

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO
(PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. **664** DEL **29 DIC. 2023**

SETTORE UFFICIO TECNICO

6° SETTORE: TECNICO LL.PP. - MANUTENTIVO

RESPONSABILE DEL SETTORE: Ing. Giuliana Rosalia Cangelosi

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO:

ORIGINALE
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 314 DEL 27/12/2023

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa ed affidamento servizio per pulizia urgente del plesso scolastico di Castromurro -- SmartCig: Z8C3DF5AF8

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m. ed i.;

VISTO il Decreto Sindacale n° 7 del 26.08.2022, di "Proroga decreto di conferimento incarico di responsabile del settore VI – Lavori Pubblici-Manutentivo".

PREMESSO

Che il plesso scolastico di Castromurro è stato interessato dai lavori denominati "Interventi di efficientamento energetico della scuola materna elementare sita in località Castromurro";

Che i predetti lavori sono terminati e pertanto il plesso scolastico può essere riaperto per la didattica;

Che al fine della riapertura del plesso scolastico, vi è la necessità e l'urgenza di effettuare la pulizia delle aule, dei bagni, degli uffici situati al piano terra ed al primo piano, la pulizia delle scale dal piano terra fino al sottotetto, la pulizia di tutte le vetrate interne ed esterne (almeno quelle raggiungibili ad altezza d'uomo), ecc.;

Visto che l'importo del servizio di che trattasi è pari ad € 2.000,00, (esente Iva);

Richiamato l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che consente affidamenti diretti dei servizi e forniture di importi inferiori a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;

Richiamato l'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

Considerato che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato elettronico, anche quello della stazione appaltante, per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, ha stabilito che per gli affidamenti diretti, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Che vista l'urgenza del servizio, in data 22/12/2023 Prot. n. 35918 è stato chiesto via PEC alla ditta Belvedere Servizi di Gianluigi Monetta, con sede in Belvedere Marittimo (CS) alla Via dei Bizantini n. 3, un preventivo di spesa per la pulizia urgente del plesso scolastico di Castromurro, pulizia da effettuare entro e non oltre giorno 07/01/2024;

Che in data 27/12/2023, la ditta Belvedere Servizi di Gianluigi Monetta ha fatto pervenire preventivo di spesa per il servizio di che trattasi per una spesa complessiva di € 2.000,00 (esente Iva in quanto in regime forfettario), preventivo acquisito al Protocollo Generale di questo Comune in data 27/12/2023 al n. 36018, ditta che ha dato disponibilità per iniziare immediatamente la pulizia del plesso scolastico; Dato atto che il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023;

Tenuto conto che la ditta Belvedere Servizi di Gianluigi Monetta è in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi di natura previdenziale ed assistenziale, giusto certificato di regolarità contributiva Prot. INAIL_41859790 del 27/12/2023 con scadenza in data 25/04/2024;

Che per tale affidamento è stato acquisito il seguente SmartCig: Z8C3DF5AF8;

Visto l'art.192, del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

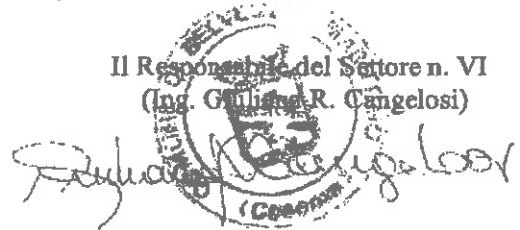
Dato altresì atto ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 che non sussistono a carico del Responsabile di Settore conflitti d'interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;

Richiamate le Linee Guida Anac n. 4,

DETERMINA

1. Di prendere, dare atto ed approvare quanto rappresentato in premessa per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare, per le ragioni espresse in narrativa, il servizio di pulizia urgente del plesso scolastico di Castromuro, alla ditta Belvedere Servizi di Gianluigi Monetta, con sede in Belvedere Marittimo (CS) alla Via dei Bizantini n. 3 – P.Iva: 02990410785 – C.F.: MNTGLG83L06A773D;
3. Di impegnare la spesa di € 2.000,00, (esente Iva in quanto in regime forfettario), che trova imputazione contabile nel Cap. 793/1 del Bilancio Comunale 2023-2025;
4. Di dare atto che per il presente affidamento è stato acquisito il seguente codice SmartCig: Z8C3DF5AF8;
5. Dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, che non sussistono a carico del Responsabile di Settore e/o del Responsabile del Procedimento conflitti d'interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;
6. Dato atto della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lvo 18 agosto 2000 n. 267.
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line ai sensi del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e di adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 32, della Legge n. 190/2012;

Il Responsabile del Settore n. VI
(Ing. Giuliano R. Cangelosi)



SETTORE ECONOMICO

per la definitiva esecutività della presente determinazione, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.

Li 27/11/2023

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
(Dott.ssa. Antonietta Grosso Ciponte)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 19 GEN. 2024 come prescritto dall'art. 10 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

(n. _____ Reg. Pub.)

Li 19 GEN. 2024



Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Daniele Ponte)
RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI
Daniele Ponte

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Daniele Ponte)