



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

Provincia di Cosenza

N° 78 DEL 19.12.2017

Reg. Gen. Cron. N. 482

Del 21 DIC. 2017

**OGGETTO : MAPPATURA PROCESSI PER ANTICORRUZIONE -  
SOFTWARE – SERVIZIO DI SUPPORTO – IMPEGNO DI SPESA MAGGIOLI EDITORE**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO CHE:**

- Il Piano Nazionale Anticorruzione 2015 ha stabilito che per la stesura dei Piani triennali di prevenzione della corruzione (PTPC) è necessaria l'analisi del contesto interno mediante mappatura dei processi su tutte le attività svolte dall'amministrazione: già il paragrafo 6.3 del PNA 2015, l'analisi del contesto interno riguarda tutti gli aspetti legati all'organizzazione e alla gestione operativa e deve evidenziare il sistema delle responsabilità e il livello di complessità dell'amministrazione, con l'obiettivo ultimo che tutta l'attività svolta venga analizzata, in particolare attraverso la mappatura dei processi, al fine di identificare aree che risultino potenzialmente esposte a rischi corruttivi. L'effettivo svolgimento della mappatura deve risultare dal PTPC.
- Il **31 dicembre 2017** costituisce il termine ultimo di scadenza, fissato dall'ANAC, per la mappatura anticorruzione di tutti i processi, inclusi i provvedimenti. Ne consegue che l'aggiornamento annuale del PTPCT, in scadenza a gennaio 2018, deve contenere, secondo le indicazioni ANAC, una nuova e importante elaborazione, consistente nella mappatura di tutti i processi dell'Ente al fine di rilevarne il rischio corruttivo e di individuare le misure per evitare il realizzarsi di fenomeni di corruzione.
- Al fine di agevolare tale adempimento è necessario servirsi di apposito software operativo per la mappatura dei processi, a cui vada aggiunto, un **servizio di supporto alla formazione**, in grado di abbreviare notevolmente i tempi di elaborazione dell'adempimento.

**CONSIDERATO** che l'Ente deve provvedere al relativo impegno di spesa per la fornitura di cui trattasi,

al fine di poter procedere successivamente alla liquidazione della spesa in esame;

**VISTO** il Decreto n.9785 di prot. del 02/07/2014 con il quale il Sindaco ha nominato il sottoscritto Responsabile dell'area Amministrativa Servizio n. 2;

**VISTI:**

- il vigente Statuto comunale;
- l'art. 107 e seguenti del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- Quanto disposto dall'art. n. 57 comma 2 lettera b) e comma 5, del nuovo Codice degli Appalti (procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara);

- Quanto disposto dal vigente regolamento di contabilità e forniture;
- Quanto disposto dal vigente regolamento
- le vigenti disposizioni di legge in materia;

### DETERMINA

1. Di affidare alla Ditta maggioli S.p.A. – con sede in Sant’Arcangelo di Romagna, l’esecuzione della fornitura relativa all’abbonamento annuale (quanto da €. 440,00 IVA esclusa), per l’utilizzo del Software operativo anticorruzione (n. identificativo AEOL1004WEB03A) e per il modulo formativo “il consulente in tasca – servizio di supporto alla mappatura dei processi “(quanto da €. 1.000,00 IVA esclusa), indicati nel OdA con n. identificativo AEOL100503CONS), costituente parte integrante della presente determinazione e, alle condizioni contenute nel medesimo odine;
2. **DI IMPEGNARE**, per i motivi evidenziati in premessa e che qui si intendono integralmente riportati, la somma di €. 1.440,00 oltre IVA 22% €. 316,80 – Totale complessivo €. 1.756,80 –
3. La somma di cui sopra dovrà essere prevista dall’Ufficio di ragioneria nel redigendo Bilancio del 2018, di riferimento della relativa spesa.

### DI DARE ATTO:

-

- che la liquidazione avverrà a presentazione di regolare fattura.

**DI TRASMETTERE** altresì copia della Determinazione all’ufficio di Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio on line;  
Belvedere Marittimo, li 19/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Daniele PONTE

WWW.ALBOPRETORIOONLINE.IT

□ VISTO di regolarità contabile e attestazione di copertura della spesa della presente determinazione, ai sensi degli artt.49 comma 1 e 153 comma 5° del D.L.vo n. 267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

□ Alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, giusto Intervento.....  
ex Cap..... Bilancio.....R.P.....

↑ Dallo stato di realizzazione della riscossione in entrata all'ex Cap.....

↑ Attesta, altresì, ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009, convertito con legge 102/2009, la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

OPPURE

↑ Da parere negativo, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, per la MANCATA copertura monetaria della spesa, in quanto incompatibile con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Rag. Emma Lamensa)

www.Albopretorioline.it

### MODULO D'ORDINE

ORDINE GIÀ TRASMESSO

PARTE RISERVATA ALL'AGENTE

PARTE RISERVATA ALL'AZIENDA

Codice cliente \_\_\_\_\_

N. ordine \_\_\_\_\_

COMPILARE IL MODULO D'ORDINE IN TUTTE LE SUE PARTI E INVIARE A [UFFICIO.ORDINI.EDITORE@MAGGIOLI.IT](mailto:UFFICIO.ORDINI.EDITORE@MAGGIOLI.IT) O VIA FAX AL NUMERO 0541 622595

A) LISTINO PREZZI SOFTWARE MAPPATURA PROCESSI PER ANTICORRUZIONE - CANONE 365 GIORNI								
ABBONAMENTO	PREZZO PER ENTI FINO A 1.000 ABITANTI		PREZZO PER ENTI DA 1.001 A 5.000 ABITANTI		PREZZO PER ENTI DA 5.001 A 15.000 ABITANTI		PREZZO PER ENTI OLTRE 15.000 ABITANTI	
	ANNUALE	TRIENNALE*	ANNUALE	TRIENNALE*	ANNUALE	TRIENNALE*	ANNUALE	TRIENNALE*
ABBONATI CIRCOLARI ENTIONLINE Codici MEPA	<input type="checkbox"/> € 190 AEOL1003WEB01A	<input type="checkbox"/> € 570 AEOL1003WEB01T	<input type="checkbox"/> € 290 AEOL1003WEB02A	<input type="checkbox"/> € 870 AEOL1003WEB02T	<input type="checkbox"/> € 390 AEOL1003WEB03A	<input type="checkbox"/> € 1.170 AEOL1003WEB03T	<input type="checkbox"/> € 490 AEOL1003WEB04A	<input type="checkbox"/> € 1.470 AEOL1003WEB04T
NON ABBONATI CIRCOLARI ENTIONLINE Codici MEPA	<input type="checkbox"/> € 240 AEOL1004WEB01A	<input type="checkbox"/> € 720 AEOL1004WEB01T	<input type="checkbox"/> € 340 AEOL1004WEB02A	<input type="checkbox"/> € 1.020 AEOL1004WEB02T	<input checked="" type="checkbox"/> € 440 AEOL1004WEB03A	<input type="checkbox"/> € 1.320 AEOL1004WEB03T	<input type="checkbox"/> € 540 AEOL1004WEB04A	<input type="checkbox"/> € 1.620 AEOL1004WEB04T

I prezzi indicati sono da considerarsi al netto di IVA con applicazione dello split payment.  
\* L'abbonamento triennale prevede una fatturazione annuale, pari a un terzo dell'importo totale, per 3 anni, a prezzo bloccato.

B) LISTINO PREZZI IL CONSULENTE IN TASCA SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA MAPPATURA DEI PROCESSI					
PREZZO PER ENTI FINO A 1.000 ABITANTI	PREZZO PER ENTI DA 1.001 A 5.000 ABITANTI	PREZZO PER ENTI DA 5.001 A 15.000 ABITANTI	PREZZO PER ENTI DA 15.001 A 30.000 ABITANTI	PREZZO PER ENTI DA 30.001 A 50.000 ABITANTI	PREZZO PER ENTI OLTRE 50.000 ABITANTI
<input type="checkbox"/> € 700 AEOL100501CONS	<input type="checkbox"/> € 800 AEOL100502CONS	<input checked="" type="checkbox"/> € 1.000 AEOL100503CONS	<input type="checkbox"/> € 1.200 AEOL100504CONS	<input type="checkbox"/> € 1.400 AEOL100505CONS	<input type="checkbox"/> € 1.600 AEOL100506CONS

I prezzi indicati sono da considerarsi al netto di IVA con applicazione dello split payment.

L'adesione al servizio di cui al punto B (supporto alla mappatura dei processi 2017) presuppone l'acquisto del software operativo di cui al punto A e dà diritto a: n. 4 corsi di formazione on-line sulla mappatura dei processi + accesso illimitato alla Banca dati Anticorruzione + possibilità di inoltrare n. 6 quesiti ai nostri esperti + mappatura completa precaricata nel software anticorruzione (il cliente trova circa 700 processi già mappati con fasi ed azioni) + valutazione del rischio "consigliata" dai nostri consulenti (il software propone un elenco ristretto di possibili scelte per la valutazione e il trattamento del rischio) + check list del Documento di Piano (flow chart del Piano anticorruzione con elenco delle sezioni che dovrebbe contenere, con riferimenti normativi e descrizione dei contenuti).

TIPO DI ABBONAMENTO A - SOFTWARE MAPPATURA PROCESSI	
<b>ABBONAMENTO CIRCOLARI ENTIONLINE</b>	
<input type="checkbox"/> ABBONATI (AEOL1003WEB)	<input checked="" type="checkbox"/> NON ABBONATI (AEOL1004WEB)
<b>DIMENSIONE COMUNE</b>	
<input type="checkbox"/> FINO A 1.000 ABITANTI (01)	<input type="checkbox"/> TRA I 1.001 E I 5.000 ABITANTI (02)
<input checked="" type="checkbox"/> TRA I 5.001 E I 15.000 ABITANTI (03)	<input type="checkbox"/> OLTRE I 15.000 ABITANTI (05)
<b>DURATA</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> ANNUALE (A)	<input type="checkbox"/> TRIENNALE (T)
Esempi di composizione codici Maggioli (per inserimento ordine tramite Procedura Ordini): Abbonamento annuale per un comune di 6.000 abitanti già abbonato alle circolari: <b>AEOL1003WEB03A</b>	

TIPO DI ABBONAMENTO B - IL CONSULENTE IN TASCA	
<input type="checkbox"/> AEOL1005	
<b>DIMENSIONE COMUNE</b>	
<input type="checkbox"/> FINO A 1.000 ABITANTI (01)	<input type="checkbox"/> TRA I 1.001 E I 5.000 ABITANTI (02)
<input type="checkbox"/> TRA I 15.001 E I 30.000 ABITANTI (04)	<input checked="" type="checkbox"/> TRA I 5.001 E I 15.000 ABITANTI (03)
<input type="checkbox"/> TRA I 30.001 E I 50.000 ABITANTI (05)	<input type="checkbox"/> OLTRE I 50.000 ABITANTI (06)
Esempi di composizione codici Maggioli (per inserimento ordine tramite Procedura Ordini): Abbonamento annuale per un comune di 6.000 abitanti: <b>AEOL100503</b>	

SEGUE →



<p><b>OBBLIGO NORMATIVO</b></p>	<p>Il 31 dicembre 2017 è il termine ultimo per effettuare la mappatura di tutti i processi nell'ambito del PTPC.</p> <p>L'effettivo svolgimento della mappatura deve risultare dall'aggiornamento 2018 (Piano anticorruzione da pubblicare entro 31/01/2018) , in quanto l'ANAC lo ritiene obbligatorio, per effettuare l'analisi del contesto interno . ( Riferimento normativo : <u>Determina ANAC n. 12/2015.</u>)</p>
<p><b>SOLUZIONE</b></p>	<p>1) <b>Software online di supporto alla mappatura dei processi</b></p> <p>Il Software propone oltre 700 processi precaricati ed assegnati ai relativi Uffici di cui circa 110 già mappati con fasi ed azioni da utilizzare per completare la mappatura. Il cliente , poi, deve procedere con l'individuazione ed il TRATTAMENTO del rischio .</p> <p>Il risultato finale sono due documenti da allegare al PIANO ANTICORRUZIONE 2017 (entro gennaio 2018)</p> <p>2) <b>Il servizio di supporto , che presuppone l'acquisto del software operativo di mappatura dei processi, include quanto segue:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>mappatura completa precaricata nel software anticorruzione, da adattare alle caratteristiche e dimensioni dell'ente (il cliente trova oltre 700 processi già mappati con fasi ed azioni);</b></li> <li>2. <b>valutazione del rischio "consigliata" dai nostri consulenti (il software propone un elenco ristretto di possibili scelte per la valutazione e il trattamento del rischio);</b></li> <li>3. <b>n. 4 corsi di formazione on-line sul trattamento dei processi (come effettuare la valutazione con particolare riferimento alle aree a maggior rischio individuate dall'Anac);</b></li> <li>4. <b>possibilità di inoltrare n. 6 quesiti ai nostri esperti con possibilità di accedere alle risposte dei quesiti posti da altri enti.</b></li> <li>5. <b>possibilità, per ogni processo, di generare anche la Scheda per il PEG/PDO/Piano Performance;</b></li> </ol>
<p><b>PRESENTAZIONI SOFTWARE E SERVIZIO</b></p>	<p>1) Potete visionare le presentazioni preregistrate direttamente agli indirizzi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SOFTWARE : <u>Presentazione Software</u></b></li> <li>• <b>SERVIZIO DI SUPPORTO: <u>Presentazione Servizio di supporto</u></b></li> </ul> <p>2) Accesso alle Demo on line    Previa registrazione al link : <u>Partecipa alla demo on line</u></p>
<p><b>PROSSIME DEMO ON LINE</b></p>	<p>Lun. 9 Ottobre ore 12.00          Giov. 12 Ottobre ore 10.00 - 12.00 - 15.00          Ven. 13 Ottobre ore 12.00</p>

---

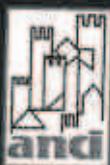
# GUIDA NORMATIVA

PER L'AMMINISTRAZIONE LOCALE

---

2018

SCEGLI LA TUA  
GUIDA NORMATIVA 2018  
cartacea + digitale o solo digitale



VERSIONE CARTA + DIGITALE		Codice articolo	Q.tà	PREZZO	TOTALE	
GUIDA NORMATIVA 2018 [Cofanetto 2 volumi di circa 4000 pagine e volume contenente indice + www.guidaentilocali.it (GUIDA NORMATIVA 2018 online con tutti i contenuti del portale • 1 accesso)]		2584.7	.....	€ 290,00		
GUIDA NORMATIVA 2018 [Cofanetto 2 volumi di circa 4000 pagine e volume contenente indice + www.guidaentilocali.it (GUIDA NORMATIVA 2018 online con tutti i contenuti del portale • 1 accesso)] + IV volume GUIDA NORMATIVA 2018		2584.7ABB	.....	€ 345,00		
VERSIONE SOLO DIGITALE		Codice articolo	Q.tà	PREZZO	TOTALE	
www.guidaentilocali.it (GUIDA NORMATIVA 2018 online con tutti i contenuti del portale • 1 accesso)		109A	.....	€ 190,00 +IVA		
Accesso in più a www.guidaentilocali.it (GUIDA NORMATIVA 2018 online con tutti i contenuti del portale)		E109AGA	.....	€ 90,00 +IVA		
					TOTALE	315,00
					SPESE DI SPEDIZIONE	€ 7,20 X
					TOTALE FINALE	322,20

INDIRIZZO E-MAIL PER IL QUALE ATTIVARE L'ACCESSO ALLA GUIDA NORMATIVA ON-LINE ED AL NUOVO PORTALE WWW.GUIDAENTILocali.IT

E-MAIL ERNESTO.GAGLIARDI@USERO.IT

Da inviare a:

PIVA \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**Importante:** per motivi fiscali ai fini del ricevimento dell'ordine è obbligatorio indicare il Codice Fiscale (per tutti i clienti) e anche la Partita IVA (per tutti i clienti soggetti IVA: aziende, studi, professionisti, Enti con attività economica).

Ente/Rag. Sociale BEWESERE H. 100

Nome e Cognome DOT. GAGLIARDI

Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Det. N. \_\_\_\_\_ Del \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ CIG n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Impegno n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Preferisco pagare:

Contrassegno

Pagamento anticipato, con versamento sul c.c.postale n° 31670508 intestato a Maggioli Spa 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) oppure con bonifico bancario presso la Cassa di Risparmio di Rimini, filiale Santarcangelo di Romagna. Codici IBAN: IT 20 U 06285 68020 CCC0402649596 (allegare copia del pagamento)

A 30 giorni data fattura, con versamento sul c.c.postale oppure con bonifico bancario

Agente Ernesto Gagliardi  
330-630748  
 Timbro Comune / Ente \_\_\_\_\_

Informativa Ex Art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 Maggioli spa, titolare del trattamento tratta i dati personali da Lei forniti con modalità anche automatizzate, per le finalità inerenti alla prestazione dei servizi indicati e per aggiornarla su iniziative e/o offerte del Gruppo Maggioli. Il conferimento dei dati evidenziati negli spazi in grassetto è facoltativo ma necessario per consentire l'esecuzione della fornitura richiesta, pertanto il mancato rilascio di tali dati non consentirà di eseguire la fornitura. Il conferimento dei dati negli spazi non evidenziati è meramente facoltativo. I suddetti dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici, in aderenza ad obblighi di legge e a soggetti privati per trattamenti funzionali all'adempimento del contratto, quali: nostra rete agenti, società di factoring, istituti di credito, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, società di informazioni commerciali, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore del trasporto. Tali dati saranno inoltre trattati dai nostri dipendenti e/o collaboratori, incaricati al trattamento, preposti ai seguenti settori aziendali: c.e.d., servizi internet, editoria elettronica, mailing, marketing, fiere e congressi, formazione, teleselling, ufficio ordini, ufficio clienti, amministrazione. I dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03, (aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione, richiesta delle informazioni di cui al 1° capoverso e di cui alle lettere a,b,c,d,e, del 2° capoverso), rivolgendosi a Maggioli Spa, Via Del Carpiolo 8, 47822 Santarcangelo di Romagna - ufficio privacy. Se non desidera ricevere altre offerte barri la casella qui a fianco ☐

Servizio Clienti:

Tel: 0541 628242

Fax: 0541 622595

Posta: Maggioli Spa presso c.p.o  
 Rimini - 47921 (RN)

clienti.editore@maggioli.it  
 www.maggioli.it

Ottobre 2017  
 A0503V0LE04

**MAGGIOLI**  
 EDITORE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18.06.2009 e ss.mm.ii., la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

(N. \_\_\_\_\_ Reg. Pub.)

21 DIC. 2017

Belvedere M.mo, li \_\_\_\_\_



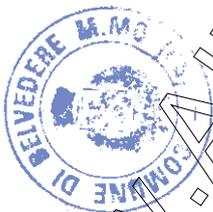
IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

~~IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA~~  
Danilo Spante  
Istruttore Direttivo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi dal ~~21 DIC. 2017~~ al \_\_\_\_\_, così come prescritto dalla art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18.06.2009 e ss.mm.ii..

Belvedere M.mo, li 21 DIC. 2017



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

~~IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA~~  
Danilo Spante  
Istruttore Direttivo

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE