

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. ⁰⁸ DEL ^{23 GEN. 2024}

SETTORE UFFICIO TECNICO

6° SETTORE: TECNICO LL.PP. - MANUTENTIVO

RESPONSABILE DEL SETTORE: Ing. Giuliana Rosalia Cangelosi

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO:

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 5 DELL'11/01/2024

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per aumento potenza energia elettrica da 11kW a 30kW presso il plesso scolastico di Castromurro – Cig: A048EAE719

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m. ed i.;

VISTO il Decreto Sindacale n° 7 del 26.08.2022, di "Proroga decreto di conferimento incarico di responsabile del settore VI – Lavori Pubblici-Manutentivo",

PREMESSO

- Che il plesso scolastico di Castromurro è stato interessato dai lavori denominati "Interventi di efficientamento energetico della scuola materna elementare sita in località Castromurro";
- Che i predetti lavori sono terminati e pertanto il plesso scolastico può essere riaperto per la didattica;
- Visto che per lavori predetti, vi è la necessità e l'urgenza di aumentare la potenza elettrica da 11 kW a 30kW;
- Visto che l'importo del servizio di che trattasi è pari ad € 1.824,28, (Iva compresa);
- Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che consente affidamenti diretti dei servizi e forniture di importi inferiori a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;
- Richiamato l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;
- Considerato che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato elettronico, anche quello della stazione appaltante, per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, ha stabilito che per gli affidamenti diretti, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- Che vista l'urgenza per l'aumento di potenza, in data 03/01/2024 Prot. n. 253 è stato chiesto via PEC alla società Duferco Energia S.p.A., con sede in Genova alla Via Imperiale Paolo n. 4, in qualità di gestore dell'energia elettrica del plesso scolastico di Castromurro, un preventivo di spesa per l'aumento di potenza dell'energia elettrica;
- Che in data 07/01/2024, la società Duferco Energia S.p.A. ha fatto pervenire preventivo di spesa relativo all'aumento di potenza da 11 kW a 30 kW, per una spesa complessiva di € 1.495,31, oltre € 328,97 per Iva al 22% e così per una spesa complessiva di € 1.824,28 compreso Iva, preventivo

acquisito al Protocollo Generale di questo Comune in data 08/01/2024 al n. 502, e ha dato immediata disponibilità ad effettuare l'aumento di potenza;

Dato atto che la Duferco Energia S.p.A. risulta in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023;

Tenuto conto che la società Duferco Energia S.p.A. è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi di natura previdenziale ed assistenziale, giusto certificato di regolarità contributiva Prot. INPS_38305153 del 31/10/2023 con scadenza in data 28/02/2024;

Che per tale affidamento è stato acquisito il seguente Cig: A048EAE719;

Visto l'art.192, del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

Dato altresì atto ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 che non sussistono a carico del Responsabile di Settore conflitti d'interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;

Richiamate le Linee Guida Anac n. 4,

DETERMINA

1. Di prendere, dare atto ed approvare quanto rappresentato in premessa per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare, per le ragioni espresse in narrativa, l'aumento di potenza dell'energia elettrica del plesso scolastico di Castromurro, alla società Duferco Energia S.p.A., con sede in Genova alla Via Imperiale Paolo n. 4 – P.Iva: 03544070174, in qualità di gestore dell'energia elettrica del plesso scolastico;
3. Di impegnare la spesa di € 1.824,28 compreso Iva, che trova imputazione contabile in apposito Capitolo del Bilancio Comunale 2023-2025;
4. Di dare atto che per il presente affidamento è stato acquisito il seguente codice Cig: A048EAE719;
5. Dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, che non sussistono a carico del Responsabile di Settore e/o del Responsabile del Procedimento conflitti d'interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;
6. Dato atto della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lvo 18 agosto 2000 n. 267.
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line ai sensi del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e di adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 32, della Legge n. 190/2012;

Il Responsabile del Settore n. VI
(Ing. Roberto Angelosi)


SETTORE ECONOMICO

per la definitiva esecutività della presente determinazione, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.

Li _____

GROSSO
CIPONTE
ANTONIETTA
11.01.2024
11:27:01
GMT+01:00



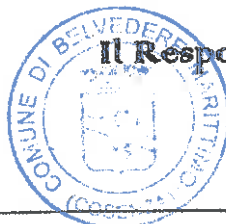
Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
(Dott.ssa. Antonietta Grosso Ciponte)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 26 GEN. 2024 come prescritto dall'art. 10 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

(n. _____ Reg. Pub.)

Li 26 GEN. 2024



Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Daniele Ponte)

RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI
Daniele Ponte

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Daniele Ponte)