

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO
(PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

10 MAR. 2017

GENERALE N° 98 DEL

SETTORE UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO: POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: ISTR. DIR. RENATO LAINO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: ISTR. DIR. VINCENZO D'ALIA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 22 DEL 14/02/2017

OGGETTO: Liquidazione indennità varie anno 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO IL D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 34.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO l'art. 49 comma 1° del D. L.vo n. 267/2000;

VISTO il Decreto Sindacale di nomina del Responsabile della Polizia Municipale n° 15190 del 26/10/2015;

PREMESSO

CHE in data 09/02/2017, veniva sottoscritto dalla Delegazione Trattante il fondo risorse decentrato – accordo parte economica personale dipendente anno 2016;

VISTO l'art. 3 del CCDI, come da contratto già approvato – parte economica per il 2016, in merito all'erogazione di compensi particolari quali l'indennità di disagio e l'indennità di rischio riconosciuti entrambi per undici mensilità;

VISTI gli artt. 4 e 5 del CCDI come da contratto anno 2014 già approvato – parte economica per il 2016, relativo ai criteri generali in merito alle indennità di cui all'art. 36 comma 1 e 2 del CCNL del 22/01/2004;

VISTI i provvedimenti di individuazione dei dipendenti a cui sono state attribuite la specifiche responsabilità di cui all'art. 36 commi 1 e 2 del CCNL del 22/01/2004;

VISTO l'art. 6 del CCDI come da contratto anno 2014 già approvato – parte economica per il 2016 in merito all'erogazione dell'indennità di maneggio valori, per i dipendenti adibiti in via continuativa a servizi che comportano maneggio valori di cassa con resa del conto alla sezione della Corte dei Conti individuati in corrispondenza dei profili professionali;

DATO ATTO che in virtù dei suddetti provvedimenti le indennità di cui agli artt. 3 – 4 e 5 del CCDI 2014 già approvato, nonché di cui all'art. 36 commi 1 e 2 del CCNL del 22/01/2014, non sono staterogate, ovvero in parte ad alcuni dipendente e per niente ad altri, unitamente agli stipendi mensili secondo le ripartizioni così come da allegata tabella;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla liquidazione delle indennità accessorie al personale dipendente, ivi compresi i contrattualizzati;

DATO ATTO che le necessarie risorse finanziarie sono previste il sede di predisposizione del redigendo bilancio preventivo 2017 in gestione residui passivi 2016 e precedenti;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente atto;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n° 165;

VISTO il vigente CCNL del comparto Regioni ed Enti Locali;

DISPONGO

DI PRENDERE E DARE ATTO di quanto rappresentato in premessa, che qui si intende integralmente riportata;

DARE ATTO che il fondo delle risorse decentrate anno 2016, con riferimento alle indennità accessorie, viene ripartito tra il personale dipendente del Comune di Belvedere Marittimo per tutte le considerazioni indicate in premessa;

DI LIQUIDARE le indennità accessorie al personale dipendente riferite all'anno 2016, quali scaturanti dal Contratto Integrativo Decentrato del Comune di Belvedere Marittimo e non percepite nel corso dell'anno 2016 secondo il prospetto allegato, per l'importo complessivo di €...13.054,79;

DI AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria alla emissione dei mandati di pagamento con il prossimo stipendio, atteso che dagli importi liquidati di cui all'allegato elenco, sono state già trattenute le somme per i periodi di assenza dal servizio;

DI IMPUTARE la spesa derivante dalla presente, oltre ai relativi oneri a carico dell'Ente, sul capitolo 270 bilancio c.e. in corso di formazione ed altri;

DI INVIARE la presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria per i conseguenti adempimenti;

DI DARE ATTO, altresì, che la presente determinazione diverrà esecutiva al momento dell'apposizione del visto della regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.EE.LL.;

DI TRASMETTERE copia della presente al Responsabile dell'albo Pretorio on – line per la pubblicazione.

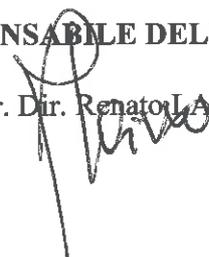
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Istr. Dir. Vincenzo D'ALIA)



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

(Istr. Dir. Renato LAINO)



- **VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi degli artt.49 comma 1 e 153 comma 5 del TUEL del 18/08/200 n° 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva;
- Alle disponibilità effettiva esistenti negli stanziamenti di spesa, giusto intervento _____ ex cap. 270 bilancio 2012 R.P. 2016 ;
- Dallo stato di realizzazione della riscossione in entrata all'ex Cap. _____ ;
- Attesta, altresì, ai sensi dell'art.9 del D.L. n° 78/2009, convertito in Legge n° 102/2009, la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica;

OPPURE

Da parere negativo, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n° 78/2009, convertito con la Legge n° 102/2009, per la MANCATA copertura monetaria della spesa, in quanto incompatibile con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Il Responsabile del Servizio Finanziario



www.albopretorioonline.it

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 10 MAR. 2017 al _____ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - del D.L.vo n. 267/2000.

(N. _____ Reg. Pubb.)

Belvedere Marittimo li _____

10 MAR. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Luca...
Tavola...
Tavola...

www.AlboPretorio@cs.it