare la casella interessata):

☐ di NON essere intenzionato ad affidare a terzi, in subappalto o in cottimo, parte del servizio oggetto dell'appalto di cui in oggetto;
oppure

☐ di essere intenzionato ad affidare a terzi, in subappalto o in cottimo, le seguenti parti di servizio nell'ambito dell'appalto di cui in oggetto: _____

e di essere a conoscenza che l'omissione di tale dichiarazione esclude che l'Amministrazione possa successivamente autorizzare affidamenti in subappalto o in cottimo, i quali sono sottoposti alle condizioni previste dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

- 34) di essere in possesso di tutti i requisiti economici e finanziari previsti dall'art. 4 del bando di gara;
- 35) a' sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di eleggere domicilio per le comunicazioni di cui al medesimo art. 79, comma 5, in: _____
- 36) di autorizzare, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui al medesimo art. 79, comma 5 e mezzo fax al seguente numero: _____;
- 37) di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, dovrà comunicare a questo Ente gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi al presente servizio e il nome delle persone delegate ad operare su di esso;
- 38) di essere a conoscenza degli obblighi, a proprio carico, disposti dalla legge n° 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta dei contratti stipulati con il Comune di Bussolengo nonché l'esercizio da parte dello stesso della facoltà risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa;
- 39) che in relazione agli affidamenti in corso con il Comune di Bussolengo relativi al servizio di cui in oggetto provvederà ad assolvere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari prescritti verificando che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi suddetti sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n° 136/2010, sopra richiamata;
- 40) che procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale con gli eventuali subappaltatori e/o subcontraenti, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente, qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo 3 legge n° 136/2010;
- 41) che in merito al servizio di cui in oggetto procederà, in riferimento ad ogni transazione effettuata e, pertanto, su ogni bonifico bancario o postale o altro strumento di pagamento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, all'indicazione del relativo codice identificativo di gara (CIG);
- 42) Di avere a disposizione per l'espletamento del servizio, n. 7 autobus/scuolabus, immatricolati dopo il 01/01/1996, di cui n. 1 con numero di posti a sedere non inferiore a 56 (per i passeggeri), n. 1 con numero di posti a sedere non inferiore a 42 (per i passeggeri), n. 5 con numero di posti a sedere per i passeggeri non inferiore a n. 51, aventi i requisiti previsti dal D.M. 31/01/1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e di cui alla L.R. N. 11/2009;
- 43) Che i conducenti degli autobus hanno già svolto servizio di trasporto scolastico e sono in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento del servizio (patente di tipo D e C.A.P. KD o Carta di Qualificazione del Conducente);
- 44) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, con le indicazioni riportate sul disciplinare di gara;
- 45) di esprimere il proprio consenso ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei dati di cui alle presenti dichiarazioni.

N.B.: Qualora il soggetto sottoscrittore dell'istanza di cui alla presente lettera a) non intendesse dichiarare le condizioni richieste al punto 7) per tutti i soggetti elencati ai punti 4) e 5), dovranno essere presentate le singole dichiarazioni da parte di ciascun soggetto, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità di ciascun sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000.

- b) Cauzione provvisoria pari al 2% del prezzo base e precisamente di euro 17.820,00 (diciassettemilaottocentoventi/00), ai sensi dell'art. 75, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario. Ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, detta cauzione potrà essere costituita con le seguenti modalità:

- a) In contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria Comunale c/o Unicredit Banca SpA - Agenzia di Bussolengo (VR) (IBAN: IT4900200859310000003465412), con la seguente causale: "CAUZIONE PROVVISORIA PROCEDURA APERTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO".

Nell'ipotesi in cui venga utilizzata tale modalità di costituzione della cauzione provvisoria, dovrà altresì essere presentata, a pena di esclusione, una dichiarazione di un istituto bancario autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria, ovvero di una compagnia di assicurazione autorizzata (purché diversa dall'offerente e da ciascuna impresa riunita in caso di Raggruppamento temporaneo d'impres), oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 01/09/1993, n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica, contenente "l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fidejussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante".

- b) Polizza fidejussoria rilasciata esclusivamente da impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni.
- c) Fidejussione bancaria prestata esclusivamente da istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385.
- d) Cauzione rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 01/09/1993, n. 385, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica.

Non saranno ritenute valide – e pertanto comporteranno l'esclusione dalla gara – le fidejussioni rilasciate da soggetti che risultino iscritti nell'apposito elenco dei fidejussori inottemperanti istituito presso l'Osservatorio regionale degli appalti. **La stazione Appaltante mette a disposizione dei richiedenti l'elenco dei fidejussori inottemperanti così come pubblicato nell'apposito sito internet dell'Osservatorio regionale.**

Ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la cauzione predetta può essere ridotta del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria dovrà avere scadenza non anteriore a 210 (duecentodieci) giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente, ai sensi dell'art. 75, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Il deposito cauzionale provvisorio verrà svincolato ai non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione, tranne quello della ditta risultata aggiudicataria per il quale si provvederà non appena sottoscritto il relativo contratto.

Al fine di agevolare la sollecita restituzione della cauzione provvisoria, i concorrenti potranno corredare la stessa di specifica busta già affrancata e indirizzata all'impresa medesima.

In caso di Consorzi ordinari o raggruppamento temporanei di imprese:

Se già costituiti: il presente documento deve essere presentato dall'impresa capogruppo del consorzio o del raggruppamento con indicazione che il soggetto garantito è il Consorzio o Raggruppamento.

Se ancora da costituire: il presente documento deve essere presentato da un'impresa consorzianda con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo consorzio o dall'impresa capogruppo del raggruppamento con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese del costituendo raggruppamento.

- c) **IMPEGNO** di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale documento deve

essere prodotto solamente nel caso in cui detto impegno non sia già contenuto nella fidejussione per la cauzione provvisoria;

d) Le imprese in possesso di certificazione di sistema qualità o di dichiarazione della presenza degli elementi significativi e tra loro correlati del sistema qualità, al fine di usufruire del beneficio di cui all'art. 40 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 (riduzione del 50% dell'importo della garanzia provvisoria) dovranno presentare copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000, del certificato o della dichiarazione rilasciato/a dal soggetto certificatore, **OVVERO** dovranno autocertificarne il possesso;

e) Idonea referenza bancaria attestante la capacità economica e finanziaria del concorrente, rilasciata in data successiva a quella di pubblicazione del bando di gara, in originale;

f) Nel caso la ditta concorrente, nell'istanza di partecipazione di cui alla precedente lettera a), abbia dichiarato che sussistono forme di controllo con una o più ditte partecipanti alla presente procedura di gara, ma che l'offerta è stata formulata autonomamente, devono altresì essere presentati, **a pena di esclusione**, tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tali documenti dovranno obbligatoriamente essere inseriti in separata busta chiusa riportante la dicitura **"documenti dimostrativi offerta in caso di situazione di controllo con altre ditte"**. Tale busta dovrà essere inserita nella **BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**.

g) Ai sensi della deliberazione 3 Novembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ciascuna ditta partecipante alla gara dovrà presentare ricevuta di avvenuto versamento a favore dell'Autorità predetta, per un importo di euro 80,00 (ottanta/00), **PENA L'ESCLUSIONE** dalla gara.

Come precisato dall'Autorità suddetta, giusta deliberazione sopracitata, il versamento potrà essere effettuato con le modalità riportate sulle note operative pubblicate sul sito dell'Autorità medesima

Nel caso di consorzi, di imprese temporaneamente riunite e di imprese che intendono riunirsi in raggruppamento temporaneo il versamento è unico e dovrà essere effettuato dalla sola impresa indicata come capogruppo

h) In caso di avvalimento (art. 49 del D. Lgs. 163/2006)

- dichiarazione, resa a' sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando possibilmente l'apposito **"MODULO D"**, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta ausiliaria, alla quale va allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, nella quale attesta:
 - il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
 - di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006 né si trova in una situazione di controllo di cui al citato articolo 34, comma 2, con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- il contratto in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel contratto deve essere espressamente indicato che "l'impresa ausiliaria e il concorrente sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto";

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente o che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legale giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006.

i) In caso di raggruppamenti temporanei di imprese:

Al fine della partecipazione i raggruppamenti temporanei d'impresa, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, dovranno presentare la seguente documentazione:

1. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti:

- a. Dichiarazione, redatta sul modulo predisposto da questo Ente "**Modulo B**" e regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, nella quale le stesse dichiarano di volersi riunire e presentare offerta congiunta, specificando le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli prestatori di servizi, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. Alla dichiarazione predetta dovranno essere allegate le fotocopie dei documenti di identità di tutti i soggetti che la sottoscrivono, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000;
- b. Per ogni singolo concorrente facente parte del raggruppamento dovrà essere presentata la dichiarazione di possesso dei requisiti di legge, redatta sul modulo predisposto da questo Ente (**Modulo C**);
- c. La documentazione di cui alla busta "**B - Offerta tecnico-economica**" è unica per il raggruppamento e dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento stesso;
- d. I documenti di cui ai punti b) - c) - d) - e) - f) - g) della Busta "**A**" - documentazione amministrativa richiesta per i concorrenti singoli, è unica per ciascun singolo raggruppamento temporaneo.

2. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti:

- a) Per ogni singola impresa facente parte del raggruppamento dovrà essere presentata la dichiarazione di possesso dei requisiti di legge, redatta sul modulo predisposto da questo Ente (**Modulo C**);
- b) Il concorrente individuato come capogruppo, dovrà presentare tutti documenti richiesti alla voce "plico n. 1 - documentazione amministrativa", del disciplinare di gara, richiesta per i concorrenti singoli;
- c) Il concorrente individuato come capogruppo dovrà inoltre esibire per conto di tutti gli associati, la documentazione di cui alle buste "**B - Offerta tecnico-economica**". Il concorrente individuato come capogruppo dovrà inoltre presentare:
 - il mandato conferitogli dai concorrenti mandanti, risultante da scrittura privata autenticata da un notaio.
 - la procura relativa al mandato premesso risultante da atto pubblico.È peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

l) per i consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) - c) del D.Lgs. n. 163/2006, già costituiti:

- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;

per i consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, non ancora consorziati:

- Dichiarazione sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese che intendono consorziarsi, nella quale le stesse dichiarano di volersi consorzicare e presentare offerta congiunta e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire il consorzio ed a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, che deve essere indicata. La predetta dichiarazione deve contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo consorzio. La capogruppo indicata stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle altre ditte consorziate. Alla predetta dichiarazione dovranno essere allegate le fotocopie dei documenti di identità di tutti i soggetti che la sottoscrivono, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.
- Per ogni singola consorziata facente parte del raggruppamento dovrà essere presentata la dichiarazione di possesso dei requisiti di legge, redatta sul modulo predisposto da questo Ente (**Modulo C**);
- La documentazione di cui alla busta "**B - Offerta tecnico-economica**" è unica per il raggruppamento e dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutti i concorrenti facenti parte del consorzio stesso;
- I documenti di cui ai punti b) - c) - d) - e) - f) - g) della Busta "**A**" - documentazione amministrativa richiesta per i concorrenti singoli, è unica per tutti i consorziati.

N.B.: Nel caso di imprese che intendono consorziarsi, qualora l'aggiudicazione del servizio in appalto intervenga in loro favore, a seguito dell'aggiudicazione medesima, le stesse dovranno costituirsi in consorzio e dovranno presentare:

- L'atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;
- La delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo e le ulteriori imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

BUSTA "B" - OFFERTA TECNICO-ECONOMICA

L'offerta, redatta sul **"Modulo E"** indicante il ribasso percentuale unico che sarà applicato sull'importo orario a base d'asta, stabilito in Euro 90,00 IVA. esclusa, nonché i requisiti qualitativi di cui all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto. Il ribasso dovrà essere indicato in cifre ed in lettere con l'avvertenza che in caso di discordanza prevarrà il ribasso più vantaggioso per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924, salvo che ciò non porti a risultati palesemente assurdi od iniqui, in tal ultimo caso prevarrà il ribasso da ritenersi non viziato da errore.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo orario a base d'asta.

L'offerta va sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o da un procuratore se trattasi di ditta individuale; dal legale rappresentante o da un consigliere dotato di rappresentanza o dall'Amministratore delegato o da un procuratore se trattasi di società e non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte. Si precisa che, in caso di imprese riunite, l'offerta deve essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti". Qualora i soggetti di cui all'art. 34, c.1, lett. d) ed e), del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, non siano ancora costituiti, l'offerta stessa dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

L'offerta dovrà essere chiusa in apposita busta timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del nominativo della ditta e dell'oggetto della gara e nella quale non siano inseriti altri documenti.

14) PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato con il sistema della procedura aperta con aggiudicazione ai sensi dell'articolo 83 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base degli elementi sotto specificati. Il punteggio complessivo sarà ottenuto sommando i punteggi sottoindicati. Si classificherà primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto espresso in centesimi. Tutti i conteggi saranno effettuati tenendo conto di due numeri decimali dopo la virgola, arrotondate per eccesso se il terzo decimale è inferiore a 5 o per difetto se inferiore.

La Commissione procederà nella valutazione delle offerte sulla base dei seguenti elementi, secondo l'ordine decrescente di importanza:

- 1) **PREZZO: PUNTEGGIO MASSIMO 65/100;**
- 2) **QUALITA': PUNTEGGIO MASSIMO 35/100;**

1) PREZZO massimo 65 (sessantacinque) punti, come segue:

Al concorrente che avrà offerto il massimo ribasso sull'importo orario a base d'asta di Euro 90,00 sarà attribuito il punteggio più alto. I punteggi delle altre offerte verranno attribuiti utilizzando quale parametro idoneo la seguente formula direttamente proporzionale: $X = \frac{b \times c}{a}$

dove:-

- a = massimo ribasso offerto;
- b = ribasso preso in considerazione;
- c = punteggio massimo prefissato;
- X = punteggio da assegnare.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

2) **QUALITA'** - massimo 35 punti, come segue:

PARAMETRI QUALITA'	SUDDIVISIONE E CALCOLO PUNTEGGIO: 35 Punti
1. possesso di mezzi codificati come scuolabus	Max 4 punti 0 punti = se la ditta non possiede scuolabus; 1 punto = per ogni scuolabus posseduto;
2. competenze del personale	Max 6 punti 1 punto = per ogni anno scolastico di esperienza degli autisti svolta nell'ambito del servizio di trasporto scolastico
3. esperienza del direttore del servizio	Max 3 punti 1 punto = per ogni anno di esperienza del direttore del servizio
4. Possesso ed ubicazione di una rimessa per tutti i veicoli interessati al servizio, provvista di agibilità per l'uso specifico, in proprietà o in affitto con contratto registrato o con altro titolo di possesso legittimo	Max 8 punti <ul style="list-style-type: none"> Punti n. 8 = se sita nel comune di Bussolengo o nei comuni limitrofi entro la distanza di 5 km. dal confine Punti n. 5 = se sita nel territorio di comuni confinanti entro la distanza di 15 km. dal confine del territorio del Comune di Bussolengo Punti n. 1 = se sita oltre i 15 km. di distanza stradale dal confine del territorio del comune di Bussolengo, in comuni non confinanti, ma comunque nel territorio della provincia di Verona Nessun punto se sita oltre le ubicazioni previste nei punti precedenti
5. Utilizzo nel servizio in oggetto di mezzi a basso impatto ambientale	Max 12 punti <ul style="list-style-type: none"> punti n. 3 = per ogni veicolo con motore a gas (gpl e metano) o Euro 5 punti n. 1 = per ogni veicolo con motore classificato Euro 4 punti 0,5 = per ogni veicolo con motore classificato Euro 3
6. Possesso certificazione UNI EN ISO 9008	2 punti

a) Modalità di aggiudicazione:

La gara si svolgerà secondo le procedure di seguito riportate.

I. In seduta pubblica la Commissione di gara:

- procede all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui al punto 13 del bando di gara;
- Apri la busta "A" e verifica l'ammissibilità delle offerte presentate;
- Determina il numero dei concorrenti rimasti in gara a cui richiedere, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di comprovare, entro 10 giorni, decorrenti dalla data della richiesta stessa, il possesso dei requisiti di capacità tecnica, economica e finanziaria richiesti nel bando, mediante presentazione della documentazione indicata all'articolo 4 del presente disciplinare di gara. Tale richiesta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, avverrà tramite fax. Qualora il concorrente non indichi sull'istanza di ammissione di cui alla precedente voce "MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE", BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, il numero di fax come richiesto, decorrendo il termine dalla data della richiesta e non dalla ricezione della richiesta stessa, l'Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna per eventuali ritardi postali.
Si precisa che il numero dei concorrenti da assoggettare a verifica nei termini sopradetti viene determinato in una percentuale non inferiore al 10% delle offerte ammesse alla gara, arrotondando all'unità superiore;
- provvede, quindi, a sorteggiare gli offerenti da assoggettare alla verifica nel numero precedentemente determinato.

II. In seduta pubblica la Commissione di gara:

- verifica la corrispondenza tra le dichiarazioni rese dagli offerenti estratti a sorte e la documentazione dagli stessi successivamente presentata;
- qualora tale documentazione non sia fornita ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché per l'applicazione delle misure sanzionatorie di cui all'articolo 48 del medesimo decreto legislativo;
- procede, quindi, per i concorrenti ammessi, all'apertura della busta "B" - "Offerta tecnico-economica", e all'attribuzione del relativo punteggio;
- individua, conseguentemente, il concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione, stilando la graduatoria finale di merito e dichiarandolo aggiudicatario provvisorio;
- In caso di parità di punteggio, la gara sarà aggiudicata mediante sorteggio.

Nella medesima seduta pubblica la Commissione procederà a verificare la presenza di eventuali offerte anomale, secondo le procedure elencate all'art. 86, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006.

In ogni caso l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'esito della gara verrà comunicato per iscritto a ciascun concorrente.

L'aggiudicazione, mentre obbligherà subito l'aggiudicatario, non obbligherà il Comune fino al momento della stipula del contratto in forma pubblica amministrativa, riservandosi il Comune medesimo, fino a quel momento, il pieno diritto di annullare o revocare tale aggiudicazione. In questa eventualità nessun indennizzo né rimborso spese sarà dovuto all'aggiudicatario. Il Comune, qualora esigenze di servizio lo richiedano, potrà dichiarare l'offerta immediatamente impegnativa per il concorrente aggiudicatario non appena effettuata l'aggiudicazione e anche prima della stipulazione del contratto. In tal caso, l'aggiudicatario dovrà senz'altro ritenersi obbligato, non appena richiesto, a dare esecuzione al servizio nei modi previsti dal presente disciplinare di gara, dal capitolato speciale, dall'offerta e dal provvedimento di aggiudicazione.

PROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLA CONGRUITÀ DELLE OFFERTE

La Stazione appaltante sottopone a verifica la prima migliore offerta superiore alla soglia di anomalia e, se ritenuta anomala, procede progressivamente nei confronti delle successive, riservandosi altresì la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi dell'art. 88, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006.

Il responsabile unico del procedimento provvederà, pertanto, ai sensi dell'art. 88, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, a richiedere per iscritto, a mezzo fax al numero che sarà indicato nell'istanza di ammissione alla gara, le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del succitato decreto legislativo. A tal fine, le ditte assoggettate a verifica dovranno inoltrare la documentazione di seguito riportata, entro il termine perentorio di **15 (quindici) giorni** decorrenti dalla data della richiesta stessa, pena l'esclusione. Qualora il concorrente non indichi sull'istanza di ammissione il numero di fax come richiesto, decorrendo il termine dalla data della richiesta e non dalla ricezione della richiesta stessa, l'Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna per eventuali ritardi postali.

Le giustificazioni dovranno essere formulate nel rispetto dell'art. 87 del citato D. Lgs. n. 163/2006 e successive integrazioni. Ciascun Concorrente sottoposto ad analisi dell'anomalia dovrà esporre una dettagliata analisi dei singoli corrispettivi di base con gli elementi costitutivi che stanno a base dell'offerta.

Le giustificazioni potranno riguardare gli elementi indicati, a titolo esemplificativo, dall'art. 87 del D. Lgs. n° 163/2006 e successive integrazioni. Non sono ammesse giustificazioni in relazione ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Le predette giustificazioni dovranno essere obbligatoriamente presentate per iscritto, ai sensi dell'art. 88, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e sottoscritte, con firma leggibile e per esteso, dal titolare o da un procuratore se trattasi di ditta individuale; dal legale rappresentante o da un consigliere dotato di rappresentanza o dall'Amministratore delegato o da un procuratore se trattasi di società.

Si precisa che in caso di imprese riunite le giustificazioni di cui sopra devono essere espresse dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti". Qualora i soggetti di cui all'art. 34, c. 1, lett. d) ed e), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, non siano ancora costituiti, le giustificazioni dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

Esaminate le giustificazioni presentate, la Commissione, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, richiederà per iscritto le precisazioni ritenute pertinenti, assegnando al concorrente un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione delle stesse.

Dopo aver esaminato gli elementi costitutivi dell'offerta alla luce delle precisazioni fornite, la Commissione, prima di escludere l'Impresa, la convocherà con un anticipo non inferiore a tre giorni lavorativi invitandola a presentare ogni ulteriore elemento che essa ritenga utile al fine di provare la congruità dell'offerta presentata. A norma dell'art. 88, comma 5, del D. Lgs. n° 163/2006 e successive integrazioni, qualora il concorrente non si presenti nel giorno, luogo ed ora indicata dalla Commissione, la stessa potrà legittimamente prescindere dalla sua audizione.

All'esito del procedimento di verifica saranno dichiarate le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, secondo l'esame degli elementi forniti, risulta nel suo complesso, inaffidabile e si procederà all'aggiudicazione a favore della migliore offerta non anomala.

b) Verifica Successiva Alle Operazioni Di Gara

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, entro 10 giorni dalla data di conclusione delle operazioni di gara, la Stazione appaltante richiederà al concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione e al concorrente che segue in graduatoria – qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati ai sensi della precedente voce "PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE", punto I, lettera d) – di comprovare entro 10 giorni decorrenti dalla data della richiesta stessa, il possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnica richiesti nel bando, mediante presentazione della documentazione indicata al punto 4. del presente disciplinare di gara. Tale richiesta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, avverrà tramite fax. Qualora il concorrente non indichi sull'istanza di ammissione di cui alla precedente voce "MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, PLICO n° 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, punto 1), il numero di fax come richiesto, decorrendo il termine dalla data della richiesta e non dalla ricezione della richiesta stessa, l'Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna per eventuali ritardi postali.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione, si applicano le sanzioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e si procede all'eventuale nuova aggiudicazione.

Oltre alle verifiche suddette la Stazione appaltante provvederà a verificare nei confronti degli stessi soggetti il possesso degli ulteriori requisiti di capacità generale e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante provvedimento del Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi.

INFORMAZIONI

- Eventuali informazioni complementari o richieste di chiarimenti inerenti la gara e/o la documentazione di gara dovranno essere formulate per iscritto, entro il **15/04/2011** ed indirizzate all'ufficio contratti al seguente indirizzo di posta certificata: comune.bussolengo@cert.legalmail.it e devono indicare la denominazione del concorrente richiedente ed il numero di fax;
- Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate sul sito del Comune di Bussolengo. www.comune.bussolengo.vr.it, nella sezione bandi e gare, nella cartella relativa alla procedura in oggetto.

DISPOSIZIONI VARIE

- a) L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste, dovranno essere redatte in lingua italiana.
- b) Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

- c) Per quanto attiene l'apposizione della firma sui lembi di chiusura sia del piego esterno che dei due plichi interni, in caso di RTI non ancora costituito, è sufficiente la firma del legale rappresentante del concorrente individuato quale capogruppo.
- d) In caso di discordanza tra le percentuali indicate in cifre e quelle indicate in lettere, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924 saranno ritenute valide quelle più vantaggiose per l'Amministrazione Comunale, salvo che ciò non porti a risultati palesemente assurdi od iniqui, in tal ultimo caso prevarrà la percentuale da ritenersi non viziata da errore.
- e) In caso di affitto o cessione di azienda o ramo d'azienda e di atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla gara, si applicheranno le disposizioni dell'art. 51 del D.Lgs. 163/2006.
- f) L'Ente appaltante si riserva la facoltà di richiedere l'esecuzione del servizio in via anticipata ai sensi dell'art. 11, comma 12 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.
- g) A' sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione Comunale procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara a carico delle ditte classificate prima e seconda in graduatoria. Qualora la ditta oggetto di verifica sia già in possesso dei documenti richiesti potrà inviarli direttamente all'ente appaltante anche per via telematica od informatica.
- h) L'aggiudicatario, entro il termine perentorio di 10 (dieci) gg. dal ricevimento della richiesta dell'Amministrazione, dovrà produrre i documenti per procedere alla stipula del contratto d'appalto. Qualora lo stesso non ottemperi entro il termine assegnato, verrà considerato decaduto e la gara potrà essere aggiudicata al concorrente che segue in graduatoria.
- i) Ai sensi dell'art. 113, comma 4, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.
- j) Mentre gli esiti di gara sono immediatamente vincolanti per la ditta, ai sensi dell'art. 11, commi 7 e 8 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti.
- k) Qualora non si provveda alla stipula del contratto di appalto entro 60 (sessanta) giorni dalla data di aggiudicazione, per cause imputabili all'Amministrazione Comunale, l'aggiudicatario potrà, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni impegno o recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 11, comma 9, del D.Lgs. 163/2006.
- l) Ove nel termine previsto l'impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questo Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'introito della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche. In tal caso l'Amministrazione potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.
- m) L'Impresa aggiudicataria si obbliga, altresì, ad applicare integralmente tutte le clausole contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio medesimo e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti.
- n) Il verbale di gara non tiene luogo del contratto, che sarà stipulato nella forma pubblica amministrativa. A tale riguardo si precisa che sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le tasse ed i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione, che ammontano a circa euro 2.600,00 per diritti di segreteria, euro 173,16 quale tassa fissa di registro, oltre alle spese per marche da bollo.
- o) Dopo la conclusione di tutte le operazioni di gara la Commissione procederà all'apertura dei plichi che per le motivazioni di esclusione sono rimasti chiusi, al solo fine di consentire lo svincolo della cauzione provvisoria.
- p) Nel caso in cui si è proceduto in sede di gara all'esclusione di una ditta prima della fase di apertura della busta relativa all'offerta economica, quest'ultima, debitamente sigillata e controfirmata dai componenti della commissione di gara con le irregolarità riscontrate che saranno riportate nel verbale, rimane acquisita agli atti di gara.
- q) Eventuali irregolarità o deficienze dell'imposta di bollo saranno regolarizzate ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/1982 n. 955 che sostituisce l'art. 19 del D.P.R. 26/10/1972 n. 642. Nei casi di esonero o di assolvimento dell'imposta di bollo in abbonamento o in modo virtuale, dovrà essere indicata la specifica norma che autorizza il predetto trattamento fiscale.

- r) Per tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 240 del D.Lgs. 163/2006, si seguiranno le disposizioni dettate dagli artt. 241 e 244 del medesimo decreto legislativo. A tal fine si attribuisce la competenza esclusiva del Foro di Verona.
- s) Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 bis, comma 14, della legge 18.10.2001 n. 383 nel testo introdotto dal D.L. 25.09.2002 n. 210 convertito dalla L. 22.11.2002 n. 266, le imprese che si avvalgono dei piani individuali di emersione sono escluse dalle gare di appalti pubblici fino alla conclusione del periodo di emersione.
- t) Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di gara si farà riferimento alle disposizioni vigenti in materia di appalti di servizi pubblici.
- u) L'organo competente per le procedure di ricorso in merito alla gara d'appalto di cui in oggetto è il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto con sede in Venezia; il ricorso potrà essere proposto ai sensi della legge n. 1034/1971 e successive modifiche ed integrazioni; eventuali informazioni in merito potranno essere richieste all'Ufficio del Legale del Comune di Bussolengo (tel.: 0456769957 – fax: 0456754508).

SI INFORMA, INOLTRE, CHE AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, COMMA 2, LETT. C) DEL D.LGS. N. 163/2006 A SEGUITO DELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA NON VERRÀ FORNITA TELEFONICAMENTE ALCUNA NOTIZIA IN MERITO ALLE OFFERTE PERVENUTE ED AGLI ESITI DELLA GARA IN OGGETTO. GLI STESSI SARANNO RESI NOTI MEDIANTE PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO SUI RISULTATI DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DI CUI ALL'ART. 65 DEL SOPRACCITATO DECRETO LEGISLATIVO, SUL SITO INTERNET DI QUESTO ENTE WWW.COMUNE.BUSSOLENGO.VR.IT, E COMUNQUE MEDIANTE COMUNICAZIONE PERSONALE A CIASCUNA DITTA CONCORRENTE CON CONTESTUALE SVINCOLO DELLA CAUZIONE PROVVISORIA PRESENTATA PER PARTECIPARE ALLA GARA, AI SENSI DELL'ART. 79 DEL MEDESIMO DECRETO LEGISLATIVO.

ESCLUSIONI

1. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non dovesse giungere a destinazione nel termine perentorio sopra indicato, trascorso il quale non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.
2. Non si darà luogo all'apertura del plico che non risulti pervenuto al protocollo generale del Comune entro le ore 12,00 del giorno indicato nel bando di gara o sul quale non sia apposto il mittente o la scritta relativa alla specificazione della fornitura oggetto della gara.
3. Non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
4. Si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi anche uno solo dei documenti richiesti dal presente bando e disciplinare di gara.
5. Si fa luogo all'esclusione anche nel caso in cui l'istanza di ammissione, fornita da questo Ente, non sia debitamente compilata in ogni sua parte.
6. Si fa luogo all'esclusione anche nel caso in cui l'istanza di ammissione, fornita da questo Ente, non sia debitamente sottoscritta, precisando che ciascuna dichiarazione separata, pur se contenuta in uno stesso modulo, deve essere sottoscritta; qualora la compilazione non sia completa o corretta si procederà all'esclusione se non sia possibile, in alcun modo, ricavare, anche da altra documentazione, le informazioni richieste.
7. Saranno automaticamente escluse le ditte che apportino correzioni, modifiche od aggiunte al testo dell'istanza di ammissione, predisposta da questo Ente, o che presentino in forma non integrale o difforme il testo della succitata documentazione.
8. Saranno inoltre escluse le ditte che non presentino la documentazione di cui ai moduli A, B, C, D, E, qualora richiesti.
9. Saranno escluse anche le ditte che abbiano presentato la cauzione provvisoria mediante polizza fidejussoria rilasciata da Società Assicuratrice o da Istituto di intermediazione finanziaria ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, oppure mediante fidejussione bancaria, avente scadenza anteriore a quella stabilita nel presente bando o che non riportino la clausola relativa al beneficio della preventiva escussione, dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del

contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, ed altresì le ditte che abbiano presentato la cauzione provvisoria mediante versamento presso la tesoreria comunale ma non abbiano presentato la dichiarazione rilasciata da apposito istituto contenente "l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fidejussoria per la cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante", nonché le ditte che abbiano presentato la cauzione provvisoria ridotta del 50% senza allegare la documentazione richiesta.

10. Non saranno inoltre ritenute valide, e comporteranno l'esclusione dalla gara, le cauzioni provvisorie prestate mediante fideiussione rilasciata da soggetti che risultino iscritti nell'apposito elenco dei fideiussori inottemperanti istituito presso l'Osservatorio regionale degli appalti.
11. Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta, o ogni altro documento dal quale si possa desumere la stessa, non siano contenuti nell'apposito plico debitamente controfirmato sui lembi di chiusura o se lo stesso abbia finestre trasparenti, a meno che le stesse non siano debitamente oscurate. E' inoltre motivo di esclusione anche la mancanza della sigillatura, della firma su tutti i lembi di chiusura del contenitore d'invio e della firma sui plichi interni contenenti l'offerta e la documentazione.
12. Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione dei ribassi offerti e negli altri parametri relativi alla qualità, a meno che le stesse siano espressamente confermate e sottoscritte.
13. Saranno escluse tutte le diverse offerte presentate da ditte che presentino contemporaneamente offerte in diversi raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, ovvero individualmente ed in raggruppamento temporaneo e consorzio ordinario di concorrenti.
14. Sono esclusi dalla gara i concorrenti che si trovano nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e di cui alla L. n. 68/1999.
15. Verranno escluse dalla gara quelle imprese per le quali risulti dai certificati del Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti che il titolare o il procuratore se trattasi di ditta individuale, ed il legale rappresentante o il consigliere dotato di rappresentanza o l'Amministratore delegato o il procuratore se trattasi di società, abbiano riportato una condanna passata in giudicato per reati in esse previsti o abbiano in corso provvedimenti o procedimenti che comportano la sospensione o cancellazione dagli albi professionali ai quali fosse obbligatoriamente richiesta l'iscrizione.
16. Saranno automaticamente escluse le ditte per le quali verrà effettuata la verifica ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, che non presentino entro il termine assegnato tutta la documentazione richiesta.
17. Ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.Lgs. 163/2006 si procederà all'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi di una stessa impresa ausiliaria ed altresì, della ditta concorrente e della ditta ausiliaria qualora partecipino entrambe.
18. Si fa luogo all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali la stazione appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.
19. Si fa luogo all'esclusione dalla gara anche nel caso in cui non venga espresso il consenso ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 196/2003, al trattamento di tutti i dati richiesti per la partecipazione alla presente gara, come indicato nella seguente informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.
20. Si procederà, inoltre, all'esclusione dalla gara, delle ditte partecipanti che non abbiano presentato la ricevuta di avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, giuste disposizioni della deliberazione dell'Autorità medesima del 3 Novembre 2010.
21. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., sarà escluso il concorrente che non dichiari, all'atto della presentazione dell'offerta, il domicilio eletto per le comunicazioni di cui al medesimo art. 79, nonché il numero di fax al fine delle comunicazioni di cui al comma 5-bis, primo periodo o, eventualmente, secondo periodo.

In caso di contestazioni la Commissione deciderà a maggioranza di voti.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DECRETO LEGISLATIVO 196/2003

Secondo la normativa vigente il trattamento dei dati sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

1. I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge per l'affidamento di appalti di pubblici servizi.

2. Il conferimento dei dati richiesti, sia in sede di gara sia ad avvenuta aggiudicazione, ha natura obbligatoria. A tale riguardo si precisa che:
 - a) Per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesti, a pena esclusione dalla gara medesima.
 - b) Per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti sarà sanzionata con la decadenza dall'aggiudicazione.
3. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - a) Al personale dipendente dell'amministrazione appaltante, responsabile del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio.
 - b) Ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di pubblici servizi.
4. I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
5. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
6. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento, al trattamento a fini di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta, di compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, come previsto dall'art. 7 D.Lgs. 196/2003.
7. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bussolengo (VR) con sede legale in Piazza XXVI Aprile n. 21.