



## Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

N. <b>44</b> delib.	OGGETTO: <b>DEFINIZIONE MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DELL'ART.9 D.L. 78/ 2009 - CONVERTITO IN L. 102/2009 - INDIRIZZO AI RESPONSABILI DI SETTORE =</b>
data <b>23/02/2012</b> SPEDIZIONE	
N. prot. gen.	
data	

L'anno duemila **2012**, il giorno **23** del mese di **FEBBRAIO**  
alle ore **17,30**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta  
Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

				Presente	Assente
1)	GRANATA	Enrico	— Sindaco	<b>SI</b>	
2)	D'APRILE	Mario	— Assessore	<b>SI</b>	
3)	SPINELLI	Vincenzo	— »	<b>SI</b>	
4)	CESAREO	Carlo	— »	<b>SI</b>	
5)	CRISTOFARO	Vincenzo	— »	<b>SI</b>	
6)	FILICETTI	Giuseppe	— »	<b>-</b>	<b>SI</b>
7)	CAMPILONGO	Ciriaco	— »	<b>-</b>	<b>SI</b>
TOTALE				<b>5</b>	<b>2</b>

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il **Sindaco**

**Ing. Enrico Granata**

Partecipa alla riunione il Segretario Comunale Signor **Dr. Giancarlo Sirimarco**

LA GIUNTA COMUNALE

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**ESAMINATA** la proposta di deliberazione allegata, formulata dal SINDACO, in data 23/02/2012, avente per oggetto: " **DEFINIZIONE MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DELL'ART. 9 D.L. 78/2009 – CONVERTITO IN LEGGE 102/2009 – INDIRIZZO AI RESPONSABILI DI SETTORE**"

---

**RISCONTRATANE** la validità ed opportunità nel rispetto dei principi di legalità, buon andamento ed imparzialità e dei criteri di economicità, efficacia e pubblicità dell'attività amministrativa del Comune ed in coerenza con i programmi dell'Amministrazione per il perseguimento dei fini statutari di sviluppo e di progresso civile, sociale ed economico della cittadinanza e di tutela delle risorse del territorio comunale;

**PRESO ATTO** che l'adozione della presente deliberazione rientra nella fattispecie di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e che pertanto necessita del solo parere tecnico, che in copia si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**Con voto favorevole ed unanime, reso in forma palese;**

## **D E L I B E R A**

**DI FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione allegata al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale, , formulata dal SINDACO, in data 23/02/2012, avente per oggetto: " **DEFINIZIONE MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DELL'ART. 9 D.L. 78/2009 – CONVERTITO IN LEGGE 102/2009 – INDIRIZZO AI RESPONSABILI DI SETTORE**" e di approvarla in ogni sua parte;

**DI DICHIARARE**, attesa l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.



**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE** (art. 49 comma 1° - D.L.vo n. 267 del 18-8-2000)

PER LA REGOLARITÀ TECNICA	UFFICIO
Si esprime parere <b>favorevole</b>	<b>Segreteria</b>
Data <b>23/02/2012</b>	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
	<b>Dr. Giancarlo Sirimarco</b>

PER LA REGOLARITÀ CONTABILE	UFFICIO DI RAGIONERIA
Si esprime parere favorevole	
Data <b>23/02/2012</b>	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
	<b>Rag. Emma Lamensa</b>
Visto l'art. 153 comma 5° - D.L.vo n. 267 del 18-8-2000 Attestazione di copertura della spesa	
Data	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMM.VO

f.to

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL SINDACO

f.to **Dr. Giancarlo Sirimarco**

f.to **Ing. Enrico Granata**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal **29/02/2012** al **3/3/2012** come prescritto dall'art. 124 - comma 1° - D.L.vo n. 267/2000 (N. **340** Reg. Pub.)

Li **29/02/2012**

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to

**Dr. Giancarlo Sirimarco**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ** (ai sensi del D.L.vo n. 267 del 18-8-2000)

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA**

**29/02/2012**

- ☐ per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3° del D.L.vo n. 267 del 18-8-2000.
- ☐ in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4° del D.L.vo n. 267 del 18-8-2000.

☒ È stata inserita nell'elenco in data **29/02/2012** Prot. N. **6480** ai sigg. Capigruppo Consiliari

☒ (art. 125 del D.L.vo n. 267 del 18-8-2000)

Li **29/02/2012**

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to

**Dr. Giancarlo Sirimarco**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

IL SEGRETARIO COMUNALE

**IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO**

**Dr. Giancarlo Sirimarco**

Dalla Residenza Municipale, li **29 FEB. 2012**



**COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO**  
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: DEFINIZIONE MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DELL' ART. 9 D.L.78/2009 CONVERTITO IN L.102/2009.**

**INDIRIZZO AI RESPONSABILI DI SETTORE.**

**IL SINDACO**

**PREMESSO** che le norme e i vincoli posti dal patto di stabilità interno si pongono come disposizioni di finanza pubblica tramite le quali il nostro Paese concorre agli obiettivi finanziari stabiliti in sede comunitaria;

**RILEVATO** che il rispetto del patto di stabilità si pone come condizione di legittimità del bilancio di previsione cui deve obbligatoriamente essere allegato e che il mancato rispetto dello stesso è sanzionato secondo le disposizioni di cui agli art. 76 e 77 bis del D.L. 112/2008, convertito in legge 133/2008;

**ATTESO** che la vigente normativa del patto di stabilità interno prevede che entrate e spese correnti vengano monitorate secondo lo sviluppo di accertamenti ed impegni, mentre le entrate e le spese in conto capitale vengono rilevate sulla base degli incassi e dei pagamenti in conto competenza e in conto residui;

**VISTA** la delibera della Giunta Comunale n. 26 del 25/06/2011 con la quale, nell'approvare lo schema di bilancio di previsione 2011 e i prospetti del patto di stabilità per il triennio 2011/2013, l'organo di governo ha assegnato ad ogni singolo responsabile di settore, titolare di posizione organizzativa, un programma da realizzare;

**VISTO** in particolare, per quel che riguarda la gestione in conto capitale, che i pagamenti del titolo secondo vengono correlati agli incassi del titolo quarto e quinto e, pertanto, è fondamentale la programmazione ed il controllo di tali flussi di cassa;

**CHE** l'art. 9 comma 1 lettera "A" del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009, prevede una disciplina tesa a garantire la tempestività dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni a favore delle Imprese, in coerenza con la disciplina comunitaria in materia di lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali (Direttiva n. 2000/35/CE e D. Lgs. n. 231/2002);

**CHE** nello specifico la norma sollecita le Amministrazioni Pubbliche ad adottare le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti;

**CHE** tali misure organizzative, formate da un programma di pagamenti che tenga conto oltre che dalla disponibilità di bilancio anche delle reali disponibilità di cassa, una volta adottate con apposito atto della Giunta Comunale, deve essere pubblicato sul sito internet dell'Ente;

**CHE** per evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, è previsto altresì l'obbligo, in capo al responsabile legittimato alla firma delle determinazioni e che adotta quindi provvedimenti di impegni di spesa, di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, attestando, nel relativo atto, l'avvenuta esecuzione di tale adempimento;

**CHE** è prevista una responsabilità disciplinare ed amministrativa in capo a tale soggetto in caso di violazione dell'obbligo del preventivo accertamento della compatibilità dei pagamenti, intesa come verifica delle somme disponibili in bilancio e della reale possibilità di effettuare i pagamenti secondo il programma anzidetto.

Ritenuto pertanto necessario eseguire una formale ricognizione delle procedure interne attualmente in essere, stabilendo, con atto formale, le seguenti regole organizzative:



## PROPONE

### Alla Giunta Comunale:

**Di assumere**, per l'avvenire, i seguenti indirizzi e criteri ai fini della emissione dei mandati di pagamento dei titoli I e II della spesa :

- priorità ai pagamenti nei riguardi delle imprese fino alla concorrenza massima dell'importo di circa € 60.000,00 secondo il seguente criterio:

- Criterio cronologico relativamente all'emissione di regolare atto di liquidazione, salvo deroga di cui alla Prefettiz. N. 410442006-09-25/12.B.2/O.S.P, (allegata alla presente)
- Oggettiva difficoltà economica dell'azienda, dimostrata;
- Aziende con dipendenti a carico e con obblighi contributivi e assicurativi;
- Saldo a favore dei beneficiari con importi maturati singolarmente inferiori a € 2000,00;
- Acconto del 30% sull'importo maturato a favore di chi non abbia fruito di alcun acconto;
- Acconto del 60% sull'importo residuo maturato a favore dei beneficiari già fruitori del 30%;
- Spese in esecuzione di contratti;
- Di rateizzazioni debiti;
- Autorizzazione del Sindaco per particolari casi, al fine di ridurre eventuali aggravii di spese.

**Di pagare i debiti maturati a tutto il 31/01/2012, di cui all'allegato di lettera "A", nel modo seguente, secondo la disponibilità di cassa, compresa anticipazione:**

**Per quanto attiene la pagina 5 dell'allegato di lettera "A"** si autorizza il pagamento alle rispettive scadenze trascritte nelle rateizzazioni e transazioni.concluse.

**la prima parte** dei debiti maturati a tutto il 31/01/2012, ai sensi dell'art. 9 comma 1 del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009 evidenziati nell'allegato di lettera "A" integralmente la pagina 2 , mediante la trascrizione a firma del Sindaco: "entro il 30.04.2012":

**la seconda parte** dei debiti maturati a tutto il 31/01/2012, ai sensi dell'art. 9 comma 1 del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009 evidenziati nell'allegato di lettera "A" alla pagina 3, mediante la trascrizione a firma del Sindaco: "entro il 30.06/2012"

**la terza parte** dei debiti maturati a tutto il 31/01/2012, ai sensi dell'art. 9 comma 1 del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009 evidenziati nell'allegato di lettera "A" alla pagina 4 , mediante la trascrizione a firma del Sindaco: "entro il 31/07/2012"

**la quarta ed ultima parte** dei debiti maturati a tutto il 31/01/2012, ai sensi dell'art. 9 comma 1 del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009 evidenziati nell'allegato di lettera "A" alla pagina 5, mediante la trascrizione a firma del Sindaco: "entro il 31/08/2012"

### Di disporre:

1)- Che la distribuzione delle fatture destinate all'Ente avvenga facendo pervenire le stesse all'ufficio protocollo che provvederà allo smistamento ai vari responsabili di servizio.

2)- Che tutti gli uffici ed i servizi comunali, al momento del ricevimento della fattura devono prestare particolare attenzione alle scadenze dei pagamenti pattuiti, disponendo la liquidazione delle fatture nei termini convenuti o previsti dalla legge, rispettando il programma cronologico dei pagamenti.

Il responsabile del servizio competente nel ricevere la fattura dovrà verificare che la stessa sia in esecuzione di un regolare impegno di spesa, nel caso contrario, dovrà restituirla, con raccomandata,



al soggetto emittente, dandone solo conoscenza al Sindaco, al Segretario Comunale e/o al Direttore Generale.

3)- Che ogni responsabile di settore provvederà ad esplicitare nei contratti, nei capitolati, nelle ordinanze di estrema urgenza, il capitolo di bilancio sufficientemente disponibile a contenere la predetta spesa e le modalità di pagamento, in conto capitale, rispettose anche della programmazione in entrata dei flussi finanziari di parte capitale, (verifica delle reali riscossioni, contributi da Stato, Regione, Provincia o Comunitari, oppure effettive disponibilità da Oneri di Urbanizzazione o/ entrate da Concessioni Cimiteriali), definita ai fini del patto.

4)- Che ogni responsabile di settore, per quanto di competenza, proceda al continuo monitoraggio e ai connessi adempimenti in materia di patto di stabilità, curando le adeguate operazioni per accelerare il processo di finanziamento da parte degli Enti finanziatori.

Il responsabile del servizio competente dovrà, inoltre, curare le opportune informative, nei riguardi dei creditori, in particolare se derivanti da stanziamenti del titolo secondo e disporre nel contempo le necessarie istruzioni al personale assegnato affinché sia assicurato il più ampio coordinamento nell'Ente e la più appropriata, competente, corretta e unisona informazione ai creditori;

5)- Che, salvo disposizioni normative intervengano diversamente da quanto stabilito dalla circolare del MEF n. 2 del 27.1.2009, l'Ente deve allegare al bilancio di previsione di ogni anno un prospetto contenente, per le entrate e le spese correnti, le previsioni di competenza, rilevabili dal bilancio, redatto a cura del responsabile del servizio di ragioneria e, per le entrate e le spese in conto capitale, le stime di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del patto, redatto a cura del responsabile dell'ufficio tecnico.

6)- Che ogni funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare, preventivamente, che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento comporta responsabilità disciplinare e amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute non prevedibili, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'Amministrazione, su segnalazione del responsabile del servizio competente per materia, adotta le opportune preventive iniziative, anche di tipo contabile amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi, giusto art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009.

7)- In sintesi il fine della norma in oggetto, generata dalla necessità di evitare la formazione di debiti pregressi, dovrà essere, per questa Amministrazione, quello di non procedere ad assumere nuovi impegni di spesa se non sussistono le reali capacità di stanziamento sufficientemente disponibile in bilancio e le reali disponibilità di cassa.

8)- Di disporre, a cura dell'Ufficio di Segreteria, la pubblicazione della presente delibera sul sito internet del Comune e la sua notifica ai responsabili di settore, titolari di posizioni organizzative.

23 FEB. 2012



IL SINDACO  
Ing. Enrico Granata



Rm



GRUPPO DI PREFERENZE REGIONALI  
DA 2 OTT. 2006  
13402  
UFFICIO

*Prefettura di* **COSENZA**  
*Ufficio territoriale del Governo*

N. 41044 2006-09-25/12.B.2/O.S.P.

26 settembre 2006

Sig. Presidente della Giunta Regionale  
Sig. Presidente dell'Amministrazione Provinciale di  
Sigg.ri Sindaci dei Comuni della provincia  
Sigg.ri Direttori Generali delle A.S.S.LL.  
della provincia  
Sig. Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di  
Sigg.ri Presidenti delle Comunità Montane della  
provincia

CATANZARO  
COSENZA  
LORO SEDI  
LORO SEDI  
COSENZA  
LORO SEDI

Oggetto: Misure idonee a favorire l'economia legale.-

Si è recentemente tenuto presso questa Sede una riunione finalizzata ad esaminare i fenomeni dell'estorsione e dell'usura nella provincia di Cosenza.

Nell'occasione lo scrivente, affiancato dai vertici delle Forze di polizia, ha incontrato i rappresentanti del mondo bancario e delle cooperative di garanzia fidi, delle associazioni delle categorie produttive e delle fondazioni antiusura per rivolgere una particolare sensibilizzazione verso un rapporto sinergico tra le diverse componenti istituzionali e sociali impegnate a contrastare i citati fenomeni criminali, e con l'obiettivo-principe di giungere alla costituzione di un'associazione antiracket di cui la provincia è ancora priva.

Si è peraltro molto insistito sulla necessità di abbandonare ogni forma di atteggiamento acquiescente verso tali pressioni criminose e di promuovere una più vasta diffusione della cultura e della pratica della legalità.

A tale ultimo proposito, in particolar modo il Presidente dell'Associazione degli Industriali ha inteso sottolineare, facendo specifico riferimento al mercato dell'edilizia, come la minaccia più elevata per la sopravvivenza delle imprese sane e rispettose della legalità sia rappresentata dai numerosi lavori pubblici appaltati a prezzi non congrui e fuori mercato già nella fase della base d'asta.





*Il Prefetto della Provincia di .....*

ROMA 2025 - ISTITUTO POLIGRAFICO

Gare d'appalto così concepite – nonostante l'intervenuta approvazione di un prezzario regionale aggiornato e redatto secondo rigorose analisi di mercato – rischiano di pregiudicare la corretta concorrenzialità, favorendo soggetti imprenditoriali propensi a sacrificare l'applicazione delle norme di sicurezza ed i contratti di lavoro.

E' stato altresì evidenziato, in particolar modo da parte dei rappresentanti delle piccole imprese e degli artigiani, il grave nocumento arrecato a tale settore del mondo produttivo – finanziariamente più debole – dal fortissimo ritardo con il quale molto di frequente vengono compensate opere, servizi e forniture da parte degli Enti locali e regionali, esponendo lo stesso settore a rilevanti crisi di liquidità e, quindi, al cedimento alle profferte usuraie.

Pertanto, proprio facendo appello al sinergico impegno di tutte le componenti istituzionali per prevenire e contrastare i gravi fenomeni criminali in parola, e richiamando la forte domanda di legalità proveniente dalle molteplici comunità locali, si rivolge vivissimo invito alle SS.LL. perché vengano posti in essere iniziative e provvedimenti atti a rimuovere quanto lamentato dai rappresentanti del mondo produttivo della provincia di Cosenza, offrendo così un segnale chiaro e determinato di indiscusso primato dell'economia legale.

Si ringrazia.

IL PREFETTO

(Sbordone)



**UFFICIO FINANZIARIO  
SETTORE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE**

Belvedere M.mo, lì 20/02/2012

**AI SINDACO**  
Sede

**Al Dirigente dell'Ufficio Finanziario**  
Rag. Emma Lamensa

**OGGETTO: COMUNICAZIONI . AGGIORNAMENTI AL 20/02/2012**

Con la presente, ad integrazione e modifica della precedente datata 16/01/2012 prot. n. 2616, si trasmette in allegato elenco, aggiornato al 02/02/2012, delle determine e delibere di liquidazione, **per solo spese correnti, senza considerare le somme dovute per lavori pubblici, giacenti alla data odierna presso questo ufficio, in attesa di liquidità di cassa.**

Si evidenzia che a tale elenco vanno aggiunte le spese per: oneri Energia Elettrica anno 2011, spese telefoniche 2011, SORICAL 2010/2011, SMECO 2° sem. 2011, indennità carica anno 2011 (8 mesi), stipendi dei dipendenti, altre spese per contratti ed incarichi ecc.

All'Elenco manca il pagamento del commissario delegato rsu per la quota da introitare dalla GEO AMBIENTE

Si ricorda che al 31 dicembre 2011 sono state utilizzate somme in cassa, provenienti da lavori pubblici, per un ammontare di € 1.189.329,56;

---

**Il Responsabile del Settore**  
**(Rag. Gina De Luca)**



**ELENCO ATTI IN ATTESA DI LIQUIDAZIONE ALLA DATA DEL 20/02/2012**

N. DET/D ELIB	FORNITORE	IMPORTO	NOTE
94/09	PROVINCIA X TRIBUTO TEFA	81.806,64	SOMME IN CASSA DA RUOLI N.U.
568/10	SDS	3.960,00	SOMME IN CASSA - TIT 2
56/11	DONATO GIUSEPPE CARROZZINO TERESA	172,80 634,08	SOMME IN CASSA - TIT 2
84/11	EDIL MASTER	2.593,72	SOMME IN CASSA - TIT 2
98/11	PROVINCIA X TRIB TEFA	91.691,95	SOMME IN CASSA
124/11	SMECO COSENZA	5.034,06	SOMME IN CASSA - TI 2
224/11	FORMAN SRL	1.800,00	SOMME IN CASSA - TIT 2
433/11	TERMOTECNICA DI PASCALE M.	2.178,00	SOMME IN CASSA - TIT 2
452/11	GROSSO CIPONTE VINCENZO	6.609,60	SOMME IN CASSA - TIT 2- IN PAGAMENTO
491/11	COGEA	3.411,26	SOMME IN CASSA - TIT 2
19/12	DONATO GIUSEPPE	960,00	SOMME IN CASSA
		<b>200.852,11</b>	
	<b>DETERMINE 2009/2010</b>		
189/09	CONVENZIONE FFSS	4.405,65	
89/10	ATO 2008/2009	10.579,20	
98/10	BISOGNOSI	4.500,00	
99/10	ABBONAMENTI VARI	1.396,00	
101/10	MAGGIOLI	45,50	
114/10	ANALITCAL CONTROLS LIPORACE SALVATORE	600,00 831,60	
240/10	COMUNE SCALEA	1.076,22	COMMISSIONE ELETTOR - RIMB
425/10	OASI DI FIDO (CAP 538/I NS)	1.209,00	AGOSTO 2010
444/10	COMUNE SCALEA	1.003,48	RIMB COMMISS ELETT 1 SEM 2010
461/10	SANGINETO F.	1.284,00	
471/10	INTERV SOCIALI	877,00	
482/10	PUBBLIMAX	1.050,00	
488/10	BELVEDERE GOMME	570,00	
501/10	MONETTA CIRIACO	954,00	
519/10	CARROZZINO TERESA	681,71	
520/10	COMMISSARIO RSU FINO AL 30/4/2010	44.697,50	PAGATI GIA €. 56.924,95
525/10	BELVEDERE GOMME	800,00	
536/10	COMMISS GARA	80,00	
538/10	CONTR DIREZ DID. 2010	6.300,00	
546/10	OASI DI FIDO (CAP 538/I NS)	1.303,50	SETT 2010
555/10	SDS	1.430,00	
560/10	INTERV SOCIALI	1.082,80	
565/10	SANGINETO FR.	1.716,00	
		<b>88.473,16</b>	
	<b>DETERMINE ANNO 2011</b>		
09/11	ABBON DIVERSI	1.132,60	
10/11	COOP GIANOS	3.600,00	
13/11	MANIFESTAZ 4 NOV 2010	230,00	
30/11	CALABRIA MACERI LAINO D ELETTROIMPIANTI	1.320,00 1.416,00 500,00	
43/11	OASI DI FIDO OTT 2010 (CAP 538/I NS)	1.135,50	
44/11	OASI DI FIDO NOV E DIC 2010 (CAP 538/I NS)	2.149,50	



49/11	MAGGIOLI	2.072,40	
50/11	TECNOUFFICIO	115,20	
74/11	BELVEDERE GOMME	400,00	
111/11	IN VALERIANO CAPANO	1.100,00	
112/11	ING. NICCOLI LUCIANO	1.663,96	
121/11	ELETTROIMPIANTI	11.367,68	IIPP OTT/DIC 2010
122/11	ELETTROIMPIANTI	7.578,46	IIPP GENN/FEBB 2011
123/11	ELETTROIMPIANTI	11.236,13	FOGNA GENN/FEBBR 2011
134/11	GIANOS	1.200,00	
136/11	SIAE EXPO DELL'AMORE	636,28	
137/11	NATALE 2010	1.450,00	
143/11	ELETTROMECCANICA BONONATI	252,00	
171/11	ELETTROIMPIANTI	3.845,96	
175/11	CARROZZINO TERESA	715,57	
207/11	ELETTROMECCANICA BONONATI	560,00	
213/11	GNISCI R.	120,00	
214/11	ANUSCA	130,00	
222/11	GAGLIANONE MARIA MONETTA CIRIACO	756,00 851,00	CAP 1730/3 RP TIT 2 DA OU
223/11	JONICA ANTINCENDIO	420,00	
231/11	CARROZZINO TERESA	5.487,98	
232/11	ELETTROIMPIANTI	11.617,02	APP FOGN MARZ/APR 2011
244/11	GNISCI	96,00	
253/11	COMITO FRANCESCO	500,00	
	<b>FINE 1° SEMESTRE 2011</b>	<b>75.655,24</b>	
281/11	MARSICO RAFFAELE	3.513,36	
292/11	ELETTROIMPIANTI	7.578,46	ILL P. MARZO/APR 2011
293/11	PAVILAB	1.908,00	
299/11	CARROZZINO TERESA	3.229,21	
308/11	TESORERIA PROV.LE STATO	605,00	ABB PONTE RADIO VV UU
309/11	OASI	844,50	MANT CANI FEBB 2011
310/11	DIP POLIZIA MUNICIPALE	122,45	MISSIONI
315/11	AVV.TO AGOSTINO MAINENTE	478,28	SPESE DI GIUSTIZIA
318/11	OASI	1.464,00	MANT CANI MARZ E APR 2011
319/11	AVV. A. GUARAGNA	348,19	SPESE DI GIUSTIZIA
332/11	HIDROCALOR	985,10	
345/11	LAINO DANIELE	1.000,00	
346/11	JONICA ANTINCENDIO	518,40	
351/11	MJAGGIOLI	3.586,80	
370/11	AVV LUIGI GENTILE	250,00	
375/11	AVV UGO MASSIMILLA	500,00	
376/11	EUROLABS	798,00	
382/11	GRUPPO WOLTERS	2.399,76	
	GAZZETTA ASTE E APPALTI	1.290,00	
	NUOVA ALFA CALABRA	1.260,00	
	INFOMEDIA	1.750,00	
384/11	HIDROCALOR	1.022,30	
385/11	TUBISIDER	1.080,00	
386/11	ELETTROIMPIANTI	3.450,41	
388/11	RIZZO	260,00	
390/11	PRESTA GIUSEPPE MC BELVEDERE	432,00 558,52	



393/11	ACI	831,70	
398/11	ELETTROIMPIANTI	15.156,91	II PP MAGGIO/AGOSTO 2011
399/11	ELETTROIMPIANTI	23.424,49	MAGGIO/AGOSTO FOGNA
408/11	DONATO GIUSEPPE	576,80	
411/11	PROGETTO " ANCH'IO AL MERCATO"	1.000,00	
413/11	CARROZZINO TERESA	437,24	
416/11	CIANNI E SPATERA	923,80	
423/11	GARA DEPURATORE	600,00	
434/11	ELETTROIMPIANTI	5.713,29	FOGNA SETT 11
436/11	CARROZZINO TERESA	988,79	
449/11	AMBROGIO GUERINO	76,60	MISSIONI
456/11	SIAE	1.742,00	
457/11	DITTA: PAGLIASSI	1.430,00	
458/11	GRUPPO IMPIERI ( ESTATE BELVEDERESE)	2.700,00	
475/11	CARBURANTI OTTOBRE	1.269,69	
479/11	ACI ROMA	97,95	
480/11	OASI DI FIDO	1.572,00	CANI LUGLIO/AGOSTO 2011
487/11	GNISCI	786,47	
490/11	ELETTROIMPIANTI	3.820,80	II PP SETT 2011
494/11	ASSOC. CULTURALE PICANTO	2.200,00	
497/11	MARSICO RAFFAELE G.M. ECOLOGIA	5.616,38 387,20	APP GENN/GIUGN 2011
498/11	SANGINETO FRANCESCO	3.878,04	<b>PARTE ANCHE C/CAPITALE</b>
499/11	LAINO DANIELE BELVEDERE GOMME	360,00 140,00	
500/11	ELETTROIMPIANTI	866,11	
501/11	SANGINETO FRANCESCO	822,80	
502/11	AGE NZIA DEL TERRITORIO	811,20	
506/11	ASS CULTURALE TEATROIPOTESI	1.400,00	
509/11	LIBRERIE	5.371,73	<b>IN PAGAMENTO</b>
510/11	BELVEDERE BUS	11.265,19	TRASP SCOL ALL'11 NOV 2011
511/11	BELVEDERE BUS	11.265,19	TRASP SCOL ALL'11 DIC 2011
		<b>151.965,11</b>	
	<b>DETERMINE 2012</b>		
7/12	TECNOUFFICIO	83,49	
11/12	SEC SCALEA 2 SEM 2010	192,75	
14/BIS	SERVIZI ECOLOGICI	5.127,78	
15/12	D'ANDREA IMPIANTI	552,00	
18/12	SMECO COSENZA 1 SEM 2011	41.250,00	<b>50%</b>
20/12	GM ECOLOGIA	193,60	
21/12	CAIRO GIOVANNI	238,13	
23/12	DITTA ESARO	500,00	
26/12	MC BELVEDERE	537,25	
27/12	CARROZZINO TERESA	1.074,30	
28/12	CARROZZINO TERESA	1.351,30	
44/12	BELVEDERE BUS	7.267,86	
48/12	BRIGUORI RENATA	66,00	RIMBORSO ICI
		<b>58.434,46</b>	




# **DELIBERE**

19/10	RIMORSO SAIPEM D'APRILE MAURO	567,72	
55/10	PUBBLIMAX	140,40	
99/10	AVV SABRINA ARENA	5.522,15	
124/10	AVV CARRATELLI	13.524,42	
226/10	AVV LEO/SAVARESE	3.199,99	
234/10	BLEVIO PIETRO P	1.800,00	
260/10	AVV CAPANO EUGENIA	14.520,36	
45/11	CONTR COMUNE SAN MARCO	250,00	
47/11	BLEVIO P.	2.100,00	
48/11	AVV FIORILLO	14.676,98	
62/11	AVV MARINO FRANCESCA	598,00	
117/11	TRANSAZIONE COGEA	4.000,00	
118/11	TRANSAZIONE NEW BUILDING	1.602,00	
119/11	TRANSAZIONE TECNOUFFICIO	2.400,00	
120/11	TRANSAZIONE TECNOUFFICIO	2.400,00	
123/11	MCG TRANSAZIONE	8.080,15	SALDO 2012
128/11	ISTITUTO MAGISTRALE	600,00	CONTRIBUTO
143/11	MOMIO	4.990,00	SITO WEB
144/11	CAIFEL	24.092,64	
174/11	UNIBIN	1.051,20	
176/11	TRANSAZIONE V. GROSSO CIPONTE	11.232,00	DA RIMB. IVA PAGAMENTO IN CORSO
177/11	BELVEDERE BUS	1.000,00	
178/11	CENACOLO CULTURALE	1.600,00	
183/11	SAIPEM	3.775,90	
207/11	EDIL BENCARDINO	2.300,00	TURNAZ ACQUA
222/11	MENSA SCOL. MAGGIO/GIUGNO 2011	12.549,46	SALDO
VARI	FITTI FRANE SOSPESI	24.558,91	IN CASSA
31/12	AVV MASSIMO AITA	1.062,84	
		173.330,66	
	<b>TOTALE FINALE</b>	<b>755.309,29</b>	