



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

Provincia di Catanzaro

SETTORE III – ENTRATE ∞ SETTORE IV – ECONOMICO

DETERMINAZIONE

n. 81 Registro Generale del 12 MAG. 2020

n. 10 Registro Servizio del 28.02.2020

OGGETTO: Designazione dei Responsabili del procedimento – Settori Entrate ed Economico

L'anno DUEMILAVENTI, il giorno 28 del mese di FEBBRAIO, nella Sede Municipale

IL RESPONSABILE DEI SETTORI III-ENTRATE E IV-ECONOMICO

Dato atto che, con decreto n. 26/2019 del 01.08.2019, il Sindaco ha conferito alla scrivente le funzioni di Responsabile del Settore Economico e del Settore Entrate di questo Comune;

Visto l'articolo 10, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Visto il Capo II (Responsabile del procedimento) della L. 7 agosto 1990, n. 241 e, in particolare gli articoli 4 (Unità organizzativa responsabile del procedimento) e 5 (Responsabile del procedimento);

Visto che per lo svolgimento di alcune attività è necessario dar corso al relativo procedimento e che, pertanto, occorre provvedere alla nomina dei responsabili del procedimento;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante: "Codice in materia di protezione dei dati personali";

Visti il vigente regolamento degli Uffici e Servizi e lo statuto comunale;

DETERMINA

- 1) Di designare con decorrenza 01.01.2020 la Rag. Gina De Luca – dipendente cat. D5 - responsabile per il procedimento finalizzato allo svolgimento delle seguenti attività:
 - a. Monitoraggio periodico e Rendicontazione contributi straordinari;
 - b. Destinazione degli incassi e rendicontazione dei flussi F24 e Agenzia delle Entrate-Riscossione;
 - c. Controllo di gestione incassi e pagamenti sulla piattaforma Siope+;
 - d. Verifiche di cassa;
 - e. Inserimento degli impegni contabili e delle liquidazioni e primo controllo di copertura finanziaria e compatibilità con gli stanziamenti di Bilancio;
 - f. Compilazione e trasmissione del questionario Sose e dei certificati di Bilancio;
- 2) Di designare con decorrenza 01.01.2020 la sig.ra Michela Capano – dipendente cat. C2 - responsabile per il procedimento finalizzato allo svolgimento delle seguenti attività:
 - a. Ricezione delle fatture, registrazione in contabilità e tenuta del registro unico delle fatture ai sensi di quanto disposto dall'art. 42 del D.L. n. 66/2014;
 - b. Tenuta della piattaforma di certificazione dei crediti MEF, ovvero: inserimento dei pagamenti delle fatture, comunicazione periodica del debito, rilascio delle certificazioni, gestione delle eventuali richieste di cessione o compensazione dei crediti commerciali certificati;
 - c. Liquidazioni delle forniture contrattuali e delle spese obbligatorie di competenza dell'Ufficio Ragioneria;
 - d. Gestione dei pagamenti relativi alle spese obbligatorie e alle forniture contrattuali.
- 3) Di designare con decorrenza 01.01.2020 la Dott.ssa Antonella Saporito – dipendente cat. C1 - responsabile per la:
 - a. Gestione dei procedimenti relativi alle imposte Ici, Imu e Tasi;
- 4) Detti responsabili curano tutte le operazioni e gli atti del procedimento loro assegnato;
- 5) Per il procedimento dovranno essere scrupolosamente osservate:
 - a. le prescrizioni di cui all'art. 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;
 - b. le procedure di cui al vigente "Regolamento Comunale sul procedimento amministrativo" previsto dall'art. 29, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni.
- 6) L'emanazione del provvedimento conclusivo del procedimento è riservata alla sottoscritta Responsabile dei Settori Entrate ed Economico;

- 7) Di notificare tale provvedimento ai dipendenti destinatari;
- 8) Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Segreteria per il suo inserimento nella prescritta raccolta.

Il Responsabile dei Settori Entrate ed Economico
Dott.ssa Antonietta Grosso Ciponte

SETTORE AFFARI GENERALI

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69,
la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio
on line in data odierna con il n. _____ e vi rimarrà
per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.
Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a
quello del Settore Economico e al Sindaco per opportuna
conoscenza

Lì _____

IL RESPONSABILE

SETTORE AFFARI GENERALI

E' COPIA CONFORME all' ORIGINALE

DEPOSITATO agli ATTI d' UFFICIO

Lì 12 MAG. 2020



(depenare il riquadro ove trattasi di Originale)

IL RESPONSABILE

RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI

Daniele Ponte