



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO Provincia di Cosenza

REGISTRO GENERALE CRONOLOGICO N. 313 Del 10 SET. 2018

Servizio Personale

DETERMINA n. 33 del 14/08/2018

ORIGINALE

OGGETTO	Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età del dipendente Sig. VIDIRI FILIPPO - Istruttore Amministrativo – Cat. C Pos. Econ. C 5 - con decorrenza 01/10/2018 .
----------------	--

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MASSIMILIANO PEPE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: MASSIMILIANO PEPE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visto l'art. 24, del D.L. n. 201/2011, convertito, con modificazioni, nella Legge n. 214/2011, recante nuove disposizioni in materia di trattamento pensionistico, nei confronti dei soggetti che maturano i requisiti per l'accesso al pensionamento a partire dal 01/01/2012;

Richiamato il disposto dell'art. 24, commi 6 e 7, che definisce i requisiti di accesso alla pensione di vecchiaia fermi restando gli incrementi della speranza di vita a decorrere dal 01/1/2013, già disciplinati dall'art. 12, del D.L. n. 78/2000, dal decreto MEF del 06/12/2011 e dal Decreto MEF del 16/12/2014;

Considerato che il requisito dell'età anagrafica per il diritto a pensione di vecchiaia ordinaria per l'anno 2017, risulta essere di 66 anni e 7 mesi congiuntamente ad una anzianità contributiva non inferiore ad anni 20;

Visto:

- L'art. 27 – *ter* – lettera a), del CCNL 06/07/1995, il quale stabilisce che la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ha luogo per il raggiungimento del limite massimo di età o al raggiungimento dell'anzianità massima di servizio;
- L'art. 27- *quater*, del CCNL 06/07/1995, che dispone che la risoluzione del rapporto di lavoro di cui alla lettera a) sopramenzionata avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età prevista;

Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.2 del 19/02/2015, relativamente alla soppressione del trattenimento in servizio e alla disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro;

Visto il p. 3 della nota INPS n. 1405 del 25/01/2012, il quale ribadisce che per i soggetti che perfezionano i requisiti anagrafici e contributivi alla pensione di vecchiaia dal 01/01/2012, la pensione decorre dal primo giorno del mese successivo a quello della maturazione dell'ultimo requisito anagrafico o contributivo;

Visto il fascicolo personale del Sig. **Vidiri Filippo** dal quale si evince che lo stesso è nato a Belvedere Marittimo il 13/02/1952, residente in c/da Laise, 134 cf: VDRFPP52B13A773U e che alla data del 30/09/2018 avrà un'età **anagrafica pari ad anni 66, mesi 07 e giorni 18**,

Visto, altresì, il fascicolo personale del dipendente sopra citato, dal quale si evince che lo stesso presta servizio alle dipendenze di questa Amministrazione, con la qualifica di Istruttore Amministrativo, cat. C5, alla data del 30/09/2018 avrà maturato un'anzianità di servizio di anni 66 mesi 07 e giorni 18 utile a pensione presso l'Inps – gestione ex Inpdap;

Ritenuto di dover collocare a riposo il suddetto dipendente a far data dal 30/09/2018, primo giorno del mese successivo alla maturazione del diritto alla pensione di vecchiaia ;

Vista la legge 08/08/1995, n. 335, recante : *“Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare “* ;

Visto l'art. 12, del D.L. n. 78 del 31/05/2010 convertito nella legge 30/07/2010, n. 122, che introduce nuovi interventi in materia pensionistica ;

Visto l'art. 24, comma 6 e 7, del D.L. n. 201 del 06/12/2011, convertito dalla legge n. 214/2011 e dalla legge n. 14/2012;

Vista la circolare Inps n.37 del 14/03/2012;

Visto il Decreto Legge n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazione nella legge 11 agosto 2014, n. 114;

Considerato che nei confronti dello stesso non sono in corso procedimenti disciplinari e non esistono motivi impeditivi al collocamento a riposo ;

Attesa la necessità di adottare apposito provvedimento di collocamento a riposo e predisporre gli atti necessari per il trattamento di quiescenza e previdenza;

Preso Atto delle disposizioni di legge e regolamentari degli Istituti di Previdenza cui il dipendente è iscritto;

Visto il Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Per i motivi in premessa descritti;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di collocare a riposo per raggiunti limiti di età a decorrere dal 01/10/2018 il dipendente Sig. **Vidiri Filippo – Istruttore Amministrativo Cat. C– Pos. Econ. C5** , alla data del 30/09/2018, che dalla predetta data maturerà, il diritto alla pensione di vecchiaia;
- 3) Di dare atto che il Sig. Vidiri Filippo nato a Belvedere Marittimo il 13/02/1952, alla data di cessazione dal servizio, 30/09/2018, maturerà complessivi **anni 66 mesi 07 e giorni 18** di servizio utile a pensione presso Inps – gestione ex Inpdap, così come di seguito dettagliati: **anni 66 mesi 07 giorni 18** (anzianità di servizio presso l'Ente);

- 4) Di dare atto infine, che non ci sono procedimenti in corso e che non esiste alcuno dei motivi impeditivi per il collocamento a riposo del dipendente in parola;
- 5) Di disporre che gli uffici Comunali competenti provvedano per l'espletamento delle pratiche affinché al dipendente venga liquidato il trattamento di pensione e di fine servizio, nonché la notifica del presente provvedimento all'interessato;
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa per l'Ente;
- 7) Di disporre l'inserimento della presente determinazione nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.L.vo n. 267/2000.



Il Responsabile Servizio Personale
(Istr. Massimiliano Pepe)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18.06.2009 e ss.mm.ii., la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

(N. _____ Reg. Pub.)

Belvedere M.mo, li 10 SET. 2018



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Daniela Sante
Istruttore Dilettivo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi dal 10 SET. 2018 al _____, così come prescritto dalla art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18.06.2009 e ss.mm.ii..

Belvedere M.mo, li 10 SET. 2018



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Daniela Sante
Istruttore Dilettivo

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE