



# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

*Provincia di Catanzaro*

SETTORE UFFICIO TECNICO  
1° SERVIZIO - LL.PP. -

## **DETERMINAZIONE**

n. 132 Registro Generale del 17 APR. 2018

n. 08 Registro Servizio del 27/03/2018

**OGGETTO: CONCESSIONE LOCULO CIMITERIALE  
SIG.RA LEPORACE CINZIA**

L' anno DUEMILADICIOTTO, il giorno ventisette del mese di marzo, alle ore 10,00 nella Sede Municipale e presso l'Ufficio Tecnico

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 e s.m. ed i.;

**VISTO** il Decreto Sindacale Prot. n° 9751 dell'1/07/2014, di "Nomina dei Responsabili dell'Ufficio Tecnico Comunale",

### **PREMESSO**

**VISTA** l'istanza presentata in data 20/03/2018 dalla Sig.ra LEPORACE Cinzia nata a Belvedere Marittimo (CS), il 16/08/1971 ed ivi residente in Via Isola Palazza n.20, acquisita al Prot. Gen. di questo Comune in pari data al N. 4413, intesa ad ottenere la concessione di un loculo cimiteriale per la durata di anni 99, per la tumulazione definitiva del padre Pasquale deceduto il 10/10/2009 a Belvedere Marittimo (CS);

**VISTA** l'autorizzazione a firma del Responsabile del Servizio, Prot. n. 4416 del 20/03/2018, con la quale concede alla Sig.ra LEPORACE Cinzia di occupare per anni 99 il loculo n. 90 del 6° colombario sito nel 2° ampliamento del cimitero comunale;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 18/12/2014, con la quale sono state disciplinate le concessioni di loculi ed è stata fissata la tariffa nella misura di € 1.250,00 per anni 99, di € 650,00 per anni 15;

**RITENUTO** di poter accogliere la richiesta anzidetta;

**VISTO** Il Regolamento di Polizia Mortuaria, approvato con D.P.R. 10/09/1990 n. 285,

**ACCERTATA** la regolarità degli atti sopra citati e ritenuto di poterli approvare;

**DETERMINA**

- 1) Di concedere, per i motivi e la causale in premessa specificati, alla Sig.ra LEPORACE Cinzia nata a Belvedere Marittimo (CS), il 16/08/1971 ed ivi residente in Via Isola Palazza n. 20, di occupare per anni 99 il loculo n. 90 del 6° colombario sito nel 2° ampliamento del cimitero comunale.
- 2) Porre a carico della concessionaria suddetta gli oneri sui prezzi di concessione, nonché Diritti Segreteria e di Rogito Contratti, Bolli e Tasse Registro;
- 3) La concessionaria ha l'obbligo di provvedere alla chiusura del loculo, a proprie cure e spese, con l'installazione di lapide, aventi caratteristiche uniformi all'intero complesso funerario e secondo le indicazioni che saranno fornite dall'Ufficio Tecnico Comunale.
- 4) Di rimettere copia della presente Determina al Responsabile del Settore Economico/Ufficio Tributi per gli adempimenti di propria competenza in attuazione alla Deliberazione della G. C. n. 74 del 06/07/2017.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(Geom. Francesco MARRA)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Claudio LO GIUDICE)

- **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.49 comma 1° e art. 153 del D.Lvo n. 267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Bilancio di Previsione 2018 \_\_\_\_\_ TIT. \_\_\_\_\_ FUNZIONE \_\_\_\_\_ SERVIZIO \_\_\_\_\_  
Intervento \_\_\_\_\_ . Gestione Residui Passivi ex Cap. \_\_\_\_\_.

Data.....

**IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

.....

NOTE:

.....  
.....

**SETTORE ECONOMICO**

per la definitiva esecutività della presente determinazione, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii., **si rilascia il parere di regolarità contabile e il visto attestante la copertura finanziaria della spesa** di cui ai precedenti artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5.

Lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

**SETTORE AFFARI GENERALI**

Ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on line in data odierna con il n. \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per n. 15 (quindici) giorni consecutivi. Viene altresì rimessa in copia al Responsabile che l'ha emanata, a quello del Settore Economico e al Sindaco per opportuna conoscenza

Lì **17 APR. 2018**



**IL RESPONSABILE**  
**IL RESPONSABILE**  
**DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
*Donato Forte*  
**Istruttore Direttivo**

**SETTORE** \_\_\_\_\_

**E' COPIA CONFORME all' ORIGINALE**  
**DEPOSITATO agli ATTI d' UFFICIO**

Lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

(depennare il riquadro ove trattasi di Originale)