

**Copia di Deliberazione della Giunta Comunale**

N. delib.	OGGETTO:
data 82	LIQUIDAZIONE ORE INTEGRATIVE AL SIG.
08/05/2012	CASELLA FRANCESCO (1965)
N. prot. gen.	
data	

L'anno duemila....., il giorno ..... del mese di .....  
 alle ore ..... nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

				Presente	Assente
1)	GRANATA	Enrico	— Sindaco		
2)	D'APRILE	Mario	— Assessore	si	
3)	SPINELLI	Vincenzo	— »	si	
4)	CESAREO	Carlo	— »	si	
5)	CRISTOFARO	Vincenzo	— »	==	si
6)	FILICETTI	Giuseppe	— »	si	
7)	CAMPILONGO	Ciriaco	— »	si	
TOTALE				==	si
				5	2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il .....  
 SINDACO

Partecipa alla riunione il Segretario Comunale Signor .....  
 ING. ENRICO GRANATA

LA GIUNTA COMUNALE DONN GIANCARLO SIRIARCO

## **OGGETTO: "LIQUIDAZIONE ORE INTEGRATIVE AL SIG. CASELLA FRANCESCO**

### **PREMESSO:**

**CHE** con propria delibera n. 185 del 12 ottobre 2010, la Giunta comunale per far fronte ai servizi strettamente legati all'ufficio Tecnico, per lavori sulla rete idrica e fognante comunale e sull'immissione di acqua piovana nella rete fognante comunale, impegnava la somma di €. 2.020,80, sul Capitolo 1472/2 del Bilancio 2011, occorrente per la integrazione oraria di due ore giornaliere e così per dieci ore settimanali, da corrispondere a n. due lavoratori in mobilità, in eccedenza alle venti ore settimanali dovute, in virtù della mobilità percepita;

**CHE** dei due lavoratori in mobilità, per il quale la somma era stata impegnata, solo uno e precisamente il sig. Casella Francesco, nato a Belvedere Marittimo il 21/07/1965, ha effettuato l'ora integrativa in eccedenza;

**CHE** con delibera, sempre di questa Giunta, veniva prorogata fino al 31 marzo 2012, l'integrazione oraria di due ore al giorno, eccedenti alle 20 ore settimanali percepite, solo al sig. Casella Francesco, nato a Belvedere Marittimo il 21/07/1965, impegnando nel contempo, la somma di €. 1010,40 sul Cap. 1472/2

**CHE** in data 27 aprile 2012, prot. n. 1318/UTC, l'Ufficio Tecnico comunale ha comunicato che il lavoratore in mobilità Casella Francesco (1965) assegnato ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 468/97 a questo Comune, ha effettuato n. 120 ore integrative per come si evince dai fogli di presenza allegati alla presente per fame parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso

**VISTA** la delibera di Giunta n. 185 del 12/10/2011;

**VISTA** la delibera di Giunta n. 247/2012

**VISTA** la nota n. 1318/UTC del 27/04/2012

Acquisiti i pareri prescritti dall'art. 49 primo comma del T.U. EE.LL. n. 267/2000

A voti favorevoli unanimi legalmente espressi

### **DELIBERA**

- 1) Per i motivi e le finalità espressi in premessa di liquidare, come liquida, al sig. Francesco Casella, nato a Belvedere Marittimo il 21/07/1965 ed ivi residente, in C/da Malafarina 22, la somma di €. 1.010,40 per n. 120 ore integrative effettuate nei mesi di Gennaio (ore 38), Febbraio (ore 42), Marzo 2012 (ore 40);

---

- 2) Emettere mandato di pagamento di €. 1.010,40 sul cap. 1742/2 del Bilancio 2012 R.P. 2011;
- 3) Per come richiesto dal Casella, con nota del 02/01/2012, n. 738 di prot. la somma di che trattasi deve essere accreditata sul proprio conto corrente postale IBAN: IT 12 T076 0116 2000 0008 0661 325.

**SUCCESSIVAMENTE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'Urgenza;

Ai sensi dell'art.47 comma 3° della Legge n.142/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Con ulteriore votazione unanime e palese;

**DICHIARA**

La presente deliberazione immediatamente esecutiva.

---

**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE** (art. 49 comma 1° - D.L.vo n. 267 del 18-8-2000)

PER LA REGOLARITÀ TECNICA	UFFICIO .....
Si esprime parere .....	TECNICO
<b>FAVOREVOLE</b>	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Data .....	f.to .....

02/05/2012

ANTONIO SCRIVANO

PER LA REGOLARITÀ CONTABILE	UFFICIO DI RAGIONERIA
Si esprime parere favorevole .....	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Data .....	f.to .....
Visto l'art. 153 comma 5° - D.L.vo n. 267 del 18-8-2000 Attestazione di copertura della spesa	
Data .....	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
	f.to .....

08/05/2012

RAG. TERESA LANZISA  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO

f.to .....

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SEGRETARIO COMUNALE



IL SINDACO

f.to .....

f.to .....

**DOTT. GIANCARLO SIRIMARCO** ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE • **ING. ENRICO GRANATA**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal ..... al ..... come prescritto dall'art. 124 - comma 1° - D.L.vo n. 267/2000 (N. .... Reg. Pub.)

09/05/2012  
606

IL SEGRETARIO COMUNALE

U .....

f.to .....

09/05/2012

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ** (ai sensi del D.L.vo n. 267 del 18-8-2000) **DOTT. GIANCARLO SIRIMARCO**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA** .....

- per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D.L.vo n. 267 del 18-8-2000.
- in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4° del D.L.vo n. 267 del 18-8-2000.
- È stata inserita nell'elenco in data ..... Prot. N. .... ai sigg. Capigruppo Consiliari
- (art. 125 del D.L.vo n. 267 del 18-8-2000).

09/05/2012

10232

IL SEGRETARIO COMUNALE

U .....

09.05.2012



f.to .....

**DOTT. GIANCARLO SIRIMARCO**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dalla Residenza Municipale, il .....

*D. Giancarlo*