

# COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

## ( PROVINCIA DI COSENZA )

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N. 463 DEL 20 DIC. 2017

### SETTORE UFFICIO TECNICO

**SERVIZIO:** MANUTENZIONE

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO:** p.a. ANTONIO SCRIVANO

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** p.a. RAFFAELE GROSSO CIPONTE

### ORIGINALE

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 17 DEL 18 DIC. 2017

**OGGETTO:** ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI  
ASSUNZIONE DI IMPEGNI DI SPESA

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il Decreto Sindacale, prot. n° 9752 del 01.07.2014, di "Nomina dei Responsabili dell'Ufficio Tecnico Comunale";

**VISTA** la necessità ed urgenza, al fine di assicurare il puntuale e corretto espletamento dei vari servizi d'istituto, di dover richiedere, alle ditte di fiducia, la fornitura dei beni, prestazioni dei servizi di cui al prospetto riportato nella parte dispositiva, così come sollecitata dai funzionari e responsabili preposti ai relativi servizi;

**DATO ATTO** che le stesse ditte si sono dichiarate disposte a dare tempestivamente corso alle forniture, alle prestazioni dei servizi richiesti, alle consuete condizioni generali, e considerati i prezzi richiesti convenienti rispetto a quelli correnti di mercato, per cui è da ritenere certamente vantaggioso per l'ente il ricorso alla trattativa privata;

**CHE** si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

#### D E T E R M I N A

- 1) di stabilire di dar corso alle forniture, prestazioni e ai servizi di cui al seguente prospetto;
- 2) allegare alla presente determinazione gli atti giustificativi;
- 3) trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per il conseguente impegno di contabile.

T Num. d'ord.	Ufficio o servizio cui la fornitura o prestazione si riferisce	DITTA CUI LA FORNITURA O PRESTAZIONE E' RICHIESTA	OGGETTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE
1	UFFICIO TECNICO	SANGINETO CALCESTRUZZI E INERTI, da Sangineto	Fornitura mc. 11 di cls. Vedi relazione tecnica n. 716/UTC del 20.10.2017 e nota n° 48/serv.1 del 14.12.2017 dell'Ufficio Finanziario. <b>CIG: ZC0215D476</b>
2		SANGINETO Francesco, da Belvedere Marittimo	Sostituzione serratura di sicurezza, Ufficio Anagrafe Marina, Vedi preventivo 19 e nota n. 48/serv.1 del 14.12.2017 dell'Ufficio Finanziario <b>CIG: ZAC215D6EA</b>
3		SANGINETO Francesco, da Belvedere Marittimo	Fornitura e posa in opera ringhiere e griglie sul territorio comunale. Vedi preventivi 15-20-23-27-33 e nota n. 48/serv.1 del 14.12.2017 dell'Ufficio Finanziario <b>CIG: ZAC215D6EA</b>
4		SANGINETO Francesco, da Belvedere Marittimo	Sistemazione e riparazione scala alluminio cimitero comunale. Vedi preventivo 31 e nota n. 48/serv.1 del 14.12.2017 dell'Ufficio Finanziario <b>CIG: ZAC215D6EA</b>
5		SANGINETO Francesco, da Belvedere Marittimo	Fornitura e posa in opera griglie in ferro. Vedi preventivi 18-22 e nota n. 48/serv.1 del 14.12.2017 dell'Ufficio Finanziario <b>CIG: ZAC215D6EA</b>
6		SANGINETO Francesco, da Belvedere Marittimo	Fornitura e posa motore serranda. Vedi preventivo 16 e nota n. 48/serv.1 del 14.12.2017 dell'Ufficio Finanziario <b>CIG: ZAC215D6EA</b>

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(P.A. Raffaele GROSSO DIPONTE)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(P.A. Antonio SCRIVANO)

☐ **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49  
comma 1° del D.L.vo n.267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.  
Previsione Bilancio 2017- TITOLO \_\_\_\_\_ FUNZIONE \_\_\_\_\_ SERVIZIO \_\_\_\_\_ INTERVENTO \_\_\_\_\_.  
Gestione Residui Passivi ex Cap. 14.1.

NOTE: .....

Data.....

**IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA**

Unità di misura	PREZZO UNITARIO	IMPORTO DELLA FORNITURA O PRESTAZIONE	IMPUTAZIONE DELLA SPESA			NOTE
			Cap.	SOMMA STANZIATA	SOMMA DISPONIBILE	
	Iva 22%	<b>€ 660,00</b> <u>€ 145,20</u> <b>€ 805,20</b> (IVA inclusa)	2024/1			
	Iva 22%	<b>€ 120,00</b> <u>€ 26,40</u> <b>€ 146,40</b> (IVA inclusa)	335			
	Iva 22%	<b>€ 1.500,00</b> <u>€ 330,00</u> <b>€ 1.830,00</b> (IVA inclusa)	2024/1			
	Iva 22%	<b>€ 230,00</b> <u>€ 50,60</u> <b>€ 280,60</b> (IVA inclusa)	1416/2			
	Iva 22%	<b>€ 200,00</b> <u>€ 44,00</u> <b>€ 244,00</b> (IVA inclusa)	2022			
	Iva 22%	<b>€ 250,00</b> <u>€ 55,00</u> <b>€ 305,00</b> (IVA inclusa)	335			

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 20 DIC. 2017 al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - del D.L.vo n. 267/2000.

(N. \_\_\_\_\_ Reg. Pub.)

20 DIC. 2017  
Li. ....



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Daniele Loris  
Istruttore Amministrativo

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (AI SENSI del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000 )**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA** 20 DIC. 2017

- ( ) in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134 comma 3° del D.L.vo n. 267 /2000;
- ( ) in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 - comma 43 - del D.L.vo n. 267/2000;
- ( ) in quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 126 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000;
- ( ) per la scadenza del termine di 30 giorni di cui all'art.134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000;

20 DIC. 2017  
Li. ....



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Daniele Loris  
Istruttore Amministrativo

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Dalla Residenza Municipale li. ....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**