

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

PROVINCIA DI COSENZA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE COPIA

N. 41

Data 28 MAR. 2024

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - ART. 6, D.L. N. 80/2021 - PIAO 2024-2025-2026

L'anno duemila VENTIQUATTRO il giorno 28 del mese di MARZO alle ore 14,13 regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i Signori:

N.	Cognome e Nome		Presenti	Assenti
1	CASCINI VINCENZO	Sindaco	X	
2	IMPIERI FRANCESCA	Vice Sindaco		X
3	SANSONI RAFFAELA	Assessore	X	
4	CARROZZINO MARCO	Assessore	X	
			3	1

Presiede il Dott. Vincenzo Cascini nella sua qualità di SINDACO

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Gianpaolo Santopaolo.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

X del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;

X del Responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile,

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

VISTA la proposta di deliberazione avente ad oggetto: ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - ART. 6, D.L. N. 80/2021 - PIAO 2024-2025-2026

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- a. *del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo ai sensi dell' art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U.E.L.); allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;*
- b. *del parere favorevole del Responsabile del Settore Economico in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 commi 1 e 147-bis, del D.Lgs n. 267/2000 allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale*

RITENUTA la proposta in parola rispondente alle esigenze dell'Ente e quindi meritevole di approvazione

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLA FORMA DI LEGGE

DELIBERA

APPROVARE, come approva, la proposta di deliberazione avente ad oggetto: ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - ART. 6, D.L. N. 80/2021 - PIAO 2024-2025-2026

LA GIUNTA COMUNALE

*Stante l'urgenza di provvedere;
Sulla proposta del Presidente
Con separata, unanime votazione*

DELIBERA

Dichiarare la presente IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U.E.L.)

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai Capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 TUEL

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 - PIAO 2024-2025-2026.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con delibera di Consiglio comunale n. 3, in data 19.02.2024, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con delibera di Consiglio comunale n. 5, in data 14.03.2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

Preso atto che l'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, dispone:

- 1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.*
- 2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:*
 - a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;*
 - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*
 - c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;*

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;

Visti inoltre:

- l'art. 6, c. 5, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, il quale stabilisce che: “5. Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo”;
- l'art. 6, c. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, il quale stabilisce che: “6. Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti”;
- l'art. 6, c. 7, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, il quale stabilisce che: “7. In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”;
- l'art. 6, c. 8, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, il quale stabilisce che: “8. All'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo le amministrazioni interessate provvedono con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente. Gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente articolo e al monitoraggio delle performance organizzative

anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane".

Dato atto che il Comune di BELVEDERE MARITTIMO, alla data del 31 dicembre 2023 ha almeno 50 (cinquanta) dipendenti;

Visto che il 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante *"Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione"*, il quale all'art. 1 dispone che per gli enti con più di cinquanta dipendenti, sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni:

- a) articolo 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, e articoli 60-bis (Piano delle azioni concrete) e 60-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) articolo 2, comma 594, lettera a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio);
- c) articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance);
- d) articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Piano di prevenzione della corruzione);
- e) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124 (Piano organizzativo del lavoro agile);
- f) articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Piani di azioni positive).

Rilevato che, ai sensi dell'art. 2, D.P.R. n. 81/2022, *"1. Per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO."*

Visto inoltre che il 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

Considerato che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla *performance* (D.Lgs n. 150/2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190/2012 e del decreto legislativo n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

Preso inoltre atto che il D.M. 24 giugno 2022 dispone:

- all'art. 2, c. 2, che *"Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113."*;
- all'art. 7, c. 1, che *"Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione."*
- all'art. 8, c. 2, che *"In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci"*;
- all'art. 9, che *"Ai sensi dell'articolo 6, comma 8, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente decreto e al monitoraggio delle performance organizzative anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane."*
- all'art. 11, comma 1, che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, negli Enti Locali è approvato dalla Giunta Comunale;

Vista la proposta di Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 predisposta dagli uffici competenti per la redazione di ciascuna delle sezioni di cui si compone lo schema tipo allegato al D.M. 24 giugno 2022;

Considerato quanto sopra, si propone di adottare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 come allegato alla presente deliberazione;

Visti:

- Il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n.33, dell'11 aprile 2022;
- lo Statuto comunale;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti, secondo lo schema definito con D.M. 24 giugno 2022 concernente la definizione del suo contenuto, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2025-2026, che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di escludere dall'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'art. 6, c. 2, lett. da a) a g), D.L. 9 giugno 2021, n. 80;
3. di dare mandato al Referente comunale del PIAO di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2025-2026, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80;
4. di dare mandato al Referente comunale del PIAO di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (PIAO), come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80;
5. di demandare al responsabile del Settore amministrativo gli eventuali ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

OGGETTO:

Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 - PIAO 2024-2025-2026

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore Amministrativo, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi degli articoli 49 comma 1 e 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 rilascia **PARERE FAVOREVOLE** sulla presente proposta.

Data 27.03.2024

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Daniele Ponte



PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi degli articoli 49 comma 1 e 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 rilascia **PARERE FAVOREVOLE** sulla presente proposta.

Data 28.03.2024

per il Responsabile del Settore Finanziario
Ing. Giuseppina Rosalia Cangelosi



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

PROVINCIA DI COSENZA

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 5 Data 25/03/2024	OGGETTO: Parere sulla sezione 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO (Sez. 3.1: Struttura Organizzativa – Sez. 3.3: Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale) del PIAO 2024/2026
---------------------------------	---

L'anno 2024, il giorno 25 del mese di Marzo, l'organo di revisione economico-finanziaria, revisore unico Aurelio Adamo, nominato con Deliberazione di C.C. n. 33 del 05.10.2023, si è riunito per esprimere il proprio parere in merito alla sezione 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO (Sez. 3.1: Struttura Organizzativa – Sez. 3.3: Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale) inserita all'interno del redigendo PIAO 2024/2026;

Premesso che:

- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che l'organo di revisione economico-finanziaria accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39, L. n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;
- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale;

chiamati in particolare:

- il D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dalla normativa previgente;
- l'art. 57, c. 3-septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19.02.2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2024-2026 contenente, tra l'altro, la sezione dedicata al Fabbisogno di Personale;

Dato atto che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 14.03.2024 è stato approvato il Bilancio 2024/2026 e pertanto l'ente è tenuto, nei 30 giorni successivi, ad approvare il PIAO 2024-2026 ai sensi dell'art. 6, D.L. n. 80/2021;

Vista la proposta di deliberazione in oggetto con la quale la Giunta comunale intende approvare, ai sensi dell'art. 6, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2024-2026 e il

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO
E
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0008658/2024 del 26/03/2024
Firmatario: AURELIO ADAMO

relativo piano occupazionale inserito nella sottosezione 3.3 del PIAO 2024-2026 prevedendo il reclutamento del seguente personale:

ANNO 2024:

- Assunzione di n. 2 Funzionari Tecnici PNRR, di cui all'AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE- PUBBLICATO DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE - PROGRAMMA NAZIONALE DI ASSISTENZA TECNICA CAPACITA' PER LA COESIONE 2021-2027 (CAPCOE) PRIORITA' 1, AZIONE 1.1.2. ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO I PRINCIPALI BENEFICIARI;
- Stabilizzazione di n. 3 unità lavorative ex Legge 40/2013 (n. 1 operatore ex cat. A da destinare al Settore Tecnico Manutentivo, n. 1 Istruttore ex cat. C da destinare al Settore Tecnico Urbanistico e n. 1 Istruttore ex cat. C da destinare al Settore Servizi Sociali, Culturali e Scolastici) mediante assunzione a n. 12 ore settimanali per le ex categorie C e n. 14 ore per la ex categoria A, con contributo totale da parte della Regione Calabria;
- Assunzione, mediante progressione verticale tra Aree da Istruttore a Funzionario di Elevata Qualificazione, con procedura transitoria di cui all'art. 13, comma 6 del CCNL 16/11/2022, di n. 3 dipendenti a tempo pieno e indeterminato distribuiti nei seguenti settori: n. 1 Settore Demografico, n. 1 Settore Finanziario, n. 1 Settore Polizia Locale;
- Assunzione, mediante progressione verticale tra Aree da Operatore Esperto a Istruttore, con procedura transitoria di cui all'art. 13, comma 6 del CCNL 16/11/2022, di n. 1 dipendente a tempo pieno e indeterminato nel Settore Polizia Locale;
- Assunzione, mediante progressione verticale tra Aree da Operatore ad Operatore Esperto, con procedura transitoria di cui all'art. 13, comma 6 del CCNL 16/11/2022, di n. 10 dipendenti part-time 25 ore settimanali e a tempo indeterminato distribuiti nei seguenti settori: n. 1 Settore Demografico, n. 2 Settore Amministrativo, n. 2 Settore Finanziario, n. 5 Settore Polizia Locale;
- Assunzione di n. 1 Operatore Esperto - profilo professionale Operaio specializzato - a tempo parziale (12 ore settimanali) e indeterminato presso il Settore VII - Tecnico Manutentivo mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento;
- Assunzione di un Operatore Esperto part-time 12 ore settimanali e indeterminato presso il Settore V (Urbanistico territoriale) mediante scorrimento di graduatoria vigente di altri enti;
- Assunzione di n. 1 Funzionario di Vigilanza ex cat. D ex posizione economica D1 a tempo pieno e indeterminato mediante scorrimento di graduatoria vigente dell'ente.

ANNO 2025: Non è prevista alcuna assunzione

ANNO 2026 Non è prevista alcuna assunzione.

PRESO ATTO E RILEVATO

1. Con riferimento all'individuazione del valore soglia ex art. 4, comma 1 e art. 6, D.P.C.M. 17/03/2020, il Comune di Belvedere Marittimo, in base alla fascia demografica di appartenenza rientra tra i seguenti due valori soglia:

Popolazione al 31.12.2022	9.101
Fascia	F
Valore soglia più basso	26,90%
Valore soglia più alto	30,90%

2. Ai sensi del richiamato DPCM del 17.03.2020, l'Ente si colloca al di sotto della soglia più bassa per come rappresentato nella tabella seguente:

Determinazione del valore soglia (Art. 4, comma 1, D.M. 17/03/2020)	
Totale entrate correnti triennio 2020-2022	€ 31.718.689,24
Media entrate correnti triennio 2020-2022	€ 10.572.896,41
Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel 2022	€ 1.457.672,73
Media entrate correnti al netto del FCDE (art. 2, c. 1, lett. b), DM 17.03.2020)	€ 9.115.223,68
Spesa di personale da rendiconto 2022 (art. 2, c. 1, lett. a), DM 17.03.2020)	€ 1.665.726,22
Rapporto Spesa di Personale/Entrate correnti (%)	18,27%

3. Il Comune di Belvedere Marittimo, collocandosi tra i Comuni c.d. "virtuosi", può utilizzare le percentuali di crescita annuale della spesa di personale per maggiori assunzioni a tempo indeterminato. In particolare, secondo la tabella 2 (contenuta nell'art. 5 del ripetuto DM), la percentuale massima di incremento della spesa di personale per l'anno 2024 è pari al 26% della spesa registrata nel 2018, pertanto la spesa massima consentita per il 2024 è pari ad Euro 588.198,38
4. Il costo teorico lordo previsto per le assunzioni programmate nel 2024 è pari ad **€ 64.057,01** come per come riepilogato nella seguente tabella:

piano assunzionale 2024	
Posto da reclutare	Costo previsto (competenze + oneri)
Assunzione di n. 1 Operatore Esperto - profilo professionale Operaio specializzato – part-time 12 ore settimanali	€ 10.219,87
Assunzione di un Operatore Esperto Urbanistica - part-time 12 ore settimanali:	€ 10.219,87
Progressione verticale tra Aree da Istruttore a Funzionario di Elevata Qualificazione di n. 3 unità (Settori Polizia Locale, Finanziario e Demografico):	€ 7.347,84
Progressione verticale tra Aree da Operatore ad Operatore Esperto di n. 1 dipendente part-time 25 ore settimanali (Settore Demografico):	€ 821,48
Assunzione di n. 1 Funzionario di Vigilanza ex cat. D	€ 35.447,95

ex posizione economica D1 a tempo pieno e indeterminato:	
Assunzione di n. 2 Funzionari Tecnici PNRR finanziati dalla PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE	Eterofinanziata – costo zero
Stabilizzazione di n. 3 unità lavorative ex Legge 40/2013 (n. 1 operatore ex cat. A da destinare al Settore Tecnico Manutentivo, n. 1 Istruttore ex cat. C da destinare al Settore Tecnico Urbanistico e n. 1 Istruttore ex cat. C da destinare al Settore Servizi Sociali, Culturali e Scolastici) mediante assunzione a n. 12 ore settimanali per le ex categorie C e n. 14 ore per la ex categoria A, con contributo totale da parte della Regione Calabria	Eterofinanziata – costo zero
Progressione verticale tra Aree da Operatore ad Operatore Esperto di n. 9 dipendenti part-time 25 ore settimanali (Settori Amministrativo, Finanziario, Polizia Locale): Euro 7.393,32	Utilizzo budget speciale di cui all'art. 13, comma 6 del CCNL 16/11/2022
Progressione verticale tra Aree da Operatore Esperto a Funzionario di n. 1 dipendenti a t.p. (Settore Polizia Locale): Euro 2.562,21	Utilizzo budget speciale di cui all'art. 13, comma 6 del CCNL 16/11/2022
TOT. COSTO ASSUNZIONI 2024 a valere sul Budget Assunzionale ex D.P.C.M. 17/03/2020	€ 64.057,01

5. La spesa di personale comprensiva di quella derivante dalle previste assunzioni è pari ad Euro **1.478.293,35** (comprensiva di oneri riflessi);
6. Il piano assunzionale del personale per il 2024, rispetta anche il **vincolo previsto di cui all'art.1, comma 557, della legge 296/2006**;
7. Il costo teorico della dotazione organica rideterminato nella proposta di deliberazione in oggetto rispetta il limite di spesa previsto dalla Deliberazione di G.C. n. 4 del 17.02.2020, redatta ai sensi dell'art. 259 co. 6 e approvata dalla Cosfel con decisione n. 30 del 29.04.2020;
8. La dotazione organica rideterminata nella proposta di deliberazione in oggetto rispetta inoltre il limite di cui al D.M. 18.11.2020;
9. Il piano assunzionale per il 2024 non prevede nuove assunzioni a tempo determinato, pertanto si conferma che la spesa di personale di natura flessibile rispetta il parametro normativo di cui all'art. 259, comma 6, del D.L.vo n. 267/2000;

TUTTO QUANTO PREMESSO E CONSIDERATO

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018 di approvazione delle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

ACCERTA

- 1) che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale per il periodo 2024/2026 rispettano i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;
- 2) che in conseguenza delle assunzioni previste nel Piano in oggetto, l'equilibrio pluriennale del bilancio è garantito

e pertanto

ESPRIME

ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, **parere FAVOREVOLE** sulla sezione 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO (Sez. 3.1: Struttura Organizzativa – Sez. 3.3: Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale) inserita all'interno del redigendo PIAO 2024-2026

Letto, approvato e sottoscritto.

L'organo di revisione economico-finanziaria
Revisore Unico
Aurelio Adamo

► Il Presidente
Dott. Vincenzo Cascini



► Il Segretario Comunale
DOTT. Gianpaolo Santopaolo

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Data - 2 APR. 2024

► Il Responsabile

DANIELE PONTE

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data - 2 APR. 2024



► Il Responsabile

DANIELE PONTE

È copia conforme all'originale.

Data

► Il Responsabile

.....

