



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

*Provincia di Cosenza*

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

## **DETERMINAZIONE**

n. ~~64~~ Registro Generale del 22 FEB. 2024

(n. 07 Registro Servizio del 09/02/2024)

**OGGETTO:** Liquidazione Maggiorazione festiva 50%. Gennaio – Dicembre 2023 – Dipendenti a supporto della Polizia Locale.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno nove del mese di Febbraio

**09/02/2024**

alle ore 11.45 nella Sede Municipale e presso l'Ufficio di Polizia Municipale

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE**

**Atteso** che con decreto del 30/06/2023 n° 04, con il quale il Sindaco ha conferito allo scrivente le funzioni di Responsabile del Settore di Polizia Municipale di questo Comune;

**Visto** il D.L.vo n° 267 del 18/02/2000;

**Visto** l'art. 147 bis, comma 1° del D.L.vo n° 267/2000;

**Visto** l'art. 8 comma 8 CCNL del 16/11/2022;

**Richiamata** la Determina di calcolo del fondo 2021 (Det. R.G. 551 del 31/12/2021);

**Richiamato** il Contratto collettivo decentrato integrativo (CCDI) 2020-2022, sottoscritto in via definitiva in data 4 febbraio 2021;

**Richiamato** l'art. 24 del C.C.N.L. delle Funzioni locali del 21 maggio 2018 che disciplina l'istituto di reperibilità demandando la disciplina di dettaglio alla contrattazione decentrata, come confermato dal CCNL Enti Locali del 16/11/2022;

**Visto** l'art. 8 del CCDI 2020-2022, (art. 23 del CCNL 2018) che disciplina l'indennità di turnazione, individuandone i presupposti per l'erogazione;

**Visto** in particolare che l'art. 8, comma 5, del CCDI che prevede l'istituto della maggiorazione festiva al personale turnista per i turni festivi, notturni, e notturni festivi reperibilità per il servizio di ( Stato

civile/servizio cimiteriale/ polizia locale/ servizi tecnici manutentivi), con un limite di stanziamento economico annuo di €. 30.827,00

**Visto** che in base alle autorizzazioni allo svolgimento del servizio di reperibilità per il periodo Gennaio - Dicembre 2022 del servizio di turnazione/maggiorazione festiva 50%, è possibile procedere alla liquidazione a favore dei dipendenti per gli importi di ognuno indicati:

- Arena Maria Euro 260,70;
- Ferraro Graziella Euro 198,00;
- Patamia Antonina Euro 277,20.

**Visto** l'art. 40 del D.L/vo n.165/2001;

**Visti** gli artt. 107 e 109 del D.L/vo n.267/2000;

**Che** si da atto del parere favorevole ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1° del D.L.vo n°267/2000;

**Dato atto** ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, che non sussistono a carico del Responsabile di Settore e/o del Responsabile del Procedimento conflitti di interessi in relazione al procedimento di che trattasi;

#### **DETERMINA**

1. Di liquidare, per i motivi espressi in narrativa, ai dipendenti Arena Maria, Ferraro Graziella e Patamia Antonina, per il periodo Gennaio - Dicembre 2023, la somma a fianco di ciascuno indicata:
2. Arena Maria Euro 260,70;
3. Ferraro Graziella Euro 198,00;
4. Patamia Antonina Euro 277,20.

Di dare atto che la somma complessiva di €. 735,90, trova imputazione contabile per come segue:



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
Dott.ssa *Elena Roberta* BRUNO

**SETTORE ECONOMICO**

per la definitiva esecutività della presente determinazione, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., **si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa** di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.

Lì 12/01/24

IL RESPONSABILE

**SETTORE AFFARI GENERALI**

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on line in data odierna con il n. \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.  
Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a quello del Settore Economico e al Sindaco per opportuna conoscenza

Lì 12 MAR. 2024



IL RESPONSABILE  
RESPONSABILE DEL SETTORE  
AFFARI ISTITUZIONALI  
**Daniele Ponte**

**SETTORE** \_\_\_\_\_

**E' COPIA CONFORME all' ORIGINALE**

**DEPOSITATO agli ATTI d' UFFICIO**

Lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**