



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411 fax 8874109

Registro cronologico

Generale n. 380

Del 27 SET. 2021

SETTORE VII – SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI, CULTURALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 51 DEL 27.09.2021

OGGETTO: ASSISTENZA SPECIALISTICA SCOLASTICA PER ALUNNI CON DISABILITA' – ANNO SCOLASTICO 2021/2022- IMPEGNO DI SPESA – DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE SCHEMA LETTERA DI INVITO A PRESENTARE PREVENTIVO – APPROVAZIONE SCHEMA DISCIPLINARE- CIG ZF733320AD.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 118/2011 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.L/vo n.267/2000;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 26 del 01.08.2019, attributivo della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgvo n. 267/2000;

ATTESE le richieste di assistenza scolastica specialistica per alunni disabili provenienti dal Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Belvedere M.mo, acquisite al prot. n. 9275 del 08.07.2021;

DATO ATTO che l'assistenza specialistica scolastica per alunni disabili è un servizio a carico dell'Ente locale, giusta L. n. 104/1992 art. 13, comma 3, che prevede l'obbligo per gli enti locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali;

- CHE si intende, in questa sede, assicurare all'uopo un servizio di assistenza specialistica di integrazione scolastica mediante n. 3 Assistenti educativi per n. 9 alunni e 1 Assistente alla comunicazione esperto LIS per un alunno ipoudente
- CHE il servizio coprirà presumibilmente il periodo 25 ottobre 2021 - 12 marzo 2022, per un numero presunto di 1.804 ore complessive;

CONSIDERATO un costo complessivo del servizio pari ad € 36.092,74 (comprensivo di ogni onere);

DATO ATTO, altresì, che a tal fine si intende procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgvo n. 50/2016 e art. 1 D.L. 16/07/2020 n. 76, convertito in L. n. 120/2020, tuttavia ricorrendo previamente – mediante procedura telematica - alla consultazione di più preventivi;

- Che l'aggiudicazione avverrà mediante criterio del prezzo più basso ai sensi del combinato disposto degli artt. 95, comma 3, lett. a) e 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs n. 50/2016;

ATTESO l'allegato schema di lettera a presentare preventivo, parte integrante e sostanziale della corrente determina;
VISTO l'allegato schema di disciplinare di servizio, parte integrante e sostanziale della corrente determina;
VISTI la citata L. n. 104/1992, art. 13, comma 3, il D. Lgvo n. 112/1998, art. 139, comma 1 lett. c;
VISTO l'art. 192 del D. Lgvo n. 267/2000 e s.m.i.;
VISTO l'art. 32, comma 2, del D. Lgvo n. 50/2016;
VISTE le Linee-guida n. 4, in particolare il paragrafo 4.3.1, di attuazione del D. Lgvo n. 50/2016 dell'ANAC, secondo le quali "il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una *best practice* anche alla luce del principio di concorrenza";
DATO ATTO della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art 147 bis, comma 1, del D. Lgvo n. 267/2000;

DETERMINA

1. di indire procedura per l'affidamento del servizio di Assistenza scolastica specialistica per alunni con disabilità, nei termini che si esprimono in premessa qui richiamata
2. di approvare lo schema di invito a presentare preventivo, allegato e parte integrante e sostanziale della presente
3. di approvare lo schema di disciplinare, allegato e parte integrante e sostanziale della presente
4. che il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione del disciplinare prestazionale
5. di impegnare la somma di € 36.092,74 per come segue:
 - € 10.186,45 sul cap. 808 Bilancio 2021 RP 2019
 - € 10.522,64 sul cap. 808 Bilancio 2021 RP 2020
 - € 460,87 sul cap. 808 Bilancio 2021 RP 2019
 - € 522,78 (5Xmille anno imposta 2020) sul cap. 1956/0 Bilancio 2021
 - € 18.000,00 Bilancio 2021-2023 annualità 2022 cap. 1957/5
6. di trasmettere la presente all'Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti



Il Resp. del Settore
(D. Arnone)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente determinazione - ai sensi dell'art. 153, comma 5, D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna DIVIENE ESECUTIVA.

€ alla disponibilità effettiva esistente negli stanziamenti di spesa, giusto Intervento _____ ex Cap.

100 Bilancio 2024 R.P. _____

€ dallo stato di realizzazione della riscossione in entrata all'ex Cap. _____

ATTESTA, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009,

€ la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica

ovvero

€ la MANCATA copertura monetaria della spesa, in quanto incompatibile con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica

DATA 2/10/2024



IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 27/09/2001 al come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – del D. Lgvo 267/2000.

(n. Reg. Pub.)

Li, 27.09.2001

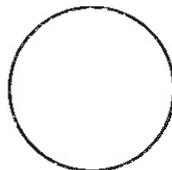


IL SEGRETARIO COMUNALE

UFFICIO DI SEGRETERIA
AFFARI GENERALI
(DANIELE COANDE)
Istruttore Direttore

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li



UFFICIO DI SEGRETERIA
AFFARI GENERALI
(DANIELE COANDE)
Istruttore Direttore



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411 fax 8874109

www.comune.belvedere-marittimo.cs.it pec belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it email protbelvedere@tiscali.it

Prot. n.

Belvedere M.mo,

Oggetto: Servizio di assistenza specialistica in favore di alunni diversamente abili – anno scolastico 2021/2022. Invito a presentare preventivo. CIG _____

Giusta determina n. ___ del _____ del Responsabile del Settore VII, con la presente, si invita codesta Ditta/Associazione/Cooperativa a presentare un preventivo per l'affidamento del servizio di Assistenza scolastica specialistica per l'anno scolastico 2021-2022, alle condizioni che seguono.

1. OGGETTO: Servizio di Assistenza scolastica specialistica da svolgere mediante le figure di cui al successivo punto 4, presso la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Scuola Secondaria di I° grado, di Belvedere M.mo, per complessive _____ ore, in favore degli alunni con disabilità indicati dall'Istituto Comprensivo.

2. DURATA: anno scolastico 2021/2022, dal _____ al _____ per presunte _____ settimane (la decorrenza potrebbe subire uno slittamento in dipendenza dal completamento delle operazioni di scelta della ditta).

3. NUMERO ALUNNI: _____

4. TIPOLOGIA E NUMERO FIGURE PROFESSIONALI:

- n. ___ assistenti educativi destinati a n. ___ alunni per _____ ore complessive, da suddividere secondo le indicazioni della scuola
- n. ___ assistente alla comunicazione esperto LIS destinati a n. ___ alunni e per almeno 10 ore settimanali ciascuno (n. _____ ore complessive)

5. COSTO a base d'asta soggetto a ribasso: € _____ comprensivo di ogni onere. L'importo dovuto sarà corrisposto al termine del progetto, previa acquisizione di relazione finale da parte della scuola e da parte della ditta/associazione, di fattura e DURC.

6. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: si procede ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgvo n. 50/2016 e art. 1 del D.L. 76/2020, tuttavia ricorrendo previamente – mediante procedura telematica - alla consultazione di più operatori economici attraverso invito a presentare preventivo. Aggiudicazione mediante criterio del prezzo più basso ai sensi del combinato disposto degli artt. 95, comma 3, lett. a), e 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs n. 50/2016. Si farà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e conveniente per l'Amministrazione comunale. L'Amministrazione comunale, qualora lo ritenga opportuno per le proprie esigenze, si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione, senza nessuna pretesa da parte delle ditte partecipanti alla gara.

7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA: Per essere ammesse alla gara, gli operatori economici devono possedere i seguenti requisiti:

- a. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura, per attività corrispondente a quella del corrente appalto; **se cooperative**, anche iscrizione all'Albo nazionale delle Società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive con D.M. 23/06/2004; **se cooperativa sociale**, iscrizione all'Albo nazionale e all'Albo regionale; **se Associazione ONLUS**, all'Anagrafe delle ONLUS;
- b. Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;

8. SVOLGIMENTO DELLA GARA: la gara si svolgerà in modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgvo n. 50/2016 e s.m.i., mediante la piattaforma informatica del Comune di Belvedere Marittimo, denominata "Tuttogare", raggiungibile al link belvederemarittimo.tuttogare.it.

9. DOCUMENTAZIONE: Per partecipare alla gara, occorre presentare la seguente documentazione redatta in lingua italiana e firmata digitalmente dai soggetti legittimati:

Plico virtuale "A":

- a) Domanda di partecipazione alla gara – in competente marca da bollo - sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (preferibilmente modulo allegato).
- b) Dichiarazione Sostitutiva Unica, ai sensi dell'art. 47 del citato DPR n. 445/2000 (preferibilmente come da modello generico allegato b), da adeguare rispetto all'art. 80, D.lgs. n. 50/2016, nell'eventualità di condanne penali) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.
- c) D.G.U.E. (Documento di gara unico europeo) generato dal sistema telematico della piattaforma informatica "Tuttogare" del Comune di Belvedere M.mo, raggiungibile al link belvederemarittimo.tuttogare.it, sottoscritto digitalmente.

Plico virtuale "B":

- a) OFFERTA ECONOMICA a ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta di € _____ **comprensivo di ogni onere.**

10. PARTECIPAZIONE ALLA GARA: per partecipare alla gara, le ditte interessate dovranno far pervenire la predetta DOCUMENTAZIONE entro il **termine perentorio delle ore __ del giorno _____**, esclusivamente per il tramite della piattaforma telematica del Comune di Belvedere M.mo, raggiungibile al link belvederemarittimo.tuttogare.it.

La documentazione deve essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, secondo le forme e le modalità in esso previste, separatamente, entro il predetto termine.

11. APERTURA DELL'OFFERTA: avverrà telematicamente in data _____ alle ore _____, presso il Comune di Belvedere M.mo, con sede in Via Maggiore Mistorni, 1.

12. CHIARIMENTI E QUESITI: R.U.P. della gara è la d.ssa Daniela Arnone, Responsabile del Settore VII; eventuali chiarimenti e quesiti potranno essere richiesti al RUP solo telematicamente per il tramite della piattaforma telematica del Comune di Belvedere M.mo, raggiungibile al link belvederemarittimo.tuttogare.it. Non saranno in alcun modo ammesse richieste oltre il termine del _____ ore _____, e in ogni caso non riceveranno risposta.

13. TRATTAMENTO DATI PERSONALI: ai sensi del Regolamento CE 27/4/2016 n. 2016/678/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), si fa presente che: a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti

riguardano esclusivamente lo svolgimento della procedura concorsuale *de qua*; b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria se intende partecipare alla gara; c) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno del Comune cui afferisce il procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241; d) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui ai pertinenti articoli del Regolamento CE citato cui si rinvia; e) soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Belvedere M.mo.

Il Resp. Settore VII

R.U.P.

OFFERTA PREVENTIVO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA IN FAVORE DI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI – ANNO SCOLASTICO 2021/2022.

CODICE CIG _____

IL SOTTOSCRITTO

NATO A IL

RESIDENTE A VIA N.....

IN QUALITA' DI

(eventualmente giusta procura generale/speciale in data..... a rogito del Notaio
..... Rep. N.),

DELLA DITTA/ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA.....

PARTITA IVA CODICE FISCALE

CON SEDE IN VIA.....N.

CAP TELEFONO/

E-MAIL

PEC.....

Con espresso riferimento alla ditta/associazione/cooperativa che legalmente rappresenta,

PRESENTA IL PROPRIO PREVENTIVO

in merito al servizio di **assistenza specialistica in favore di alunni diversamente abili – anno scolastico 2021/2022.**

Inoltre, consapevole che, ai sensi del Regolamento CE 27/4/2016 n. 2016/678/UE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati): a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti riguardano esclusivamente lo svolgimento della procedura concorsuale *de qua*; b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria se intende partecipare alla gara; c) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno del Comune cui afferisce il procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241; d) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui ai pertinenti articoli del Regolamento CE citato cui si rinvia; e) soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Belvedere M.mo.

AUTORIZZA

Il trattamento dei dati, anche personali, per esclusive esigenze concorsuali e per l'eventuale stipulazione e successiva gestione del contratto.

..... li.....

Firma digitale del legale rappresentante

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ RESA DAL RAPPRESENTANTE LEGALE AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR N. 445/2000

Oggetto: Servizio di assistenza specialistica in favore di alunni diversamente abili – anno scolastico 2021/2022. CIG _____.

IL SOTTOSCRITTO

NATO A IL

RESIDENTE A VIA N.....

IN QUALITÀ DI

(eventualmente giusta procura generale/speciale in data..... a rogito del Notaio Rep. N.),

DELLA DITTA/ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA.....

PARTITA IVA CODICE FISCALE

CON SEDE IN VIA.....N.

CAP TELEFONO/

E-MAIL

PEC.....

Con espresso riferimento alla Ditta/Associazione/Cooperativa che legalmente rappresenta e a corredo dell'offerta presentata per il servizio in oggetto, consapevole delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci e produzione di atti falsi, oltre alle conseguenze amministrative per le procedure relative agli appalti,

DICHIARA

b.1) non si trova in stato di liquidazione giudiziale o in liquidazione coatta, o di concordato preventivo e che a suo carico non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle dette situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgvo n. 14/2019 e dall'art. 110 del Codice degli Appalti (**art. 80, comma 5 lett. b**);

b.2) che nei propri confronti – o nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 - non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, né decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p, per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lett. a), b), c), d), e), f), g) (**art. 80, comma 1**);

b.3) che non sussistono nei propri confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgvo n. 159/2011, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto **(art. 80, comma 2)**

b.4) che nell'esercizio della propria attività non ha commesso gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, accertata con mezzi adeguati dall'Amministrazione aggiudicatrice **(art. 80, comma 5, lett. c)**;

b.5) di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione, che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili **(art. 80, comma 5, lett. c-ter)**;

b.6) che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso gravi infrazioni definitivamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice degli Appalti **(art. 80, comma 5, lett. a)**;

b.7) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti; che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti **(art. 80, comma 4)**;

b.8) che non è iscritto nel Casellario informatico tenuto dall'Osservatorio ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara, per il periodo di durata dell'iscrizione **(art. 80, comma 5, lett. f-ter)** anche per fini di rilascio dell'attestazione di qualificazione **(art. 80, comma 5, lett. g)**;

b.9) che sui soggetti titolari non grava alcun divieto di contrarre con la P.A. **(art. 80, comma 5, lett. f)**;

b.10) che, ai fini dell'art. **80, comma 5, lett. l**, l'operatore economico, pur essendo stato vittima dei reati di cui agli artt. 317 (Concussione) e 629 (Estorsione) c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convert. in L. 203/1991, risulti aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, fatti salvi i casi di cui all'art. 4, comma 1, L. 689/1981;

OVVERO l'operatore economico **NON** è stato vittima dei reati di cui sopra

b.11) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 12.03.1999 n. 68 **(art. 80, comma 5, lett. i)**;

b.12) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 L. 19.03.1990, n. 55 **(art. 80, comma 5, lett. h)**;

b.13) che, ai fini **dell'art. 80, comma 5, lett. m)**, non si trova in nessuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con alcun soggetto che partecipa alla gara, o in una qualsiasi relazione anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

(La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica)

b.14) che la sua partecipazione alla gara non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, non diversamente risolvibile **(art. 80, comma 5, lett. d);**

b.15) che la sua partecipazione alla gara non determina una distorsione della concorrenza derivante da un suo precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura di gara di cui all'art. 67, quando la distorsione non possa essere risolta con misure meno intrusive **(art. 80, comma 5, lett. e);**

b.16) di non trovarsi in alcun'altra delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, cui si rinvia integralmente per tutto quanto non espressamente riportato in questa sede;

b.17) di accettare tutte le condizioni previste nel presente bando e nel disciplinare, nessuna esclusa;

b.18) di mantenere valida l'offerta fino alla scadenza del servizio;

b.19) che l'Amministrazione comunale potrà trasmettere validamente e ad ogni effetto di legge qualsiasi tipo di comunicazione pre e post aggiudicazione (ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 76, e le eventuali contestazioni di addebito) all'indirizzo PEC

..... della Ditta;

b.20) per le Cooperative:

- che la Cooperativa è iscritta all'Albo nazionale delle Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive istituito con D.M. 23/06/2004;
- che la Cooperativa sociale è iscritta all'Albo nazionale delle Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive istituito con D.M. 23/06/2004 e altresì all'Albo regionale

Per le ONLUS:

- di essere iscritta all'Anagrafe delle ONLUS;

b.21) in materia di accesso agli atti, il sottoscritto

NON AUTORIZZA l'accesso per i seguenti motivi _____

Ovvero

AUTORIZZA espressamente l'accesso agli atti.

Mediante la dichiarazione di cui al punto b.21), il sottoscritto è consapevole che:

- si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006
- si intende esercitata la facoltà di cui all'art. 3, comma 2 del D.P.R. n. 184/2006.
- la mancata dichiarazione, in questa sede, si intenderà come assenso all'accesso.

Luogo e data _____

In fede

(firma digitale Legale rappresentante)



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411 fax 8874109

e-mail protbelvedere@tiscali.it sito web www.comune.belvedere-marittimo.cs.it

DISCIPLINARE SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA SCOLASTICA PER ALUNNI CON DISABILITA' – ANNO SCOLASTICO 2021-2022 (CIG -----).

ART. 1

OGGETTO

1. Il presente atto ha ad oggetto la disciplina del servizio di assistenza specialistica scolastica, nel corso dell'anno scolastico 2021-2022, per alunni con disabilità iscritti presso la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado, a Belvedere M.mo, da espletarsi a cura di _____.
2. I nominativi destinatari del servizio sono n. 10 alunni indicati dal Dirigente scolastico, per i problemi di disabilità riportati nelle relative richieste di attivazione del servizio.

ART. 2

DURATA E IMPORTO

1. Il periodo di espletamento servizio è compreso tra il _____ e il _____ per complessive n. _____ ore, per presunte n. _____ settimane.
2. Il servizio viene svolto al costo complessivo di € _____ comprensivo di ogni onere, da corrispondersi al termine del progetto, dando atto che in ogni caso la somma è rapportata alle ore del calendario scolastico effettivo, con esclusione dei giorni di sospensione delle attività per festività.
3. L'importo è corrisposto al termine del servizio previa acquisizione di fattura e DURC della cooperativa.

ART. 3

CONTENUTO DEL SERVIZIO

1. Il servizio è espletato da personale specializzato in possesso di idonea qualifica e professionalità, secondo quanto di seguito specificato:
 - n. _____ Assistenti educativi per n. _____ alunni
 - n. _____ Esperto LIS per n. _____ alunni

Il servizio avrà la seguente distribuzione di ore settimanali (prospetto che in ogni caso sarà separatamente consegnato ad inizio servizio con indicazione nominativa degli utenti):

- n. ___ assistenti educativi destinati a n. ___ alunni (già segnalati dalla Dirigenza scolastica) per _____ ore complessive, da suddividere secondo le indicazioni della scuola
 - n. ___ assistente alla comunicazione esperto LIS destinato a n. ___ alunni e per almeno 10 ore settimanali ciascuno (____ ore complessive)
2. Gli operatori professionali beneficeranno di copertura assicurativa RC a carico della ditta/Associazione.
 3. Il servizio sarà organizzato in relazione ai giorni previsti dal calendario scolastico; la cooperativa prevedrà una figura sostitutiva in caso di assenza dell'operatore designato, di equivalente qualifica e professionalità. Nondimeno, nell'interesse degli utenti, dovrà essere garantita il più possibile la continuità della presenza dell'operatore originariamente designato.
 4. Il servizio prevede attività volta a:
 - a. favorire, incoraggiare e mediare la comunicazione dell'alunno con gli insegnanti ed i compagni;
 - b. consentire all'alunno di accedere ai contenuti della didattica e formativi ed alle verifiche sull'apprendimento;
 - c. promuovere e favorire la socializzazione ai fini dell'integrazione scolastica.

A tal fine, gli operatori collaboreranno anche con i servizi scolastici di sostegno e si coordineranno con il personale docente.

Belvedere M.mo, _____

Per l'Associazione/Coop.
Il Legale rappresentante

Per il Comune
Il Resp. Settore VII
