



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411

Registro cronologico

Generale n. 348

Del 19/08/2021

DETERMINAZIONE

**DEL RESPONSABILE DEL SETTORE VII (Servizi Sociali, Scolastici, Culturali)
In sostituzione del Responsabile Settore I – Servizio Personale - ASSENTE**

N. 19 DEL 06.08.2021

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ASPETTATIVA NON RETRIBUITA EX ART. 39 CCNL FUNZIONI LOCALI ALLA
DIPENDENTE SIG.RA *omissis*.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 118/2011 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.L.vo n.267/2000;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 26 del 01.08.2019, attributivo della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgvo n. 267/2000;

PREMESSO che con istanza, acquisita al protocollo Comunale n° 10949 del 04.08.2021, la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra *omissis*..., Cat. A, ha chiesto di poter usufruire di un periodo di aspettativa non retribuita dal 09.08.2021 al 10.09.2021, ai sensi dell'art. 39 CCNL FUNZIONI LOCALI, per gravi motivi familiari;

ATTESO che, giusta citato art. 39 del CCNL Comparto Funzioni Locali, detto congedo è autorizzabile in favore di dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne facciano formale e motivata richiesta;

- CHE il periodo di aspettativa può essere concesso compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio.
- CHE l'aspettativa è fruibile anche frazionatamente

TENUTO CONTO che la dipendente - contrattualizzata a tempo indeterminato nel corso del corrente anno - non ha superato il limite dei dodici mesi di fruizione massima del beneficio in parola, includendo anche il periodo oggetto della presente autorizzazione e che non ricorre il presupposto ostativo di cui all'art. 42 comma 1 del citato CCNL in materia di cumulo di aspettative;

DATO ATTO che la scrivente Responsabile del Settore VII, presso cui la dipendente presta servizio, esprime parere favorevole alla concessione del nulla osta in oggetto, non sussistendo ragioni contrarie per quanto riguarda le esigenze organizzative e di servizio;

RITENUTO pertanto di accogliere l'istanza della dipendente e di concedere un'astensione non retribuita per il periodo dal 09.08.2021 al 10.09.2021;

TENUTO CONTO che:

- i periodi di aspettativa non sono utili ai fini della maturazione di ferie e anzianità di servizio;
- anche durante il periodo di aspettativa la dipendente continua ad essere assoggettata alle disposizioni in materia di incompatibilità ed esclusività del pubblico impiego (art. 53 Decreto legislativo 165/2001)

CONSIDERATO che il Responsabile del Settore Amministrativo è assente e che la scrivente, Responsabile del Settore VII assume la presente determinazione in via sostitutiva per come previsto dal provvedimento del Sindaco n. 19 del 06.011.2020, adottato ai sensi dell'art. 13, commi 3 e 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 100 del 03.11.2017;

DATO ATTO della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art 147 bis, comma 1, del D. lgvo n. 267/2000;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 che non sussistono a carico dello scrivente responsabile di Settore conflitti di interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;

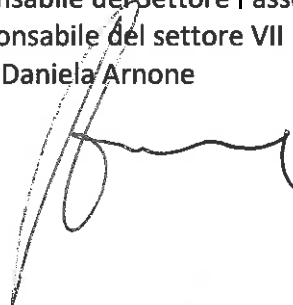
DETERMINA

Richiamata la premessa,

1. di concedere alla dipendente Sig.ra *omissis*, generalizzata in premessa, un periodo di aspettativa non retribuita con decorrenza dal 09.08.2021 e fino al 10.09.2021
2. di dare atto che:
 - nel suddetto periodo non sarà corrisposto alla richiedente, ai sensi dell'art. 39 del C.C.N.L. 21 maggio 2018, alcun trattamento economico né la maturazione di ferie o anzianità contributiva;
 - il periodo di aspettativa potrà essere prorogato entro il limite massimo di 12 mesi nell'arco dell'ultimo triennio dall'inizio del primo periodo di aspettativa concesso; in caso di rientro in servizio eventuali proroghe potranno essere concesse solo dopo un periodo di servizio attivo di almeno quattro mesi;
 - qualora vengano meno i motivi che hanno giustificato la concessione dell'aspettativa, il dipendente è tenuto al rientro in servizio entro dieci giorni dalla richiesta dell'ente, o comunque di propria iniziativa negli stessi termini.

3. Di trasmettere copia della presente al Settore Finanziario per i conseguenti adempimenti di sua competenza
4. Di darne comunicazione alla dipendente interessata.

Per il Responsabile del Settore I assente
Il Responsabile del settore VII
Daniela Arnone



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente determinazione - ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale di Contabilità, esecutivo in data 24.11.1997 – art. 153 D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna DIVIENE ESECUTIVA.

Bilancio di previsione TIT..... FUNZIONE SERVIZIO INTERVENTO

GESTIONE RESIDUI PASSIVI EX CAP.

DATA

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA

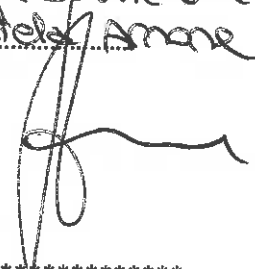
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 30 AGO, 2021 come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – del D. Lgvo 267/2000.

(n. Reg. Pub.)

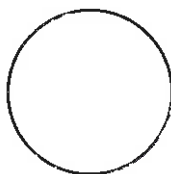
Li, 30 AGO, 2021
.....



Per il Responsabile del Settore
Assente
IL SEGRETARIO COMUNALE
al Responsabile del Settore RU
Caterina Amore


COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li



IL SEGRETARIO COMUNALE

.....