



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 34 in data 16/03/2018

COPIA

PROPONENTE:

OGGETTO: GARANZIA IGIENE AMBIENTALE E MONITORAGGIO GESTIONE INTEGRATA RIFIUTI - SERVIZIO SPERIMENTALE DI GUARDIANIA TERRITORIALE AMBIENTALE NON ARMATA.

PARERI

ARTT. 49 E 147 BIS D. LGS. 18/08/2000 N° 267 E SS.MM.

### REGOLARITA' TECNICA

☒ FAVOREVOLE

☐ CONTRARIO

li 16/03/2018

IL RESPONSABILE

F.to RENATO LAINO

### REGOLARITA' CONTABILE

☒ FAVOREVOLE

☐ CONTRARIO

☒ NON DOVUTO

li 16/03/2018

IL RESPONSABILE

F.to EMMA LAMENSA

L'anno duemilaDICIOTTO , il giorno SEDICI del mese di APRILE dalle ore 12.00 presso la Sede Municipale, convocata con le formalità di legge e di Statuto, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

		SI	NO
Enrico GRANATA	<i>Sindaco</i>	X	
Vincenzo SPINELLI	<i>Assessore</i>	X	
Francesca IMPIERI	<i>Assessore</i>	X	
Marco LIPORACE	<i>Assessore</i>	X	
Maria Rachele FILICETTI	<i>Assessore</i>		X

Presiede l'ing. Enrico GRANATA nella qualità di Sindaco che, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, introduce il punto posto all'ordine del giorno.

Partecipa per l'esercizio delle funzioni verbalizzanti il Segretario Generale dr. Ernesto GAGLIARDI.

## LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che nel territorio comunale è operativo il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti, affidato in appalto in favore della ditta Ecologia Falzarano s.r.l. in Airola (Benevento);

che detto servizio è impostato con il ritiro porta a porta dei materiali secondo il calendario redatto e distribuito

che attualmente si è nella fase di distribuzione ai cittadini dei mastelli per i diversi materiali in raccolta con la contestuale, progressiva asportazione dei cassonetti ubicati lungo le strade e nei luoghi pubblici;

che, durante tale transitoria fase è necessario potenziare il servizio di controllo sul territorio al fine di evitare il deposito e la dispersione dei rifiuti non raccolti in maniera corretta e secondo le nuove procedure, nei luoghi ove erano prima collocati i cassonetti o, peggio ancora, in maniera indiscriminata lungo le strade e nelle piazze;

che durante il normale orario di lavoro detti controlli dovranno essere assicurati da Corpo di Polizia Municipale attraverso attività di vigilanza territoriale anche attraverso pattugliamento;

che, in base allo stato di fatto esistente, il Corpo di Polizia Municipale, istituzionalmente deputato a detti necessari controlli, non ha in dotazione un organico sufficiente a coprire questo nuovo servizio anche durante le ore serali e notturne, presumibilmente le più indicate per lo smaltimento abusivo di rifiuti, generalmente intesi;

che a riguardo la Italservice Security di D'Arcangelo Tommaso, avente sede in Belvedere Marittimo alla c.da Sant'Andrea n. 159 e P.IVA 03534180785, con nota dell'8.03.2018 acquisita al protocollo generale il successivo 12.03.2018, si è dichiarata disponibile ad assicurare un servizio di guardiania ispettiva ambientale non armata nel territorio comunale, secondo precise indicazioni da parte del Comune, al fine di controllare il giusto e corretto conferimento dei rifiuti urbani e assimilati;

che detto servizio sarà assicurato nelle ore serali e notturne e precisamente dalle ore 21.00 alle ore 05.00 per un costo totale mensile di € 750,00, IVA nella misura di legge compresa, da liquidare con la stessa periodicità dietro presentazione di specifica fattura in regola con gli obblighi di legge ;

che in uno alla nota sopra citata la ditta interessata ha prodotto un disciplinare tecnico regolante il servizio che intende assicurare;

che, esaminato, questo Ente ritiene detto disciplinare pienamente rispondente per il soddisfacimento delle necessità che si intendono assicurare, quindi condivisibile e approvabile;

che, generalmente, si ritiene che la proposta possa avere una sua importante valenza a titolo sperimentale, dandosi atto anche della convenienza del rapporto costo/benefici, da fissare in un periodo di n. 3 (tre) mesi, eventualmente prorogabili per ugual periodo, a decorrere dalla data di adozione della presente deliberazione;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

TENUTO CONTO dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 (Nuovo Codice dei Contratti) per come integrato dal successivo D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56 e dalla legge 21 giugno 2017 n. 96 in materia di acquisizione diretta di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

ACQUISITO il parere favorevole reso sulla presente proposta di deliberazione dal .....ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. nonché dal Responsabile del Settore Economico anche ai sensi degli artt. 147 bis e 153 dello stesso Decreto Legislativo,

con voti unanimi, favorevoli, resi nei modi di legge

**DELIBERA**

*per tutto quanto in narrativa che qui si intende integralmente trascritto e riportato*

**Di CONFERIRE in favore della Italservice Security di D'Arcangelo Tommaso, avente sede in Belvedere Marittimo alla c.da Sant'Andrea n. 159 e P.IVA 03534180785, il servizio sperimentale di Guardiania Ispettiva Ambientale non armata sul territorio comunale;**

**Di APPROVARE il Disciplinare tecnico per l'espletamento del citato servizio allegato alla presente per esserne parte integrante e sostanziale;**

**Di PRECISARE, per gli aspetti non disciplinati nel documento di cui sopra, che: 1. L'incarico avrà la durata periodo di n. 3 (tre) mesi, eventualmente prorogabili per ugual periodo, a decorrere dalla data di adozione della presente deliberazione; 2. Il servizio verrà svolto giornalmente, con attività dalle ore 21.00 alle ore 05,00 del giorno successivo e per n. 5 (cinque) giorni a settimana; 3. Il costo viene determinato in Euro 750,00 mensili, IVA nella misura di legge compresa, da liquidare alla scadenza di ciascun mese dietro presentazione di fattura in regola con gli obblighi fiscali;**

**Di IMPEGNARE la necessaria spesa complessiva di € 2.250,00 sul Cap 1725 ART. 0.del bilancio per il corrente esercizio finanziario;**

**e, con identica, apposita votazione**

**Di DARE IMMEDIATA ESECUZIONE ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.**

=====

## **RICHIEDA PER L'ATTIVITA' DI GUARDIANIA ISPETTIVA NON ARMATA SULLA RACCOLTA E LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI DEGLI UTENTI.**

### **1 – Oggetto e finalità**

1. Attività di GUARDIANIA ISPETTIVA NON ARMATA svolta previa ronda da unità il quale compito è quello di tutela dell'ambiente contro ogni forma di inquinamento, del decoro della città e del territorio.

2. La suddetta attività viene svolta in particolare attraverso azioni concrete volte, da un lato, a limitare le forme di inquinamento, l'abbandono improprio di rifiuti sul territorio, o il conferimento in violazione alle norme contenute nel Regolamento comunale, alle Ordinanze comunali in materia; dall'altro lato, a rafforzare la cultura del rispetto dell'ambiente anche attraverso attività di collaborazione con i cittadini ed esercenti di attività commerciali, in merito alla raccolta differenziata, del recupero dei rifiuti e della qualità dei servizi ambientali.

3. Il servizio potrà essere modificato sulla base delle esigenze organizzative e funzionali del Comune e alla luce dei necessari aggiornamenti che potranno essere imposti dalla normativa.

4. L'attività di GUARDIANIA ISPETTIVA NON ARMATA, viene istituita al fine di concorrere alla difesa del suolo, del paesaggio ed alla tutela dell'ambiente del territorio del Comune avvalendosi anche della collaborazione del gestore del servizio di nettezza urbana

5. La presente richiesta ha altresì lo scopo di constatare e riferire agli organi competenti le violazioni previste dagli atti e dalle disposizioni suddette.

### **2 – Definizioni**

Ai fini dell'applicazione del Regolamento si applicano le definizioni:

- **ISPETTORE TERRITORIALE:** figura adibita a garantire l'osservanza delle norme previste dai Regolamenti comunali vigenti per la disciplina del R.S.U., nonché dalle Ordinanze comunali in materia, nella competenza dei Comuni. Tale soggetto, infatti, espleta un servizio di GUARDIANIA ISPETTIVA NON ARMATA delle modalità di conferimento dei rifiuti volto anche a constatare e riferire agli organi competenti le violazioni relative alle disposizioni degli atti suddetti. Le medesime attività vengono svolte altresì, relativamente al deposito, alla gestione, alla raccolta e allo smaltimento dei rifiuti al fine di concorrere alla difesa del suolo, del paesaggio e alla tutela dell'ambiente.

### **3 – Percorso attuativo**

1. La possibilità per il Comune di avvalersi dell'attività di GUARDIANIA ISPETTIVA TERRITORIALE AMBIENTALE ne presuppone la revisione nell'ambito dei Regolamenti comunali vigenti per la disciplina dei R.S.U.; nonché dagli accordi stipulati da parte dello stesso con il Gestore del servizio di nettezza urbana, che ne disciplina le concrete modalità organizzative inerenti le caratteristiche e le esigenze del territorio comunale.

### **4 – Competenze**

1. L'attività di GUARDIANIA ISPETTIVA TERRITORIALE AMBIENTALE è volta a garantire l'igiene ambientale e a

monitorare nell'ambito della gestione integrata dei rifiuti, in uno specifico quadro di presidio territoriale, il rispetto da parte di tutti i soggetti coinvolti delle disposizioni previste dai Regolamenti comunali per la disciplina dei R.S.U. e delle Ordinanze comunali in materia.

2. Le competenze possono ricondursi alle seguenti mansioni:

a) GUARDIANIA NON ARMATA e ISPEZIONE del regolare conferimento dei rifiuti urbani ed assimilati nei punti e nei vari contenitori dedicati alla raccolta a livello domiciliare e stradale, in conformità alle disposizioni degli atti di cui al paragrafo 1 ed all'organizzazione del servizio di raccolta rifiuti definito dal Comune e offerto dal Gestore del servizio di nettezza urbana con la finalità di supportare il Comune nell'attività di controllo del servizio, intervenendo per constatare e riferire agli organi competenti eventuali violazioni delle prescrizioni regolamentari;

b) Constatazione e riferimento agli organi competenti delle eventuali violazioni delle disposizioni degli atti di cui al punto 1;

c) Controllo dello stato dell'igiene ambientale per quanto concerne i rifiuti a livello territoriale;

d) GUARDIANIA NON ARMATA e ISPEZIONE sulla tutela del patrimonio dei beni strumentali alla gestione dei servizi ambientali (cassonetti, contenitori per la raccolta differenziata, isole ecologiche);

e) Rilevazioni statistiche sulla percezione di soddisfazione del cittadino relativamente ai livelli di servizio svolti dal Gestore del servizio di nettezza urbana;

f) Controllo di eventuali concentrazioni di rifiuti che richiedano tempestivi interventi supplementari da parte del Gestore del servizio di nettezza urbana;

g) Comunicazione tempestiva al Corpo di Polizia Municipale dell'avvenuto riscontro di violazioni rientranti nella competenza dell'Amministrazione provinciale;

3. A seguito dell'emanazione del provvedimento, gli operatori agiranno con poteri di constatazione e segnalazione delle violazioni alle disposizioni normative di cui al paragrafo 1 punto 2 del presente.

4. Il Comune provvederà alla predisposizione della modulistica utile per svolgere l'attività di constatazione e riferimento agli organi competenti delle eventuali violazioni di cui al punto precedente e 1. e verrà condivisa con il Comune e con il Corpo di Polizia Municipale.

## 5 – Doveri

1. L'addetto al servizio nell'espletamento delle proprie funzioni deve:

a) Controllare secondo quanto definito nell'ambito delle proprie competenze al paragrafo 5 punto 2 gli utenti relativamente alle modalità di conferimento dei rifiuti nel rispetto di quanto previsto dai Regolamenti comunali, dalle Ordinanze comunali in materia e dalle normative vigenti limitatamente a ciò che rientra, anche in via residuale rispetto ad altri Enti sovraordinati, nella competenza dei Comuni;

b) Controllare che il servizio venga svolto dal Gestore del servizio di nettezza urbana secondo quanto definito nell'ambito delle proprie competenze al paragrafo 5, punto 2 e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento

dell'ufficio territoriale del Comune in cui svolge l'attività di guardiania con la finalità di supportare il Comune nell'attività di controllo del servizio e del territorio;

c) Svolgere le proprie funzioni nei modi, orari e nei luoghi previsti dall'eventuale ordine di servizio predisposto, nel rispetto di quanto previsto dal presente e dal contratto di affidamento del servizio;

d) Operare con prudenza, diligenza e perizia;

e) Compilare il rapporto di servizio ed i verbali di constatazione e riferimento che dovranno essere trasmessi al Corpo di Polizia Municipale del Comune per la necessaria valutazione sulla sussistenza dei presupposti necessari per l'irrogazione della sanzione amministrativa;

f) Indossare durante il servizio la divisa ed esibire in maniera opportuna e visibile il tesserino di riconoscimento rilasciato dalla Società di appartenenza, nonché portare con sé un documento di riconoscimento;

g) Usare con cura e diligenza, mezzi ed attrezzature eventualmente assegnati in dotazione;

h) Informare tempestivamente il Corpo della Polizia Municipale circa le violazioni riscontrate sul territorio di competenza.

2. È fatto assoluto divieto all'operatore di espletare le sue funzioni in maniera indipendente dal programma di lavoro o in difformità dagli ordini di servizio predisposti dalla Società di appartenenza, ovvero da eventuali figure interne che verranno preposte al coordinamento del servizio, nonché irrogare qualsiasi tipo di sanzione.

#### **6 – Modalità di svolgimento dell'attività**

1. Nello svolgimento delle loro funzioni gli operatori dovranno rispettare quanto previsto dal presente di cui al paragrafo 1, punto 4.

2. Gli operatori potranno svolgere la loro attività secondo quanto previsto nel presente, ferma restando la competenza degli ufficiali ed agenti di polizia giudiziaria, nonché di altri soggetti espressamente abilitati da leggi speciali e di dipendenti del Comune a ciò abilitati con apposito provvedimento del Sindaco.

3. Nella fase iniziale dell'attività degli operatori potranno essere privilegiati gli interventi di prevenzione e informazione rispetto a quelli di repressione, senza peraltro trascurare i comportamenti che siano causa di situazioni oggettivamente intollerabili.

4. L'organizzazione del servizio comunque verrà definita dalla società e potrà essere individuata una procedura gestionale da condividere con il Comune, che consentirà di articolare il servizio in relazione alla realtà territoriale interessata.

5. Eventuali segnalazioni di interesse degli operatori, che perverranno agli Uffici comunali e agli uffici del Corpo della Polizia Municipale, dovranno essere trasmesse telefonicamente, o via mail all'Ufficio competente.

#### **7 – Modalità di constatazione e segnalazione delle violazioni**

1. Gli operatori svolgeranno la loro attività secondo quanto stabilito dal paragrafo 6.

2. Gli operatori lavoreranno in collaborazione con il Corpo di Polizia Municipale nel rispetto di quanto previsto dal presente e secondo quanto stabilito in sede di Convenzione.

3. La collaborazione del Corpo di Polizia Municipale consisterà:

a. nello svolgimento dell'attività di controllo su segnalazione;

b. nell'attività amministrativa conseguente all'attività di controllo svolta dagli operatori che permetterà, da un lato, di recepire gli atti oggetto della suddetta attività di controllo, dall'altro, di valutare la sussistenza dei presupposti per la conseguente irrogazione della sanzione amministrativa, secondo quanto previsto dal Regolamento comunale per la disciplina dei R.S.U. e dalla normativa vigente;

c. nella condivisione di eventuali interventi congiunti che potranno essere ritenuti necessari dal Corpo della Polizia Municipale;

d. nella partecipazione alle iniziative formative e di aggiornamento che verranno organizzate e comunicate con congruo anticipo dal gestore del servizio di nettezza urbana.

4. Gli operatori provvederanno a constatare e a riferire agli organi competenti le violazioni di loro competenza.

#### **8 – Procedura amministrativa e contenzioso**

1. Il procedimento amministrativo derivante dall'accertamento delle violazioni conseguente all'attività degli operatori e che verrà svolto dagli organi competenti è regolato dalla L. n. 689 del 24 novembre 1981.

2. La gestione dell'intera fase amministrativa, di quella giurisdizionale e di quella dell'eventuale recupero coattivo delle sanzioni amministrative non riscosse derivanti dall'accertamento dell'illecito amministrativo conseguente all'attività di constatazione e di riferimento delle violazioni riscontrate sono di competenza del Comune e sono attribuite al Corpo di Polizia Municipale.

3. Le somme derivanti dall'irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 261, comma 3, del D. Lgs. n. 152 del 3 aprile 2006 in materia d'imballaggi e quelle delle sanzioni previste dal regolamento comunale vigente per la disciplina dei R.S.U. e dalle Ordinanze comunali in materia sono di competenza del Comune.

4. Tutte le segnalazioni che perverranno all'Ufficio informazioni del gestore del servizio di nettezza urbana o agli Uffici comunali riguardanti le violazioni riscontrate sul territorio, che rientrano nella competenza dell'Amministrazione comunale, dovranno essere segnalate tempestivamente al Corpo della Polizia Municipale.

5. La procedura sanzionatoria e la relativa attività derivante dagli accertamenti di cui al punto precedente sono di competenza dell'Amministrazione comunale.

#### **9 – Riservatezza e privacy nell'attività dell'operatore**

1. I soggetti così come individuati al paragrafo 9 del presente sono tenuti a svolgere la loro attività, che potrà riguardare anche operazioni di scambio informatico di dati nei confronti delle utenze e del Comune nel pieno rispetto di quanto previsto dalla L. 193 del 6 aprile 2006 e a mantenere riservati, pertanto, tutti i dati di qualsiasi natura di cui verranno a conoscenza, ferma restando la loro utilizzabilità limitatamente allo svolgimento delle funzioni a cui sono preposti.

2. Gli operatori si impegnano, inoltre, a mantenere riservati i dati economici, statistici, amministrativi e di qualunque altro tipo relativi al Comune sul cui territorio opereranno e dei quali verranno a conoscenza in relazione all'effettuazione della loro attività.

**10 – Inquadramento del servizio di guardiania ispettiva non armata nell'ambito del servizio di gestione dei rifiuti e doveri dei Comuni**

1. L'attività svolta dagli operatori è da ritenersi a tutti gli effetti parte integrante del processo di gestione dei rifiuti urbani; i contenuti della sfera operativa nell'ambito territoriale di competenza del Comune sono definiti in via generale dal presente e, relativamente alla specifica realtà comunale, agli accordi stipulati.

2. Con la stipula degli accordi di cui al paragrafo 3, punto 3, il Comune si impegna a rispettare quanto previsto dal presente.

**11 – Durata, sospensione e revoca dell'incarico**

1. La durata dell'incarico di guardiania ispettiva potrà essere determinata dal Comune.

2. La durata della prestazione dell'attività di guardiania ispettiva nel Comune è stabilita come da paragrafo 3.

**ITALSERVICE SECURITY**

C/da Sant'Andrea, 159

87021 Belyvedere Marittimo (CS)

P.IVA 03534480785

*D. Acciari*



Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO **IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott. Ernesto Gagliardi)

**IL SINDACO**

F.TO ING. ENRICO GRANATA

## **IL SEGRETARIO GENERALE**

- **VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 per come modificato e integrato;
- **VISTO**, in particolare, il Titolo VI – Capo 1° “Controllo sugli Atti”;
- **VISTI** gli atti d’Ufficio

### **DISPONE**

che la presente deliberazione

- **VENGA PUBBLICATA** mediante affissione all’Albo Pretorio,  
per n. 15 (quindici) giorni consecutivi (art. 124 - comma 2 D.Lgs. n° 267/2000)
- **VENGA TRASMESSA** in elenco ai Capigruppo Consiliari,  
contestualmente all’affissione all’Albo (art. 125 D.Lgs. n° 267/2000)

### **ATTESTA**

che la stessa deliberazione

☒ **E’ STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**  
(art. 134 – comma 4 D.Lgs. n° 267/2000)

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.TO Dott. Ernesto Gagliardi

**Pubblicata sull’ Albo Pretorio on- line in data 16.05.2018 n.**  
(art. 32 c.1 legge n. 69/2009)

**IL RESPONSABILE**  
F.TO DANIELE PONTE

**NOTE:**