



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411

Registro cronologico

Generale n. 334

Del 9 AGO 2021

SETTORE VII

SERVIZI SOCIALI – SCOLASTICI - CULTURALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 47 DEL 06.08.2021

**OGGETTO: ACQUISTO STRUMENTAZIONE ELETTRONICA PER MANIFESTAZIONI – IMPEGNO DI SPESA.
CIG Z4A32B7636**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 118/2011 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.L/vo n.267/2000;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 26 del 01.08.2019, attributivo della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgvo n. 267/2000;

CONSIDERATA la nota prot. n. 11043 del 06.08.2021, con cui l'Assessore al Turismo sollecita l'acquisto di strumentazione elettronica necessaria all'organizzazione delle manifestazioni inserite nella programmazione estiva e, in specie, n. 1 cassa musicale e n. 2 microfoni;

TENUTO CONTO dell'urgenza di dover provvedere;

ATTESO il preventivo della ditta DIGITAL SERVICE di Salvatore Sollazzo con sede in Diamante, acquisito al prot. n. 11052 del 06.08.2021, con il quale la ditta offre, al costo di € 299,00 (IVA di € 65,78 esclusa), il materiale richiesto;

RITENUTA conveniente detta offerta;

ATTESO di dover prevedere l'eventuale necessità – qualora non sia immediata la consegna - di ricorrere al noleggio dei detti strumenti occorrenti per l'imminente manifestazione in programma per il giorno 7 agosto, riferita nella predetta nota;

- CHE pertanto sia opportuno presumere una spesa di € 135,00 per noleggio;

RITENUTO, all'uopo, di dover assumere un complessivo impegno contabile presumibile in € 500,00;

DATO ATTO della regolarità contributiva della Ditta in parola, per come emerge dal DURC prot. INPS_27317022 D, con scadenza 30.11.2021;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgvo n. 50/2016, che consente l'affidamento diretto di servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;

VISTO l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Stabilità 2019) che consente acquisti mediante affidamento diretto prescindendo dal MEPA e dalla piattaforma elettronica, per acquisti di valore inferiore ad € 5.000,00;

DATO ATTO della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art 147 bis, comma 1, del D. lgvo n. 267/2000;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 che non sussistono a carico dello scrivente responsabile di Settore conflitti di interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;

DETERMINA

1. per i motivi esposti in narrativa, di affidare alla DITTA DIGITAL SERVICE di Salvatore Sollazzo, P. IVA 03439570783, con sede in Diamante via B. Croce, la fornitura del materiale descritto nell'allegato preventivo citato in premessa per l'importo di € 299,00 (IVA di € 65.78 esclusa)
2. di prevedere altresì l'importo presunto di € 135,00 per eventuali spese di noleggio nell'ipotesi di cui si è detto in premessa
3. di impegnare la somma complessiva presunta di € 500,00 (IVA inclusa) sul cap. 335/0 dell'approvando Bilancio 2021
4. di rinviare a successivo atto la liquidazione della somma spettante, previa acquisizione di fattura elettronica.



Il Responsabile del Settore
D. Arnone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente determinazione - ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale di Contabilità, esecutivo in data 24.11.1997 – art. 153 D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna DIVIENE ESECUTIVA.

Bilancio di previsione TIT..... FUNZIONE SERVIZIO INTERVENTO

GESTIONE RESIDUI PASSIVI EX CAP.

DATA 09/08/21

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – del D. Lgvo 267/2000.

(n. Reg. Pub.)

12 AGO. 2021
Li,



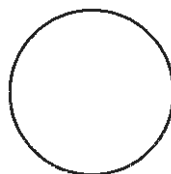
IL SEGRETARIO COMUNALE

.....
[Handwritten signature]

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE



.....