



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411

Registro cronologico

Generale n. 112

Del 29 MAR. 2021

## SETTORE VII

SERVIZI SOCIALI – SCOLASTICI - CULTURALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 26 DEL 29.03.2021

**OGGETTO:** Stabilizzazione del personale ex LPU ai sensi degli artt. 1, comma 446, della L. n.145/2018, 1, comma 495, della L. n.160/2019 e 1, comma 292, della L. n.178/2020 – Approvazione verbale della prova selettiva – valutazione di idoneità dei candidati.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 118/2011 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 49 comma 1 del D. Lgvo n. 267/2000;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 26 del 01.08.2019, attributivo della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgvo n. 267/2000;

RICHIAMATA la propria determina n. 37 del 18.02.2021, recante "Stabilizzazione del personale ex LPU ai sensi degli artt. 1, comma 446, della L. n.145/2018, 1, comma 495, della L. n.160/2019 e 1, comma 292, della L. n.178/2020 – Approvazione schema avviso ai dipendenti interessati e schema modulo di istanza di partecipazione";

RICHIAMATA, altresì, la propria determina n. 44 del 25.02.2021 di integrazione della predetta determina n. 37;

ATTESO che, in seguito all'avviso pubblicato in data 10.03.2021 e successivamente rettificato in data 17.03.2021, sono pervenute al protocollo comunale – entro il termine stabilito dall'avviso - n. 14 domande di partecipazione alla procedura selettiva;

RICHIAMATA la propria determina n. 98 del 23.03.2021 con la quale è stata nominata la Commissione per la valutazione dei candidati alla copertura dei posti vacanti per come indicati nell'avviso;

DATO ATTO che detta prova si è svolta in data 23.03.2021, per come previamente comunicato a ciascun candidato;

DATO ATTO, altresì, che della prova selettiva è stato redatto apposito verbale, che si allega alla corrente determina per costituirne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO, in particolar modo, che a giudizio della Commissione tutti i candidati hanno idoneamente superato la prova selettiva;

RITENUTO di dover richiamare l'espressa avvertenza contenuta nell'avviso pubblico secondo cui "il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato sarà stipulato solo dopo l'autorizzazione della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (Cosfel) e nei limiti orari sempre consentiti da detta Commissione";

DATO ATTO della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art 147 bis, comma 1, del D. lgv n. 267/2000;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 che non sussistono a carico dello scrivente responsabile di Settore conflitti di interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;

#### DETERMINA

1. Di approvare l'allegato verbale - parte integrante e sostanziale della corrente determina – relativo alla seduta di prova selettiva per la stabilizzazione riportata in oggetto
2. Di dare atto, in particolar modo, che a giudizio della Commissione tutti i candidati hanno idoneamente superato la prova selettiva;
3. Di ribadire espressamente che il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato sarà stipulato solo dopo l'autorizzazione della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (Cosfel) e nei limiti orari sempre consentiti da detta Commissione, e fermo restando che la Regione Calabria proceda all'assegnazione delle somme necessarie alla stabilizzazione.



Il Responsabile del Settore  
Daniela Arnone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente determinazione - ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale di Contabilità, esecutivo in data 24.11.1997 – art. 153 D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna DIVIENE ESECUTIVA.

Bilancio di previsione ..... TIT..... FUNZIONE ..... SERVIZIO ..... INTERVENTO .....

GESTIONE RESIDUI PASSIVI EX CAP. ....

DATA .....

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA



## **COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO**

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411

**OGGETTO: STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE EX LPU** (artt. 1, comma 446, della L. n.145/2018, 1, comma 495, della L. n.160/2019 e 1, comma 292, della L. n.178/2020) per la copertura riservata al personale a tempo determinato ex LPU in possesso dei requisiti di legge di

- n. 12 posti vacanti di categoria A e profilo professionale OPERATORI
- n. 2 posti vacanti di categoria B e profilo professionale ESECUTORI

a part time (18 ore settimanali) presso il Settore VII

**VERBALE SEDUTA DELLA PROVA SELETTIVA.**

**Oggi, ventitrè marzo 2021**, alle ore 10:15, si riunisce la commissione per la valutazione dei candidati alla copertura dei posti vacanti riportati in oggetto; detta Commissione – giusta determina n. 98 del 23.03.2021 – è composta come segue:

Daniela Arnone, Responsabile del Settore VII – Presidente

Antonietta Grosso Ciponte, Responsabile Servizio Finanziario – Componente

Paola Di Stio, Responsabile UTC Settore Manutenzione – Componente

Assume le funzioni di segretario verbalizzante, la d.ssa Grosso Ciponte.

La Commissione decide di iniziare la procedura delle valutazioni con l'esame del personale impegnato nel servizio di accompagnamento su scuolabus, congedandolo in tempo per rispettare il loro orario di servizio.

La prima candidata è la sig.ra Barone Rosaria, candidata per il posto vacante di categoria B; è chiamata a svolgere una prova pratica mediante uso del computer e fotocopiatrice, come da scheda di valutazione agli atti.

Si prosegue con la candidata Capano adriana, candidata per il posto vacante di categ. A; si svolge colloquio attitudinale, come da scheda di valutazione agli atti.

Si procede, successivamente, con la candidata Donato Santina, che concorre per il posto vacante di categ. A; si svolge colloquio attitudinale come da scheda di valutazione agli atti.

Si procede con la candidata Lanuara Anna, candidata per il posto vacante di cat. A; si svolge colloquio attitudinale come da scheda di valutazione agli atti.

Si procede con la candidata Liparoto Rosanna, concorrente per il posto vacante di cat. B; si svolge prova pratica mediante uso del computer e della fotocopiatrice come da scheda di valutazione agli atti.

Si procede con la candidata Martorello Antonietta, concorrente per il posto vacante di categ. A; si svolge colloquio attitudinale come da scheda di valutazione agli atti.

Si prosegue con la candidata Marino Antonietta, concorrente per il posto vacante di cat. A; si svolge colloquio attitudinale come da scheda di valutazione agli atti.

Terminate le operatrici che svolgono servizio di accompagnamento su scuolabus, si prosegue con i rimanenti candidati.

Si prosegue con la candidata D'Anello Rosita, concorrente per il posto vacante di cat. A; si svolge colloquio attitudinale come da scheda di valutazione agli atti.

Si esamina la candidata Lanuara Michelina, concorrente per il posto vacante di cat. A; si svolge colloquio attitudinale come da scheda di valutazione agli atti.

Successivamente, si esamina la candidata Liparoto Rosaria, concorrente per il posto vacante di cat. A; si svolge colloquio attitudinale come da scheda di valutazione agli atti.

Si prosegue con la candidata Riente Jolanda, concorrente per il posto vacante di cat. A; si svolge colloquio attitudinale come da scheda di valutazione agli atti.

Segue la candidata Vidiri Silvana, concorrente per il posto vacante di cat. A; la si ascolta in un colloquio attitudinale come da scheda di valutazione agli atti.

Si prosegue con la candidata Belletto Annamaria, concorrente per il posto vacante di cat. A; si svolge colloquio attitudinale come da scheda di valutazione agli atti.

Si conclude con la candidata Forestiero Silvia, concorrente per il posto vacante di cat. A; si svolge colloquio attitudinale come da scheda di valutazione agli atti.

Terminato l'esame delle candidate, la Commissione procede alla loro valutazione giudicandole tutte IDONEE.

I lavori della Commissione terminano alle ore 12:15.

Letto, approvato, sottoscritto

LA COMMISSIONE

Daniela Arnone

Antonietta Grosso Ciponte

Paola Di Stio



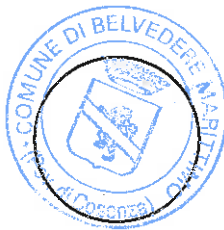
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal ..... come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – del D. Lgvo 267/2000.

29 MAR. 2021

(n. .... Reg. Pub.)

29 MAR. 2021  
Li, .....

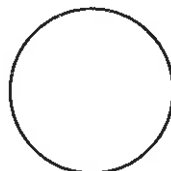


IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DEL SETTORE  
.....  
Daniele Ponte

\*\*\*\*\*

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li .....



IL SEGRETARIO COMUNALE

.....