

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

Provincia di Cosenza

Servizio Personale

DETERMINA n. 29 del 26/10/2017**REGISTRO GENERALE CRONOLOGICO N. 48 Del ...3.0.0.11.2017**

OGGETTO	Collocamento a riposo, per raggiunti limiti di età, del dipendente Sig. SERVIDIO PASQUALE – Istruttore Amministrativo – Cat. C Pos. Econ. C/5 - con decorrenza 03/11/2017.
----------------	---

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : Sarpa Eugenio**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** : Sarpa Eugenio**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

Visto l'art. 24, del D.L. n. 201/2011, convertito, con modificazioni, nella Legge n. 214/2011, recante nuove disposizioni in materia di trattamento pensionistico, nei confronti dei soggetti che maturano i requisiti per l'accesso al pensionamento a partire dal 01/01/2012;

Richiamato il disposto dell'art. 24, commi 6 e 7, che definisce i requisiti di accesso alla pensione di vecchiaia fermi restando gli incrementi della speranza di vita a decorrere dal 01/01/2013, già disciplinati dall'art. 12, del D.L. n. 78/2000, dal decreto MEF del 06/12/2011 e dal Decreto MEF del 16/12/2014;

Considerato che il requisito dell'età anagrafica per il diritto a pensione di vecchiaia ordinaria per l'anno 2017, risulta essere di 66 anni e 7 mesi congiuntamente ad una anzianità contributiva non inferiore ad anni 20;

Visto:

- L'art. 27 – *ter* – lettera a), del CCNL 06/07/1995, il quale stabilisce che la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ha luogo per il raggiungimento del limite massimo di età o al raggiungimento dell'anzianità massima di servizio;
- L'art. 27- *quater*, del CCNL 06/07/1995, che dispone che la risoluzione del rapporto di lavoro di cui alla lettera a) sopramenzionata avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età prevista;

Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2 del 19/02/2015, relativamente alla soppressione del trattenimento in servizio e alla disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro;

Visto il p. 3 della nota INPS n. 1405 del 25/01/2012, il quale ribadisce che per i soggetti che perfezionano i requisiti anagrafici e contributivi alla pensione di vecchiaia dal 01/01/2012, la pensione decorre dal primo giorno del mese successivo a quello della maturazione dell'ultimo requisito anagrafico o contributivo;

Visto il fascicolo personale del Sig. **Servidio Pasquale**, dal quale si evince che lo stesso è nato a S. Maria del Cedro il 02/04/1951, residente in Corso del Tirreno, 313 e che alla data del 02/11/2017 avrà un'età **anagrafica pari ad anni 66, mesi 07**,

Visto, altresì, il fascicolo personale del dipendente sopra citato, dal quale si evince che lo stesso presta servizio alle dipendenze di questa Amministrazione, con la qualifica di Istruttore Amministrativo, cat. C/5, alla data del 02/11/2017 avrà maturato un'anzianità di servizio di anni 38 mesi 09 e giorni 02 utile a pensione presso l'Inps – gestione ex Inpdap;

Considerato che al 02/11/2017, data di cessazione dal servizio, il Sig. Servidio Pasquale avrà maturato complessivi anni 38 mesi 09 e giorni 02 di servizio utile a pensione presso l'Inps – gestione ex Inpdap, così come di seguito dettagliati ;

. anni 38 mesi 09 giorni 02(anzianità di servizio presso l'Ente);

Ritenuto di dover collocare a riposo il suddetto dipendente a far data dal 03/11/2017;

Vista la legge 08/08/1995, n. 335, recante : *“Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare “* ;

Visto l'art. 12, del D.L. n. 78 del 31/05/2010 convertito nella legge 30/07/2010, n. 122, che introduce nuovi interventi in materia pensionistica ;

Visto l'art. 24, comma 6 e 7, del D.L. n. 201 del 06/12/2011, convertito dalla legge n. 214/2011 e dalla legge n. 14/2012;

Vista la circolare Inps n.37 del 14/03/2012;

Visto il Decreto Legge n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazione nella legge 11 agosto 2014, n. 114;

Considerato che nei confronti dello stesso non sono in corso procedimenti disciplinari e non esistono motivi impeditivi al collocamento a riposo ;

Attesa la necessità di adottare apposito provvedimento di collocamento a riposo e predisporre gli atti necessari per il trattamento di quiescenza e previdenza;

Preso Atto delle disposizioni di legge e regolamentari degli Istituti di Previdenza cui il dipendente è iscritto ;

Visto il Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Per i motivi in premessa descritti;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di collocare a riposo per raggiunti limiti di età a decorrere dal 03/11/2017 il dipendente **Sig. Servidio Pasquale – Istruttore Amministrativo - Cat. C – Pos. Econ. C/5**, che dalla predetta data maturerà, il diritto alla pensione di vecchiaia;
- 3) Di dare atto che il Sig. Pasquale Servidio nato a S. Maria del Cedro il 02/04/1951, alla data di cessazione dal servizio, 02/11/2017, maturerà complessivi **anni 38 mesi 9 e giorni 2** di servizio utile a pensione presso Inps – gestione ex Inpdap, così come di seguito dettagliati : anni 38 mesi 9 giorni 2 (anzianità di servizio presso l'Ente);
- 4) Di dare atto infine, che non ci sono procedimenti in corso e che non esiste alcuno dei motivi impeditivi per il collocamento a riposo del dipendente in parola ;

- 5) Di disporre che gli uffici comunali competenti provvedano per l'espletamento delle pratiche affinché al dipendente venga liquidato il trattamento di pensione e di fine servizio, nonché la notifica del presente provvedimento all'interessato ;
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa per l'Ente ;
- 7) Di disporre l'inserimento della presente determinazione nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 , del D.L.vo n. 267/2000.



Il Responsabile Servizio Personale

F/to Eugenio Sarpa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18/06/2009 e ss.mm.ii., la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

(N. _____ Reg. Pub.)

Belvedere M.mo, li 30 OTT. 2017



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott. _____
Istruttore Direttivo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi dal 30 OTT. 2017 al _____, così come prescritto dall'art. 32, comma 1, della Legge n.69 del 18/06/2009 e ss.mm.ii. .

Belvedere M.mo, li 30 OTT. 2017



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott. _____
Istruttore Direttivo

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE