



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411

Registro cronologico

Generale n. 94

Del 23 MAR. 2021

SETTORE VII – SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI, CULTURALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 24 DEL 19.03.2021

OGGETTO: proroga abbonamento INFO-MEDIA NUOVE OPPORTUNITA' SRL.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgvo n. 267/2000;

VISTA la L. 127/1997 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 77/1995 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 26 del 01.08.2019, attributivo della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgvo n. 267/2000;

VISTO l'art. 49 comma 1 del D. Lgvo n. 267/2000;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 11 del 30.01.2009 con la quale si approvava la proposta di abbonamento INFO-MEDIA con la società "NUOVE OPPORTUNITA' SRL" con sede in Cosenza in via Macallè 12, P.IVA n. 02833030782, al fine di rendere più efficienti i servizi comunali attraverso i supporti forniti dalla società e allegati in elenco alla presente (alleg. 1), cui si rinvia espressamente;

CONSIDERATO che la collaborazione con detta società è vantaggiosa per il Comune, in virtù del continuo aggiornamento che la stessa fornisce a ciascun Ufficio comunale in ordine a informazione su finanziamenti o su normativa o su procedure amministrative, ovvero in virtù della collaborazione nella redazione di progetti, in termini di corsi di aggiornamento gratuiti, supporto e servizi di consulenza personalizzati su richiesta dell'Ufficio interessato;

TENUTO CONTO che l'abbonamento si intende rinnovato annualmente qualora non intervenga preavviso formale da una delle parti;

ATTESA la nota prot. n. 3686 del 19.03.2021 che l'Assessore Francesca Impieri indirizza al Settore scrivente circa l'opportunità di valutare la proroga dell'abbonamento in parola;

DATO ATTO che l'impegno della somma occorrente alla proroga - pari ad € 1.760,00 (IVA inclusa), costo invariato rispetto agli anni scorsi - risulta già prenotato in contabilità, stante la possibilità di tacita proroga;

VISTA l'allegata scheda relativa ai contenuti dell'abbonamento;

TENUTO CONTO della regolarità contributiva della ditta, per come emerge dal DURC prot. INAIL_25536509 valido fino al 05.05.2021;

DATO ATTO della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art 147 bis, comma 1, del D. lgvo n. 267/2000;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 che non sussistono a carico dello scrivente responsabile di Settore conflitti di interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, qui richiamata,

1. Di prorogare l'abbonamento ai servizi Info-Media Nuove Opportunità srl
2. Dare atto che l'impegno della somma occorrente alla proroga è pari ad € 1.760,00 (IVA inclusa) e che lo stesso risulta già prenotato in contabilità per i motivi espressi in premessa
3. Di autorizzare il Servizio Finanziario ai conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del Settore
(Daniela Arnone)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente determinazione - ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale di Contabilità, esecutivo in data 24.11.1997 - art. 153 D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna DIVIENE ESECUTIVA.

Bilancio di previsione 2024 TIT..... FUNZIONE SERVIZIO INTERVENTO

GESTIONE RESIDUI PASSIVI EX CAP. 84/3

DATA 23/03/2024

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA



INFOMEDIA la scheda con i nuovi servizi per i Comuni

SERVIZI DI INFORMAZIONE

- Informativa e relativi aggiornamenti, in tempo reale, su bandi, finanziamenti (regionali, nazionali e comunitari), procedure amministrative, legislative e giuridiche (informazioni concernenti modifiche e integrazioni di leggi, pubblicazioni, ecc) che interessano direttamente il Comune e i cittadini (Speciali Bonus, Decreti, Fondi, ecc);
- Rassegna stampa su tematiche di rilevante interesse per le attività svolte dal Comune compresa ogni pubblicazione o avviso sul Bur Calabria nonché Gazzetta Ufficiale, editoriali ecc

SERVIZI DI FORMAZIONE DA REALIZZARSI SIA PRESSO LE SEDI DEI COMUNI CHE IN FORMAZIONE DISTANZA (Webinar, Meeting online e connessioni remote)

- Seminari e/o incontri formativi

Confronti formativi e di studio su tematiche quali Contabilità, Bilancio, Anticorruzione, Trasparenza Atti amministrativi, Fondo Salariale Accessorio e la Contrattazione Decentrata, Fatturazione PA, Stipula Elettronica dei Contratti, SUAP, Perlapa, MEPA, Monitoraggio Opere Pubbliche e BDAP, miranti ad incentivare il confronto tra i funzionari delle varie Amministrazioni della Calabria dei diversi uffici con esperti del settore.

Gli argomenti, saranno di volta in volta integrati in caso di novità Legislative di particolare interesse per l'Ente Locale e si organizzeranno in termini "zonali" in modo da consentire la massima partecipazione.

Dal 2020 con l'attivazione della Formazione Webinar sarà possibile accedere a tutte le attività formative realizzate nel corso dell'anno. Sarà possibile richiedere, al termine del Webinar- così come già avviene negli Incontri Formativi-, eventuali quesiti, approfondimenti e pareri su specifiche richieste poste dai partecipanti.

- Assistenza telefonica: questo servizio offerto consente di ricevere approfondimenti e di confrontarsi con un nostro esperto su problematiche particolarmente complesse e su tutti gli aspetti che possano riguardare l'Amministrazione comunale nella sua interezza.
- Realizzazione di studi e sintesi definiti "Speciali" su tematiche di particolare importanza nell'ambito dei settori: Amministrativo, Tecnico, Urbanistico, Economico Finanziario, Sociale, Tributi e Personale.

SERVIZI DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE E ALLA GESTIONE

- Collaborazione informativa con gli Uffici comunali nella redazione di progetti e proposte concernenti tutte le opportunità messe a bando dai vari enti (Regione, Ministeri, Commissione UE, Enti nazionali e regionali);
- Servizio "Ti chiamiamo noi" che consente attraverso l'invio di un sms di essere ricontattati entro qualche ora in modo da evitare eventuali attese e risparmiare tempo.
- Servizio civile: Supporto procedure accreditamento Servizio Civile Universale: Assistenza e consulenza nelle procedure di accreditamento; Consulenza per la predisposizione di documentazione da stilare; Incontri in loco o presso Ente Capofila di esplicitazione delle procedure.
- Supporto alla progettazione Servizio Civile Universale con eventuali incontri in loco per l'illustrazione delle procedure e documentazione.
- Assistenza e connessione remota per le gare RDO MEPA/CONSIP sul portale MePA;
- Controllo e verifica della Sezione del sito "Amministrazione Trasparente" degli EELL in base alla per individuare le eventuali criticità
- Incontri formativi di progettazione: incontri con le Amministrazioni su bandi di particolare interesse (servizio civile, contributi regionali per la cultura, ecc).

SERVIZI DI SUPPORTO ALLA CITTADINANZA/IMPRESE/ASSOCIAZIONI

- Informativa, in tempo reale, su opportunità di lavoro rivolte anche ai cittadini, giovani, ecc in modo da consentirne, da parte dell'ente, la divulgazione e offrire la possibilità di poter partecipare tranquillamente alle diverse opportunità che spesso vengono difficilmente utilizzate per mancanza di informazione;
- Incontri pubblici con i cittadini organizzati dall'Amministrazione in caso di particolari opportunità (bandi ecc.) al fine di meglio esplicitarne l'accesso consegnando loro modelli e schede esplicative;

SERVIZIO QUESITI

Un servizio dedicato (con una semplice richiesta email) per richiedere la nostra Consulenza su normative, procedure, problematiche, bozze atti amministrativi/regolamenti/ordinanze, modulistica, bozze determine/delibere, concorsi/stabilizzazioni/ assunzioni, scadenze ecc

Il servizio comprende i seguenti settori

Settore dei tributi
Settore tecnico e Ilpp
Settore contabile e finanziario
Anticorruzione e Trasparenza
Settore Personale
Settore Amministrativo
Settore Sociale
Settore Culturale
Settore Ambientale

Nuovi Servizi 2020

Organizzazione di Visite Studio e di informazione presso le Istituzioni Europee per Amministratori comunali, funzionari, scuole ecc

Organizzazione di incontri di progettazione per Bandi Europee presso le Istituzioni Europee

Attivazione Servizio «INFOMEDIA PER I COMUNI »: valorizzazione e promozione dei Comuni abbonati

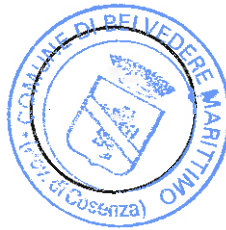
Attivazione Formazione a distanza (WEBINAR, Meeting e Connessioni Remote)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal **26 MAR 2021** come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – del D. Lgvo 267/2000.

(n. Reg. Pub.)

Lì, **26 MAR 2021**

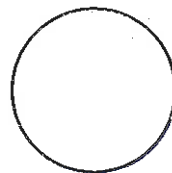


IL SEGRETARIO COMUNALE

..... RESPONSABILE DEL SETTORE
TITOLAZIONALI
de Ponte

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, lì



IL SEGRETARIO COMUNALE

.....