

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 50 DEL 19 MAR. 2020

SETTORE UFFICIO TECNICO

6° SETTORE: LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE DEL SETTORE: Geom. Claudio LO GIUDICE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO: Geom. Pasqualino CALABRESE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 5 DEL 05/03/2020

OGGETTO: Fornitura piattaforma e-procurement "Tuttogare" per la gestione delle gare telematiche per l'annualità 2020. Impegno di spesa a favore della Soc. Seben S.r.l. di Villa San Giovanni (RC).
CIG: Z0A2C5680F

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 e s.m. ed i;

VISTO il Decreto Sindacale Prot. n° 28 del 27/11/2019, di "Nomina dei Responsabili dei Settori",

PREMESSO

CHE l'art. 22 della direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici "Regole applicabili alle comunicazioni", ha introdotto l'obbligo di abbandono della modalità di comunicazione cartacea tra stazioni appaltanti e imprese in tutta la fase di gara;

CHE lo stesso articolo 22 della Direttiva 2014/24/EU è tra quelli rientranti a recepimento obbligatorio dagli stati membri, e ha disposto il 18 ottobre 2018 come termine ultimo per il recepimento (art. 90, comma 2);

CONSIDERATO che il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), all'art. 40, comma 2, impone l'obbligo di utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione a decorrere dal 18 ottobre 2018 e all'art. 52 del D.Lgs. 50/2016, ribadisce l'obbligo descrivendo le caratteristiche che tali comunicazioni devono avere e da cui si deduce comma 5 - che non può intendersi come comunicazioni per la fase di presentazione delle offerte, l'invio mediante posta elettronica certificata;

RICORDATO che in questo contesto normativo le stazioni appaltanti sono obbligate già a far data dal 18 ottobre 2018 ad utilizzare esclusivamente mezzi telematici nelle comunicazioni con gli operatori economici, salvo adeguata motivazione nella relazione unica dei motivi di deroga nell'utilizzo;

DATO ATTO che per gara telematica si intende la gestione di bandi e delle gare d'appalto attraverso l'utilizzo di strumenti informatici/telematici e che ciò che caratterizza le gare telematiche rispetto ad una tradizionale gara d'appalto è l'utilizzo di una piattaforma on-line di e-procurement e di strumenti di comunicazione digitali (firma digitale e PEC), che di fatto rendono l'iter più efficiente, veloce e sicuro rispetto a quello tradizionale, basato sull'invio cartaceo della documentazione e delle offerte;

CONSIDERATO che, l'unico modo per garantire il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nelle procedure di affidamento è quello di utilizzare delle piattaforme elettroniche di negoziazione ed espletare gare telematiche;

RILEVATO che:

- con la legge del 14 giugno 2019, n. 55 di conversione del D.L. n.32/2019 (cosiddetto "Decreto Sblocca Cantieri") viene sospeso fino al 31 dicembre 2020 l'obbligo, per i Comuni non capoluogo di provincia di procedere tramite centrali di committenza, unioni di comuni o stazioni uniche appaltanti (ex art. 37 comma 4);
- tale normativa è importante in quanto consente ai Comuni non capoluogo una maggiore flessibilità ed autonomia nella scelta del ricorso o meno alle CUC e/o stazioni uniche appaltanti per gli acquisti di lavori, servizi e forniture;

- tuttavia, l'Ente, per poter operare autonomamente, deve poter disporre di tecnologie telematiche di settore ed esattamente di un software as-a-service (Saas) specifico per la gestione unitaria ed integrata delle procedure di gara telematiche;
- il Comune di Belvedere Marittimo (CS) non dispone al momento di tale software specifico e che pertanto si rende necessario procedere al suo acquisto anche in considerazione del fatto che l'art. 38, comma 4, del Decreto Lgs. 50/2016 prevede quale requisito premiante per la qualificazione delle Stazioni Appaltanti presso PtNAC la "disponibilità di tecnologie telematiche nelle procedure di gara";

ACCERTATO che è volontà dell'Amministrazione comunale di dotarsi di proprio software di gestione telematica delle gare, attraverso l'acquisto in proprio di un software as-a-service (Saas) specifico per la gestione unitaria ed integrata delle procedure di gara telematiche;

VERIFICATO che al momento non risultano attive Convenzioni Consip per il servizio in argomento, alle quali eventualmente aderire, e che ai sensi dell'art. 1, comma 3 del D.Lgs 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 135/2012, *"Le amministrazioni pubbliche (...) possono procedere, qualora la convenzione non sia disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione"*;

DATO ATTO che la Soc. Seben Srls, con sede in via Cardinale Ruffo, 23 — 89018 Villa San Giovanni (RC) - Cod. Fisc. n. 03031180809 e P.IVA: IT0303 1180809, amministratore unico Dott. Sebastiano Fortugno, concessionaria rivenditore autorizzata da Studio Amica fornisce il software risponde alle esigenze dell'Amministrazione Comunale, anche in virtù del fatto che la soc. medesima commercializzata la piattaforma utilizzata fino ad ora dalla C.U.C. tra i Comuni di Praia a Mare - Diamante - Belvedere Marittimo a cui il Comune di Belvedere Marittimo ha aderito;

DATO ATTO, che l'utilizzo del medesimo sistema agevola e pone in continuità la pratica già acquisita da parte degli operatori comunali e che la stessa è finalizzata ai servizi per la gestione delle gare telematiche di tutti i tre diversi settori dell'Ente comunale;

RILEVATO che la Società, appositamente contattata, ha fatto pervenire la propria offerta economica, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 958 del 21/01/2020, per l'erogazione in SaaS della piattaforma di e-procurement denominata **"TuttoGare"** per la gestione delle gare telematiche di questo Ente, indicando un costo per la fornitura del servizio di cui trattasi dal corrente mese di marzo 2020 (a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera commerciale di conferimento incarico) per l'annualità, comprensivo degli aggiornamenti ed adeguamenti normativi, pari ad € 3.000,00 oltre IVA al 22% e così per un totale di € 3.660,00, inclusa la formazione gratuita di un 1 giorno agli operatori dell'Ente che utilizzeranno detta piattaforma;

PRECISATO che come da preventivo/offerta, il software è configurato con i seguenti moduli:

- Elaborazione gara e pubblicazione sul web;
- Gare on line (interamente telematiche così come previsto dal codice degli appalti),
- Pubblicazione on line in automatico e in tempo reale sulla G.U.U.E. (per gare di rilievo comunitario),
- Gestione elenco dei fornitori;
- Gestione del Documento di Gara Unico Europeo tramite autocompilatore integrato;
- Gestione gare on line da elenco di fornitori;
- Gestione gare on line da manifestazioni di interesse;
- Espletamento ed aggiudicazione della gara stessa;
- Gestione della formazione delle graduatorie e delle anomalie nelle gare con offerta di prezzo;
- Gestione del metodo aggregativo - compensatore, delle graduatorie e delle anomalie nelle gare con offerta con il criterio di qualità/prezzo (ex offerta economicamente più vantaggiosa);
- Gestione del contratto d'appalto con relativo invio all'Agenzia delle Entrate; Gestione opera pubblica;
- Analisi dei fabbisogni;
- Gestione art. 21 D.Lgs. n. 50/2016 (Programmazione servizi e forniture);
- Mercato Elettronico;
- Tracciabilità e obblighi di trasmissione (d.lgs. 50/2016 – Normativa Appalti):
TuttoGare si interfaccia con il sistema di monitoraggio degli appalti pubblici di ANAC (SIMOG) e consente ai suoi utenti di adempiere agli obblighi di trasmissione previsti dalla normativa direttamente dalla piattaforma TuttoGare evitando ridondanza di dati;
- Partecipazione alla gara d'appalto in via telematica da parte dell'Operatore Economico;
- Gestione di tutte le comunicazioni obbligatorie (esclusioni, ammissioni, soccorso istruttori, esiti di gara) nonché delle comunicazioni incidentali (quesito e risposte) via PEC;
- Pacchetto di versamento, il quale consente, tramite un'interconnessione con il Conservatore, la conservazione sostitutiva di tutti gli atti di gara, secondo la normativa vigente;
- Servizio di help desk fornitori e stazione appaltante, mediante una struttura di call center;
- Interventi formativi a favore dei dipendenti dell'Ente (1 giornata di formazione);
- Comunicazioni con ANAC;
- Comunicazioni con BDAP ;

- Gestione del contratto telematico;
- Esecuzione del contratto

ATTESO che l'offerta della succitata Ditta è rispondente alle esigenze di questo Ente sulla base di specifica valutazione operata a cura del sottoscritto in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica in ragione delle specifiche tecnico-prestazionali richieste ed altresì, risulta congrua sotto il profilo economico;

TENUTO CONTO che, ai sensi di quanto ammesso dalle disposizioni normative vigenti, sussistono i presupposti per procedere all'affidamento diretto del servizio in favore della Ditta sopra indicata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii. che prevede, per importi inferiori ad € 40.000.00, l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l'articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, il quale dispone che *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";
- il fine che con il contratto s'intende perseguire è quello di dotare l'Ente di un software as-a-service (Saas) specifico per la gestione unitaria ed integrata delle procedure di gara telematiche;
- l'oggetto del contratto è l'attivazione del servizio di gestione delle gare telematiche;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.LG S. n.50/2016;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 2006 n. 296, come successivamente modificato da ultimo con il comma 130 dell' art.1 della legge 30/12/2018 n.145 (Legge di bilancio 2019) il quale dispone che per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non è più obbligatorio ricorrere al MEPA, alle centrali di committenza regionali o altro Mercato Elettronico;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità contributiva della società - Prot. INPS_18335704 del 29.11.2019, con scadenza validità 28/03/2020;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, alla presente procedura è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) tramite procedura informatica on-line il CIG: Z0A2C5680F;

CONSIDERATO che si conviene l'immediata attivazione finalizzata ad un supporto tecnico atto a garantire l'operatività per l'avvio delle attività volte espletare gli atti di gara che si necessita avviare con immediatezza e che sono in scadenza i termini per l'affidamento di lavori per alcuni finanziamenti pubblici già assegnati all'Ente e che pertanto, qualora non si procedesse in tempi brevi all'avviamento delle gare, sarebbero revocati i contributi assegnati, arrecando danni patrimoniali gravi all'Ente stesso;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50/2016, nonché il Regolamento di attuazione DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 153, comma 5;
- l'art. 163, comma 2;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni;
- l'art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di "Documento Unico di Regolarità Contributiva";
- la Legge 136/2010 in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTA la Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia" ed in particolare l'art. 3: "tracciabilità dei flussi finanziari" e l'art. 6: "sanzioni";

RITENUTA la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011.

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art.6-bis della legge n.241/1990;

DATO ATTO, altresì, che la presente determinazione è stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n. 213/2014;

RICHIAMATI:

- il codice univoco ufficio: UF37KE;

- il codice CIG: Z0A2C5680F;

Tutto ciò premesso,

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/12/2019 che proroga la deliberazione di bilancio di previsione 2020/2022 al 31/03/2020;

VISTA la Delibera di Consiglio n. 71 del 30/10/2019, divenuta esecutiva in pari data, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Belvedere Marittimo;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO lo Statuto Comunale,

VISTO il Vigente Regolamento di Contabilità;

VISTE le disposizioni di legge in materia;

D E T E R M I N A

1. **DI RICHIAMARE** la premessa a costituire parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI AFFIDARE**, alla Società Seben S.r.l con sede in via Cardinale Ruffo, 23 - 89018 Villa San Giovanni (RC) - P.IVA: IT03031180809, per il periodo Febbraio 2020 (a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto a titolo di contratto e conferimento incarico) e per un anno, la fornitura del servizio della piattaforma di e-procurement di gare telematiche denominato "TuttoGare" meglio specificato in premessa per il costo di € 3.000,00 oltre IVA al 22% e così per un totale di € 3.660,00, inclusa la formazione gratuita di un 1 giorno agli operatori dell'Ente che utilizzeranno detta piattaforma;
3. **DI IMPEGNARE** a favore della ditta succitata, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, la complessiva somma di C 3.6660,00 IVA inclusa CIG: Z0A2C5680F;
4. **DI IMPUTARE** la spesa indicata, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione, sul Capitolo di pertinenza del redigendo Bilancio anno 2020, che sarà annotato per quanto di propria competenza, dal Settore Finanziario;
5. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. **DI DARE ATTO** che, con separati provvedimenti, si provvederà alla liquidazione delle somme in esito alla verifica della regolarità della prestazione eseguita, alla presentazione della dovuta documentazione fiscale ed all'avvenuto riscontro positivo del DURC (documento unico regolarità contributiva);
7. **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Geom. Claudio Lo Giudice, in qualità di Responsabile Settore 6 – LL.PP.;
8. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. **DI STABILIRE** che il rapporto contrattuale, tra questo Ente e l'Operatore Economico, avverrà con la sottoscrizione del presente atto per accettazione;
10. **DI DARE ATTO** che la presente determina viene pubblicata sull'Albo On-line per almeno quindici giorni consecutivi, in ottemperanza alla legge n. 69/09 ed ss.mm.ii., per intero, nonché sul sito istituzionale dell'ente, www.comune.belvedere-marittimo.cs.it, ai sensi dell'art. 18 del Decreto legge 83/2012 convertito in legge 134/2012, nonché sul sito dell'Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del Proc. Amm.
(Geom. Pasquale Calabrese)

Il Responsabile del Settore n. 6 LL.PP.
(Geom. Claudio Lo Giudice)

Per accettazione

Data

SEBEN S.r.l.

Via Cardinale Ruffo, 23 — 89018 Villa San Giovanni (RC) - P.iva 03031180809

Email: info@seben.it P.E.C: sebenHpec.seben.it

SETTORE ECONOMICO

per la definitiva esecutività della presente determinazione,
ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.,
**si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la
copertura finanziaria della spesa** di cui ai precedenti artt. 147 bis,
comma 1 e 153, comma 5.

Lì 11/03/2020

IL RESPONSABILE

SETTORE AFFARI GENERALI

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69,
la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on
line in data odierna con il n. 229 e vi rimarrà
per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.

Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a
quello del Settore Economico e al Sindaco per opportuna conoscenza

Lì 19 MAR. 2020



IL RESPONSABILE

RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI

Daniele Forte

SETTORE _____

E' COPIA CONFORME all' ORIGINALE
DEPOSITATO agli ATTI d' UFFICIO

Lì _____

IL RESPONSABILE

(depenare il riquadro ove trattasi di Originale)