

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO (PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO
GENERALE N. 322 DEL 1^a GIUGNO 2023

SETTORE UFFICIO TECNICO

6° SETTORE: Tecnico LL.PP. - Manutentivo

RESPONSABILE DEL SETTORE: Ing. Giuliana Rosalia Cangelosi

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO:

ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 138 DEL 05/06/2023

OGGETTO: *"REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA", nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA NONCHE' SERVIZI ATTINENTI ALLO STUDIO GEOLOGICO

- *Determina Indizione Procedura ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77;*
- *Approvazione schema lettera di invito e relativi allegati per procedura di scelta aggiudicatario in fase successiva;*

CUP D55E22000560006

XXXXXXXXXXXX

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m. ed i.;

VISTO il Decreto Sindacale n° 7 del 26.08.2022, di "Proroga del Decreto di conferimento incarico di responsabile del settore VI – Lavori Pubblici-Manutentivo",

VISTI

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"; la legge 11 gennaio 1996, n. 23, recante "Norme per l'edilizia scolastica";
- la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";
- il decreto legislativo 19 agosto 2005, n. 192, recante "Recepimento della direttiva 2010/31/UE sulla prestazione energetica nell'edilizia";
- la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;
- la legge 27 dicembre 2019, n. 160, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022";
- l'articolo 1, comma 59, della citata legge 27 dicembre 2019, n. 160, il quale dispone che per il finanziamento degli interventi relativi ad opere pubbliche di messa in sicurezza, ristrutturazione, riqualificazione o costruzione di edifici di proprietà dei comuni destinati ad asili nido e scuole dell'infanzia, è istituito nello stato di previsione del Ministero dell'interno il fondo «Asili nido e scuole dell'infanzia», con una dotazione pari a 100 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023 e a 200 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2024 al 2034;
- il successivo comma 60 dell'articolo 1 della citata legge 27 dicembre 2019, n. 160, il quale dispone che il fondo di cui al richiamato comma 59 è finalizzato ai seguenti interventi: a) progetti di costruzione, ristrutturazione, messa in sicurezza e riqualificazione di asili nido, scuole dell'infanzia e centri polifunzionali per i servizi alla famiglia, con priorità per le strutture localizzate nelle aree svantaggiate del Paese e nelle periferie urbane, con lo scopo di rimuovere gli squilibri economici e sociali ivi esistenti; b) progetti volti alla riconversione di spazi delle scuole dell'infanzia attualmente inutilizzati, con la finalità del riequilibrio territoriale, anche nel contesto di progetti innovativi finalizzati all'attivazione di servizi integrativi che concorrano all'educazione dei bambini e soddisfino i bisogni delle famiglie in modo flessibile e diversificato sotto il profilo strutturale e organizzativo;
- altresì, il comma 61 dell'articolo 1 della medesima legge n. 160 del 2019, il quale prevede che per la realizzazione degli interventi, i comuni elaborano progetti di costruzione, ristrutturazione e riqualificazione;
- la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023" e, in particolare l'articolo 1, comma 1042, ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di

cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;

- la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023” e, in particolare l'articolo 1, comma 1043, secondo periodo, ai sensi del quale al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;
- il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

RICHIAMATO

- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;
- il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;
- il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l'articolo 47;
- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia”;

CONSIDERATO i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani nonché gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RECEPITI

- la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;
- il decreto del Ministro dei lavori pubblici, di concerto con il Ministro della pubblica istruzione, 18 dicembre 1975, recante “Norme tecniche aggiornate relative all'edilizia scolastica”, ivi compresi gli indici di funzionalità didattica, edilizia e urbanistica, da osservarsi nella esecuzioni di opere di edilizia scolastica;

- il decreto del Direttore della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 2 dicembre 2021, n. 471, con il quale sono approvati gli schemi di n. 4 avvisi pubblici a valere su alcuni investimenti del Piano nazionale di ripresa e resilienza, tra i quali quello relativo alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.2: “Piano di estensione del tempo pieno e mense”;
- l'avviso pubblico del 2 dicembre 2021, n. 48038 per la presentazione di candidature per la messa in sicurezza e/o realizzazione di mense scolastiche, da finanziare nell'ambito del PNNR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.2: “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- il decreto del Ministro dell'istruzione 7 giugno 2022, n. 158, recante destinazione di ulteriori risorse per l'attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 – “Piano di estensione del tempo pieno e mense” del Piano nazionale di ripresa e resilienza – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- il decreto del Direttore generale dell'Unità di missione per l'attuazione degli interventi previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza 8 giugno 2022, n. 19, relativo all'approvazione delle graduatorie e all'ammissione a finanziamento dei progetti selezionati nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”;

ATTESO che con nota del 24 gennaio 2023, prot. n. 7649, è stata comunicata l'ammissione al finanziamento e autorizzato l'avvio di tutte le procedure attuative;

RICHIAMATO l'accordo di concessione di finanziamento e meccanismi sanzionatori stipulato tra Ministero dell'istruzione – C.F. 80185250588, rappresentata dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza e il Soggetto attuatore, Comune di Belvedere Marittimo – C.F. 00346830789, del progetto “**REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA**” rappresentato dal Dott. Vincenzo Cascini in qualità di legale rappresentante del Comune di Belvedere Marittimo, con sede legale in Belvedere Marittimo, via SALITA MAGGIORE MISTORNI, n. 1 Cap 87021;

CONSIDERATO CHE l'Articolo 4 (Termini di attuazione del progetto, durata e importo dell'accordo di concessione) determina che:

- Le attività, indicate dettagliatamente nel progetto, dovranno essere avviate dal Soggetto attuatore, meglio specificato Comune di Belvedere Marittimo (CS), a partire dalla data della nota autorizzativa inviata dall'Unità di missione per il PNRR presso il Ministero dell'istruzione.
- Le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo il seguente cronoprogramma:

| | | |
|---------------------------|--|-----------------------------------|
| Aggiudicazione dei lavori | Entro il 31 agosto 2023 – Milestone ITA | Determina di aggiudicazione |
| Avvio dei lavori | Entro il 30 novembre 2023 | Verbale di consegna dei lavori |
| Conclusione dei lavori | Entro il 31 dicembre 2025 – Milestone ITA | Verbale di ultimazione dei lavori |
| Collaudo dei lavori | Entro il 30 giugno 2026 | Certificato di collaudo |

RICHIAMATO il quadro economico di spesa

| COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO | | | | | |
|--|--|--|--------------|--------------|----------------|
| REALIZZAZIONE NUOVA MERSA SCOLASTICA ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA MEDIA | | | | | |
| QUADRO ECONOMICO | | | | | |
| A. IMPORTO LAVORI | A. Importo dei Lavori | | Importo | iva | Importo Totale |
| | A.1 | Importo dei lavori a base d'asta | € 754 400,00 | € 75 440,00 | € 829 840,00 |
| | A.2 | Oneri e Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta | € 10 900,00 | € 1 090,00 | € 11 990,00 |
| | A) | Totale Importo dei lavori a base di gara (A.1+A.2) | € 765 300,00 | € 76 530,00 | € 841 830,00 |
| | B. Somme a disposizione dell'Amministrazione | | | | |
| | B | Incarichi per funzioni tecniche art. 143, comma 3, del decreto legislativo n. 50/2016 | € 9 592,00 | 0 | € 9 592,00 |
| | B.1 | Spese Tecniche per progettazioni definitiva, esecutiva, Coordinamento Sicurezza in fase progettuale, Coord. Sicurezza in fase esecutiva, Direzione dei Lavori, Misure e Contabilità, Certificato di Regolare Esecuzione, collaudi compreso iva | € 58 867,21 | € 12 992,79 | € 71 860,00 |
| | C | PUBBLICITÀ | € 2 456,97 | € 540,33 | € 2 997,30 |
| | D | Imprevisti | € 24 968,87 | € 3 409,33 | € 28 378,20 |
| | E | ALTRE VOCI DI C/C | € 24 968,87 | € 3 409,33 | € 28 378,20 |
| | | Totale Somme a disposizione dell'Amn.ne (B+C+D+E) | € 112 363,91 | € 24 351,75 | € 136 715,66 |
| | TOTALE COMPLESSIVO DI PROGETTO (A+B) | | € 877 663,91 | € 100 881,75 | € 978 545,66 |

ATTESO altresì che pertanto secondo quanto in premessa è necessario provvedere ad indire l'apposita procedura finalizzata alla tempestiva acquisizione del servizio in oggetto richiamato al fine di rispettare le tempistiche della convenzione prima meglio esplicitati;

DATO ATTO CHE gli atti propedeutici all'approvazione della progettazione definitiva ed esecutiva dei suddetti interventi necessita, oltre all'incarico di progettazione, l'incarico di redazione della relazione geologica ed indagini geologiche/ geotecniche e di relazione archeologica, supporto al RUP per i cui servizi necessita l'affidamento a professionisti esterni all'amministrazione, per carenza in organico di personale tecnico abilitato a tali mansioni (tecnici laureati iscritti al relativo albo/ordine);

RAVVISATA, per quanto sopra esposto, la necessità di individuare professionisti esterni all'amministrazione, in possesso dei previsti requisiti, per gli affidamenti di incarico professionale in questione in quanto non sono presenti figure professionali idonee all'espletamento del servizio nonché l'impossibilità di svolgere lo stesso compatibilmente con gli altri adempimenti procedurali;

RICHIAMATO l'avviso pubblico di chiarimenti del Ministero dell'Istruzione Prot. llo 5518 del 31.01.2022 che definisce in accordo con il Ministero dell'Economia e delle finanze **le massime percentuali ammissibili per le voci di costo del quadro economico di progetto** di cui all'art.7 a valere sulle risorse PNRR, specificando che, in relazione agli incarichi tecnici non è possibile affidarli cumulando le voci di costo B.1 e B.2. Che i massimali prima richiamati sono così stabiliti:

| VOCI DI COSTO | MASSIMALI DI SPESA comprensivi di IVA e di ogni altro onere previsto per legge |
|---|---|
| A. LAVORI | nessun massimale |
| B. Incentivi per funzioni tecniche art. 113, comma 3, del decreto legislativo n. 50/2016 | max 1,60% di A |
| B.1 Contributo per le spese tecniche per incarichi esterni di progettazione, verifica, direzione lavori, coordinamento della sicurezza e collaudo | max 12% di A |
| B.2 Contributo per eventuale reclutamento di personale ai sensi dell'art. 1, comma 1, DI. n. 80/2021 | entro la % sul valore del progetto e il corrispondente limite massimale per la fascia finanziaria di progetto di riferimento prevista dalla Circolare MISE n. 4 del 18 gennaio 2022 |
| C. PUBBLICITÀ | max 0,5% di A |
| D. Imprevisti | max 5% di A |
| E. ALTRE VOCI QE | max 5% di A |

ATTESO che per le premesse di cui sopra, gli importi delle prestazioni di progettazione definitiva ed esecutiva ed i servizi annessi in parola, sono così determinati:

- Progettazione definitiva/esecutiva, CSP/CSE e Direzione Lavori contabilità etc: € 51.947,34
- Studio geologico: € 2.211,74
- Collaudo statico dell'opera: € 2.540,16
- Indagini geologiche: €. 6.000,00

CONSIDERATO che alla spesa relativa ai servizi in parola, si farà fronte con il contributo di cui all'avviso inserito in appositi capitoli del Bilancio 2023-2025 e che quindi è necessario prenotare un impegno di spesa per ciascuno intervento sui capitoli di bilancio opportunamente individuato;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale

VISTO l'art. 183, 9° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che il procedimento amministrativo dei contratti a evidenza pubblica ha inizio con la determinazione a contrarre con la quale vengono manifestate le ragioni che muovono la P.A. a concludere quel contratto di un certo tipo e contenuto e che nella stessa vengono altresì enunciati i motivi che la inducono ad adottare un certo criterio per determinare il contraente, l'importo che vuole spendere e l'imputazione ad un capitolo di bilancio;

RICHIAMATO pertanto l'art. 32 commi 2 e 3 del d.Lgs. n. 50/2016 in base al quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e la selezione dei partecipanti avviene mediante uno dei sistemi previsti dallo stesso codice;

ATTESO che

- ai sensi e per effetto delle disposizioni di cui all'articolo 8, comma 7, del D.L. n. 76/2020, convertito nella legge 120/2020, fino al 30/06/2023, non trova applicazione l'obbligo di affidamento mediante CUC/SUA;
- l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018 dispone che: "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o

superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]”;

VISTO che

- **la stazione appaltante procede all'affidamento per il servizio in parola con la procedura richiamata all'art. 1 comma 2 lett. a) del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 ai sensi del quale è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, per forniture e servizi di importo inferiore a € 139.000,00;**
- *si ritiene di dover procedere alla successiva aggiudicazione con il criterio al minor prezzo (art. 36 comma 9-bis);*

VISTO che, nella scelta degli operatori da consultare per la presente procedura, l'Ente garantisce l'applicazione del principio di :

- rotazione tra i soggetti, così da non consolidarsi rapporti solo con alcuni operatori, ma favorendo la distribuzione delle opportunità per gli operatori di essere affidatari di un contratto pubblico;
- trasparenza e pubblicità, la procedura di gara e l'uso dei strumenti utilizzati consentono un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure;
- proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

ATTESO che per tutto quanto sopra esposto codesto ufficio procederà alla preventiva indagine di mercato, svolta tramite la piattaforma telematica <https://belvederemarittimo.tuttogare.it>, nell'Albo Online del Comune, su Amministrazione trasparente, all'invito degli operatori selezionati in base al possesso dei requisiti sempre mediante la piattaforma telematica <https://belvederemarittimo.tuttogare.it>;

RILEVATO che, in esecuzione del disposto di cui all'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e all'art. 32, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, l'affidamento dei contratti pubblici deve essere preceduto da apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine da perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e le ragioni che motivano la scelta dei predetti criteri, nel rispetto della vigente normativa;

DATO ATTO che l'art. 192 del TUEL prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipula del contratto, indicante:

- Il fine che il contratto intende perseguire;
- L'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RITENUTO, in merito alle caratteristiche dell'oggetto del contratto, di stabilire quanto segue:

- Il fine del contratto che si intende perseguire è l'affidamento dei servizi tecnici attinenti l'ingegneria e l'architettura nonché gli studi geologici per il Progetto di **“REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA”**, nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
- La durata è **30 giorni complessivi per tutte le prestazioni da espletare;**
- Di utilizzare il criterio del prezzo più basso;

- Di ricorrere alla procedura di cui all' art. 1 comma 2 lett. a) del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77;
- Il contratto verrà stipulato a seguito di regolare aggiudicazione;

EVIDENZIATO come i requisiti fondamentali che l'operatore appaltatore in parola deve possedere siano:

- celerità dell'intervento;
- disponibilità di mezzi idonei;
- economicità ed affidabilità dell'intervento

ACCERTATO che, nel rispetto dei principi di economicità ed efficacia, fissati all'art. 4 del D.lgs n. 50/2016, l'intervento programmato, nelle modalità prefissate, è coerente con l'esigenza dell'Amministrazione di dover procedere tempestivamente alla esecuzione dell'intervento;

CONSIDERATO che per l'affidamento del Contratto d'appalto in oggetto trovano inoltre applicazione le norme contenute nel nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni approvato con D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e relative norme attuative al momento applicabili nonché quelle contenute nel D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii. per la parte ad oggi applicabile;

VISTE E RECEPITE

- le Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità ANAC con delibera n. 973 del 14 settembre 2016;
- la determinazione ANAC n. 831 del 3 agosto 2016, ad oggetto "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016" contenente le indicazioni per la predisposizione e gestione delle misure di prevenzione della corruzione nell'area di rischio relativa ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

RICHIAMATI gli allegati alla presente e consistenti in:

- lo schema di lettera di invito (ed allegati) contenente le norme e le condizioni nonché i requisiti minimi ritenuti necessari per partecipare alla procedura per l'affidamento dei servizi, nonché l'allegata documentazione;

DATO ATTO che con il presente provvedimento si intende approvare:

- lo schema di lettera di invito contenente le norme e le condizioni nonché i requisiti minimi ritenuti necessari per partecipare alla procedura successiva;

CONSIDERATO che l'intervento in questione è inserito nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021-2023, annualità 2023;

DATO ATTO che il codice CUP è il seguente *D55E22000560006*

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento è *l'Ing. Giuliana Rosalia CANGELOSI*, Responsabile dell'Ufficio Tecnico di questo Comune al quale competerà ogni successivo adempimento;

ATTESA la propria competenza in merito al presente oggetto, ai sensi del decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii. (T.U.E.L.), in particolare gli artt. 152 e 163, comma 5, lett. c);
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art. 32;
- il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. - Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»;

DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE, DARE ATTO ED APPROVARE** quanto rappresentato in premessa per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI RECEPIRE** l'avviso pubblico *prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*
- 3) **DI DARE ATTO** che in virtù dell' Avviso pubblico *prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU* è stato assegnato al Comune di Belvedere Marittimo un contributo pari ad € 743.979,50;
- 4) **DI RECEPIRE** l'accordo di concessione di finanziamento e meccanismi sanzionatori stipulato tra Ministero dell'istruzione – C.F. 80185250588, rappresentata dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza e il Soggetto attuatore, Comune di Belvedere Marittimo – C.F. 00346830789, del progetto **“REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA”** rappresentato dal dott. Vincenzo Cascini in qualità di legale rappresentante del Comune di Belvedere Marittimo, con sede legale in Belvedere Marittimo, via SALITA MAGGIORE MISTORNI, n. 1 Cap 87021 ed i suoi contenuti;
- 5) **DI RECEPIRE** l'avviso pubblico di chiarimenti del Ministero dell'Istruzione prot. n. 5518 del 31 gennaio 2022, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU in relazione agli incarichi tecnici i massimali richiamati sono così stabiliti:

| VOCI DI COSTO | MASSIMALI DI SPESA comprensivi di IVA e di ogni altro onere previsto per legge |
|---|--|
| A. LAVORI | nessun massimale |
| B. Incentivi per funzioni tecniche art. 113, comma 3, del decreto legislativo n. 50/2016 | max 1,60% di A |
| B.1 Contributo per le spese tecniche per incarichi esterni di progettazione, verifica, direzione lavori, coordinamento della sicurezza e collaudo | max 12% di A |
| B.2 Contributo per eventuale reclutamento di personale ai sensi dell'art. 1, comma 1, DI. n. 80/2021 | entro la % sul valore del progetto e il corrispondente limite massimale per la fascia finanziaria di progetto di riferimento prevista dalla Circolare MEF n. 4 del 18 gennaio 2022 |
| C. PUBBLICITÀ | max 0,5% di A |
| D. Imprevisti | max 5% di A |
| E. ALTRE VOCI QU | max 5% di A |

6) **DI DARE ATTO** che gli importi delle prestazioni di progettazione definitiva ed esecutiva ed i servizi annessi in parola, sono così determinati:

- Progettazione definitiva/esecutiva, CSP/CSE e Direzione Lavori: € 51.947,34
- Studio geologico: € 2.211,74
- Collaudo statico dell'opera: € 2.540,16
- Indagini geologiche: € 6.000,00

7) **DI PROCEDERE** alla contrattazione / indizione di gara tesa alla individuazione di operatori economici a cui affidare i servizi tecnici attinenti l'ingegneria e l'architettura nonché gli studi geologici per il Progetto di "REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA", nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici selezionati;

8) **DI DARE ATTO** che Il fine del contratto che si intende perseguire è l'affidamento dei servizi tecnici attinenti l'ingegneria e l'architettura nonché gli studi geologici per il Progetto di "REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA", nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

- La durata è **30 giorni**
- Di utilizzare il criterio del prezzo più basso;
- Di ricorrere alla procedura di cui all' art. 1 comma 2 lett. b) del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77
- Il contratto verrà stipulato a seguito di regolare aggiudicazione;

9) **DI APPROVARE** come **APPROVA**

- lo schema di lettera di invito ed il relativo disciplinare di gara contenente le norme e le condizioni nonché i requisiti minimi ritenuti necessari per partecipare alla procedura per l'affidamento dei servizi, nonché l'allegata documentazione

10) **DI DARE ATTO** che

- verrà fissato un termine per la presentazione delle offerte pari a minimo **7 giorni**;
- la stazione appaltante, ai sensi dell'art. n. 95 c. 12 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea a tale scopo;

11) **DI DARE ATTO** che il codice CUP è il seguente **CUP D55E22000560006**

12) **DI PRECISARE** che, sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economico-finanziaria e tecnico-professionali desunte dal mercato, ovvero sulla base della disponibilità ad espletare il servizio di che trattasi, gli operatori economici a cui verrà rivolta l'indagine di mercato nonché il successivo 'invito a formulare la propria offerta (da preavvisarsi sull'urgenza della prestazione loro richiesta) verranno individuati tramite la piattaforma web based <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/>;

SETTORE ECONOMICO

per la definitiva esecutività della presente determinazione, ai sensi dell'art.

183 comma 7 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., **si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa** di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.

Li 05/06/2023

Finanziario

Il Responsabile del Settore Economico

(Dott.ssa Antonietta Grosso Ciponte)

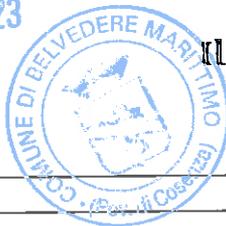
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 19 GIU. 2023 come prescritto dall'art. 10 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

(n. _____ Reg. Pub.)

Li 19 GIU. 2023

19 GIU. 2023



Il Responsabile del Settore Amministrativo

(Daniele Ponte)
RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI

Daniele Ponte

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Daniele Ponte)

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

VIA M. MISTORNI, 1 - 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)

Cod. Fisc. n. 00346830789 - Tel. 0985/887411 - Fax 0985/8874109

Sito Internet www.comune.belvedere-marittimo.cs.it

PEC: belvederemarittimo.cs.utc@pec.it

SETTORE TECNICO LLPP. – MANUTENTIVO (SETTORE VI)



Prot. N. _____ del _____

All'operatore economico

OGGETTO: *“REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA”, nell’ambito dell’avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU*

Affidamento servizi tecnici attinenti gli studi geologici e indagini geologiche

(art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall’art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021)

CUP D55E22000560006 CIG _____

In data odierna, in BELVEDERE MARITTIMO (CS), presso la Sede Comunale, la sottoscritta Ing. Giuliana Rosalia CANGELOSI, in qualità di Responsabile del Settore nominato con Decreto Sindacale n. 7 del 25.08. 2022,

VISTO

- l’art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall’art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021;
- l’art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1) Legge 108/2021: “affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all’affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all’articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e l’esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche

individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;"

VISTO l'art 1 della Legge n.296 del 27 Dicembre 2006 comma 450 secondo cui "[..]Le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...];

nelle more del completamento della procedura, con la presente,

INVITA

La S.V., qualora interessato, a manifestare la propria disponibilità presentando la propria offerta, corredata da dichiarazione (come da modello allegato), esclusivamente in formato elettronico e firmato digitalmente, avente ad oggetto **"REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA"**, nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

come meglio dettagliato nella Documentazione Allegata alla presente Richiesta di preventivo

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara né proposta contrattuale, ma viene inviato al solo fine di eseguire una indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e pertanto non vincola in alcun modo questo Ente, che potrà procedere tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo secondo i criteri di seguito meglio specificati.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di BELVEDERE MARITTIMO (CS) - Via m.Mistorni – 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)

Profilo di committente (sito internet del comune): www.comune.belvederemarittimo.cs.it

Settore competente: Ufficio Tecnico - PEC: belvederemarittimo.cs.utc@pec.it

Piattaforma gare telematiche: <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/>

Responsabile del Procedimento: Ing. Giuliana Rosalia CANGELOSI

Informazioni di carattere procedurale possono essere reperite in orario di ufficio.

OGGETTO DELLA PROCEDURA:

L'oggetto della procedura è la **REDAZIONE DI STUDI GEOLOGICI ED INDAGINI GEOLOGICHE INERENTI LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA RELATIVA ALLA "REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA"**, nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

L'incarico consiste nella redazione della

- relazione geologica e sismica, ai sensi delle NTC 2018 che comprende, sulla base di specifiche indagini geologiche, la identificazione delle formazioni presenti nel sito, lo studio dei tipi litologici, della struttura e dei caratteri fisici del sottosuolo, definisce il modello geologico del sottosuolo, illustra e caratterizza gli aspetti stratigrafici, strutturali, idrogeologici, geomorfologici, nonché il conseguente livello di pericolosità geologica;
- relazione geotecnica: definisce, alla luce di specifiche indagini, scelte in funzione del tipo di opera e delle modalità costruttive, il modello geotecnico del volume del terreno influenzato, direttamente o indirettamente, dalla costruzione del manufatto e che a sua

volta influenzerà il comportamento del manufatto stesso. Illustra inoltre i procedimenti impiegati per le verifiche geotecniche, per tutti gli stati limite previsti dalla normativa tecnica vigente, che si riferiscono al rapporto del manufatto con il terreno, e i relativi della risposta sismica locale, la relazione geotecnica deve comprendere l'illustrazione delle indagini effettuate a tal fine, dei procedimenti adottati e dei risultati ottenuti;

- **Indagini geologiche propedeutiche alla realizzazione delle predette relazioni**

Troveranno applicazione le prescrizioni contenute all'art. 23, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Di tale studio dovranno essere rese, senza costi aggiuntivi per il Comune, in quanto ricomprese nelle spese tecniche per la progettazione, le seguenti copie cartacee supporti elettronici:

a) 3 copie cartacee + supporto elettronico in formato standard;

In particolare il tecnico progettista, oltre alle copie cartacee, è tenuto a consegnare al Comune una copia in formato digitale su supporto CD-ROM

IMPORTO STIMATO DA AGGIUDICARE:

L'importo complessivo per l'espletamento della procedura è pari a circa **€ 2.211,74 per relazione geologica, € 6.000,00 per indagini geologiche** oltre Cassa ed Iva come per legge, OVVERO inferiore alla soglia di cui alla norma per come richiamato dall'art 1 comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i.

FINANZIAMENTO DELL'OPERA:

L'opera è finanziata nell'ambito del PNRR – Missione 4 - Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1: "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione per la prima infanzia";

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Di ricorrere alla procedura di cui all' art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021 con il criterio del prezzo più basso con verifica di offerta anomala.

PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE

La Richiesta di preventivo/offerta sull'importo posto a base è finalizzata alla trattativa diretta ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i. ed è espletata tramite la piattaforma telematica di negoziazione all'indirizzo <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/> anche in virtù dell'art 1 della Legge n.296 del 27 Dicembre 2006 comma 450 secondo cui "[...]Le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...] e pertanto essendo l'importo inferiore agli importi prima menzionati non corre l'obbligo al ricorso delle procedure telematiche,

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene inviato per consentire agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente procedura.

Si ribadisce che la presente richiesta di preventivo non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, e pertanto non vincola in alcun modo la S.A. che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo, secondo i criteri esposti nel presente documento.

La S.A. inoltre sarà libera di avviare altre procedure o di avvalersi di Convenzione Consip qualora prima della stipula del contratto dovesse venire attivata.

La S.A. si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

TERMINE DI RICEZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta corredata da dichiarazione come da modello allegato con i relativi allegati, dovrà pervenire esclusivamente in formato elettronico e firmate digitalmente tramite la **piattaforma telematica di negoziazione** ai sensi dell'art. 58 del Codice, accessibile all'indirizzo: <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/> previa registrazione alla stessa **entro il termine perentorio delle ore _____ del giorno _____**

CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo dell'apposita funzionalità, presente sulla piattaforma <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/>, entro il giorno _____ alle _____. Le richieste dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema relativa all'Appalto riservata alle richieste di chiarimenti. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC belvederemarittimo.cs.utc@pec.it

COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

REQUISITI GENERALI

I requisiti di partecipazione alla procedura, a pena di esclusione, sono:

- Assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 in particolare di non trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

REQUISITI IDONEITA' PROFESSIONALE

L'operatore economico deve possedere, ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- iscrizione al rispettivo Ordine Professionale secondo quanto previsto dall'art. 24, comma 5 del D.lgs n. 50 del 2016;
- non devono sussistere provvedimenti disciplinari, o di altra natura, che inibiscono l'attività professionale;

DOCUMENTAZIONE

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire la seguente documentazione firmata digitalmente:

- Sottoscrizione del presente documento per accettazione;
- Dichiarazione come da Modello allegato;
- Curriculum vitae
- Polizza professionale con massimale minimo di € 500.000,00

TEMPISTICHE E MODALITÀ DI CONSEGNA

Il Fornitore aggiudicatario si impegna ad eseguire le consegne con **massima urgenza** e comunque non oltre **15 giorni** dalla comunicazione di affidamento salvo acquisizione dei pareri.

TERMINI DI PAGAMENTO

Pagamenti entro 30 giorni dalla consegna degli elaborati previa emissione fattura. Il pagamento rimane comunque subordinato all'erogazione delle somme da parte della Regione Calabria.

FATTURAZIONE

In ottemperanza a quanto disposto dal D.M. n. 55/2013, si informa che la S.A. dal 31 marzo 2015 non può più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica.

Indichiamo di seguito gli estremi per poter procedere alla corretta emissione della fattura:

Codice Univoco: **UF37KE**

Nome dell'ufficio: **Comune di BELVEDERE MARITTIMO – PIVA 00346830789**

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai partecipanti alla procedura sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici. In particolare:

- i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

L'operatore economico assume a proprio carico gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza e di quelle discendenti dal presente atto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, l'operatore economico costituisce una cauzione definitiva, secondo quanto disposto dall'art. 103 del Codice dei Contratti. L'operatore economico è tenuto a depositare presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, con efficacia dalla data di aggiudicazione sino all'ultimazione delle prestazioni.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

In caso di risoluzione del contratto e recesso si applicano gli artt. 108 e 109 del Codice dei Contratti.

PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: **TAR Calabria, sede di CATANZARO.**

Sui termini di presentazione del ricorso: i ricorsi avverso la presente procedura possono essere notificati alla Stazione Appaltante entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, ex art.120, comma5, D.Lgs. n.104/2010.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- 1) Il contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma, 14 del D.Lgs. 50/2016.
- 2) È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'Allegato 1 un recapito di posta elettronica certificata (PEC) a cui saranno inviate, oltre a quelle che avverranno attraverso la piattaforma telematica, in forma scritta le comunicazioni e le richieste riguardanti la presente procedura di gara.
- 3) La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio e per ragioni di sua esclusiva competenza, di revocare la presente lettera di invito ovvero di non procedere all'affidamento; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuna, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

ALLEGATI

- Modello di dichiarazione e offerta
- Schema di disciplinare di incarico

Il Responsabile Settore
F.to Ing Giuliana Rosalia CANGELOSI

Al Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistorni
87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

OGGETTO: **OGGETTO: “REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA”, nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP D55E22000560006**

Modello di dichiarazione e offerta

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il
in qualità di
dell'impresa
con sede in
con codice fiscale n.
con partita IVA n.

A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

In riferimento alla procedura in oggetto

DICHIARA

1. di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l'offerta economica presentata;
2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito alla gara;
3. di impegnarsi a stipulare di apposita polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 24, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
4. l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs n. 50/2016),
5. di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione delle prestazioni in oggetto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
6. di possedere le abilitazione di cui al Dlgs 81/2008 e ss mm ll;
7. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure

- e che la stessa Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa;
8. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali;
 9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 10. l'osservanza e di essere in regola, all'interno della ditta suddetta, con la normativa vigente in materia di sicurezza, obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi;
 11. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento europea n. 679/2016
 12. l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n° 136 e s.m.i.;
 13. di obbligarsi, come si obbliga, ad espletare il servizio in parola, impegnandosi alla osservanza di tutti i patti e le condizioni di cui al presente invito;
 14. di obbligarsi, come si obbliga obbligo a rispettare i principi DNSH di "Non arrecare un danno significativo – Do Not Significant Harm" (DNSH) di cui all'art. 17 del Regolamento UE 2020/852

COMUNICA

I dati necessari per le eventuali successive comunicazioni relative alla procedura di cui in oggetto:

Denominazione _____
 Indirizzo _____
 Telefono _____ Cell. _____ E-mail _____
 Referente _____ Cell: _____ e-mail _____
 PEC _____ Fax _____
 n. _____

OFFRE

per l'esecuzione del servizio in oggetto il seguente onorario:

_____ (diconsi _____)

corrispondente a un ribasso percentuale sull'importo del corrispettivo posto a base d'asta pari a:

- in cifre %
 - in lettere %

DICHIARA/DICHIARANO

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito;
- di impegnarsi a mantenere valida la propria offerta per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte, e di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per ulteriori 180 giorni nel caso in cui allo scadere dei primi non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva efficace.

Si allega copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

Luogo e data.....FIRMA.....

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

VIA M. MISTORNI, 1 - 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)

Cod. Fisc. n. 00346830789 - Tel. 0985/887411 - Fax 0985/8874109

Sito Internet www.comune.belvedere-marittimo.cs.it

PEC: belvederemarittimo.cs.utc@pec.it

SETTORE TECNICO LL.PP. – MANUTENTIVO (SETTORE VI)



SCHEMA DISCIPLINARE INCARICO DI PROGETTAZIONE

“REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA”, nell’ambito dell’avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Affidamento servizi tecnici attinenti gli studi geologici ed indagini geologiche

(art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall’art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021)

CUP D55E22000560006

**Piano Nazionale
di Ripresa e Resilienza**

#NEXTGENERATIONITALIA



**Finanziato
dall’Unione europea**

NextGenerationEU

ENTE COMMITTENTE: Comune di Belvedere Marittimo - con sede in Piazza Maggiore
Mistorni – 87021 Belvedere Marittimo Codice Fiscale 00346830789 – Partita IVA
00346830789.

PROFESSIONISTA/I INCARICATO/I: oppure RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI
PROFESSIONISTI così composto: -, nato a, residente
....., Codice Fiscale, P. IVA, libero professionista
titolare dello studio, con sede in – Tel. Fax
..... - e-mail - PEC ; in qualità di capogruppo del
R.T.P. - - Nella costituzione dell'RTP, fra tali professionisti,
vengono stabilite le seguenti quote di partecipazione al raggruppamento:
Nell'RTP, viene stabilito inoltre che i soggetti personalmente responsabili delle prestazioni
professionali sono: in conformità a quanto indicato nell'offerta. Giusto atto di
COSTITUZIONE DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI PROFESSIONISTI CON
MANDATO SPECIALE DI RAPPRESENTANZA del, agli atti del NOTAO
....., Repertorio n. Raccolta n. Registrato a
..... il giorno al n. Serie L'anno 201...
(duemiladici) addì (.....) del mese di, tra il, il quale agisce
esclusivamente in nome, conto ed interesse dell'Ente rappresentato e il
quale interviene quale capogruppo del costituito RTP sopra richiamato, giusto i poteri allo
stesso conferiti con l'atto medesimo,

PREMESSO CHE con Determinazione del Dirigente Settore Tecnico n. --- del --/--/--- alla
ditta ----- è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il
servizio tecnico attinenti gli studi geologici per gli interventi "REALIZZAZIONE NUOVA
MENSA SCOLASTICA", nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre
2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei
servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione
del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO TECNICO

Relazione geologica e sismica ed indagini geologiche, ai sensi delle NTC 2018 che
comprende, sulla base di specifiche indagini geologiche, la identificazione delle formazioni
presenti nel sito, lo studio dei tipi litologici, della struttura e dei caratteri fisici del
sottosuolo, definisce il modello geologico del sottosuolo, illustra e caratterizza gli aspetti
stratigrafici, strutturali, idrogeologici, geomorfologici, nonché il conseguente livello di
pericolosità geologica;

Relazione geotecnica: definisce, alla luce di specifiche indagini, scelte in funzione del tipo
di opera e delle modalità costruttive, il modello geotecnico del volume del terreno
influenzato, direttamente o indirettamente, dalla costruzione del manufatto e che a sua

volta influenzerà il comportamento del manufatto stesso. Illustra inoltre i procedimenti impiegati per le verifiche geotecniche, per tutti gli stati limite previsti dalla normativa tecnica vigente, che si riferiscono al rapporto del manufatto con il terreno, e i relativi della risposta sismica locale, la relazione geotecnica deve comprendere l'illustrazione delle indagini effettuate a tal fine, dei procedimenti adottati e dei risultati ottenuti;

ART. 2 - TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA

Gli elaborati progettuali vanno consegnati secondo il seguente crono programma:

- 15 giorni dalla comunicazione di affidamento.

ART. 3 – PROCEDURA DI GARA

La scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021) Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo

ART. 4 – IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta per i servizi di cui all'articolo 1 è pari a € 2.211,74 per relazione geologica ed € 6.000,00 per indagini geologiche, cui andranno aggiunti CNAAll (4%) e IVA (22%);

ART. 4 bis – INADEMPIENZE CONTRATTUALI

E' prevista una penale di € 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo per la consegna degli elaborati progettuali, secondo la tempistica indicata dall'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. In caso di ritardi superiori al 20% dei giorni assegnati, il comune si riserva il diritto di rescindere il contratto fatto salvo il diritto di richiedere il pagamento delle penali per il ritardo massimo e di esperire ogni ulteriore possibilità di rivalsa nei confronti dell'Operatore Economico.

Il Responsabile della procedura di gara, ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate all'operatore economico Nel caso che si riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione, via PEC, con l'indicazione analitica degli stessi. L'operatore economico dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni naturali e consecutivi, evidenziando analiticamente le proprie controdeduzioni.

All'operatore economico possono essere applicate penali da € 50,00 a € 500,00, a discrezione del Responsabile della procedura di gara, nel caso che vengano riscontrate inadempienze allo svolgimento del servizio affidato oppure nel caso che non risponda entro il termine di cui al presente articolo.

Il Comune può recedere dal contratto, senza bisogno di motivazioni, nel caso che all'operatore economico vengano addebitate penali per un ammontare superiore a € 5.000,00. Qualora il Comune intendesse recedere dal servizio conferito per motivi non imputabili all'operatore economico, provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, più il 10% dei compensi previsti per la parte di servizio non ancora completato.

ART. 5 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

In caso di risoluzione del contratto e recesso si applicano gli artt. 108 e 109 del Codice dei Contratti.

ART. 6 - PAGAMENTO DEI COMPENSI ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010

Il Comune provvederà al pagamento, dietro presentazione di regolare fattura da emettersi successivamente alla regolare esecuzione della prestazione richiesta, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa subordinato in ogni caso all'erogazione da parte della Regione Calabria del contributo.

Nel caso in cui l'operatore economico dichiari di avere dei dipendenti, sull'importo netto progressivo delle prestazioni da liquidare, sarà operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale. Inoltre, per ogni pagamento, sarà necessaria l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio tecnico in oggetto, devono essere registrati su un conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010). Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG): _____. E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, l'operatore economico, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata. L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo correlati al servizio ed il Comune può verificare in ogni momento tale adempimento. Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione agli enti competenti.

ART. 7 – ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

L'operatore economico assume a proprio carico gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza e di quelle discendenti dal presente atto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P. L'operatore economico è tenuto a depositare presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, con efficacia dalla data di aggiudicazione sino all'ultimazione delle prestazioni.

Qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P. per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato il committente potrà rivalersi sull'operatore economico per i danni o le sanzioni patite. In caso di inadempienze contrattuali, il Comune avrà diritto di rivalersi sulla cauzione e l'operatore economico dovrà reintegrarla nei termini che saranno prefissati qualora il Comune avesse dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

ART. 8 - DIRITTI D'AUTORE

Gli atti prodotti verranno consegnati al Comune di Belvedere Marittimo che ne resterà unico proprietario.

ART. 9 - FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto è stipulato in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del

Codice dei Contratti.

ART. 10- DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto in oggetto, spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato. E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 11 – REGISTRAZIONE

Il presente atto è soggetto ad IVA e sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR 26.04.86, n. 131 e successive modificazioni.

ART. 12 – SPESE

Tutte le spese inerenti eventuali indagini, sopralluoghi nel Comune di Belvedere Marittimo e quant'altro occorra sono a carico dell'aggiudicatario del servizio.

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non disciplinato con il presente atto si rimanda al D.Lgs.vo n. 50/2016, al D.P.R. n. 207/2010, per le parti ancora in vigore, al Codice Civile ed all'altra normativa vigente in materia.

ART. 14 - SOTTOSCRIZIONE ED EFFICACIA DELL'ATTO

Il presente atto viene sottoscritto, in applicazione dell'art. 15 comma 2-bis della l. 241/1990, mediante firma digitale. Anche ai fini dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, presso la sede della del Comune di Belvedere, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile,

il Professionista dichiara di accettare espressamente le seguenti clausole: Art. 4: inadempienze contrattuali; Art. 5: Risoluzione del contratto e recesso; Art. 6: Pagamento dei compensi ed Obblighi di tracciabilità ex L. 136/2010.

L'operatore

II RUP



Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistorni n. 1 - 87021 Belvedere Marittimo (CS)

Belvedere Marittimo, li 01/06/2023

**OGGETTO: Calcolo Corrispettivi per collaudo opere strutturali (D.M. 17/06/2016).
REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA", CUP D55E22000560006 –
RELAZIONE GEOLOGICA**

ALLEGATO 1

**OGGETTO: Dettaglio per prestazione professionale tecnica (D.M. 17/06/2016).
REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA", CUP D55E22000560006 –
RELAZIONE GEOLOGICA**

COMPENSO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

| Descrizione | Importo euro |
|--|-------------------------|
| 1) Edilizia | |
| Sanita', istruzione, ricerca | |
| Valore dell'opera [V]: 545'000.00 € | |
| Categoria dell'opera: EDILIZIA | |
| Destinazione funzionale: Sanita', istruzione, ricerca | |
| Parametro sul valore dell'opera [P]: 8.0751% | |
| Grado di complessità [G]: 0.95 | |
| Descrizione grado di complessità: [E.08] Sede azienda sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo nido, Scuola materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi. | |
| Specifiche incidenze [Q]: | |
| Relazione sismica [QbII.12=0.03] | 1'254.26 € |
| Relazione geologica: | |
| - Fino a 250'000.00 €: QbII.13=0.064 | 1'227.42 € |
| - Sull'eccedenza fino a 500'000.00 €: QbII.13=0.019 | 364.39 € |
| - Sull'eccedenza fino a 545'000.00 €: QbII.13=0.01918 | 66.21 € |
| SOMMANO | 2'912.28 € |
| TOTALE PRESTAZIONI | 2'912.28 € |



Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistorni n. 1 - 87021 Belvedere Marittimo (CS)

SPESE E ONERI ACCESSORI

| Descrizione | Importo euro |
|---------------------------------------|-----------------|
| 1) Spese forfettarie | 728.07 € |
| TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI | 728.07 € |
| TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI | 728.07 € |

Per il dettaglio delle voci di spesa ed oneri accessori si rimanda all'apposito allegato.

S.E.&O.

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA

| Descrizione | Importo euro |
|--|-------------------|
| Prestazioni professionali: | |
| Compenso per prestazioni professionali | 2'912.28 € |
| Spese ed oneri accessori | 728.07 € |
| TOTALE CORRISPETTIVO | 3'640.35 € |
| Diconsi euro tremila-seicentoquaranta/35. | |
| Compenso per prestazioni professionali | 2'912.28 € |
| Spese ed oneri accessori | 728.07 € |
| TOTALE CORRISPETTIVO | 3'640.35 € |
| Diconsi euro tremila-seicentoquaranta/35. | |
| RIDUZIONE PER RISPETTO PARAMETRI PNRR | 2 211.74 € |
| Contributo integrativo Cassa di Previdenza: | |
| su euro 2'211,74 il 4% | 88.47 € |

RIEPILOGO FINALE

| Descrizione | Importo euro |
|-------------------|-------------------|
| Imponibile | 2'300,21 € |

Il Responsabile del Servizio
(Ing. Giuliana Cangelosi)



Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistomi n. 1 - 87021 Belvedere Marittimo (CS)

ALLEGATO

Belvedere Marittimo, li 02/06/2023

OGGETTO: Dettaglio delle singole voci delle prestazioni a vacazione e delle spese. REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA", CUP D55E22000560006 - RELAZIONE GEOLOGICA

DETTAGLIO delle SPESE E ONERI ACCESSORI

| Descrizione | Importo euro |
|--|----------------------------|
| 1) Spese forfettarie | |
| Spese e oneri accessori (forfettarie) pari al 25% del compenso per prestazioni professionali a base di gara. [25% * 2'912.28 €] | 728.07 € |
| TOTALE SPESE PROFESSIONALI | 728.07 € S.E.&O. |

DETTAGLIO delle SPESE E ONERI ACCESSORI

| Descrizione | Importo euro |
|---|----------------------------|
| 1) Spese forfettarie | |
| Spese e oneri accessori (forfettarie) pari al 25% del compenso per prestazioni professionali. [25% * 2'912.28 €] | 728.07 € |
| TOTALE SPESE PROFESSIONALI | 728.07 € S.E.&O. |

Responsabile del Servizio
(Ing. Giuliana Cangelosi)

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

VIA M. MISTORNI, 1 - 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)

Cod. Fisc. n. 00346830789 - Tel. 0985/887411 - Fax 0985/8874109

Sito Internet www.comune.belvedere-marittimo.cs.it

PEC: belvederemarittimo.cs.utc@pec.it

SETTORE TECNICO LL.PP. – MANUTENTIVO (SETTORE VI)



Prot. N. ____ del _____

All'operatore economico

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER AFFIDAMENTO DIRETTO

“REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA”, nell’ambito dell’avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Affidamento servizi di Ingegneria e Architettura per le attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza

(art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall’art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021)

CUP D55E22000560006

CIG [_____]

In data odierna, in BELVEDERE MARITTIMO (CS), presso la Sede Comunale, la sottoscritta Ing. Giuliana Rosalia CANGELOSI, in qualità di Responsabile del Settore nominato con Decreto Sindacale n. 7 del 25.08. 2022,

VISTO

- l’ art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall’art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021;
- l’art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1) Legge 108/2021: “affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante

procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;"

VISTO l'art 1 della Legge n.296 del 27 Dicembre 2006 comma 450 secondo cui "[..]Le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...];

nelle more del completamento della procedura, con la presente,

INVITA

La S.V., qualora interessato, a manifestare la propria disponibilità presentando la propria offerta, corredata da dichiarazione (come da modello allegato), esclusivamente in formato elettronico e firmato digitalmente, avente ad oggetto la "REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA", nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

come meglio dettagliato nella Documentazione Allegata alla presente Richiesta di preventivo

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara né proposta contrattuale, ma viene inviato al solo fine di eseguire una indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e pertanto non vincola in alcun modo questo Ente, che potrà procedere tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo secondo i criteri di seguito meglio specificati.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di BELVEDERE MARITTIMO (CS) - Via m.Mistorni – 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)

Profilo di committente (sito internet del comune): www.comune.belvederemarittimo.cs.it

Settore competente: Ufficio Tecnico - PEC: belvederemarittimo.cs.utc@pec.it

Piattaforma gare telematiche: <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/>

Responsabile del Procedimento: Ing. Giuliana Rosalia CANGELOSI

Informazioni di carattere procedurale possono essere reperite in orario di ufficio.

OGGETTO DELLA PROCEDURA:

L'oggetto della procedura è la **PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ, MISURA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA RELATIVO AGLI INTERVENTI PER LA "REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA"**, nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

L'incarico consiste nella redazione del progetto definitivo/esecutivo direzione lavori, sicurezza e contabilità conforme a quanto disposto dall'art. 17 e successivi del Regolamento Generale di cui al d.P.R. n. 207/2010 nonché dell'art. 23, comma 5, del D.Lg. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

Tale livello progettuale dovrà definire le caratteristiche qualitative e funzionali dei lavori, il quadro delle esigenze da soddisfare e delle specifiche prestazioni da fornire e dovrà essere composto degli elementi grafici ed amministrativi previsti dalle norme richiamate.

Il progetto dovrà individuare la soluzione migliore, in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e prestazioni da fornire.

Il progettista incaricato dovrà elaborare, tutte le indagini e gli studi necessari per la definizione degli aspetti progettuali, nonché elaborati grafici per l'individuazione delle caratteristiche dimensionali, volumetriche, tipologiche, funzionali e tecnologiche dei lavori da realizzare e le relative stime economiche, ivi compresa la scelta in merito alla possibile suddivisione in lotti funzionali. Troveranno applicazione le prescrizioni contenute all'art. 23, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Di tale studio dovranno essere rese, senza costi aggiuntivi per il Comune, in quanto ricomprese nelle spese tecniche per la progettazione, le seguenti copie cartacee supporti elettronici:

a) 3 copie cartacee + supporto elettronico in formato standard;

In particolare il tecnico progettista, oltre alle copie cartacee, è tenuto a consegnare al Comune una copia in formato digitale su supporto CD-ROM

Il progetto dovrà essere redatto nel rispetto dei principi orizzontali di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241, ossia il principio di "Non arrecare un danno significativo – Do Not Significant Harm" (DNSH), nel rispetto degli obbiettivi ambientali ai sensi dell'art. 17 del Reg. (UE) 2020/852, il tagging climatico e ambientale ed eventuali ulteriori condizioni specifiche dell'investimento oggetto della progettazione. Tutte le prestazioni svolte dovranno altresì garantire il rispetto e la conformità ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente alla parità di genere (Gender Equality), alla protezione e valorizzazione dei giovani e al superamento dei divari territoriali.

IMPORTO STIMATO DA AGGIUDICARE:

L'importo complessivo per l'espletamento della procedura per la **PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ, MISURA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA RELATIVO AGLI INTERVENTI PER LA "REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA"**, nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU è pari a circa **€ 51.947,34** oltre Cassa ed Iva come per legge, OVVERO inferiore alla soglia di cui alla norma per come richiamato dall'art 1 comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i.

FINANZIAMENTO DELL'OPERA:

L'opera è finanziata nell'ambito del PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Di ricorrere alla procedura di cui all' art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021 con il criterio del prezzo più basso con verifica di offerta anomala ai sensi dell'art.97 del Dlgs 50/2016.

PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE

La Richiesta di preventivo/offerta sull'importo posto a base è finalizzata alla trattativa diretta ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i. ed è espletata tramite la

piattaforma telematica di negoziazione all'indirizzo <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/> anche in virtù dell'art 1 della Legge n.296 del 27 Dicembre 2006 comma 450 secondo cui "[...]Le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...] e pertanto essendo l'importo inferiore agli importi prima menzionati non corre l'obbligo al ricorso delle procedure telematiche,

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene inviato per consentire agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente procedura.

Si ribadisce che la presente richiesta di preventivo non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, e pertanto non vincola in alcun modo la S.A. che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo, secondo i criteri esposti nel presente documento.

La S.A. inoltre sarà libera di avviare altre procedure o di avvalersi di Convenzione Consip qualora prima della stipula del contratto dovesse venire attivata.

La S.A. si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

TERMINE DI RICEZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta corredata da dichiarazione come da modello allegato con i relativi allegati, dovrà pervenire esclusivamente in formato elettronico e firmate digitalmente tramite la **piattaforma telematica di negoziazione** ai sensi dell'art. 58 del Codice, accessibile all'indirizzo: <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/> previa registrazione alla stessa **entro il termine perentorio delle ore _____ del giorno _____**

CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo dell'apposita funzionalità, presente sulla piattaforma <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/>, entro il giorno _____ alle _____. Le richieste dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema relativa all'Appalto riservata alle richieste di chiarimenti. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC belvederemarittimo.cs.utc@pec.it

COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

REQUISITI GENERALI

I requisiti di partecipazione alla procedura, a pena di esclusione, sono:

- Assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 in particolare di non trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

REQUISITI IDONEITA' PROFESSIONALE

L'operatore economico deve possedere, ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del D. Lgs 50/2016, con i seguenti requisiti:

- Iscrizione agli ordini professionali per l'esercizio della professione. Titolo di studio: laurea in Architettura od Ingegneria (ovvero titolo equipollente riconosciuto nello Stato membro UE di appartenenza);
- essere in possesso dei requisiti di cui al D.lgs. 81/2008 necessari per lo svolgimento dell'attività di coordinatore della sicurezza;

In caso di società di professionisti essere in possesso di organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità (in particolare i soci, gli amministratori, i dipendenti, i consulenti su base annua muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.), con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità;

In caso di raggruppamenti temporanei, ferme restando le disposizioni di cui all'articolo 48 del Codice, oltre al possesso dei requisiti di cui sopra, è obbligatoria la presenza di almeno un giovane professionista, laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista (obbligo reintrodotta dal DM 2 dicembre 2016 n. 263, entrato in vigore il 28.02.2017).

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) di più figure professionali purché in possesso dei relativi requisiti professionali e abilitativi.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

(art. 83, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016)

- Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari a quello posto a base di gara. La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante autocertificazione delle attività svolte;
- un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori nella categoria E.08 almeno pari a UNA volta l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.
- copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D.lgs. n.
- 50/2016 s.m.i., per un massimale per un importo garantito annuo non inferiore a euro 500.000,00;

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

DOCUMENTAZIONE

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire la seguente documentazione firmata digitalmente:

- Sottoscrizione del presente documento per accettazione;
- Dichiarazione e offerta come da Modello allegato;
- Attestazione dei requisiti di cui al Dlgs 81/2008 e ss mm ii per l'espletamento delle funzioni di coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione
- Polizza professionale con massimale minimo di € 500.000,00 contenente l'impegno a rilasciare apposita polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento all'esecuzione dell'incarico di cui al servizio in oggetto. Detta polizza dovrà avere decorrenza dalla data di inizio del servizio e terminerà alla data dell'avvenuto collaudo dei lavori. La polizza del progettista o dei

progettisti deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che l'Amministrazione dovrà eventualmente sopportare per varianti, rese necessarie in corso di esecuzione, per errori o carenze progettuali.

- DGUE in formato elettronico;
- PASSOE
- Apposita dichiarazione relativa all'obbligo di rispettare i principi DNSH di "Non arrecare un danno significativo – Do Not Significant Harm" (DNSH) di cui all'art. 17 del Regolamento UE 2020/852;

In caso di RTP (già costituiti): mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata, registrato ai sensi del DPR 131/1986, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascun operatore economico al RTP.

(nel caso di RTP non ancora costituito): impegno alla costituzione del RTP in caso di aggiudicazione della gara, con l'indicazione del soggetto designato quale Capogruppo, nonché indicate le quote di partecipazione al RTP.

I RTP devono, a pena l'esclusione, prevedere la presenza al loro interno di un Giovane Professionista Laureato regolarmente abilitato all'esercizio della professione.

AGGIUDICAZIONE

Previa verifica del possesso dei requisiti richiesti, l'amministrazione aggiudicatrice provvederà all'aggiudicazione definitiva.

STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016 con la sottoscrizione con firma digitale della "convenzione-disciplinare d'incarico", lo stesso sarà a corpo ai sensi dell'art.3, comma 1, lett. dddd) del D.lgs. 50/2016, e non si applicherà il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016;

TRACCIABILITÀ

Alla presente procedura di affidamento ed al contratto da stipularsi, si applica integralmente quanto disposto dalla Legge 13/08/2010, n. 136 così come modificata ed integrata dalla Legge 17/12/2010, n.217 di conversione, con modificazioni, del D.L. 12/11/2010, n.187. Pertanto, i pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, riportanti il CIG (codice identificativo di gara) e, ove obbligatorio, ai sensi dell'art.11 della Legge 16/01/2003, n.3 il CUP (codice unico di progetto), su conto corrente dedicato. Gli estremi del conto corrente dedicato devono essere comunicati alla stazione appaltante entro sette giorni dalla sua accensione e, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare. Sono obbligati alla tracciabilità, oltre all'appaltatore, anche i subappaltatori ed i subcontraenti e qualsiasi altro soggetto interessato ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubbliche dell'intervento.

TEMPISTICHE E MODALITÀ DI CONSEGNA

Il Fornitore aggiudicatario si impegna ad eseguire le consegne con massima urgenza e comunque non oltre 45 giorni dalla comunicazione di affidamento salvo acquisizione dei pareri.

TERMINI DI PAGAMENTO

Pagamenti entro 30 giorni dalla consegna degli elaborati previa emissione fattura. Il pagamento rimane comunque subordinato all'erogazione della somma da parte della Regione Calabria.

FATTURAZIONE

In ottemperanza a quanto disposto dal D.M. n. 55/2013, si informa che la S.A. dal 31 marzo 2015 non può più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica.

Indichiamo di seguito gli estremi per poter procedere alla corretta emissione della fattura:

Codice Univoco: UF37KE

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai partecipanti alla procedura sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici. In particolare:

- i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- Il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

L'operatore economico assume a proprio carico gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza e di quelle discendenti dal presente atto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, l'operatore economico costituisce una cauzione definitiva, secondo quanto disposto dall'art. 103 del Codice dei Contratti. L'operatore economico è tenuto a depositare presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, con efficacia dalla data di aggiudicazione sino all'ultimazione delle prestazioni.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

In caso di risoluzione del contratto e recesso si applicano gli artt. 108 e 109 del Codice dei Contratti.

PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Calabria, sede di CATANZARO.

Sui termini di presentazione del ricorso: i ricorsi avverso la presente procedura possono essere notificati alla Stazione Appaltante entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, ex art.120, comma5, D.Lgs. n.104/2010.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- 1) Il contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma, 14 del D.Lgs. 50/2016.

- 2) È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'Allegato 1 un recapito di posta elettronica certificata (PEC) a cui saranno inviate, oltre a quelle che avverranno attraverso la piattaforma telematica, in forma scritta le comunicazioni e le richieste riguardanti la presente procedura di gara.
- 3) La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio e per ragioni di sua esclusiva competenza, di revocare la presente lettera di invito ovvero di non procedere all'affidamento; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

ALLEGATI

- Modello di dichiarazione e offerta
- Schema di disciplinare di incarico

Il Responsabile Settore
F.to Ing Giuliana Rosalia CANGELOSI

Al Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistorni
87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

OGGETTO: "REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA", nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA
Modello di dichiarazione e offerta

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il
in qualità di
dell'impresa
con sede in
con codice fiscale n.
con partita IVA n.

A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

In riferimento alla procedura in oggetto

DICHIARA

1. di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l'offerta economica presentata;
2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito alla gara;
3. di impegnarsi a stipulare di apposita polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza ai sensi dell'art. 24, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
4. l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs n. 50/2016);
5. di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione delle prestazioni in oggetto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
6. di possedere le abilitazione di cui al Dlgs 81/2008 e ss mm ii;
7. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per

ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa;

8. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali;
9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
10. l'osservanza e di essere in regola, all'interno della ditta suddetta, con la normativa vigente in materia di sicurezza, obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi;
11. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento europea n. 679/2016
12. l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n° 136 e s.m.i.;
13. di obbligarsi, come si obbliga, ad espletare il servizio in parola, impegnandosi alla osservanza di tutti i patti e le condizioni di cui al presente invito;
14. di obbligarsi, come si obbliga obbligo a rispettare i principi DNSH di "Non arrecare un danno significativo – Do Not Significant Harm" (DNSH) di cui all'art. 17 del Regolamento UE 2020/852

COMUNICA

I dati necessari per le eventuali successive comunicazioni relative alla procedura di cui in oggetto:

Denominazione _____
Indirizzo _____
Telefono _____ Cell. _____ E-mail _____
Referente _____ Cell: _____ e-mail _____
PEC _____ Fax _____
n. _____

OFFRE

per l'esecuzione del servizio in oggetto il seguente onorario:

_____ (diconsi _____)

corrispondente a un ribasso percentuale sull'importo del corrispettivo posto a base d'asta pari a:

- in cifre %
- in lettere %

DICHIARA/DICHIARANO

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito;
- di impegnarsi a mantenere valida la propria offerta per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte, e di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per ulteriori 180 giorni nel caso in cui allo scadere dei primi non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva efficace.

Si allega copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

Luogo e data.....FIRMA.....

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

VIA M. MISTORNI, 1 - 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)

Cod. Fisc. n. 00346830789 - Tel. 0985/887411 - Fax 0985/8874109

Sito Internet www.comune.belvedere-marittimo.cs.it

PEC: belvederemarittimo.cs.utc@pec.it

SETTORE TECNICO LLPP. – MANUTENTIVO (SETTORE VI)



SCHEMA DISCIPLINARE INCARICO DI PROGETTAZIONE

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER AFFIDAMENTO DIRETTO

“REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA”, nell’ambito dell’avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Affidamento servizi di Ingegneria e Architettura per le attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza

(art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall’art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021)

CUP D55E22000560006

CIG []

Piano Nazionale
di Ripresa e Resilienza

#NEXTGENERATIONITALIA



Finanziato
dall'Unione europea

NextGenerationEU

ENTE COMMITTENTE: Comune di Belvedere Marittimo - con sede in Piazza Maggiore
Mistorni – 87021 Belvedere Marittimo Codice Fiscale 00346830789 – Partita IVA
00346830789.

PROFESSIONISTA/I INCARICATO/I: oppure RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI
PROFESSIONISTI così composto: -, nato a, residente
....., Codice Fiscale, P. IVA, libero professionista
titolare dello studio, con sede in – Tel. Fax
..... - e-mail - PEC ; in qualità di capogruppo del
R.T.P. - - Nella costituzione dell'RTP, fra tali professionisti,
vengono stabilite le seguenti quote di partecipazione al raggruppamento:
Nell'RTP, viene stabilito inoltre che i soggetti personalmente responsabili delle prestazioni
professionali sono: in conformità a quanto indicato nell'offerta. Giusto atto di
COSTITUZIONE DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI PROFESSIONISTI CON
MANDATO SPECIALE DI RAPPRESENTANZA del, agli atti del NOTAO
....., Repertorio n. Raccolta n. Registrato a
..... il giorno al n. Serie L'anno 201...
(duemiladici) addi (.....) del mese di, tra il, il quale agisce
esclusivamente in nome, conto ed interesse dell'Ente rappresentato e il
quale interviene quale capogruppo del costituito RTP sopra richiamato, giusto i poteri allo
stesso conferiti con l'atto medesimo,

PREMESSO CHE con Determinazione del Dirigente Settore Tecnico n. -- del --/--/-- alla
ditta ----- è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il
servizio tecnico attinenti la progettazione definitiva-esecutiva DL contabilità e sicurezza
relativa agli interventi di "REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA", nell'ambito
dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca –
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato
dall'Unione europea – Next Generation EU per un corrispettivo di € ---,00 oltre oneri fiscali
e previdenziali;

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO TECNICO

Il servizio tecnico comporta la redazione del progetto definitivo, esecutivo, comprensivo
dell'ottenimento delle necessarie ed eventuali autorizzazioni, nonché lo svolgimento della
direzione lavori e il coordinamento per la sicurezza nelle varie fasi per gli interventi in
parola sulla base degli elaborati tecnici. Il servizio dovrà essere svolto con la più rigorosa
osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, delle leggi regionali.

Gli elaborati progettuali dovranno essere conformi a quanto indicato dall'art. 23 del
D.Lgs.vo n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici".

Gli elaborati di progetto vanno presentati in originale e copia autenticata in tre copie,
nonchè su supporto informatico. Gli elaborati saranno di proprietà del Comune, il quale,
prima della verifica e validazione, potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno

esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie.

La direzione dei lavori, le cui attività sono elencate a titolo non esaustivo dall'art. 101 del Codice dei Contratti viene svolta alle dirette dipendenze del Responsabile Unico del Procedimento, nominato dal Comune di Belvedere Marittimo.

Le attività richieste sono dettagliate nell'allegato A al presente atto.

ART. 2 - TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA

Gli elaborati progettuali vanno consegnati secondo il seguente crono programma:

- progetto definitivo/esecutivo: 30 giorni dalla comunicazione di affidamento, fatti salvi i tempi necessari per l'acquisizione dei pareri; L'aggiudicatario deve apportare alla documentazione progettuale, entro cinque giorni dalla richiesta del committente, le proposte di modifiche avanzate. La direzione dei lavori ve esercitata per tutta la durata degli stessi, fino all'emissione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione.

ART. 3 – PROCEDURA DI GARA

La scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021) Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo

ART. 4 – IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta per i servizi di cui all'articolo 1 è pari a € 51.947,34 cui andranno aggiunti CNAAll (4%) e IVA (22%),

ART. 4 bis – INADEMPIENZE CONTRATTUALI

E' prevista una penale di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo per la consegna degli elaborati progettuali, secondo la tempistica indicata dall'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. In caso di ritardi superiori al 20% dei giorni assegnati, il comune si riserva il diritto di rescindere il contratto fatto salvo il diritto di richiedere il pagamento delle penali per il ritardo massimo e di esperire ogni ulteriore possibilità di rivalsa nei confronti dell'Operatore Economico.

Il Responsabile della procedura di gara, ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate all'operatore economico Nel caso che si riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione, via PEC, con l'indicazione analitica degli stessi. L'operatore economico dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni naturali e consecutivi, evidenziando analiticamente le proprie controdeduzioni.

All'operatore economico possono essere applicate penali da € 50,00 a € 500,00, a discrezione del Responsabile della procedura di gara, nel caso che vengano riscontrate inadempienze allo svolgimento del servizio affidato oppure nel caso che non risponda entro il termine di cui al presente articolo.

Il Comune può recedere dal contratto, senza bisogno di motivazioni, nel caso che all'operatore economico vengano addebitate penali per un ammontare superiore a € 5.000,00. Qualora il Comune intendesse recedere dal servizio conferito per motivi non

imputabili all'operatore economico, provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, più il 10% dei compensi previsti per la parte di servizio non ancora completato.

ART. 5 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

In caso di risoluzione del contratto e recesso si applicano gli artt. 108 e 109 del Codice dei Contratti.

ART. 6 - PAGAMENTO DEI COMPENSI ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010

Il Comune provvederà al pagamento, dietro presentazione di regolare fattura da emettersi successivamente alla regolare esecuzione della prestazione richiesta, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa subordinato in ogni caso all'erogazione da parte della Regione Calabria del contributo. Nel caso in cui l'operatore economico dichiari di avere dei dipendenti, sull'importo netto progressivo delle prestazioni da liquidare, sarà operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute saranno syncolate soltanto in sede di liquidazione finale. Inoltre, per ogni pagamento, sarà necessaria l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

I pagamenti verranno liquidati ad emissione dei SAL.

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio tecnico in oggetto, devono essere registrati su un conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010). Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG): _____. E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato.

A pena di nullità assoluta, l'operatore economico, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata. L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo correlati al servizio ed il Comune può verificare in ogni momento tale adempimento. Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione agli enti competenti.

ART. 7 – ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

L'operatore economico assume a proprio carico gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza e di quelle discendenti dal presente atto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P. L'operatore economico è tenuto a depositare presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, con efficacia dalla data di aggiudicazione sino all'ultimazione delle prestazioni.

Qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P. per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato il committente potrà rivalersi sull'operatore economico per i danni o le sanzioni patite. In caso di inadempienze contrattuali, il Comune avrà diritto di rivalersi sulla cauzione e l'operatore economico

dovrà reintegrarla nei termini che saranno prefissati qualora il Comune avesse dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

ART. 8 - DIRITTI D'AUTORE

Gli atti prodotti verranno consegnati al Comune di Belvedere Marittimo che ne resterà unico proprietario.

ART. 9 - FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto è stipulato in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice dei Contratti.

ART. 10- DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto in oggetto, spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato. E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 11 – REGISTRAZIONE

Il presente atto è soggetto ad IVA e sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR 26.04.86, n. 131 e successive modificazioni.

ART. 12 – SPESE

Tutte le spese inerenti eventuali indagini, sopralluoghi nel Comune di Belvedere Marittimo e quant'altro occorra per la redazione dei progetti e per la direzione dei lavori sono a carico dell'aggiudicatario del servizio.

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non disciplinato con il presente atto si rimanda al D.Lgs.vo n. 5072016, al D.P.R. n. 207/2010, per le parti ancora in vigore, al Codice Civile ed all'altra normativa vigente in materia.

ART. 14 - SOTTOSCRIZIONE ED EFFICACIA DELL'ATTO

Il presente atto viene sottoscritto, in applicazione dell'art. 15 comma 2-bis della l. 241/1990, mediante firma digitale. Anche ai fini dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, presso la sede della del Comune di Belvedere, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile,

il Professionista dichiara di accettare espressamente le seguenti clausole: Art. 4: inadempienze contrattuali; Art. 5: Risoluzione del contratto e recesso; Art. 6: Pagamento dei compensi ed Obblighi di tracciabilità ex L. 136/2010.

ALLEGATI

 allegato A

Il Responsabile Settore
F.to Ing Giuliana Rosalia CANGELOSI

ALLEGATO A

Le sotto indicate precisazioni non hanno carattere esaustivo; gli operatori economici, nell'esecuzione dei compiti loro affidati, dovranno tenere conto della normativa vigente in materia, in particolare il D.Lgs.vo n. 50/2016, il D.P.R. n. 207/2010, per le parti ancora in vigore, e le Linee Guida Anac, in particolare la n. 1.

PROGETTAZIONE

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica dovrà individuare, tra più soluzioni, quella che presenta il miglior rapporto tra costi e benefici per la collettività, in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e prestazioni da fornire. Il progetto di fattibilità comprende tutte le indagini atte a verificare la possibilità di realizzazione dell'intervento in oggetto, compreso una prima stesura del quadro economico di spesa dell'intervento stesso. Il progetto comprenderà i seguenti elaborati qui riportati a titolo indicativo e non esaustivo:

- relazione illustrativa;
- relazione tecnica;
- studio di pre-fattibilità ambientale;
- studi necessari per un'adeguata conoscenza del contesto in cui è inserita l'opera;
- planimetria generale ed elaborati grafici;
- quadro economico di progetto;
- piano particellare delle aree e rilievo di massima degli immobili;
- prima stesura con contenuti minimi riguardante il piano di sicurezza e coordinamento;
- e quant'altro previsto dalle norme e regolamenti riguardanti i contratti pubblici

Il progetto definitivo, redatto in conformità allo studio di fattibilità tecnica ed economica, dovrà individuare compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante e dal progetto di fattibilità, il progetto definitivo dovrà contenere, altresì, tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni ed approvazioni, nonché la quantificazione definitiva del limite di spesa per la realizzazione dell'intervento e del relativo crono programma e comprenderà i seguenti elaborati qui riportati a titolo indicativo e non esaustivo:

- Relazione generale, - Relazione tecnica specialistica,
- Elaborati grafici edili/strutturali/impiantistici,
- Relazione illustrativa e schemi grafici riferiti alle modalità organizzative o fasi con cui dare corso ai lavori,
- Prime indicazioni circa il piano di sicurezza e di coordinamento e fascicolo dell'opera,
- Calcoli delle strutture e degli impianti,
- disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici,
- e quant'altro previsto dalle norme e regolamenti riguardanti i contratti pubblici

Il Progetto esecutivo, redatto in conformità al progetto definitivo, dovrà determinare in ogni dettaglio i lavori da realizzare, il relativo costo previsto, il crono programma coerente con quello del progetto definitivo, e deve essere sviluppato ad un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificato in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo, in modo da consentirne l'esatta esecuzione in cantiere. A tal fine il progetto esecutivo costituisce la ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni e, pertanto, dovrà definire compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale ed impiantistico l'intervento da realizzare. Restano esclusi soltanto i piani operativi di cantiere, i piani di

approvvigionamento, nonché i calcoli e i grafici relativi alle opere provvisorie. Il progetto dovrà essere redatto, oltre che nel pieno rispetto del progetto definitivo, anche in conformità delle prescrizioni dettate nei titoli abilitativi o in sede di accertamento di conformità urbanistica, o di conferenza di servizi o di pronuncia di compatibilità ambientale, ove previste.

Il progetto esecutivo deve essere, altresì, corredato da apposito piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti in relazione al ciclo di vita e comprenderà i seguenti elaborati qui riportati a titolo indicativo e non esaustivo:

- relazione generale;
- relazioni specialistiche;
- elaborati comprensivi anche di quelle delle strutture, degli impianti e di ripristini e miglioramento ambientale;

- calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- piano di sicurezza e coordinamento e quadro di incidenza della mano d'opera;
- computo metrico estimativo e quadro economico;
- crono programma; - elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- schema di contratto e capitolato speciale di appalto;
- e quant'altro previsto dalle norme e regolamenti riguardanti i contratti pubblici

Nella redazione del progetto esecutivo il professionista incaricato si atterrà ai pareri e alle autorizzazioni rilasciati in fase di progetto definitivo dalle autorità preposte al controllo, aggiornando quindi gli elaborati finali alle eventuali prescrizioni di tali autorità. Il professionista è comunque tenuto ad uniformare il progetto ai vincoli imposti onde conseguire sempre con esito positivo il nulla osta ad eseguire i lavori. Il progetto esecutivo, redatto nel rispetto del progetto definitivo e delle leggi e dei regolamenti vigenti, sarà validato dall'amministrazione nella persona del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs 50/2016 previo svolgimento delle attività di verifica preliminare di cui all'art. medesimo. Il progetto esecutivo consentirà l'espletamento della gara d'appalto per l'affidamento dei lavori. Durante lo sviluppo del progetto, il professionista dovrà periodicamente rapportarsi con il Rup e gli uffici titolari delle conoscenze e responsabilità relative al futuro utilizzo dell'immobile; ciò al fine di condurre le verifiche preventive e quindi la condivisione delle scelte tecniche più opportune, per il raggiungimento della soluzione progettuale con il migliore rapporto costo/prestazioni. Le attività di verifica del progetto avverranno in conformità all'art. 26 del D. Lgs 50/2016.

Ove il professionista ritenesse necessario approfondire rilievi e prove egli agirà a proprie spese provvedendo anche a ripristinare i luoghi. Al professionista incaricato verranno fornite tutte le documentazioni utili in possesso dell'amministrazione tra cui:

- Documento preliminare alla progettazione;
- relazione geologica;
- fogli di mappa e visure

Il professionista incaricato rimarrà tuttavia responsabile per quanto riguarda la necessità di effettuare rilievi, sopralluoghi, controlli in sito e quant'altro necessario all'acquisizione di tutti gli elementi necessari per l'espletamento dell'incarico, ivi comprese tutte le attività necessarie alla eventuale legittimazione edilizia e urbanistica. Il professionista svolgerà l'incarico tramite la propria struttura organizzativa e provvederà alla redazione degli elaborati di progetto nonché alla firma legalmente valida ai fini delle responsabilità civili e penali connesse.

Il Professionista è autorizzato ad avvalersi della collaborazione di tecnici di fiducia da lui nominati. Questi ultimi collaboreranno con il Professionista nel verificare che i lavori da eseguire siano progettati regolarmente in conformità delle normative e prescrizioni vigenti. Potranno inoltre anche firmare elaborati e documenti, ma solo congiuntamente al Professionista incaricato. In particolare sono ricompresi nel compenso professionale, gli oneri che il Professionista, vista la complessità dell'opera e data la specificità

dell'intervento che comprende anche lavori impiantistici dovrà eventualmente sostenere per remunerare un perito iscritto al relativo Albo Professionale. Il progetto approvato diverrà di proprietà dell'amministrazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che l'affidatario possa sollevare eccezioni di sorta.

Oneri del Professionista incaricato

Il professionista incaricato è tenuto a fornire gli elaborati richiesti nei seguenti supporti e numero: - In triplice copia cartacea; - Una copia su supporto informatico; - Per la parte grafica una copia su supporto informatico, tradotta in linguaggio standard DXF o DWG. Il professionista incaricato è altresì tenuto a promuovere e intraprendere tutte le attività e gli incontri che si rendessero necessari con Autorità o aziende terze ai fini della realizzabilità del progetto e/o fasi transitorie con cui si propone di dare corso all'intervento. Segnatamente il professionista deve rapportarsi con le Aziende titolari delle reti di acqua, energia elettrica, gas, etc Il presente disciplinare costituisce specifica procura in tal senso da parte del RUP al professionista.

DIREZIONE LAVORI PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Il servizio tecnico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP. ed al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, ed al Capitolato Speciale d'Appalto. Le prestazioni professionali da erogare per l'espletamento del servizio riguardano le attività di direzione dei lavori, misura e contabilità, liquidazione, assistenza al collaudo.

Tali attività dovranno essere svolte nel rispetto di tutta la vigente normativa in materia di lavori pubblici di cui al D. Lgs. 50/2016, nonché delle disposizioni disciplinanti la sicurezza nei cantieri in conformità al D. Lgs. n.81/08, successive modificazioni ed integrazioni, assumendo direttamente ogni relativa responsabilità.

Il Professionista in particolare, dovrà, in qualità di Direttore dei Lavori, curare che i lavori cui è preposto siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità del progetto e del contratto, nonché a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo: a) consegnare i lavori all'impresa appaltatrice entro i termini stabiliti dagli atti contrattuali stipulati; b) trasmettere al comune, per l'istruttoria presupposta alla liquidazione e/o per l'approvazione, i certificati di pagamento delle rate di acconto ed il conto finale per il saldo, completi di tutti gli elaborati e dei documenti previsti dalla vigente normativa in materia, entro e non oltre i termini fissati nel capitolato prestazionale per tale emissione; c) trasmettere allo stesso Servizio summenzionato i verbali di consegna, sospensione e ripresa dei lavori entro e non oltre cinque giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla loro data; d) adeguare, se necessario, i QTE (Quadro Tecnico economico);

Dovrà altresì: 1) assicurare il rispetto, da parte dell'Impresa o delle Imprese esecutrici, dei disposti di cui all'articolo 18 della Legge n. 55/1990 e successive modificazioni; 2) controllare il rispetto da parte dell'Impresa del programma effettivo di esecuzione dei lavori dalla stessa presentato, anche in considerazione del cronoprogramma predisposto dal Progettista; 3) segnalare tempestivamente al Responsabile del Procedimento eventuali ritardi assieme all'indicazione delle iniziative assunte al riguardo; 4) curare il rigoroso rispetto da parte dell'Impresa delle indicazioni contrattuali e progettuali; 5) assicurare il rispetto, da parte dell'Impresa, dei progetti approvati e dei prescritti livelli qualitativi, esigendo la tempestiva presentazione delle campionature di materiali, componenti, impianti, attrezzature ed arredi ed effettuando le opportune verifiche o le prove necessarie per accertare il rispetto delle prestazioni richieste, sia a piè d'opera che in opera; 6) far eseguire gli eventuali subappalti attraverso le Imprese che il Committente avrà autorizzato, previa verifica della regolarità della documentazione antimafia e di idoneità tecnica presentate, per le categorie e nella misura conformi a quanto dichiarato dall'Impresa aggiudicataria in sede di gara; 7) verificare la rispondenza

alle autorizzazioni suddette del contenuto dei relativi contratti di subappalto, copia dei quali deve essere consegnata dall'Impresa aggiudicataria nei termini previsti dall'articolo 18 della richiamata legge n. 55/90 e successive modificazioni; 8) compilare e trasmettere al Committente, assieme ad ogni stato d'avanzamento dei lavori da consegnare al Responsabile del Procedimento per la redazione del relativo certificato di pagamento, un rapporto sull'andamento dei lavori, dal quale il Committente stesso potrà trarre tempestive indicazioni circa il rispetto, da parte dell'Impresa, dei tempi e dei principali impegni contrattuali, con particolare riguardo alle campionature, alle verifiche prestazionali per l'accertamento della qualità di materiali e componenti nonché agli eventuali impedimenti o contestazioni che dovessero costituire motivo di contenzioso o di ritardo; 9) richiedere tempestivamente al Committente l'autorizzazione preventiva per eventuali varianti, anche soltanto qualitative; 10) far predisporre dall'Impresa, in conformità delle prescrizioni contrattuali, tutti gli elaborati grafici e la documentazione fotografica riguardanti le reti di servizi, interne ed esterne, la documentazione relativa al loro uso e le eventuali certificazioni di garanzia, e curarne la consegna al Committente ai fini della gestione e della manutenzione successiva; 11) partecipare alle operazioni di consegna delle opere ultimate al Committente; 12) adeguare gli elaborati e curare eventuali varianti in corso d'opera comprendendo eventuali necessarie autorizzazioni degli Enti preposti; 13) curare un costante collegamento con il Committente ed i soggetti dallo stesso incaricati del necessario coordinamento, al fine di assicurare la migliore riuscita delle opere e lo svolgimento dei più efficaci rapporti con gli organi preposti alle autorizzazioni e ai nulla osta.

Per lo svolgimento delle suddette attività il Comune di Belvedere Marittimo si impegna a: 1) fornire al professionista ogni documento in suo possesso ritenuto utile all'espletamento delle attività affidate; 2) fornire i permessi e le autorizzazioni eventualmente necessari per l'accesso ad aree ed immobili di proprietà. Sono richiesti interventi almeno settimanali di verifica diretta in cantiere degli aspetti riguardanti gli obblighi in materia di sicurezza del lavoro (nel rispetto di quanto previsto nel piano di sicurezza e coordinamento e nei piani operativi di sicurezza redatti dalle singole imprese esecutrici) nonché la conduzione e verbalizzazione delle riunioni di coordinamento da tenersi con periodicità settimanale. I controlli e le verifiche di cui sopra dovranno essere gestite dal suddetto Professionista mediante procedure specifiche da concordarsi con il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e le singole imprese prima dell'affidamento dei singoli lavori. Dette procedure dovranno regolamentare in modo specifico gli ingressi al cantiere di imprese e di lavoratori con particolare attenzione all'utilizzo di attrezzature impianti e quant'altro presente sul luogo di lavoro. Al termine di ogni sopralluogo di verifica e/o riunione di coordinamento dovranno altresì essere redatti appositi verbali, debitamente firmati dal Professionista, o da suo collaboratore, e dall'impresa esecutrice. Al Comune alla fine delle diverse fasi andranno consegnate n. 3 copie fascicolate (ove necessario) e complete e n. 1 copia fornita su supporto magnetico con i seguenti software: autocad per gli elaborati grafici, excel e word per gli elaborati economici e descrittivi.

Per la contabilità preferibilmente formato STR , excel o formati compatibili. Gli elaborati saranno di proprietà del Comune, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, sentito il Professionista incaricato.

COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA (Fase progetto e DL) PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Il servizio tecnico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP. ed al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, ed al Capitolato Speciale d'Appalto. Le prestazioni professionali da erogare per l'espletamento del servizio riguardano le attività di

coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione. Tali attività dovranno essere svolte nel rispetto di tutta la vigente normativa in materia di lavori pubblici di cui al D. Lgs. 50/2016, nonché delle disposizioni disciplinanti la sicurezza nei cantieri in conformità al D. Lgs. n.81/08, successive modificazioni ed integrazioni, assumendo direttamente ogni relativa responsabilità. Il Professionista in particolare, dovrà, in qualità di Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione, curare che i lavori cui è preposto siano eseguiti nel rispetto del D. Lgs 81/08 e in conformità del contratto, nonché a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo:

a) verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;

b) verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, ove previsto, adeguare il piano di sicurezza e di coordinamento ove previsto, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;

c) organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;

d) verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;

e) segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni e alle prescrizioni del piano, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto.

f) sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate;

g) verificare e integrare le proprie disposizioni di volta in volta con il Responsabile della sicurezza della scuola provvedendo poi alla successiva stampa e alla consegna a questi delle planimetrie relative insieme concertate e definite. Nel servizio sono incluse le varianti al PSC da apportare successivamente alla avvenuta consegna alla Committenza e/o in pendenza di scelte operative/esecutive o varianti progettuali decise dalla Committenza o dal Responsabile dei Lavori.

Il professionista dovrà adempiere ai propri obblighi col massimo scrupolo, zelo e diligenza seguendo costantemente e continuamente in cantiere la realizzazione dei lavori. Per lo svolgimento delle suddette attività il Comune di Belvedere Marittimo si impegna a:

- fornire al professionista ogni documento in suo possesso ritenuto utile all'espletamento delle attività affidate;

- fornire i permessi e le autorizzazioni eventualmente necessari per l'accesso ad aree ed immobili di proprietà.

Sono richiesti interventi almeno settimanali (non meno di n. 1-2 giornate/settimana) di verifica diretta in cantiere degli aspetti riguardanti gli obblighi in materia di sicurezza del lavoro (nel rispetto di quanto previsto nel piano di sicurezza e coordinamento e nei piani operativi di sicurezza redatti dalle singole imprese esecutrici) nonché la conduzione e verbalizzazione delle riunioni di coordinamento da tenersi con periodicità settimanale. I controlli e le verifiche di cui sopra dovranno essere gestite dal suddetto Professionista mediante procedure specifiche da concordarsi con il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e le singole imprese prima dell'affidamento dei singoli lavori. Dette procedure dovranno regolamentare in modo specifico gli ingressi al cantiere di imprese e

di lavoratori con particolare attenzione all'utilizzo di attrezzature impianti e quant'altro presente sul luogo di lavoro. Al termine di ogni sopralluogo di verifica e/o riunione di coordinamento dovranno altresì essere redatti appositi verbali, debitamente firmati dal Professionista, o da suo collaboratore, e dall'impresa esecutrice. Al Comune alla fine delle diverse fasi andranno consegnate n. 3 copie fascicolate (ove necessario) e complete e n. 1 copia fornita su supporto magnetico con i seguenti software: autocad per gli elaborati grafici, excel e word per gli eventuali elaborati economici e descrittivi.



Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistorni n. 1 - 87021 Belvedere Marittimo (CS)

Belvedere Marittimo, li 01/06/2023

**OGGETTO: Calcolo prestazione professionale tecnica (D.M. 17/06/2016).
REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA*, CUP D55E22000560006 –
PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI**

ALLEGATO 1

COMPENSO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

| Descrizione | Importo euro |
|--|-------------------------|
| 1) Edilizia | |
| Sanita', istruzione, ricerca | |
| Valore dell'opera [V]: 545'000.00 € | |
| Categoria dell'opera: EDILIZIA | |
| Destinazione funzionale: Sanita', istruzione, ricerca | |
| Parametro sul valore dell'opera [P]: 8.0751% | |
| Grado di complessità [G]: 0.95 | |
| Descrizione grado di complessità: [E.08] Sede azienda sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo nido, Scuola materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi. | |
| Specifiche incidenze [Q]: | |
| Relazioni generali e tecniche, elaborati grafici, calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali relazioni sulla risoluzione delle interferenze e relazione sulla gestione materie [QbII.01=0.23] | 9'616.03 € |
| Disciplinare descrittivo e prestazionale [QbII.03=0.01] | 418.09 € |
| Elenco prezzi, computo metrico estimativo, quadro economico [QbII.05=0.07] | 2'926.62 € |
| Studio di inserimento urbanistico [QbII.06=0.03] | 1'254.26 € |
| Rilievi planoaltimetrici [QbII.07=0.02] | 836.18 € |
| Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto [QbII.08=0.07] | 2'926.62 € |
| Relazione geotecnica [QbII.09=0.06] | 2'508.53 € |
| Relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004) [QbII.19=0.02] | 836.18 € |
| Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95 d.p.c.m. 512/97) [QbII.20=0.02] | 836.18 € |
| Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.l.) [QbII.21=0.03] | 1'254.26 € |
| Relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, calcoli esecutivi [QbIII.01=0.07] | 2'926.62 € |
| Particolari costruttivi e decorativi [QbIII.02=0.13] | 5'435.15 € |
| Computo metrico estimativo, quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, quadro dell'incidenza percentuale della quantita' di manodopera [QbIII.03=0.04] | 1'672.35 € |
| Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma [QbIII.04=0.02] | 836.18 € |
| Piano di manutenzione dell'opera [QbIII.05=0.02] | 836.18 € |
| Piano di sicurezza e coordinamento [QbIII.07=0.1] | 4'180.88 € |



Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistorni n. 1 - 87021 Belvedere Marittimo (CS)

| | |
|--|--------------------|
| Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione [QcI.01=0.32] | 13'378.83 € |
| Liquidazione (art. 194, comma 1, d.P.R. 207/2010) - Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile [QcI.02=0.03] | 1'254.26 € |
| Contabilita' dei lavori a misura: | |
| - Fino a 500'000.00 €: QcI.09=0.06 | 2'301.40 € |
| - Sull'eccedenza fino a 545'000.00 €: QcI.09=0.012 | 41.43 € |
| Certificato di regolare esecuzione [QcI.11=0.04] | 1'672.35 € |
| Coordinamento della sicurezza in esecuzione [QcI.12=0.25] | 10'452.20 € |
| SOMMANO | 68'400.78 € |

TOTALE PRESTAZIONI 68'400.78 €

SPESE E ONERI ACCESSORI

| Descrizione | Importo euro |
|---|--------------------|
| 1) Spese forfettarie | 17'100.20 € |
| TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI | 17'100.20 € |
| Per il dettaglio delle voci di spesa ed oneri accessori si rimanda all'apposito allegato. | S.E.&O. |

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA

| Descrizione | Importo euro |
|--|--------------------|
| Prestazioni professionali: | |
| Compenso per prestazioni professionali | 68'400.78 € |
| Spese ed oneri accessori | 17'100.20 € |
| TOTALE CORRISPETTIVO | 85'500.98 € |
| Diconsi zero/00 percento. | |
| RIDUZIONE PER RISPETTO PARAMETRI PNRR | 51 947.34 € |
| Contributo integrativo Cassa di Previdenza: | |
| su euro 51 947.34 il 4% | 2 077.89 € |

RIEPILOGO FINALE

| Descrizione | Importo euro |
|-------------------|--------------------|
| Imponibile | 54'025.23 € |



Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistomi n. 1 - 87021 Belvedere Marittimo (CS)

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO
Il Responsabile del Servizio
(Ing. Giuliana Cangelosi)





Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistomi n. 1 - 87021 Belvedere Marittimo (CS)

ALLEGATO

Belvedere Marittimo, li 01/06/2023

**OGGETTO: Dettaglio delle singole voci delle prestazioni a vacanza e delle spese.
REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA", CUP D55E22000560006 -
PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI**

**DETTAGLIO delle
SPESE E ONERI ACCESSORI**

| Descrizione | Importo euro |
|---|-------------------------------|
| 1) Spese forfettarie | |
| Spese e oneri accessori (forfettarie) pari al 25% del compenso per prestazioni professionali a base di gara. [25% * 68'400,78 €] | 17'100,20 € |
| TOTALE SPESE PROFESSIONALI | 17'100,20 € S.E.&O. |

**DETTAGLIO delle
SPESE E ONERI ACCESSORI**

| Descrizione | Importo euro |
|--|-------------------------------|
| 1) Spese forfettarie | |
| Spese e oneri accessori (forfettarie) pari al 25% del compenso per prestazioni professionali. [25% * 68'400,78 €] | 17'100,20 € |
| TOTALE SPESE PROFESSIONALI | 17'100,20 € S.E.&O. |

Il Responsabile del Servizio
(Ing. Giuliana Cangelosi)



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

VIA M. MISTORNI, 1 - 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)

Cod. Fisc. n. 00346830789 - Tel. 0985/887411 - Fax 0985/8874109

Sito Internet www.comune.belvedere-marittimo.cs.it

PEC: belvederemarittimo.cs.utc@pec.it

SETTORE TECNICO LL.PP. – MANUTENTIVO (SETTORE VI)



Prot. N. ____ del ____

All'operatore economico

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER AFFIDAMENTO DIRETTO

OGGETTO: *“REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA”, nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*

CUP D55E22000560006 CIG _____

Affidamento servizi tecnici inerenti la fase di collaudo tecnico

(art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021)

In data odierna, in BELVEDERE MARITTIMO (CS), presso la Sede Comunale, la sottoscritta Ing. Giuliana Rosalia CANGELOSI, in qualità di Responsabile del Settore nominato con Decreto Sindacale n. 7 del 25.08. 2022,

VISTO

- l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021;
- l'art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1) Legge 108/2021: “affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;”

VISTO l'art 1 della Legge n.296 del 27 Dicembre 2006 comma 450 secondo cui "[...]Le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...];

nelle more del completamento della procedura, con la presente,

INVITA

La S.V., qualora interessato, a manifestare la propria disponibilità presentando la propria offerta, corredata da dichiarazione (come da modello allegato), esclusivamente in formato elettronico e firmato digitalmente, avente ad oggetto "**REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA**", nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

come meglio dettagliato nella Documentazione Allegata alla presente Richiesta di preventivo

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara né proposta contrattuale, ma viene inviato al solo fine di eseguire una indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e pertanto non vincola in alcun modo questo Ente, che potrà procedere tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo secondo i criteri di seguito meglio specificati.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di BELVEDERE MARITTIMO (CS) - Via M.Mistorni – 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)

Profilo di committente (sito internet del comune): www.comune.belvederemarittimo.cs.it

Settore competente: Ufficio Tecnico - PEC: belvederemarittimo.cs.utc@pec.it

Piattaforma gare telematiche: <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/>

Responsabile del Procedimento: Ing. Giuliana Rosalia CANGELOSI

Informazioni di carattere procedurale possono essere reperite in orario di ufficio.

OGGETTO DELLA PROCEDURA:

L'oggetto della procedura è il **COLLAUDO STATICO RELATIVO "REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA"**, nell'ambito dell'avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU)

Il collaudo consiste nel controllo dell'efficienza statica della costruzione nel rispetto dei termini previsti dalle leggi e norme vigenti, con prove di carico eseguite in rapporto ai dati di progetto;

l'elaborato di collaudo comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo: - relazione illustrativa dell'opera; - esame degli elaborati grafici del progetto; - esame dell'impostazione generale della progettazione strutturale, degli schemi di calcolo e delle azioni considerate; - esame della documentazione prodotta dalla Direzione Lavori (certificati dei materiali, relazioni ed in particolare relazione finale, elaborati grafici e calcoli di manufatti prefabbricati, ecc.); - verbali delle visite di collaudo e delle operazioni effettuate durante le stesse; - verbale delle eventuali prove di carico (se ritenute necessarie); - certificato di collaudo.

IMPORTO STIMATO DA AGGIUDICARE:

L'importo complessivo per l'espletamento della procedura è pari a circa € 2.540,16 oltre Cassa ed Iva come per legge, OVVERO inferiore alla soglia di cui alla norma per come richiamato dall'art 1 comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Di ricorrere alla procedura di cui all' art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021 con il criterio del prezzo più basso;

PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE

La Richiesta di preventivo/offerta sull'importo posto a base è finalizzata alla trattativa diretta ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i. ed è espletata tramite la piattaforma telematica di negoziazione all'indirizzo <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/> anche in virtù dell'art 1 della Legge n.296 del 27 Dicembre 2006 comma 450 secondo cui “[..]Le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...] e pertanto essendo l'importo inferiore agli importi prima menzionati non corre l'obbligo al ricorso delle procedure telematiche,

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene inviato per consentire agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente procedura.

Si ribadisce che la presente richiesta di preventivo non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, e pertanto non vincola in alcun modo la S.A. che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo, secondo i criteri esposti nel presente documento.

La S.A. inoltre sarà libera di avviare altre procedure o di avvalersi di Convenzione Consip qualora prima della stipula del contratto dovesse venire attivata.

La S.A. si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

TERMINE DI RICEZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta corredata da dichiarazione come da modello allegato con i relativi allegati, dovrà pervenire esclusivamente in formato elettronico e firmate digitalmente tramite la piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del Codice, accessibile all'indirizzo: <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/> previa registrazione alla stessa entro il termine perentorio delle ore _____ del giorno _____

CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per mezzo dell'apposita funzionalità, presente sulla piattaforma <https://belvederemarittimo.tuttogare.it/>, entro il giorno _____ alle _____. Le richieste dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema relativa all'Appalto riservata alle richieste di chiarimenti. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC belvederemarittimo.cs.utc@pec.it

COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

REQUISITI GENERALI

I requisiti di partecipazione alla procedura, a pena di esclusione, sono:

- Assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 in particolare di non trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

REQUISITI IDONEITA' PROFESSIONALE

L'operatore economico deve possedere, ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- iscrizione al rispettivo Ordine Professionale secondo quanto previsto dall'art. 24, comma 5 del D.lgs n. 50 del 2016;
- non devono sussistere provvedimenti disciplinari, o di altra natura, che inibiscono l'attività professionale;
- aver svolto almeno un servizio tecnico riconducibile all'incarico in oggetto;

DOCUMENTAZIONE

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire la seguente documentazione firmata digitalmente:

- Sottoscrizione del presente documento per accettazione;
- Dichiarazione come da Modello allegato;
- Curriculum vitae
- Polizza professionale con massimale minimo di € 500.000,00

TEMPISTICHE E MODALITÀ DI CONSEGNA

Il Fornitore aggiudicatario si impegna ad eseguire le consegne con massima urgenza e comunque non oltre 30 giorni dalla comunicazione di fine lavori.

TERMINI DI PAGAMENTO

Pagamenti entro 30 giorni dalla consegna degli elaborati previa emissione fattura. Il pagamento rimane comunque subordinato all'erogazione della somma da parte della Regione Calabria.

FATTURAZIONE

In ottemperanza a quanto disposto dal D.M. n. 55/2013, si informa che la S.A. dal 31 marzo 2015 non può più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica.

Indichiamo di seguito gli estremi per poter procedere alla corretta emissione della fattura:

Codice Univoco: **UF37KE**

Nome dell'ufficio: **Comune di BELVEDERE MARITTIMO – PIVA 00346830789**

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai partecipanti alla procedura sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici. In particolare:

- i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;

- i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONE

L'operatore economico assume a proprio carico gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza e di quelle discendenti dal presente atto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, l'operatore economico costituisce una cauzione definitiva, secondo quanto disposto dall'art. 103 del Codice dei Contratti. L'operatore economico è tenuto a depositare presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, con efficacia dalla data di aggiudicazione sino all'ultimazione delle prestazioni.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

In caso di risoluzione del contratto e recesso si applicano gli artt. 108 e 109 del Codice dei Contratti.

PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Calabria, sede di CATANZARO.

Sui termini di presentazione del ricorso: i ricorsi avverso la presente procedura possono essere notificati alla Stazione Appaltante entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, ex art.120, comma5, D.Lgs. n.104/2010.

ULTERIORI INFORMAZIONI

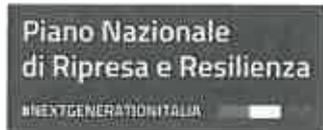
- 1) Il contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma, 14 del D.Lgs. 50/2016.
- 2) È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'Allegato 1 un recapito di posta elettronica certificata (PEC) a cui saranno inviate, oltre a quelle che avverranno attraverso la piattaforma telematica, in forma scritta le comunicazioni e le richieste riguardanti la presente procedura di gara.
- 3) La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio e per ragioni di sua esclusiva competenza, di revocare la presente lettera di invito ovvero di non procedere all'affidamento; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuna, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

ALLEGATI

- Modello di dichiarazione e offerta
- Schema di disciplinare di incarico

Il Responsabile Settore
F.to Ing Giuliana Rosalia CANGELOSI

Al Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistorni
87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

OGGETTO: *“REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA”, nell’ambito dell’avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU)*

CUP D55E22000560006

Modello di dichiarazione e offerta

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il
in qualità di
dell’impresa
con sede in
con codice fiscale n.
con partita IVA n.

A tal fine ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

In riferimento alla procedura in oggetto

DICHIARA

1. di aver preso esatta cognizione della natura dell’incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l’offerta economica presentata;
2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito alla gara;
3. di Impegnarsi a stipulare di apposita polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell’attività di propria competenza ai sensi dell’art. 24, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
4. l’insussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80, del D.Lgs n. 50/2016),
5. di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l’esecuzione delle prestazioni in oggetto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
6. di possedere le abilitazione di cui al Dlgs 81/2008 e ss mm ii;
7. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure

e che la stessa Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa;

8. di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali;
9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
10. l'osservanza e di essere in regola, all'interno della ditta suddetta, con la normativa vigente in materia di sicurezza, obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi;
11. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento europea n. 679/2016
12. l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n° 136 e s.m.i.;
13. di obbligarsi, come si obbliga, ad espletare il servizio in parola, impegnandosi alla osservanza di tutti i patti e le condizioni di cui al presente invito;
14. di obbligarsi, come si obbliga obbligo a rispettare i principi DNSH di "Non arrecare un danno significativo – Do Not Significant Harm" (DNSH) di cui all'art. 17 del Regolamento UE 2020/852

COMUNICA

I dati necessari per le eventuali successive comunicazioni relative alla procedura di cui in oggetto:

Denominazione _____
Indirizzo _____
Telefono _____ Cell. _____ E-mail _____
Referente _____ Cell: _____ e-mail _____
PEC _____ Fax _____
n. _____

OFFRE

per l'esecuzione del servizio in oggetto il seguente onorario:

_____ (diconsi _____)

corrispondente a un ribasso percentuale sull'importo del corrispettivo posto a base d'asta pari a:

- in cifre %
- in lettere %

DICHIARA/DICHIARANO

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito;
- di impegnarsi a mantenere valida la propria offerta per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte, e di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per ulteriori 180 giorni nel caso in cui allo scadere dei primi non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva efficace.

Si allega copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

Luogo e data..... FIRMA.....

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

VIA M. MISTORNI, 1 - 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS)

Cod. Fisc. n. 00346830789 - Tel. 0985/887411 - Fax 0985/8874109

Sito Internet www.comune.belvedere-marittimo.cs.it

PEC: belvederemarittimo.cs.utc@pec.it

SETTORE TECNICO LL.PP. - MANUTENTIVO (SETTORE VI)



SCHEMA DISCIPLINARE INCARICO

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER AFFIDAMENTO DIRETTO

“REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA”, nell’ambito dell’avviso pubblico prot. n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.2 “Piano di estensione del tempo pieno e mense”. finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

CUP D55E22000560006

Affidamento servizi tecnici inerenti la fase di collaudo tecnico

(art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall’art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021)

ENTE COMMITTENTE: Comune di Belvedere Marittimo - con sede in Piazza Maggiore
Mistorni – 87021 Belvedere Marittimo Codice Fiscale 00346830789 – Partita IVA
00346830789.

PROFESSIONISTA/I INCARICATO/I: oppure RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI
PROFESSIONISTI così composto: -, nato a, residente
....., Codice Fiscale, P. IVA, libero professionista
titolare dello studio, con sede in – Tel. Fax
..... - e-mail - PEC ; in qualità di capogruppo del
R.T.P. - - Nella costituzione dell'RTP, fra tali professionisti,
vengono stabilite le seguenti quote di partecipazione al raggruppamento:
Nell'RTP, viene stabilito inoltre che i soggetti personalmente responsabili delle prestazioni
professionali sono: in conformità a quanto indicato nell'offerta. Giusto atto di
COSTITUZIONE DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI PROFESSIONISTI CON
MANDATO SPECIALE DI RAPPRESENTANZA del, agli atti del NOTAO
....., Repertorio n. Raccolta n. Registrato a
..... il giorno al n. Serie L'anno 201...
(duemiladici) addì (.....) del mese di, tra il, il quale agisce
esclusivamente in nome, conto ed interesse dell'Ente rappresentato e il
quale interviene quale capogruppo del costituito RTP sopra richiamato, giusto i poteri allo
stesso conferiti con l'atto medesimo,

PREMESSO CHE con Determinazione del Dirigente Settore Tecnico n. --- del --/--/-- alla
ditta ----- è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il
SERVIZI TECNICI INERENTI LA FASE DI COLLAUDO TECNICO per gli interventi di
"REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA", nell'ambito dell'avviso pubblico prot.
n. 48038 del 2 dicembre 2021, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –
Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall'Unione
europea – Next Generation EU – CUP D55E22000560006 per un corrispettivo di € ----,00
oltre oneri fiscali e previdenziali;

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO TECNICO

L'incarico consiste nell'eseguire:

Il collaudo consiste nel controllo dell'efficienza statica della costruzione nel rispetto dei
termini previsti dalle leggi e norme vigenti, con prove di carico eseguite in rapporto ai dati
di progetto;

l'elaborato di collaudo comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo: - relazione
illustrativa dell'opera; - esame degli elaborati grafici del progetto; - esame
dell'impostazione generale della progettazione strutturale, degli schemi di calcolo e delle
azioni considerate; - esame della documentazione prodotta dalla Direzione Lavori
(certificati dei materiali, relazioni ed in particolare relazione finale, elaborati grafici e calcoli
di manufatti prefabbricati, ecc.); - verbali delle visite di collaudo e delle operazioni

effettuate durante le stesse; - verbale delle eventuali prove di carico (se ritenute necessarie); - certificato di collaudo.

ART. 2 - TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA

Gli elaborati progettuali vanno consegnati secondo il seguente crono programma:

- 20 giorni dalla comunicazione di affidamento.

ART. 3 – PROCEDURA DI GARA

La scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1 del D.L. 77/2021) Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo

ART. 4 – IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta per i servizi di cui all'articolo 1 è pari a € 2.540,16 oltre Cassa ed Iva come per legge,

ART. 4 bis – INADEMPIENZE CONTRATTUALI

E' prevista una penale di € 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo per la consegna degli elaborati progettuali, secondo la tempistica indicata dall'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. In caso di ritardi superiori al 20% dei giorni assegnati, il comune si riserva il diritto di rescindere il contratto fatto salvo il diritto di richiedere il pagamento delle penali per il ritardo massimo e di esperire ogni ulteriore possibilità di rivalsa nei confronti dell'Operatore Economico.

Il Responsabile della procedura di gara, ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate all'operatore economico. Nel caso che si riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione, via PEC, con l'indicazione analitica degli stessi. L'operatore economico dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni naturali e consecutivi, evidenziando analiticamente le proprie controdeduzioni.

All'operatore economico possono essere applicate penali da € 50,00 a € 500,00, a discrezione del Responsabile della procedura di gara, nel caso che vengano riscontrate inadempienze allo svolgimento del servizio affidato oppure nel caso che non risponda entro il termine di cui al presente articolo.

Il Comune può recedere dal contratto, senza bisogno di motivazioni, nel caso che all'operatore economico vengano addebitate penali per un ammontare superiore a € 5.000,00. Qualora il Comune intendesse recedere dal servizio conferito per motivi non imputabili all'operatore economico, provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, più il 10% dei compensi previsti per la parte di servizio non ancora completato.

ART. 5 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

In caso di risoluzione del contratto e recesso si applicano gli artt. 108 e 109 del Codice dei Contratti.

ART. 6 - PAGAMENTO DEI COMPENSI ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010

Il Comune provvederà al pagamento, dietro presentazione di regolare fattura da emettersi successivamente alla regolare esecuzione della prestazione richiesta, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa subordinato in ogni caso all'erogazione da parte della Regione Calabria del contributo.

Nel caso in cui l'operatore economico dichiara di avere dei dipendenti, sull'importo netto progressivo delle prestazioni da liquidare, sarà operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale. Inoltre, per ogni pagamento, sarà necessaria l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio tecnico in oggetto, devono essere registrati su un conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010). Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG): _____. E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, l'operatore economico, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata. L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo correlati al servizio ed il Comune può verificare in ogni momento tale adempimento. Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione agli enti competenti.

ART. 7 – ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

L'operatore economico assume a proprio carico gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza e di quelle discendenti dal presente atto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P. L'operatore economico è tenuto a depositare presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, con efficacia dalla data di aggiudicazione sino all'ultimazione delle prestazioni.

Qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P. per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato il committente potrà rivalersi sull'operatore economico per i danni o le sanzioni patite. In caso di inadempienze contrattuali, il Comune avrà diritto di rivalersi sulla cauzione e l'operatore economico dovrà reintegrarla nei termini che saranno prefissati qualora il Comune avesse dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

ART. 8 - DIRITTI D'AUTORE

Gli atti prodotti verranno consegnati al Comune di Belvedere Marittimo che ne resterà unico proprietario.

ART. 9 - FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto è stipulato in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice dei Contratti.

ART. 10- DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto in oggetto, spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato. E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 11 – REGISTRAZIONE

Il presente atto è soggetto ad IVA e sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR 26.04.86, n. 131 e successive modificazioni.

ART. 12 – SPESE

Tutte le spese inerenti eventuali indagini, sopralluoghi nel Comune di Belvedere Marittimo e quant'altro occorra sono a carico dell'aggiudicatario del servizio.

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non disciplinato con il presente atto si rimanda al D.Lgs.vo n. 50/2016, al D.P.R. n. 207/2010, per le parti ancora in vigore, al Codice Civile ed all'altra normativa vigente in materia.

ART. 14 - SOTTOSCRIZIONE ED EFFICACIA DELL'ATTO

Il presente atto viene sottoscritto, in applicazione dell'art. 15 comma 2-bis della L. 241/1990, mediante firma digitale. Anche ai fini dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, presso la sede della del Comune di Belvedere, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile,

il Professionista dichiara di accettare espressamente le seguenti clausole: Art. 4: inadempienze contrattuali; Art. 5: Risoluzione del contratto e recesso; Art. 6: Pagamento dei compensi ed Obblighi di tracciabilità ex L. 136/2010.

L'operatore

Il RUP



Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistorni n. 1
87021 Belvedere Marittimo (CS)

Belvedere Marittimo, li 01/06/2023

**OGGETTO: Calcolo Corrispettivi per collaudo opere strutturali (D.M. 17/06/2016).
REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA", CUP D55E22000560006 -
COLLAUDO OPERE STRUTTURALI**

ALLEGATO 1

COMPENSO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

| Descrizione | Importo |
|--|-------------------|
| | euro |
| 1) Edilizia | |
| Sanita', istruzione, ricerca | |
| Valore dell'opera [V]: 545'000.00 € | |
| Categoria dell'opera: EDILIZIA | |
| Destinazione funzionale: Sanita', istruzione, ricerca | |
| Parametro sul valore dell'opera [P]: 8.0751% | |
| Grado di complessità [G]: 0.95 | |
| Descrizione grado di complessità: [E.08] Sede azienda sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base, Asilo nido, Scuola materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi. | |
| Specifiche Incidenze [Q]: | |
| Collaudo tecnico amministrativo [QdI.01=0.08] | 3'344.71 € |
| SOMMANO | 3'344.71 € |
| TOTALE PRESTAZIONI | 3'344.71 € |
| | S.E.&O. |

SPESE E ONERI ACCESSORI

| Descrizione | Importo |
|-----------------------------|-----------------|
| | euro |
| 1) Spese forfettarie | 836.18 € |



Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistorni n. 1
87021 Belvedere Marittimo (CS)

TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI 836.18 €

Per il dettaglio delle voci di spesa ed oneri accessori si rimanda all'apposito allegato.

S.E.&O.

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA

| Descrizione | Importo |
|--|--|
| | euro |
| Prestazioni professionali: | |
| Compenso per prestazioni professionali | 3'344.71 € |
| Spese ed oneri accessori | 836.18 € |
| | TOTALE CORRISPETTIVO 4'180.89 € |
| Diconsi euro quattromila-centottanta/89. | |
| Compenso per prestazioni professionali | 3'344.71 € |
| Spese ed oneri accessori | 836.18 € |
| | TOTALE CORRISPETTIVO 4'180.89 € |
| Diconsi euro quattromila-centottanta/89. | |
| RIDUZIONE PER RISPETTO PARAMETRI PNRR | 2 540,16 € |

Contributo integrativo Cassa di Previdenza:

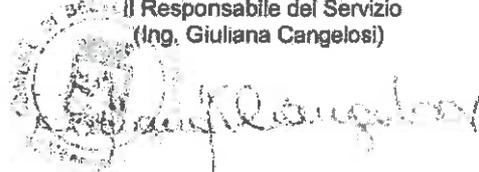
su euro 2'540,16 il 4%

101.61 €

RIEPILOGO FINALE

| Descrizione | Importo |
|--------------------|-------------------|
| | euro |
| Imponibile | 2'641.77 € |

Il Responsabile del Servizio
(Ing. Giuliana Cangelosi)





Comune di Belvedere Marittimo
Via M. Mistorni n. 1
87021 Belvedere Marittimo (CS)

ALLEGATO

Belvedere Marittimo, li 01/06/2023

**OGGETTO: Dettaglio delle singole voci delle prestazioni a vacanza e delle spese.
REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA*, CUP D55E22000560006 -
COLLAUDO OPERE STRUTTURALI**

**DETTAGLIO delle
SPESE E ONERI ACCESSORI**

| Descrizione | Importo euro |
|--|-----------------|
| 1) Spese forfettarie | |
| Spese e oneri accessori (forfettarie) pari al 25% del compenso per prestazioni professionali a base di gara. | |
| [25% * 3'344.71 €] | 836.18 € |
| TOTALE SPESE PROFESSIONALI | 836.18 € |
| | S.E.&O. |

**DETTAGLIO delle
SPESE E ONERI ACCESSORI**

| Descrizione | Importo euro |
|---|-----------------|
| 1) Spese forfettarie | |
| Spese e oneri accessori (forfettarie) pari al 25% del compenso per prestazioni professionali. | |
| [25% * 3'344.71 €] | 836.18 € |
| TOTALE SPESE PROFESSIONALI | 836.18 € |
| | S.E.&O. |

Comune di BELV: Il Responsabile del Servizio
(Ing. Giuliana Cangelosi)

