

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 385 DEL 9 NOV. 2020

SETTORE UFFICIO TECNICO

SETTORE 7°: MANUTENZIONE

RESPONSABILE DEL SETTORE: ING. PAOLA DI STIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: AMM.VO P.A. RAFFAELE GROSSO CIPONTE

ORIGINALE DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 142 DEL 27.10.2020

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE FATTURA N. 2020025279 DEL 25.09.2020, PER L' ACQUISTO DI 15 CONFEZIONI/KIT DA 25 DI TEST SIEROLOGICO COVID-19, DA ESEGUIRE PRESSO LE SCUOLE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE. REGOLARIZZAZIONE DELLA SPESA, PER LA FORNITURA, ALLA DITTA "DASIT SPA" 20122 MILANO (MI). P. IVA. : 03222390159. – CIG: ZB62EF1E9F.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO lo statuto Comunale;

VISTO il regolamento Comunale dei contratti e di contabilità;

VISTA il D.L.vo n.267 del 18.08.2000 e successive modificazioni, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e nello specifico l'art. 183, comma 3;

VISTO l'art. 107 del D.lgs. 267 del 18.08.2000, il quale attribuisce ai Dirigenti poteri gestionali nell'ambito degli Enti Locali;

VISTA la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di forniture di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore

alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

art. 32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";

VISTE le linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 "In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale";

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO il Decreto Sindacale n° 09 – Prot. n. 7398 dell' 11.06.2020, che indica nella sottoscritta Ing. Paola Di Stio la Responsabile del 7° Settore Tecnico – Manutentivo;

VISTA l'urgenza di effettuare i test sierologici COVID-19, presso le scuole presenti nel nostro Comune, interventi atti alla prevenzione del diffondersi del Virus;

OSSERVATO le relative note e tutti gli atti che ne giustificano le corrispondenti spese;

VISTA la necessità ed urgenza, al fine di prevenire il diffondersi dell'epidemia COVID-19 ed per assicurare il puntuale e corretto svolgimento delle lezioni, si è richiesto alla ditta " DASIT SPA" con sede in Via Santa Sofia, 22 – 20122 Milano (MI), di effettuare la fornitura di che trattasi;

ESAMINATI i documenti di spesa e ritenuta la loro esattezza in rapporto alle ordinazioni fatte ed alle forniture effettuate;

AQUISITA la fattura in oggetto indicata;

CHE si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dall'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

ACCERTATO che la stessa è in regola con il pagamento obbligatorio , giusto Durc on line prot. INAIL_24139870, del 14.10.2020, in atti con validità fino al 11.02.2021;

DETERMINA

DI AFFIDARE per le motivazioni in premessa indicate, la fornitura dei materiali di che trattasi, per una spesa complessiva di €. 2.325,00, IVA non dovuta esente Art. 15 DPR 633/72, alla Ditta DASIT SPA" con sede in Via Santa Sofia, 22 – 20122 Milano (MI), Partita Iva 03222390159, derivante dalla fattura n. 2020025279 del 25.09.2020 di €. 2.325,00;

DI IMPUTARE, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs.n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di €. 2.325,00, IVA non dovuta ART. 15 DPR 633/72, sul Capitolo 1882/1 Bilancio 2020 in dodicesimi;

DI DARE ATTO che per il presente affidamento è stato acquisito il seguente codice CIG: ZB62EF1E9F;

DI DARE ATTO che la ditta sunnominata è tenuta ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto, il quale si risolve di diritto qualora essa non adempia agli obblighi stessi;

DÌ LIQUIDARE alla Ditta DASIT SPA" con sede in Via Santa Sofia, 22 – 20122 Milano (MI), Partita Iva 03222390159, derivante dalla fattura n. 2020025279 del 25.09.2020 di €. 2.325,00, IVA non dovuta ART. 15 DPR 633/72, la somma derivante dalle sopra citata fatture per la fornitura effettuata.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(p.a. Raffaele Grosso Ciponte)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(ing. Paola Di Stio)



- ☐ **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.L.vo n. 267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Bilancio 2020 in dodicesimi TITOLO _____ FUNZIONE _____ SERVIZIO _____ INTERVENTO _____.
Gestione Residui Passivi ex Cap. 1882/1.
NOTE.....

.....
Data 28.10.2020

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

f.to.....
Carlo De Luca

SETTORE ECONOMICO

*per la definitiva esecutività della presente determinazione,
ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.,
si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa
di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.*

Li 28.10.2020

IL RESPONSABILE

Rag. Gino De Luca

SETTORE AFFARI GENERALI

*Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69,
la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on line in data odierna
con il n. _____ e vi rimarrà
per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.
Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a quello del Settore
Economico e al Sindaco per opportuna conoscenza*

Li 9 NOV. 2020



IL RESPONSABILE

RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI

Daniela Ponte

SETTORE _____

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE