

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO (PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 174 DEL - 9 LUG. 2020

SETTORE UFFICIO TECNICO

SETTORE 7°: MANUTENZIONE

RESPONSABILE DEL SETTORE: ING. PAOLA DI STIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: AMM.VO P.A. RAFFAELE GROSSO CIPONTE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 59 DEL 18.06.2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA, PER LAVORI DI DEMOLIZIONE AIUOLE IN PROSSIMITA' DEL PALAZZETTO DELLO SPORT, ALLA DITTA AQUA SYSTEM S.R.L. 87021 BELVEDERE MARITTIMO (CS). CIG: ZE72D5DEDA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e nello specifico l'art. 183, comma 3;

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di forniture di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

• art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

• art. 32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";

VISTE le linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 "In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale";
VISTO l'articolo 107 del D.lgs. 267 del 18 agosto 2000, il quale attribuisce ai dirigenti poteri gestionali nell'ambito degli Enti Locali;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO il Decreto Sindacale n° 09 dell'11.06.2020 Prot. n° 7398 dell'11.06.2020, che indica nella sottoscritta Ing. Paola Di Stio la Responsabile del Settore Tecnico - Manutentivo;

VISTO l'Ordinanza Sindacale n.207 del 16.06.2020, con la quale si ordina lo spostamento del mercato settimanale del mercoledì in funzione dell'emergenza Covid-19, in Via degli Svevi(parcheggi comunali adiacenti il Palazzetto dello sport) ed in Via Filippo da Sangineto;

VISTA l'urgenza di effettuare i lavori;

OSSERVATO le relative note e tutti gli atti che ne giustificano le corrispondenti spese;

VISTA la necessità di poter effettuare il mercato settimanale di mercoledì, si è richiesto alla ditta AQUA SYSTEM S.R.L., con sede in Belvedere Marittimo (CS) in Via degli Svevi,1, che si è resa immediatamente disponibile ad effettuare i lavori di che trattasi;

ESAMINATI i documenti di spesa e ritenuta la loro esattezza in rapporto ai lavori eseguiti;

AQUISITO il preventivo di spesa inerente i lavori da effettuare, in data 17.06.2020 al n. di Protocollo 7595;

CHE si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dall'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

ACQUISITO il rendiconto dettagliato dei lavori da eseguire immediatamente;

ACCERTATO che la stessa è in regola con il pagamento obbligatorio , giusto Durc on line prot. INPS_19678382 in atti con validità fino al 04.07.2020;

DETERMINA

DI AFFIDARE per le motivazioni in premessa indicate, i lavori di demolizione aiuole e pavimentazione delle stesse , per una spesa complessiva di €.5.000,00 IVA compresa come per legge, alla Ditta AQUA SYSTEM S.R.L. con sede in Belvedere Marittimo (CS), Via degli Svevi,1 Partita Iva 03023860780;

DI IMPUTARE, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs.n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di €. 5.000,00 IVA compresa al 22% come per legge, sul Capitolo 2022/2 Bilancio 2020 in deroga ai dodicesimi;

DI PRECISARE, ai sensi dell'art. 192 della Legge 18.08.2000 n. 267, oltre a quanto detto sopra, che la finalità del contratto è quella di effettuare interventi di manutenzione straordinaria;

DI DARE ATTO che per il presente affidamento è stato acquisito il seguente codice CIG: ZE72D5DEDA;

DI DARE ATTO che la ditta sunnominata è tenuta ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto, il quale si risolve di diritto qualora essa non adempia agli obblighi stessi;

DI DARE ATTO che l'IVA sarà versata direttamente dall'Ente all'Erario, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972;

DÌ TRASMETTERE la presente determinazione all'ufficio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(p.a. Raffaele Grosso Ciponte)



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Ing. Paola Di Stio)

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.L.vo n. 267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Bilancio 2020 – in dodicesimi- TITOLO _____ FUNZIONE _____ SERVIZIO _____ INTERVENTO _____
Gestione Residui Passivi ex Cap. 2022/2

NOTE.....
.....

Data.....

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

f.to.....



SETTORE ECONOMICO

*per la definitiva esecutività della presente determinazione,
ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.,
si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa
di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.*

Li _____

IL RESPONSABILE



SETTORE AFFARI GENERALI

*Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69,
la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on line in data odierna
con il n. _____ e vi rimarrà
per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.
Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a quello del Settore
Economico e al Sindaco per opportuna conoscenza*

- 9 LUG. 2020

Li _____



IL RESPONSABILE

RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI
Daniele Panti

SETTORE _____

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE