

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. **146** DEL **10 APR. 2024**

SETTORE UFFICIO TECNICO

6° SETTORE: TECNICO LL.PP. - MANUTENTIVO

RESPONSABILE DEL SETTORE: Ing. Giuliana Rosalia Cangelosi

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO:

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 65 DEL 28/03/2024

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa a favore della ditta FGM RICAMBI, con sede in Belvedere Marittimo (CS) al Corso Europa n. 45 - P. Iva 03237770783, per acquisto di materiale (badile, manico per badile, zappa, carriola, forbice) per i custodi cimiteriali addetti alla manutenzione del cimitero comunale - Cig: B109225C1C

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m. ed i.;

VISTO il Decreto Sindacale n° 7 del 26.08.2022, di "Proroga decreto di conferimento incarico di responsabile del settore VI – Lavori Pubblici-Manutentivo",

PREMESSO

Visto che vi è la necessità di eseguire il taglio dell'erba e la pulizia delle vie all'interno del cimitero comunale;

Considerato che per i custodi cimiteriali addetti alla manutenzione del verde ed alla pulizia del cimitero, al fine di poter svolgere il servizio in totale sicurezza e nel miglior modo possibile, si rende necessario l'acquisto di materiale (badile, manico per badile, zappa, carriola, forbice) in quanto quelli in uso sono vetusti ed alcuni danneggiati o non funzionanti;

Visto che l'importo della fornitura di che trattasi è pari ad € 114,50, oltre IVA come per legge;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che consente affidamenti diretti dei servizi e forniture di importi inferiori a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;

Richiamato l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

Considerato che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato elettronico, anche quello della stazione appaltante, per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, ha stabilito che per gli affidamenti diretti, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Vista l'urgenza per l'acquisto del materiale è stata interpellata per le vie brevi la ditta Fgm Ricambi con sede in Belvedere Marittimo (CS) al Corso Europa n. 45, per la fornitura di materiale vario (badile, manici per badile, zappa, carriola, forbice) per i custodi cimiteriali addetti alla manutenzione del cimitero comunale;

Che in data 28/03/2024 con prot. n. 8818, la ditta Fgm Ricambi ha fatto pervenire preventivo di spesa n. 10 del 23/03/2024, con il quale per il materiale richiesto chiede la somma di € 139,69 compreso Iva al 22%;

Dato atto che il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023;

Tenuto conto che la ditta Fgm Ricambi é in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi di natura previdenziale ed assistenziale, giusto certificato di regolarità contributiva Prot: INAIL_42204791 del 26/01/2024 con scadenza in data 25/05/2024;

Che per tale affidamento è stato acquisito il seguente Cig: B109225C1C;

Visto l'art.192, del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato altresì atto ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 che non sussistono a carico del Responsabile di Settore conflitti d'interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;

Richiamate le Linee Guida Anac n. 4,

DETERMINA

1. Di prendere, dare atto ed approvare quanto rappresentato in premessa per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare, per le ragioni espresse in narrativa, la fornitura di materiale per gli operai addetti alla manutenzione del verde e la pulizia delle strade, alla ditta FGM RICAMBI, con sede in Belvedere Marittimo (CS) al Corso Europa n. 45 – P.Iva: 03237770783;
3. Di impegnare la spesa di € 114,50, oltre IVA al 22% in € 25,19, per una spesa complessiva di € 139,69, che trova imputazione contabile al Cap. 1730/4, del Bilancio Comunale 2024;
4. Di dare atto che per il presente affidamento é stato acquisito il seguente codice Cig: B109225C1C;
5. Dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, che non sussistono a carico del Responsabile di Settore e/o del Responsabile del Procedimento conflitti d'interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;
6. Dato atto della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lvo 18 agosto 2000 n. 267.
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line ai sensi del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e di adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 32, della Legge n. 190/2012;

Il Responsabile del Settore n. VI
(Ing. ~~Giuliana R. Cangelosi~~)



SETTORE ECONOMICO

per la definitiva esecutività della presente determinazione, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., **si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa** di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.

Lì 28/03/2024

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
(Dott.ssa. Antonietta Grosso Ciponte)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 10 APR. 2024 come prescritto dall'art. 10 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

(n. _____ Reg. Pub.)

Lì 10 APR. 2024



Il Responsabile del Settore Amministrativo

(Daniele Ponte)
RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI
Daniele Ponte

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, lì _____

Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Daniele Ponte)