

**COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO
(PROVINCIA DI COSENZA)**

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 138 DEL 7 APR. 2021

SETTORE UFFICIO TECNICO

SETTORE 6°: LL.PP.- MANUTENZIONE

RESPONSABILE DEL SETTORE: ING. PAOLA DI STIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 50 DEL 29 MAR. 2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO IL D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO il Decreto Sindacale n° 17 del 03.11.2020, che indica nella sottoscritta Ing. Paola Di Stio, la Responsabile del 6° Settore Tecnico LL. PP,- Manutentivo;

VISTO Il Regolamento Comunale;

OSSERVATO che, in appoggio delle medesime, stanno le relative note e tutte le carte che ne giustificano le corrispondenti spese;

VISTO che le prestazioni e forniture sono state richieste in esecuzione delle determinazioni o deliberazioni fatte ed ai lavori eseguiti;

CHE si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.L. 267/2000;

DI DARE ATTO ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 che non sussistono a carico del responsabile del Settore e/o del Responsabile del Procedimento conflitti d'interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;

D E T E R M I N A

1. Di approvare e liquidare il seguente parcellario e di eseguire i pagamenti delle spese in esso elencate sui capitoli del bilancio a fianco a ciascuno indicati;
2. Allegare alla presente determinazione gli atti giustificativi;
3. Trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Finanziario che provvederà ad emettere regolare mandato di pagamento.

Num. D'ord	Riferimento al bilancio Del corrente esercizio				OGGETTO DELLO STANZIAMENTO	Deliberazione o Determinazione di impegno		Somma disponibile alla data della presente determinazione
	Codice	Capitolo	Art.	C.R.		Num.	Data	
1		335	0	C	Fornitura materiali ed interventi tecnici	63	02.03.2021	

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(ing. Paola DI STIO)



VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1° del D.L. n. 267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Bilancio di Previsione anno 2021 in deroga ai dodicesimi TITOLO _____ FUNZIONE _____ SERVIZIO _____ INTERVENTO _____

Gestione Residui Passivi ex Cap. _____

NOTE:

Data. 06/03/2021

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

CREDITORE	OGGETTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE	FATTURA		SOMMA DA PAGARE
		NUMERO	DATA	
Ditta GENERAL OFFICE – Corso Mediterraneo, 429 – 87029 Scalea (CS)	<p>Spesa per fornitura materiali ed interventi tecnici presso gli uffici comunali Tributi, Tecnico e Polizia Locale. Giusta Determina del Responsabile del Settore n. 63 del 02/03/2021.</p> <p>D.U.R.C. prot. INAIL_26478751 con validità fino al 04/07/2021.</p> <p>CIG: Z5903A4888.</p> <p>Scissione dei pagamenti: IVA è versata dal committente ai sensi dell'art. 17- iter DPR 633/72.</p>	29/PA	12/03/2021	<p>€ 669,00</p> <p><u>€ 147,18</u></p> <p>€ 816,18</p> <p>(IVA inclusa al 22%)</p>

SETTORE ECONOMICO

*per la definitiva esecutività della presente determinazione,
ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.,
si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa
di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.*

Li 06/04/2021

IL RESPONSABILE



SETTORE AFFARI GENERALI

*Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69,
la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on line in data odierna
con il n. _____ e vi rimarrà
per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.
Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a quello del Settore
Economico e al Sindaco per opportuna conoscenza*

Li 7 APR. 2021



IL RESPONSABILE

RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI
Daniele Ponte

SETTORE _____
E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE