

# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO (PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 269 DEL 1.8.11.6.2018

## SETTORE UFFICIO TECNICO

**SERVIZIO:** MANUTENZIONE

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO:** ING. PAOLA DI STIO

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM VO:** P.A. RAFFAELE GROSSO CIPONTE

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 53 DEL 29 GIU. 2018

**OGGETTO:** ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI  
ASSUNZIONE DI IMPEGNI DI SPESA

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** LA Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art. 6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10 e 109 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il Decreto Sindacale, n° 03, prot. n° 6180 del 19.04.2018, che indica nella sottoscritta ing. Paola Di Stio la Responsabile del Settore Tecnico – Manutentivo;

**VISTA** la necessità ed urgenza, al fine di assicurare il puntuale e corretto espletamento dei vari servizi d'istituto, di dover richiedere, alle ditte di fiducia normali fornitrici, la fornitura dei beni, prestazioni e dei servizi di cui al prospetto riportato nella parte dispositiva, così come sollecitata dai funzionari e responsabili preposti ai relativi servizi;

**DATO ATTO** che le stesse ditte si sono dichiarate disposte a dare tempestivamente corso alle forniture, alle prestazioni ed ai servizi richiesti, alle consuete condizioni generali, e considerati i prezzi richiesti convenienti rispetto a quelli correnti di mercato, per cui è da ritenere certamente vantaggioso per l'ente il ricorso alla trattativa privata;

**CHE** si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

#### D E T E R M I N A

- 1) di stabilire di dar corso alle forniture, prestazioni e ai servizi di cui al seguente prospetto;
- 2) allegare alla presente determinazione gli atti giustificativi;
- 3) trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per il conseguente impegno di contabile.

T Num. d'ord.	Ufficio o servizio cui la fornitura o prestazione si riferisce	DITTA CUI LA FORNITURA O PRESTAZIONE E' RICHIESTA	OGGETTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE
1	UFFICIO TECNICO	RIZZO Materiali Per Costruire	Fornitura materiale idraulico, edile, pittura, vernice ed accessori per la manutenzione dei beni comunali. Mese ( maggio 2018), giusto preventivo della ditta n.01/72 del 31.05.2018, acquisito al protocollo generale del Comune n.9588, del 26.06.2018. Vedi impegno di spesa n. 238/UTC del 27.06.2018 e nota prot. n. 25/serv.1 del 29.06.2018 dell'Ufficio Finanziario.
2	UFFICIO TECNICO	Officina Meccanica di Antonello Spatera, C.so Europa,3 – 87021 Belvedere Marittimo.	Spese di riparazione autocarro modello CABSTAR Targato BM307VH, giusto preventivo della ditta n. 11 del 14.06.2018. Vedi impegno di spesa n. 231/UTC del 26.06.2018 e nota prot. 25/serv.1 del 29.06.2018 dell'Ufficio Finanziario.  Scissione dei pagamenti: l'IVA è versata dal committente ai sensi dell'art. 17-iter DPR 633/72.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(p.a. Raffaele GROSSO CIPONTE)



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(ing. Paola DISTIO)

☒ **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1° del D.L.vo n.267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.  
Previsione Bilancio 2018- TITOLO \_\_\_\_\_ FUNZIONE \_\_\_\_\_ SERVIZIO \_\_\_\_\_ INTERVENTO \_\_\_\_\_ Gestione Residui Passivi ex Cap. VAC.

NOTE: .....

Data:.....

**IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

Unità di misura	PREZZO UNITARIO	IMPORTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE	IMPUTAZIONE DELLA SPESA			NOTE
			Cap.	SOMMA STANZIATA	SOMMA DISPONIBILE	
	Iva 22%	<b>€ 2.723,10</b> <u>€ 599,08</u> <b>€ 3.322,18</b> (IVA inclusa)	2022			Bilancio 2018
	Iva 22%	€. 503,65 <u>€. 142,05</u> €. 645,70 (IVA inclusa)	186/2			Si è dovuto dividere l'impegno in quanto al capitolo di pertinenza (186/2) non c'è più disponibilità finanziaria.
	Iva 22%	€. 628,76 <u>€. 177,44</u> €. 806,10 (IVA inclusa)	1472/4			
		Totale  <b>€. 1.190,00</b> <u><b>€. 261,80</b></u> <b>€. 1.451,80</b> (IVA inclusa)				Bilancio 2018

**SETTORE ECONOMICO**

per la definitiva esecutività della presente determinazione,  
ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.,  
si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria  
della spesa di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.

Ll \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

**SETTORE AFFARI GENERALI**

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69;  
la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on line in data odierna  
con il n. \_\_\_\_\_ e vi rimarrà  
per n. 15 (quindici) giorni consecutivi.  
Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a quello del Settore  
Economico e al Sindaco per opportuna conoscenza

Ll 20 LUG. 2018



**IL RESPONSABILE**  
**UFFICIO AMMINISTRATIVO**  
**IL RESPONSABILE**  
Istruttore Direttivo

**SETTORE \_\_\_\_\_**

**E' COPIA CONFORME all' ORIGINALE**