

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO^{*}

(PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 35 DEL 2024

SETTORE UFFICIO TECNICO

6° SETTORE: TECNICO LL.PP. - MANUTENTIVO

RESPONSABILE DEL SETTORE: Ing. Giuliana Rosalia Cangelosi

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO:

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 21 DEL 25/01/2024

OGGETTO: Acquisto di materiale edile ed idraulico per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale e di materiale di varia natura - Impegno di spesa e affidamento fornitura - Cig: B023E8A18E

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m. ed i.;

VISTO il Decreto Sindacale n° 7 del 26.08.2022, di "Proroga decreto di conferimento incarico di responsabile del settore VI – Lavori Pubblici-Manutentivo",

PREMESSO

Considerato che per le riparazioni delle condutture idriche e fognarie e per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale si rende necessario l'acquisto di materiale edile (ad es. cemento, calce, mattoni, ecc.) e di materiale di varia natura (ad es. tubi, saracinesche, ecc.);

Visto che l'importo della fornitura di che trattasi è pari ad € 4.880,00, compreso IVA come per legge; Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che consente affidamenti diretti dei servizi e forniture di importi inferiori a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;

Richiamato l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

Considerato che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato elettronico, anche quello della stazione appaltante, per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, ha stabilito che per gli affidamenti diretti, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Vista l'urgenza per l'acquisto del materiale al fine di poter effettuare urgentemente alcuni lavori di manutenzione da parte degli operai comunali, si ritiene necessario affidare la fornitura in oggetto alla ditta Rizzo s.r.l. materiale per costruire, con sede in Belvedere Marittimo (CS) alla Contrada S. Litterata, che si è dichiarata immediatamente disponibile ad effettuare la fornitura in questione, mentre altre ditte non hanno dato la disponibilità alla fornitura del materiale;

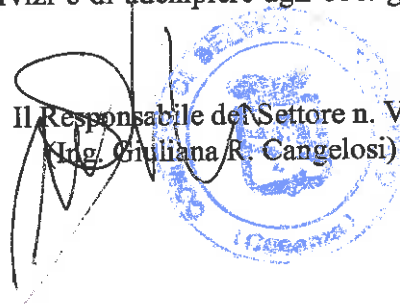
Ritenuto di affidare la fornitura di materiale edile ed idraulico per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale e di materiale di varia natura, alla ditta Rizzo s.r.l. materiale per

costruire, con sede in Belvedere Marittimo (CS) alla Contrada S. Litterata, P.I.: 02974430783;
Dato atto che il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023;
Tenuto conto che la Rizzo s.r.l. materiale per costruire é in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi di natura previdenziale ed assistenziale, giusto certificato di regolarità contributiva Prot. INPS_38442584 del 08/11/2023 con scadenza 07/03/2024;
Che per tale affidamento è stato acquisito il seguente Cig: B023E8A18E;
Visto l'art.192 del D.Lgs. n. 267/2000;
Dato atto della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;
Dato altresì atto ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 che non sussistono a carico del Responsabile di Settore conflitti d'interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;
Richiamate le Linee Guida Anac n. 4,

DETERMINA

1. Di prendere, dare atto ed approvare quanto rappresentato in premessa per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare, per le ragioni espresse in narrativa, la fornitura di materiale edile ed idraulico per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale e di materiale di varia natura, alla ditta Rizzo s.r.l. materiale per costruire, con sede in Belvedere Marittimo (CS) alla Contrada S. Litterata, P.I.: 02974430783;
3. Di impegnare la spesa di € 4.000,00, oltre IVA al 22% in € 880,00, per una spesa complessiva di € 4.880,00, che trova imputazione contabile al Cap. 2020/0 ed al Cap. 2022/2, del redigendo Bilancio Comunale 2024;
4. Di dare atto che per il presente affidamento é stato acquisito il seguente codice Cig: B023E8A18E;
5. Dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, che non sussistono a carico del Responsabile di Settore e/o del Responsabile del Procedimento conflitti d'interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;
6. Dato atto della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lvo 18 agosto 2000 n. 267.
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line ai sensi del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e di adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 32, della Legge n. 190/2012.

Il Responsabile del Settore n. VI
(Ing. Giuliana R. Cangelosi)



SETTORE ECONOMICO

per la definitiva esecutività della presente determinazione, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., **si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa** di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.

Lì _____

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
(Dott.ssa Antonietta Grosso Ciponte)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal - 7 FEB. 2024 come prescritto dall'art. 10 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

(n. _____ Reg. Pub.)

Lì - 7 FEB. 2024



Il Responsabile del Settore Amministrativo

(Daniele Ponte)
RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI
Daniele Ponte

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, lì _____

Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Daniele Ponte)