



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411

Registro cronologico

Generale n. 44

Del 25 FEB. 2021

## SETTORE VII

SERVIZI SOCIALI – SCOLASTICI - CULTURALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 12 DEL 24.02.2021

**OGGETTO: INTEGRAZIONE DETERMINA N. 37/2021 “Stabilizzazione del personale ex LPU ai sensi degli artt. 1, comma 446, della L. n.145/2018, 1, comma 495, della L. n.160/2019 e 1, comma 292, della L. n.178/2020 – Approvazione schema avviso ai dipendenti interessati e schema modulo di istanza di partecipazione”.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATA integralmente la propria determina n. 37 del 18.02.2021, recante “Stabilizzazione del personale ex LPU ai sensi degli artt. 1, comma 446, della L. n.145/2018, 1, comma 495, della L. n.160/2019 e 1, comma 292, della L. n.178/2020 – Approvazione schema avviso ai dipendenti interessati e schema modulo di istanza di partecipazione”;

ATTESO che la stessa, nell’elenco del personale ex LPU, non riportava, erroneamente, le seguenti operatrici:

- BELLETO ANNAMARIA
- FORESTIERO SILVIA

RITENUTO di dover, pertanto, integrare la determina n. 37 prevedendo anche i predetti nominativi nell’elenco del personale ex LPU da stabilizzare ai sensi degli artt. 1, comma 446, della L. n.145/2018, 1, comma 495, della L. n.160/2019 e 1, comma 292, della L. n.178/2020;

- CHE, dunque, l’elenco in parola è costituito come segue:

Cognome e Nome	Categoria	Ufficio / Servizio
BARONE ROSARIA	B	Servizio para-scolastico
BELLETO ANNAMARIA	A	Servizio para-scolastico
CAPANO ADRIANA	A	Servizio para-scolastico
D’ANELLO ROSITA	A	Assistenza alla persona
DONATO SANTINA	A	Servizio para-scolastico
FORESTIERO SILVIA	A	Servizio para-scolastico
LANUARA ANNA	A	Servizio para-scolastico

LANUARA MICHELINA	A	Servizio para-scolastico
LIPAROTO ROSANNA	B	Servizio para-scolastico
LIPAROTO ROSARIA	A	Assistenza alla persona
MARINO ANTONIETTA	A	Servizio para-scolastico
MARTORELLO ANTONIETTA	A	Servizio para-scolastico
RIENTE JOLANDA	A	Assistenza alla persona
VIDIRI SILVANA	A	Assistenza alla persona

**RIBADITO** quant'altro espresso nella determina n. 37/2021, e in particolare:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 3, del 25 gennaio 2021, è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021 -2023;
- che il piano triennale del fabbisogno del personale prevede anche la stabilizzazione di n.30 ex lavoratori di pubblica utilità (LPU), di cui 26 di categoria A e n. 4 di categoria B, a part time (18 ore settimanali);
- che da tale ricognizione risulta che il personale interessato alla stabilizzazione in oggetto, all'interno del Settore VII, in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 75/2017 è quello indicato nell'elenco sopra esposto;
- che la stabilizzazione, giusti artt. 1, comma 446, della L. n.145/2018, 1, comma 495, della L. n.160/2019 e 1, comma 292, della L. n.178/2020, avverrà mediante procedura selettiva riservata di idoneità al personale che ne ha diritto mediante l'espletamento di una prova pratica o un colloquio attitudinale

VISTO il Decreto del Sindaco n. 26 del 01.08.2019, attributivo della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgvo n. 267/2000;

VISTO l'art. 49 comma 1 del D. Lgvo n. 267/2000;

DATO ATTO della regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art 147 bis, comma 1, del D. lgvo n. 267/2000;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 che non sussistono a carico dello scrivente responsabile di Settore conflitti di interessi in relazione al procedimento di cui trattasi;

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 118/2011 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## DETERMINA

- 1) di integrare la determina n. 37 del 18.02.2021 inserendo nell'elenco del personale ex LPU, da stabilizzare ai sensi delle norme enunciate in premessa, gli ulteriori n. 2 nominativi menzionati nella premessa, di talchè il relativo elenco è costituito come segue:

Cognome e Nome	Categoria	Ufficio / Servizio
BARONE ROSARIA	B	Servizio para-scolastico
BELLETTA ANNAMARIA	A	Servizio para-scolastico
CAPANO ADRIANA	A	Servizio para-scolastico
D'ANELLO ROSITA	A	Assistenza alla persona
DONATO SANTINA	A	Servizio para-scolastico
FORESTIERO SILVIA	A	Servizio para-scolastico
LANUARA ANNA	A	Servizio para-scolastico
LANUARA MICHELINA	A	Servizio para-scolastico
LIPAROTO ROSANNA	B	Servizio para-scolastico
LIPAROTO ROSARIA	A	Assistenza alla persona
MARINO ANTONIETTA	A	Servizio para-scolastico
MARTORELLO ANTONIETTA	A	Servizio para-scolastico
RIENTE JOLANDA	A	Assistenza alla persona
VIDIRI SILVANA	A	Assistenza alla persona



Il Responsabile del Settore

Daniela Arnone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente determinazione - ai sensi dell'art. 6 del Regolamento comunale di Contabilità, esecutivo in data 24.11.1997 – art. 153 D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna DIVIENE ESECUTIVA.

BILANCIO DI PREVISIONE \_\_\_\_\_

TIT \_\_\_\_\_ FUNZIONE \_\_\_\_\_ SERVIZIO \_\_\_\_\_ INTERVENTO \_\_\_\_\_

GESTIONE RESIDUI PASSIVI EX CAP. \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA

# ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal ..... come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – del D. Lgvo 267/2000.

(n. .... Reg. Pub.)

25 FEB. 2021  
Lì, .....



IL SEGRETARIO COMUNALE  
RESPONSABILE DEL SETTORE  
AMMINISTRATIVO  
Dalla De Ponte

\*\*\*\*\*

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, lì .....



IL SEGRETARIO COMUNALE

.....