



# PROVINCIA DI COSENZA

## SETTORE TRASPORTI

Viale Crati - C/da Vagliolise - Tel: 0984/814472 COSENZA

Prot. n. 96207

Cosenza, 25 novembre 2011

Ai Sigg. Sindaci dei Comuni interessati

LORO SEDI

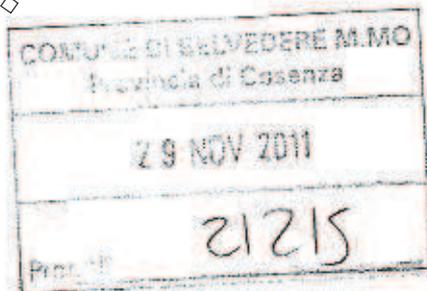
**Oggetto: avviso pubblico per il rilascio di n. 85 autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto.**

Si comunica che in data 23 novembre 2011 è stato pubblicato all'Albo Pretorio della scrivente Provincia l'avviso di cui all'oggetto.

Con la presente se ne trasmette copia completa dei relativi allegati (A-B-C-D) al fine di darne opportuna conoscenza ed adeguata pubblicizzazione.

Nel ringraziare si porgono distinti saluti.

*Il Direttore del Settore  
Ing. Claudio Carravetta*



[www.Albopretorionline.it](http://www.Albopretorionline.it) 05/12/17



## PROVINCIA DI COSENZA

### SETTORE TRASPORTI

Viale Crati - C/da Vagliolise, - 87100 COSENZA

## AVVISO PUBBLICO PER IL RILASCIO DI N. 85 AUTORIZZAZIONI PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO

### IL DIRIGENTE

Visto il regolamento provinciale per l'autorizzazione e la vigilanza delle imprese o società di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, approvato con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 61 del 3.11.1997 come modificato con successiva deliberazione del Consiglio n. 5 del 21.02.2007 e deliberazione della Giunta Provinciale n. 494 del 19.12.2008;

Visto il programma provinciale delle autorizzazioni all'esercizio dell'attività di consulenza, allegato al citato regolamento;

### EMANA:

il presente **AVVISO PUBBLICO** per il rilascio di n. 85 nuove autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto per le sedi di cui al seguente prospetto:

COMUNE	ESERCIZI AUTORIZZABILI
ACQUAPPESA	1
AZRI	1
AIELLO CALABRO	1
AMANTEA	2
BELMONTE CALABRO	1
BELVEDERE MARITTIMO	1
BISIGNANO	1
BONIFATI	1
BUONVICINO	1
CAMPANA	1
CARIATI	1
CAROLEI	1
CASOLE BRUZIO	1
CASSANO ALLO JONIO	4
CASTIGLIONE COSENTINO	1
CASTROLIBERO	3
CASTROVILLARI	3
CERCHIARA DI CALABRIA	1
CERISANO	1

CETRARO	1
CORIGLIANO CALABRO	2
COSENZA	2
DIPIGNANO	1
FIUMEFREDDO BRUZIO	1
FUSCALDO	1
GRIMALDI	1
LONGOBARDI	1
LONGOBUCCO	1
LUZZI	2
MANDATORICCIO	1
MARANO MARCHESATO	1
MARANO PRINCIPATO	1
MENDICINO	3
MONTEGIORDANO	1
MORANO CALABRO	1
MORMANNO	1
ORIOLO	1
PAOLA	3
PARENTI	1
PRAIA A MARE	1
RENDE	3
ROCCA IMPERIALE	1
ROSETO CAPO SPULICO	1
ROSSANO	3
ROVITO	1
SAN DEMETRIO CORONE	1
SAN FILI	1
SAN GIOVANNI IN FIORE	1
SAN NICOLA ARCELLA	1
SAN PIETRO IN GUARANO	1
SAN VINCENZO LA COSTA	1
SANTA MARIA DEL CEDRO	1
SANTA SOFIA D'EPIRO	1
SANTAGATA D'ESARO	1
SARACENA	1
SCALEA	1
SCIGLIANO	1
SPEZZANO ALBANESE	1
SPEZZANO PICCOLO	1
TORTORA	2
TREBISACCE	1
TRENTA	1
VERBICARO	1
VILLAPIANA	1
ZUMPANO	1
<b>TOTALE</b>	<b>85</b>

## Art. 1 – REQUISITI

1. Per il rilascio di autorizzazione per l'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto è necessario il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) essere cittadino italiano o cittadino di uno degli Stati membri della Comunità Europea stabilito in Italia;
  - b) avere raggiunto la maggiore età;
  - c) non avere riportato condanne definitive per delitti contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio, ovvero per delitti di cui agli artt. 575, 624, 628, 629, 630, 640, 646, 648, e 648 bis del Codice Penale, per il delitto di omissione di assegno senza provvista di cui all'art. 2 della legge 15 Dicembre 1990, n. 386, o per qualsiasi altro delitto non colposo per il quale la legge preveda la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni, e, nel massimo, a cinque anni, salvo che non sia intervenuta sentenza definitiva di riabilitazione;
  - d) non essere stato sottoposto a misure amministrative di sicurezza personali o a misure di prevenzione;
  - e) non essere stato interdetto o inabilitato;
  - f) essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale di cui all'art. 5 della legge 264/91;
  - g) disporre di locali idonei, anche con riguardo alle disposizioni in materia di eliminazione delle barriere architettoniche, e di adeguata capacità finanziaria, ai sensi del Decreto Ministero dei Trasporti 9.11.92 e del vigente Regolamento Provinciale in materia;
2. Nel caso di impresa individuale tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dal titolare della medesima.
3. Nel caso di società i requisiti di cui alle lettere a), b), c), d) ed e) del primo comma devono essere posseduti:
  - a) da tutti i soci, quando trattasi di società di persone;
  - b) dai soci accomandatari, quando trattasi di società in accomandita semplice o in accomandita per Azioni;
  - c) dagli amministratori, per ogni altro tipo di società;il requisito di cui alla lettera f) del primo comma deve essere posseduto da almeno uno dei soggetti di cui ai precedenti punti a), b) e c) ed i requisiti di cui alla lettera g) del primo comma devono essere posseduti dalla Società.
4. Nel caso di attività esercitata direttamente dall'Automobil Club d'Italia (c.d. delegazioni dirette) oppure dagli uffici in regime di concessione o di convenzionamento con l'Automobil Club (c.d. delegazioni indirette), la richiesta deve essere presentata dall'Automobil Club competente al quale viene rilasciata l'autorizzazione in relazione agli uffici dallo stesso indicati nella richiesta purchè i soggetti designati quali titolari degli uffici stessi siano in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 della legge n. 264/91, nonché dell'attestato di idoneità professionale di cui all'art. 5 della stessa legge. E pertanto, considerata la perfetta uguaglianza, prevista dalla normativa di riferimento, tra operatori privati in senso stretto ed operatori legati direttamente od indirettamente all'A.C.I., l'attestato di idoneità professionale di cui all'art. 5 della legge 264/91 deve essere posseduto:
  - a) nel caso di delegazione diretta, da un dipendente dell'Automobil Club designato titolare della delegazione stessa;
  - b) nel caso di delegazione indiretta, dal soggetto designato titolare della delegazione, gestita in regime di concessione o convenzionamento, nel rispetto delle disposizioni previste in ragione della natura giuridica dello stesso: impresa individuale, società di persone, società in accomandita o altro tipo di società.

5. Qualora l'istanza sia finalizzata al **trasferimento di sede** di attività già esercitata in altro comune, il rilascio dell'autorizzazione, **ricorrendone i presupposti**, avverrà contestualmente alla revoca di quella relativa alla sede da trasferire.
6. Il rilascio dell'autorizzazione resta, inoltre, subordinato alla presentazione di marca da bollo da Euro 14,62 (da apporre sull'autorizzazione medesima) e, tranne che nel caso di trasferimento sede dell'attività, della ricevana del versamento del contributo "una tantum", di cui al Decreto Ministero dei Trasporti 26.04.1996, pena la decadenza dal beneficio.
7. I requisiti prescritti per il **rilascio dell'autorizzazione** di cui alle lettere a), b), c), d), e) ed f) del primo comma nonché il verificarsi delle condizioni dettate dalla circolare del Ministero dei Trasporti n. 146/96 (apertura di ulteriore sede da parte di soggetto già titolare di autorizzazione), devono sussistere già alla data di presentazione della domanda, pena il rigetto dell'istanza per **carenza dei requisiti e la definitiva archiviazione della stessa**. La dimostrazione del possesso dei requisiti di cui alla lettera g) dovrà avvenire secondo i termini indicati successivamente.

## Art. 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Quanti interessati al rilascio dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto **dovranno far pervenire al protocollo del Settore Trasporti della Provincia di Cosenza, Viale Crati - C.da Vagliolise - 87100 COSENZA, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12 DEL 04 GENNAIO 2012**, domanda in bollo in unico esemplare, completa della documentazione di seguito elencata, in busta chiusa indirizzata a "Provincia di Cosenza - Settore Trasporti - Viale Crati - C/da Vagliolise - 87100 COSENZA" (per la presentazione delle istanze è consentito l'accesso all'ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00). Sulla busta dovrà essere riportata, oltre all'indicazione del destinatario, la seguente dicitura: "*Domanda per il rilascio di autorizzazione all'esercizio dell'attività di consulenza automobilistica*". In caso di domande inviate a mezzo servizio postale, anche se tramite raccomandata A.R., **non farà fede la data di spedizione** rilevabile dall'affrancatura di spedizione apposta sulla busta da parte dell'Ufficio Postale ma, esclusivamente, la data di arrivo al protocollo della busta.
2. La Provincia declina qualsiasi responsabilità sia per eventuali smarrimenti o ritardi delle domande o dei documenti spediti dagli interessati che per smarrimenti di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente oppure da tardive o mancate comunicazioni del cambiamento del recapito o da disguidi postali o comunque imputabili a caso fortuito o forza maggiore.
3. I termini per la ricezione delle domande sono perentori e, pertanto, non saranno prese in considerazione e quindi, escluse le domande che per qualsiasi motivo non siano pervenute al protocollo del Settore Trasporti della Provincia di Cosenza entro il termine sopra indicato.
4. Le domande, sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, dovranno essere redatte, complete degli allegati in esse richiamati secondo uno dei seguenti modelli allegati al presente avviso:
  - Allegato A per le imprese individuali e società;
  - Allegato B per le delegazioni dirette o indirette dell'ACI.
 Nelle stesse dovranno essere indicati per il richiedente responsabile professionale dell'impresa:
  - cognome, nome, luogo di nascita, cittadinanza, codice fiscale e residenza;
  - denominazione e codice fiscale dell'impresa;
  - sede (comune) prescelta;
5. Alla domanda dovrà essere allegata :

- I. dichiarazione/i sostitutiva/e<sup>1</sup> (redatta/e secondo il modello Allegato C), rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, da cui risulti il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 1 lettere a), b), c), d) ed e) nonché di non trovarsi nelle condizioni che determinano cause di divieto o di decadenza previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modifiche ed integrazioni, – Disposizioni contro la mafia – rilasciata/e dal titolare dell'impresa individuale o, nel caso di società, da:
- a) tutti i soci, quando trattasi di società di persone;
  - b) dai soci accomandatari, quando trattasi di società in accomandita semplice o in accomandita per Azioni;
  - c) dagli amministratori, per ogni altro tipo di società;
  - d) dipendente dell'Automobil Club titolare responsabile di delegazione diretta;
  - e) nel caso di delegazione indiretta dell'Automobil Club, dal soggetto operante in regime di concessione o convenzionamento. Secondo la natura giuridica di tale soggetto, impresa individuale o società, e con riferimento alla stessa le dichiarazioni andranno rese da parte, rispettivamente, del titolare o dei soggetti di cui ai precedenti punti a), b) e c).
- II. Attestato di idoneità professionale in copia autenticata riferito, a seconda dei casi, a:
- a) titolare, nel caso di impresa individuale;
  - b) socio responsabile dello studio di consulenza automobilistica, nel caso di società di persone;
  - c) socio accomandatario responsabile dello studio di consulenza automobilistica, nel caso di società in accomandita;
  - d) amministratore responsabile dello studio di consulenza automobilistica, per le altre società;
  - e) dipendente dell'Automobil Club titolare di delegazione diretta;
  - f) responsabile dell'attività di consulenza automobilistica svolta dalla delegazione indiretta dell'Automobil Club, designato in regime di concessione o convenzionamento, designato, a seconda della natura del soggetto operante in forza di detto regime, nel rispetto delle previsioni di cui ai precedenti punti a), b), c), d).
- III. Dichiarazione<sup>1</sup> (redatta secondo il modello Allegato D) resa da parte del soggetto individuato, a seconda dei casi, al precedente punto II, di non essere responsabile, salvo quanto previsto al successivo punto IV, di altri studi di consulenza e neanche svolgere altra attività lavorativa o avere rapporto di pubblico impiego o rapporto di lavoro privato (in caso affermativo dovrà essere dichiarato che l'eventuale altra attività o lavoro svolti non è incompatibile con lo svolgimento/responsabilità dell'attività di consulenza automobilistica e che l'orario di svolgimento di tali altre attività non avrà sovrapposizioni con l'orario di apertura al pubblico dello studio di consulenza. Entro i termini previsti al successivo art. 3 tali circostanze dovranno essere adeguatamente comprovate e dovrà essere prodotto, ricorrendone i presupposti, il nulla osta del datore di lavoro);
- IV. nel caso di imprese individuali che già esercitano l'attività di consulenza automobilistica e che, conformemente alle previsioni di cui alla circolare n. 146/96, al fine di ottenere il rilascio di autorizzazione all'esercizio di ulteriore sede individuano un preposto che, al pari del titolare dell'impresa, è anch'esso abilitato all'esercizio dell'attività di consulenza, la documentazione di cui ai precedenti punti I, II e III dovrà essere resa anche da tale soggetto. Inoltre dovrà essere prodotta la copia autenticata della procura sostitutiva riferita allo stesso;
- V. per le società, copia autenticata dell'atto costitutivo e certificato di vigenza con dicitura antimafia;

<sup>1</sup> sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

- VI. per le delegazioni indirette dell'Automobil Club, copia autenticata della convenzione o concessione sottoscritta per la gestione della stessa;
6. L'istanza e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ad essa allegate devono essere sottoscritte dall'interessato; alle stesse deve essere allegata la fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento di identità non scaduto del sottoscrittore.
  7. Non è ammessa alcuna rettifica o variazione della domanda al riguardo della sede (comune) prescelta e del soggetto in possesso dell'idoneità professionale indicato nella domanda.
  8. Costituisce circostanza non sanabile causa di immediata e definitiva esclusione delle domande il verificarsi anche di uno solo dei seguenti casi:
    - domande pervenute al protocollo del Settore Trasporti della Provincia di Cosenza oltre il termine perentorio prima indicato;
    - mancata sottoscrizione della domanda;
    - mancata indicazione sulla domanda della sede (comune) prescelta.
  9. Tranne che per i casi previsti al precedente punto 8, per ogni altra incompletezza o errata compilazione della domanda e degli allegati si procederà a richiedere agli interessati le necessarie regolarizzazioni assegnando a tal fine il termine di 15 giorni. Decorso inutilmente tale termine l'istanza sarà rigettata e definitivamente archiviata.
  10. Per ogni soggetto in possesso di attestato di idoneità professionale, di cui all'articolo 2 comma 5 punto II, può essere presentata una sola domanda all'apertura di un'unica sede nell'ambito territoriale di un solo Comune, pertanto nel caso che per lo stesso soggetto pervengano più istanze, anche a nome di imprese o società differenti, verrà presa in considerazione solo l'istanza che per ultima è pervenuta al protocollo della Provincia, entro i termini concessi, e saranno escluse tutte quelle pervenute in precedenza.

### **Art. 3 - ESAME DELLE DOMANDE E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI**

1. Nel caso, per un Comune, pervengano domande in numero superiore al numero di sedi disponibili, si procederà all'istruttoria delle istanze e, quindi, al rilascio delle autorizzazioni, ricorrendone i presupposti ed entro i limiti numerici fissati, ad iniziare dall'istanza che, con riferimento al soggetto in possesso dell'attestato di idoneità professionale di cui all'articolo 2 comma 5 punto II, sia riferita al soggetto anagraficamente più giovane. A seguire si procederà nell'ordine sempre a seconda della inferiore età di detto soggetto. Nessuna differenza, a tali fini, comporterà che l'istanza sia stata presentata per trasferimento di sede di esercizio già autorizzato in altro comune. Qualora il criterio anagrafico non fosse sufficiente a stabilire la priorità, si procederà alla selezione per sorteggio.
2. L'apertura delle liste pervenute avverrà, in seduta aperta al pubblico, in data 09/01/2012 alle ore 11.00, **negli Uffici del Settore Trasporti, siti al IV° piano del "Palazzo degli Uffici" della Provincia, in Viale Crati - C/da Vagliolise, Cosenza.** A tal fine opererà apposita commissione interna al Settore Trasporti composta da: Dirigente del Settore, Responsabile Unità Operativa competente in materia di Studi di Consulenza e due dipendenti del Settore individuati dal Dirigente. Eventuali variazioni al riguardo dello svolgimento della seduta saranno comunicate a mezzo avviso affisso presso i locali del Settore Trasporti della Provincia oltre che pubblicato sul sito web della Provincia nella sezione riferita al Settore Trasporti. Nel corso di detta seduta, verificato l'eventuale ricorrere di condizioni di immediata e definitiva esclusione per circostanza non sanabile (vedasi il precedente art. 2 comma 8), si procederà alla formazione di una prima graduatoria, provvisoria, delle istanze accoglibili redatta distinguendo le istanze per singolo comune e secondo l'ordine risultante dai criteri illustrati al precedente comma. Tale graduatoria verrà affissa esclusivamente presso i locali del Settore Trasporti al termine della seduta aperta al pubblico. Successivamente, acquisita per eventuali irregolarità

sanabili la documentazione integrativa richiesta ai sensi di quanto previsto al precedente art. 2 comma 9 e definite le procedure in materia di comunicazione e partecipazione previste dalla legge n. 241/90 per eventuali casi di mancato accoglimento dell'istanza, si procederà con Determinazione del Dirigente all'adozione della graduatoria definitiva. Ai richiedenti non inseriti in graduatoria verrà comunicato, per iscritto e con provvedimento motivato, il mancato accoglimento dell'istanza.

3. L'istruttoria delle istanze che, secondo la graduatoria definitiva prima indicata, risultino soprannumerarie rispetto al numero di autorizzazioni rilasciabili per il singolo comune, verrà avviata solo nel caso di definizione con esito negativo di istanze a loro precedenti, ovviamente, sempre entro i limiti numerici delle sedi autorizzabili per i singoli comuni e secondo l'ordine derivante dall'applicazione dei criteri prima indicati. In tali casi, successivamente alla definizione negativa di istanza precedente, su richiesta dell'Ufficio ed entro 15 giorni dal ricevimento della stessa, a pena di decadenza dal beneficio e definitiva archiviazione dell'istanza, il soggetto dovrà preliminarmente confermare il permanere del proprio interesse al rilascio dell'autorizzazione richiesta.
4. I soggetti collocatisi in posizione utile, con riferimento al numero delle sedi autorizzabili per singolo comune, saranno invitati a presentare, entro il termine di 3 mesi dalla data di ricezione della richiesta, la seguente documentazione:
  - a) planimetria quotata e relazione tecnica, redatte da tecnico abilitato, relative ai locali da destinare all'attività di consulenza automobilistica e veri i requisiti di cui all'art. 1 del Decreto del Ministero dei Trasporti del 9.11.1992 e dell'articolo 14 del Regolamento provinciale in materia. Con la relazione il tecnico dovrà attestare: l'esatto indirizzo, i dati catastali, gli estremi dei certificati di agibilità e destinazione d'uso, destinazione e superficie dei vari ambienti ed altezza interna (da dichiarare esplicitamente essere non inferiore a quella minima prevista dal regolamento edilizio vigente nel comune ove i locali hanno sede), la loro conformità ed idoneità per l'uso Studio di Consulenza Automobilistica con riferimento alla normativa urbanistica, edilizia, igienico sanitaria, di sicurezza antincendio, in materia di eliminazione delle barriere architettoniche - con riferimento al possesso del requisito della visitabilità così come prescritto per le unità immobiliari sedi di attività aperte al pubblico. Il tecnico dovrà, inoltre, attestare che lo stato di fatto attuale dei locali è conforme alla planimetria prodotta ed è conforme alla planimetria in atti, al Comune, ai fascicoli di rilascio dei certificati di agibilità e destinazione d'uso, in corso, tuttora validi non essendo intervenuta alcuna modifica ai locali. Nel caso di modifiche dei locali successive al rilascio dei detti certificati e per le quali non sia stato necessario richiedere il rilascio di nuove certificazioni di agibilità e destinazione d'uso, dovranno essere descritte le opere effettuate, dichiarata la loro regolarità urbanistico edilizia/amministrativa nonché attestata la validità attuale dei detti certificati non inficiata da dette modifiche;
  - b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa da parte del soggetto in possesso del requisito dell'idoneità professionale attestante che nei locali sono svolti esclusivamente servizi relativi alla circolazione dei mezzi di trasporto, secondo le previsioni di cui all'articolo 14 del vigente Regolamento Provinciale in materia, e la presenza, negli stessi, di arredamento atto a permettere un temporaneo, agevole stazionamento del pubblico;
  - c) indicazione dei giorni della settimana e dell'orario, compatibili con l'orario d'ufficio della Provincia, nei quali è possibile, previa comunicazione dell'ufficio medesimo, effettuare il controllo dei locali. Futuro orario di apertura al pubblico dello studio di consulenza che sia compatibile con eventuali disposizioni comunali applicabili e, ricorrendo il caso di cui alle previsioni del punto III comma 5 del precedente art. 2, documentazione idonea a comprovare che l'eventuale altra attività o lavoro svolti non è incompatibile con lo svolgimento/responsabilità dell'attività di consulenza automobilistica e che

l'orario di svolgimento di tali altre attività non ha sovrapposizione con l'orario di apertura al pubblico dello studio di consulenza nonché, ricorrendone i presupposti, il nulla osta del datore di lavoro;

- d) certificato igienico-sanitario, dei suddetti locali, rilasciato dalla locale Azienda Sanitaria Provinciale e certificato di agibilità rilasciato dal Comune, indicante la destinazione d'uso dei locali, che sia compatibile con lo svolgimento negli stessi dell'attività di consulenza automobilistica;
  - e) copia del contratto di locazione, dell'atto d'acquisto o del diverso documento valido ai fini della dimostrazione della legittima piena ed esclusiva disponibilità dell'unità immobiliare sede dell'attività;
  - f) attestato di capacità finanziaria di cui al Decreto del Ministero dei Trasporti del 9.11.1992;
5. Con riferimento a quanto indicato al punto e) del precedente comma 4, ai soli fini della eventuale verifica dell'idoneità dei locali da parte del personale dell'ufficio, prima dell'eventuale formalizzazione dell'atto attestante la disponibilità degli stessi (acquisto, locazione ecc.), sarà possibile presentare, in luogo di tale atto e della dichiarazione relativa alla presenza degli arredi, una dichiarazione di disponibilità dell'attuale proprietario a vendere, locare ecc. gli stessi, al richiedente il rilascio dell'autorizzazione. La presentazione di tale dichiarazione, unitamente a quella di cui al precedente comma 4 lettere a), c), d), f) sospende il citato termine di 3 mesi assegnato. Tale termine riprende nuovamente a decorrere, in prosecuzione di quello già trascorso, dalla data di comunicazione dell'esito positivo del sopralluogo dei locali, ed entro la decorrenza dello stesso dovrà essere presentata la definitiva documentazione di cui alle restanti lettere b) ed e) ed i locali dovranno essere oggetto di ulteriore sopralluogo al fine della verifica della presenza degli arredi previsti. Non è in ogni caso ammesso modificare l'indicazione di locali da utilizzare e, pertanto, entro i 3 mesi assegnati potrà essere effettuata una sola indicazione di unità immobiliare.
6. La mancata presentazione della documentazione prevista, entro i termini sopra indicati, comporta l'esclusione del beneficio richiesto e l'archiviazione definitiva dell'istanza.
7. Entro 60 giorni dalla presentazione della documentazione l'ufficio valuta la documentazione presentata e provvede, a seconda dell'esito di tale valutazione, o alla comunicazione della data di effettuazione del sopralluogo dei locali o a richiedere le necessarie modifiche od integrazioni della stessa. A tal fine assegna un termine massimo non superiore a 30 giorni, decorso inutilmente il quale procede al rigetto dell'istanza.
8. Definite favorevolmente le fasi precedenti, il successivo rilascio dell'autorizzazione è subordinato alla consegna di marca da bollo da Euro 14,62 (da apporre sull'autorizzazione medesima), alla comunicazione della partita Iva da parte delle imprese individuali di nuova costituzione e, tranne che nel caso di trasferimento sede dell'attività, della ricevuta relativa al contributo "una tantum" di € 25,82, di cui all'art. 8, comma 4, della legge n. 264/1991 e al Decreto interministeriale (Trasporti-Tesoro) del 26.04.1996 da effettuarsi, da parte dell'interessato, entro 20 giorni dalla richiesta dell'ufficio. Anche in tal caso l'inadempimento entro il termine assegnato comporta l'esclusione del beneficio richiesto e l'archiviazione definitiva dell'istanza.
9. Il rilascio dell'autorizzazione avverrà a favore:
- a) dell'itolare, nel caso di impresa individuale;
  - b) delle società, nel caso di società;
  - c) dell'Automobil Club, in relazione agli uffici dallo stesso specificatamente indicati nell'istanza presentata;
10. Prima dell'effettivo inizio dell'attività, successivamente al rilascio dell'autorizzazione, lo Studio di Consulenza dovrà dotarsi di idoneo registro-giornale, formato secondo le disposizioni di cui all'art. 6 della legge n. 264/91, di ricevute di consegna del documento di circolazione del mezzo di trasporto o del documento di abilitazione alla guida di cui all'art. 7 della legge n. 264/91.

11. Entro 60 giorni dalla data di rilascio dell'autorizzazione l'impresa dovrà documentare l'avvenuta annotazione dell'inizio attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto al registro per le imprese presso la Camera di Commercio I.A.A. e dovranno essere trasmesse le fotocopie, dichiarate conformi all'originale in proprio possesso da parte del responsabile dello Studio di Consulenza, delle pagine del registro-giornale già utilizzate oltre che di quella riportante gli estremi della bollatura dello stesso.

#### **Art. 4 – PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO**

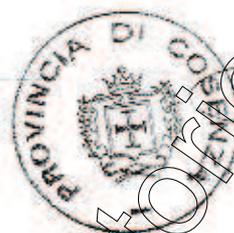
1. Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia e sul sito web della Provincia di Cosenza. Lo stesso è inoltre inviato ai comuni interessati. Per ulteriori informazioni e chiarimenti in ordine al presente avviso e/o per il ritiro dei fac-simile dei modelli di domanda, gli interessati potranno rivolgersi al Settore Trasporti – Viale Crati – C.da Vagliolise – Cosenza negli orari di ricevimento del pubblico: da lunedì a venerdì dalle ore 09.00 alle 12.00 – tel. 0984 814474/814475.

#### **Art. 5 – NORME CONCLUSIVE**

1. Per ciascun comune, successivamente al rilascio delle autorizzazioni relative alle sedi indicate disponibili nel presente avviso, si procederà alla definizione negativa ed archiviazione definitiva delle eventuali istanze soprannumerarie.
2. Le procedure di cui al presente avviso pubblico determinano l'instaurazione di due distinti procedimenti: il primo relativo alla formazione della graduatoria utile ai fini di stabilire l'ordine di precedenza nell'istruttoria delle istanze ed il secondo relativo al rilascio delle autorizzazioni richieste, una volta acquisita la documentazione necessaria a documentare il possesso di tutti i requisiti prescritti, ad integrazione dell'istanza presentata. Il primo procedimento, di durata non superiore a 90 giorni, avrà inizio dalla data ultima fissata per la presentazione delle domande ed avrà termine con la comunicazione a ciascun partecipante delle risultanze della procedura concorsuale: invito a presentare la documentazione necessaria per il completamento dell'istruttoria (per quanti collocati in posizione utile rispetto al numero delle sedi autorizzabili per il comune prescelto) o comunicazione che l'istruttoria dell'istanza verrà avviata solo nel caso di definizione con esito negativo di istanze precedenti in ordine di graduatoria (per coloro che si sono collocati in posizione eccedente le sedi disponibili nel comune prescelto) o, infine, comunicazione del mancato accoglimento dell'istanza per quanti esclusi dalla graduatoria definitiva di cui al precedente art. 3 comma 2. Il secondo procedimento avrà, invece, inizio dalla data di presentazione da parte dell'interessato di tutta la documentazione di cui al precedente art. 3 comma 4 (necessaria per la verifica del possesso di tutti i requisiti prescritti) e si concluderà, ricorrendone i presupposti, con il rilascio dell'autorizzazione o con il rigetto dell'istanza. Anche la durata di tale procedimento è non superiore a 90 giorni, conteggiati escludendo dal computo i tempi concessi per le eventuali integrazioni documentali previste dai commi 7 ed 8 del precedente art. 3;
3. Tutte le sedi che non saranno assegnate a definizione delle istanze presentate ai sensi del presente avviso o che si siano rese disponibili successivamente alla pubblicazione dello stesso, potranno essere assegnate esclusivamente a seguito di nuovo avviso.
4. La presentazione di istanze ai sensi del presente avviso comporta l'implicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso ed, inoltre, attesta l'avvenuta presa visione del vigente Regolamento Provinciale per l'autorizzazione e la vigilanza delle imprese o società di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto.

5. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, la normativa e le disposizioni vigenti in materia e il Regolamento Provinciale per l'autorizzazione e la vigilanza delle imprese o società di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 61 del 03.11.1997 e successive modifiche approvate con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 5 del 21.02.2007 e deliberazione della Giunta Provinciale n. 494 del 19.12.2008 nonché quanto disposto in materia di documentazione amministrativa dal DPR 445/2000 e s.m.i.;
6. Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che tutti i dati personali contenuti nelle domande e nei relativi allegati saranno raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati della Provincia di Cosenza - Settore Trasporti - Viale Crati - C/da Vagliolise, 87100 COSENZA, secondo le prescrizioni previste dal D.Lgs. 30/06/2003 n. 196. Per esigenze organizzative interne, i dati potranno essere consegnati tra le sedi della Provincia, anche senza comunicazione esplicita all'impresa. Il conferimento dei dati è obbligatorio e gli stessi saranno utilizzati per il conseguimento di finalità istituzionali proprie della Provincia in materia ed, in particolare, per l'espletamento del procedimento amministrativo per cui essi sono stati forniti, nonché per gli adempimenti ad esso connessi. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è la PROVINCIA DI COSENZA, a cui l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dagli articoli 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.

*Il Direttore del Settore  
Ing. Claudio Carravetta*



*[Handwritten signature]*

*www.albopretorionline.it*



bollo da € 14,62

ALLA PROVINCIA DI COSENZA  
Settore Trasporti  
Viale Crati – C/da Vagliolise - 87100 Cosenza

DOMANDA DI RILASCIO AUTORIZZAZIONE  
ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA  
PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_, residente nel  
comune di \_\_\_\_\_ ( ) via \_\_\_\_\_

di cittadinanza \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

con riferimento all'avviso pubblico (anno 2011) per il rilascio di 4.05 autorizzazioni per l'apertura  
di studi di consulenza automobilistica per la circolazione dei mezzi di trasporto

**CHIEDE**

il rilascio di autorizzazione all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di  
trasporto nel Comune di \_\_\_\_\_

A tal fine

**DICHIARA**

➤ che la presente domanda è presentata dallo scrivente al fine di ottenere il rilascio  
dell'autorizzazione in favore:

dell'Impresa individuale denominata \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ di cui lo scrivente è/sarà titolare, oltre che responsabile  
professionale (ai sensi della legge 264/91) in quanto in possesso dello specifico attestato di  
idoneità professionale rilasciato in data \_\_\_\_\_ da  
\_\_\_\_\_ del quale allego copia che dichiaro essere  
conforme all'originale in mio possesso;

della società<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ avente sede in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ di cui lo scrivente è<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ oltre che responsabile professionale (ai sensi della

<sup>1</sup> Indicare la denominazione dell'impresa individuale qualora già in possesso, altrimenti indicare "da attribuire";

<sup>2</sup> Indicare la denominazione della società

<sup>3</sup> Indicare uno dei casi ammessi: socio (nel caso di società di persone), socio accomandatario (nel caso di società in accomandita), amministratore (nel caso di altra società).

legge 264/91) in quanto in possesso dello specifico attestato di idoneità professionale rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ del quale allego copia che dichiaro essere conforme all'originale in mio possesso;

- <sup>4</sup> che la presente domanda è finalizzata al trasferimento dell'attività di Consulenza Automobilistica già esercitata nel Comune di \_\_\_\_\_ autorizzazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, e che è consapevole che il rilascio della autorizzazione richiesta, ricorrendone i presupposti, avverrà contestualmente alla revoca di quella relativa alla sede da trasferire.

Chiede inoltre che tutte le comunicazioni relative alla presente domanda siano inviate al seguente indirizzo impegnandosi a far conoscere le eventuali successive variazioni dello stesso:

Destinatario \_\_\_\_\_  
Indirizzo: Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ ( ) CAP \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**NOTE:**

- La presentazione della presente istanza comporta l'implicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nell'avviso cui la stessa è riferita ed, inoltre, attesta l'avvenuta presa visione del vigente Regolamento Provinciale per l'autorizzazione e la vigilanza delle imprese o società di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto.
- Il presente modello deve essere compilato in ogni sua parte a macchina o in stampatello leggibile ed inoltre deve essere redatto su un unico foglio (fronte-retro) oppure deve essere firmato dal dichiarante su ogni foglio.

**Allega (segnare con una x il caso che ricorre):**

- N. \_\_\_ dichiarazioni sostitutive di certificazioni (modello Allegato C) di cui all'art. 2 comma 5 dell'avviso pubblico;
- N. \_\_\_ dichiarazioni sostitutive di certificazione (modello Allegato D) rese dal sottoscrittore della presente e, nel solo caso di istanze di rilascio autorizzazione per ulteriori sedi presentate da imprese abilitate già titolari di altro studio di consulenza, dall'istitutore;
- Copia dell'attestato d'idoneità professionale del sottoscrittore della presente.
- Copia autenticata dell'atto costitutivo e certificato di vigenza (per le società);
- Copia documento di riconoscimento del sottoscrittore della presente (vedi nota 5);

Data \_\_\_\_\_ Il dichiarante<sup>5</sup> \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)**

I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati della -Provincia di Cosenza - Settore Trasporti - Viale Crati - C/da Vagliolise, 87100 COSENZA, secondo le prescrizioni previste dal D.Lgs. 30/06/2003 n. 196. Per esigenze organizzative interne, i dati potranno essere consegnati tra le sedi della Provincia, anche senza comunicazione esplicita all'impresa. Il conferimento dei dati è obbligatorio e gli stessi saranno utilizzati per il conseguimento di finalità istituzionali proprie della Provincia in materia ed, in particolare, per l'espletamento del procedimento amministrativo per cui essi sono stati forniti, nonché per gli adempimenti ad esso connessi. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è la PROVINCIA DI COSENZA, a cui l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dagli articoli 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.

<sup>4</sup> Barrare con una x e compilare solo nel caso di domanda finalizzata al trasferimento di attività già esercitata in altro comune.

<sup>5</sup> L'istanza deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica (fronte-retro) leggibile, non autenticata, di un documento di identità non scaduto del sottoscrittore.



bollo da € 14,62

**ALLA PROVINCIA DI COSENZA**  
**Settore Trasporti**  
**Viale Crati – C/da Vagliolise - 87100 Cosenza**

**DOMANDA DI RILASCIO AUTORIZZAZIONE  
 ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA  
 PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO**

I sottoscritt \_\_\_\_\_ nato \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

( ) il \_\_\_\_\_, residente nel comune di \_\_\_\_\_

( ) via \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'Automobil Club Cosenza C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

avente sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_;

con riferimento all'avviso pubblico (anno 2011) per il rilascio di n. 85 autorizzazioni per l'apertura di studi di consulenza automobilistica per la circolazione dei mezzi di trasporto

**CHIEDE**

il rilascio di autorizzazione all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto nel Comune di \_\_\_\_\_

A tal fine

**DICHIARA**

• Che la presente domanda è presentata relativamente a:

delegazione diretta dell'Automobil Club Cosenza, affidata alla titolarità del Sig. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

e residente nel comune di \_\_\_\_\_ ( ) in via \_\_\_\_\_

, n. \_\_\_\_\_ dipendente dell'Automobil Club

in possesso dell'attestato di idoneità professionale (allegato) e degli ulteriori requisiti prescritti.

delegazione indiretta dell'Automobil Club Cosenza, affidata, come da convenzione/concessione sottoscritta in data \_\_\_\_\_, alla titolarità di <sup>1</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 della legge n. 264/91, nonché dell'attestato di idoneità professionale (allegato) di cui all'art. 5 della stessa legge nella persona del relativo <sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nato \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

( ) il \_\_\_\_\_ e residente nel Comune di \_\_\_\_\_

( ) in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indicare estremi del soggetto convenzionato: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, C.F./P.IVA per le imprese individuali, denominazione completa, sede, C.F./P.IVA per le società.

<sup>2</sup> Indicare, a seconda della forma imprenditoriale del soggetto convenzionato: titolare nel caso di impresa individuale, socio nel caso di società di persone, socio accomandatario nel caso di società in accomandita, amministratore per ogni altro tipo di società.

- che la presente domanda è finalizzata al trasferimento dell'attività di Consulenza Automobilistica già esercitata nel Comune di \_\_\_\_\_ autorizzazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, e che è consapevole che il rilascio, ricorrendone i presupposti, della autorizzazione richiesta avverrà contestualmente alla revoca di quella relativa alla sede da trasferire.

Chiede inoltre che tutte le comunicazioni relative alla presente domanda siano inviate al seguente indirizzo impegnandosi a far conoscere le eventuali successive variazioni dello stesso:

Destinatario \_\_\_\_\_  
Indirizzo: Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

**NOTE:**

- La presentazione della presente istanza comporta l'implicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nell'avviso cui la stessa è riferita ed, inoltre, attesta l'avvenuta presa visione del vigente Regolamento Provinciale per l'autorizzazione e la vigilanza delle imprese o società di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto.
- Il presente modello deve essere compilato in ogni sua parte a macchina e in stampatello leggibile ed inoltre deve essere redatto su un unico foglio (fronte-retro) oppure deve essere firmato dal dichiarante su ogni foglio.

**Allega (segnare con una x il caso che ricorre):**

- N. \_\_\_ dichiarazioni sostitutive di certificazioni (modello Allegato C) di cui all'art. 2 comma 5 dell'avviso pubblico;
- N. \_\_\_ dichiarazioni sostitutive di certificazioni (modello Allegato D) di cui all'art. 2 comma 5 dell'avviso pubblico;
- Copia autenticata dell'attestato d'idoneità professionale riferito al soggetto indicato nell'istanza.
- Copia autenticata dell'atto costitutivo e certificato di vigenza (nel caso di società affidatarie di delegazione indiretta);
- Copia dichiarata autentica del libro matricola dell'Automobil Club che attesti lo stato di dipendenza del titolare dell'ufficio, nel caso di delegazione diretta;
- Copia autenticata della convenzione o concessione sottoscritta per la gestione della delegazione indiretta;
- Copia documento riconoscimento del sottoscrittore (vedi nota 4).

Data \_\_\_\_\_

Il dichiarante<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)**

I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati della -Provincia di Cosenza - Settore Trasporti - Viale Crati - C/da Vaglioiuse, 87100 COSENZA, secondo le prescrizioni previste dal D.Lgs. 30/05/2003 n. 196. Per esigenze organizzative interne, i dati potranno essere consegnati tra le sedi della Provincia, anche senza comunicazione esplicita all'impresa. Il conferimento dei dati è obbligatorio e gli stessi saranno utilizzati per il conseguimento di finalità istituzionali proprie della Provincia in materia ed, in particolare, per l'espletamento del procedimento amministrativo per cui essi sono stati forniti, nonché per gli adempimenti ad esso connessi. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è la PROVINCIA DI COSENZA, a cui l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dagli articoli 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.

<sup>3</sup> Barrare con una x e compilare solo nel caso di domanda finalizzata al trasferimento di attività già esercitata in altro comune.

<sup>4</sup> L'istanza deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica (fronte-retro) leggibile, non autenticata, di un documento di identità non scaduto del sottoscrittore.



# PROVINCIA DI COSENZA

## SETTORE TRASPORTI

Viale Crati - C/da Vagliolise - COSENZA

### Dichiarazione sostitutiva di Certificazione e dell'Atto di Notorietà

(artt. 46 e 47 T.U. sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000)

I sottoscritti \_\_\_\_\_

nat. a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

in riferimento alla domanda di rilascio autorizzazione all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto nel comune di \_\_\_\_\_

presentata da \_\_\_\_\_

a conoscenza di quanto prescritto dalla normativa vigente e dall'art. 76 del DPR 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del citato T.U. e sotto la propria personale responsabilità

#### DICHIARA

1) di essere nat. a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ e, quindi, di essere maggiorenne;

2) di essere residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_;

3) di essere cittadino \_\_\_\_\_:  Italiano \_\_\_\_\_, e quindi di stato membro della comunità Europea, stabilito in Italia

4)  di non aver riportato condanne definitive per delitti contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio, ovvero per i delitti di cui agli artt. 575, 624, 628, 629, 630, 640, 646, 648 e 648-bis del codice penale, per il delitto di emissione di assegno senza provvista di cui all'art. 2 della legge 15/12/1990, n. 386, o per qualsiasi altro delitto non colposo per il quale la legge preveda la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a 2 anni e, nel massimo, a 5 anni;

5)  di aver riportato le seguenti condanne \_\_\_\_\_

ostative al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di consulenza per la \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> AVVERTENZA: considerata la delicatezza e la possibile complessità della fattispecie l'Ufficio rimane a disposizione per chiarimenti relativi al possesso dei requisiti morali, sconsigliando l'utilizzo di tale autocertificazione in caso di dubbi (nelle ipotesi, ad esempio, di sospensione condizionale della pena e di non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale).

circolazione dei mezzi di trasporto, ai sensi della legge n. 264/91 art. 3 e di aver ottenuto con sentenza definitiva del \_\_\_\_\_ la riabilitazione

- 6) di non essere stato sottoposto a misure amministrative di sicurezza personali o a misure di prevenzione;
- 7) di non essere stato interdetto o inabilitato;
- 8) che non sussistono, a proprio carico né a carico di propri conviventi, le cause di divieto o di decadenza previste dall'art. 10 della legge 575/1965, e successive modifiche ed integrazioni - Disposizioni contro la mafia;
- 9)  che lo scrivente svolgerà l'attività di consulenza automobilistica nella forma di impresa individuale;

OPPURE

di essere rispetto alla impresa<sup>2</sup> \_\_\_\_\_:

- socio, trattandosi di società di persone;
- socio accomandatario, trattandosi di società in accomandita semplice o per azioni;
- amministratore, trattandosi di società di tipo diverso dalle precedenti;
- institore preposto all'esercizio dell'attività di consulenza, trattandosi di impresa individuale già autorizzata all'esercizio dell'attività di consulenza automobilistica.

OPPURE

- di essere dipendente dell'Automobil Club Cosenza, titolare della delegazione diretta

**NOTE:**

- *Il presente modello deve essere compilato in ogni sua parte a macchina o in stampatello leggibile ed inoltre deve essere redatto su un unico foglio (fronte-retro) oppure deve essere firmato dal dichiarante su ogni foglio.*

**Allega (segnare con una x il caso che ricorre):**

- Copia documento riconoscimento del dichiarante (vedi nota 3);

Data \_\_\_\_\_

Il dichiarante<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)**

I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati della -Provincia di Cosenza - Settore Trasporti - Viale Crati - C.da Vagiolise - 87100 COSENZA, secondo le prescrizioni previste dal D.Lgs. 30/06/2003 n. 196. Per esigenze organizzative interne, i dati potranno essere consegnati tra le sedi della Provincia, anche senza comunicazione esplicita all'impresa. Il conferimento dei dati è obbligatorio e gli stessi saranno utilizzati per il conseguimento di finalità istituzionali proprie della Provincia in materia ed, in particolare, per l'espletamento del procedimento amministrativo per cui essi sono stati forniti, nonché per gli adempimenti ad esso connessi. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi anche per via telematica per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è la PROVINCIA DI COSENZA, a cui l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dagli articoli 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.

<sup>2</sup> Indicare la denominazione dell'impresa/società in favore della quale è richiesto il rilascio dell'autorizzazione oppure, nel caso di delegazione indiretta dell'Automobil Club, dell'impresa/società titolare dell'ufficio in regime di concessione o convenzionamento.

<sup>3</sup> La dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica (fronte-retro) leggibile, non autenticata, di un documento di identità non scaduto del sottoscrittore.



# PROVINCIA DI COSENZA

## SETTORE TRASPORTI

Viale Crati - C/da Vagliolise - COSENZA

### Dichiarazione sostitutiva di Certificazione e dell'Atto di Notorietà

(artt. 46 e 47 T.U. sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000)

1 sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

in riferimento alla domanda di rilascio autorizzazione all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto nel comune di \_\_\_\_\_

presentata da \_\_\_\_\_

a conoscenza di quanto prescritto dalla normativa vigente e dall'art. 76 del DPR 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del citato T.U. e sotto la propria personale responsabilità

#### DICHIARA

1) di essere in possesso dell'attestato di capacità professionale rilasciato da \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ prot./N. \_\_\_\_\_;

2) che sarà responsabile professionale (ai sensi della legge n. 264/91) dell'impresa<sup>1</sup>  
\_\_\_\_\_, in quanto:

- titolare, trattandosi di impresa individuale;
- socio, trattandosi di società di persone;
- socio accomandatario, trattandosi di società in accomandita semplice o per azioni;
- amministratore, trattandosi di società di tipo diverso dalle precedenti due;
- institore preposto all'esercizio dell'attività di consulenza, trattandosi di impresa individuale che già gestisce uno studio di consulenza automobilistica.

*oppure*

dipendente dell'Automobil Club Cosenza, titolare della delegazione diretta;

3)  di non essere responsabile di altro analogo studio.

*oppure*

di gestire, in qualità di titolare di impresa individuale, l'attività di consulenza automobilistica, autorizzata con atto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, nel

<sup>1</sup> Indicare la denominazione dell'impresa/società in favore della quale è richiesto il rilascio dell'autorizzazione oppure, nel caso di delegazione indiretta dell'Automobil Club, dell'impresa/società titolare dell'ufficio in regime di concessione o convenzionamento.

Comune di \_\_\_\_\_ e di indicare nella sede di cui alla attuale domanda di rilascio autorizzazione quale preposto abilitato all'esercizio dell'attività di consulenza il Sig. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ come da **allegata** copia autenticata della procura institoria sottoscritta in data \_\_\_\_\_

*N.B. tale possibilità di avvalersi di un institore è consentita nel solo caso di impresa individuale abilitata già titolare di altro studio di consulenza.*

4)  di non svolgere altra attività o avere rapporto di pubblico impiego o rapporto di lavoro privato;

*oppure*

di svolgere altra attività lavorativa e che la stessa non è incompatibile con lo svolgimento/responsabilità dell'attività di consulenza automobilistica e non avrà sovrapposizioni con l'orario di apertura al pubblico dello studio di consulenza; dando atto di essere consapevole che entro i termini previsti nell'avviso pubblico emanato dalla Provincia di Cosenza dovrò adeguatamente documentare tali circostanze;

*oppure*

di svolgere attività di lavoro dipendente e che lo stesso non è incompatibile con lo svolgimento/responsabilità dell'attività di consulenza automobilistica e non avrà sovrapposizioni con l'orario di apertura al pubblico dello studio di consulenza; dando atto di essere consapevole che entro i termini previsti nell'avviso pubblico emanato dalla Provincia di Cosenza dovrò adeguatamente documentare tali circostanze e produrre, ricorrendone i presupposti, il nulla osta del datore di lavoro;

#### NOTE:

- *Il presente modello deve essere compilato in ogni sua parte a macchina o in stampatello leggibile ed inoltre deve essere redatto su un unico foglio (fronte-retro) oppure deve essere firmato dal dichiarante su ogni foglio.*

#### Allega (segnare con una x il caso che ricorre):

- Nel caso di preposto del titolare dell'impresa individuale (ove ammissibile), copia autenticata della procura institoria e dell'attestato d'idoneità professionale del preposto.
- Copia documento riconoscimento del dichiarante (vedi nota 2);

Data \_\_\_\_\_ Il dichiarante<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

#### INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati della -Provincia di Cosenza - Settore Trasporti - Viale Crati - C/da Vagliolise - 87100 COSENZA, secondo le prescrizioni previste dal D.Lgs. 30/06/2003 n. 196. Per esigenze organizzative interne, i dati potranno essere consegnati tra le sedi della Provincia, anche senza comunicazione esplicita all'impresa. Il conferimento dei dati è obbligatorio e gli stessi saranno utilizzati per il conseguimento di finalità istituzionali proprie della Provincia in materia ed, in particolare, per l'espletamento del procedimento amministrativo per cui essi sono stati forniti, nonché per gli adempimenti ad esso connessi. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è la PROVINCIA DI COSENZA, a cui l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dagli articoli 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.

<sup>2</sup> La dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica (fronte-retro) leggibile di un documento di identità non scaduto del sottoscrittore.