

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

PROVINCIA DI COSENZA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE COPIA

N. 177

Data 24/11/2023

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO 2024-2026 - APPROVAZIONE

L'anno duemila VENTITRE , il giorno VENTIQUATTRO del mese di NOVEMBRE alle ore 11,20 regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i Signori:

N.	Cognome e Nome		Presenti	Assenti
1	CASCINI VINCENZO	Sindaco	X	
2	IMPIERI FRANCESCA	Vice Sindaco	X	
3	SANSONI RAFFAELA	Assessore		X
4	GRECO EUGENIO	Assessore	X	
5	CARROZZINO MARCO	Assessore	X	
			4	1

Presiede il Dott. Vincenzo Cascini nella sua qualità di SINDACO

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Antonio Marino.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

X del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;

X del Responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile,

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

VISTA la proposta di deliberazione come predisposta dal SINDACO avente ad oggetto:
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO 2024-2026 -
APPROVAZIONE**

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione:

- a. del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo ai sensi dell' art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U.E.L.); allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- b. del parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Settore Tecnico LL.PP. Manutentivo in sostituzione del Responsabile Economico ai sensi dell' art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U.E.L.); allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- c. del parere favorevole del Responsabile del Settore Tecnico LL.PP. Manutentivo in sostituzione del Responsabile Economico, giuridicamente impedito, in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 commi 1 e 147-bis, del D.Lgs n. 267/2000 allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale

Si dà atto che il Segretario comunale con riferimento alla proposta di deliberazione avente ad oggetto il DUP 2024 -2026, limitatamente alla parte riguardante la programmazione del fabbisogno del personale, esprime il parere contrario per i rilievi di legittimità già espressi nella deliberazione della Giunta comunale n. 170/2023;

Dato atto che il Sindaco in relazione al parere reso dal Segretario comunale esprime le medesime controdeduzioni già evidenziate nel verbale della precedente deliberazione della Giunta comunale n.170/2023. Sottolinea inoltre che ha acquisito anche il parere di altri consulenti ;

Si dà atto che l'Assessore Eugenio Greco annuncia il voto contrario rispetto alla proposta di deliberazione. Legge un documento che si allega la presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale.

ATTESO L'ESITO DELLA VOTAZIONE:

PRESENTI 4 - VOTI FAVOREVOLI N. 3 – VOTI CONTRARI N. 1 (GRECO)

DELIBERA

APPROVARE, come approva, la proposta di deliberazione come predisposta dal SINDACO
avente ad oggetto: **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO
2024-2026 - APPROVAZIONE**

LA GIUNTA COMUNALE

*Stante l'urgenza di provvedere;
Sulla proposta del Presidente
Con separata, unanime votazione*

VOTI FAVOREVOLI N. 3 – VOTI CONTRARI N. 1 (GRECO)

DELIBERA

Dichiarare la presente **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U.E.L.)

La presente deliberazione viene rimessa:

All'Ufficio proponente ed agli altri uffici interessati, per i provvedimenti di rispettiva competenza.

Ai Capigruppo consiliari viene data informativa dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi dell'art. 125 TUEL

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

PROVINCIA DI COSENZA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026. Approvazione**

IL SINDACO

Premesso che

- 1) il decreto legislativo n. 118/2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- 2) il decreto legge n. 102/2013, all'articolo 9, ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo n. 118/2011 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

Visti

- 3) l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL);
- 4) l'articolo 170, comma 4, del TUEL;
- 5) l'articolo 170, comma 1, del TUEL;

Premesso inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);

- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Premesso altresì che, in ragione di quanto previsto dalla normativa nazionale per gli enti locali, seguono il ciclo della programmazione economico-finanziaria i seguenti atti:

a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;

c) programma triennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007;

e) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;

Atteso che il Documento unico di programmazione è un insieme strutturato di informazioni volto a definire gli obiettivi strategici, a durata coincidente con il mandato del sindaco, ed operativi, a durata triennale, a cui occorre, con cadenza definita dal regolamento di contabilità, evidenziare il loro grado di raggiungimento; l'Ente, con il presente atto, relaziona al Consiglio comunale l'attività svolta dall'amministrazione per il tramite della verifica dello stato di attuazione dei programmi;

Visto il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Acquisito il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, dei Responsabili dei settori interessati ex artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONE

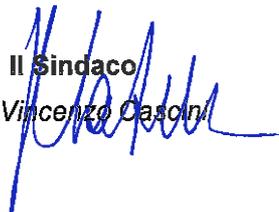
- 1) di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- 3) di presentare il DUP, e i relativi atti in allegato, al Consiglio comunale, per i conseguenti adempimenti normativi e deliberazioni;
- 4) di pubblicare il DUP 2024-2026 sul sito internet del Comune nelle competenti sezioni di "Amministrazione trasparente".

Infine, stante l'urgenza di provvedere,

PROPONE

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco
Dott. Vincenzo Casoli



RM



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE avente ad oggetto:
Documento unico di programmazione 2024-2026 approvazione
DICHIARAZIONE DI VOTO

Nella qualità di assessore e membro della Giunta Comunale esprimo parere sfavorevole alla proposta di delibera di cui in oggetto.

La sezione operativa del Documento unico di programmazione, contiene la *“programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica”* (cfr. allegato alla proposta di delibera).

Pertanto, la delibera di Giunta n. 170 del 16/11/2023 avente ad oggetto: *“Approvazione del piano triennale fabbisogni di personale 2024-2026 e della dotazione organica quale sottosezione 3.3 del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024 – 2026”*, è strettamente collegata al Documento unico di programmazione di cui oggi se ne chiede la sua approvazione. Il voto contrario da me espresso alla delibera di Giunta n.170 del 16/11/2023, determina contestualmente il voto **SFAVOREVOLE** alla presente proposta.

l'Assessore
Avv. Eugenio Greco

OGGETTO: Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026. Approvazione

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

I Responsabili dei Settori interessati, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi degli articoli 49 comma 1 e 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 rilasciano **PARERE FAVOREVOLE** sulla presente proposta.

Data 22.11.2023

Il Responsabile del Settore Tecnico-Manutenitivo/LL.PP
Ing. Giuliana Basalia Cangelosi

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Daniela Ponte

OGGETTO: **Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026. Approvazione**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi degli articoli 49 comma 1 e 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 rilascia **PARERE FAVOREVOLE** sulla presente proposta.

Data 24.11.2023



cangelosi giuliana rosalia
24.11.2023 10:28:41
GMT+01:00

Per il Responsabile del Settore Finanziario
Ing. Giuliana Rosalia Cangelosi

► Il Presidente
Dott. Vincenzo Cascini

► Il Segretario Comunale
DOTT. Antonio Marino

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

Data 27 NOV. 2023



► Il Responsabile
DANIELE PONTE

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data 27 NOV. 2023



► Il Responsabile
DANIELE FONTE

È copia conforme all'originale.

Data

► Il Responsabile

.....

