

**COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO**  
**(Provincia di Cosenza)**

Ufficio Tecnico - 3° Servizio - Urbanistica  
Via M. Mistorni, 1 - 87021 Belvedere M. mo (CS)  
tel. 0985/8874123/120 - Fax 0985/8874109  
pec: belvederemarittimo.cs.utc@pec.it - mail: belvedereurbanistica@virgilio.it

**Responsabile del servizio: geom. Antonio LEO**

**Responsabile del Procedimento: geom. Giacomo AMENDOLA**

**Registro Cronologico**

**Generale n° 513 del 22.011.2015**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

**N° 194 del 15/10/2015**

**OGGETTO:** Acquisto n° 1 Personal Computer - Impegno di Spesa - ditta "GENERALOFFICE"  
Corso Mediterraneo 429 - 87029 Scalea -

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTA il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

CHE si da atto del parere favorevole espresso ai fini della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 267/2000.

**P R E M E S S O**

CHE in data 02.10.2015, prot. n° 2006/UTC è stato comunicato all'Ufficio di Ragioneria che occorreva sostituire i due personal computer in dotazione all'U.T.C. " 3° Servizio -URBANISTICA- postazione geom. Giacomo AMENDOLA e P.I. Pasqualino IMPIERI in quanto quelli in dotazione, a seguito di numerosi guasti, non presentano ormai le possibilità di riparazioni a prezzi economicamente vantaggiosi;

CHE l'ufficio preposto ha formulato la richiesta di n° 3 (tre) preventivi, giusta richiesta trasmessa a mezzo fax in data 08 e 09.10.2015;

CHE in seguito a detta richiesta sono pervenuti n° 2 (due) preventivi e su successiva richiesta telefonica sono stati meglio precisati sia le caratteristiche che le somme dovute così come da e-mail integrative:

- TECNOufficio - Via G. Grossi, n° 10 - 87021 Belvedere Marittimo;

- "Generaloffice" - Corso Mediterraneo, n° 429 - 87029 - Scalea;

**CHE** dalla lettura degli stessi è risultato che l'offerta più vantaggiosa è quella della ditta "GENERALOFFICE" con sede in Scalea (CS) – Corso Mediterraneo n. 429 - P.I. 02441510787- che ha fornito le seguenti prestazioni:

- Fornitura n° 2 P.C. e Schede Video - Importo complessivo di € 1.718,69 di cui € 309,93 IVA al 22% per cui al netto € 1.408,76;

**CHE** allo stato sussiste la disponibilità finanziaria di Cassa sul capitolo di spesa - 184/12 Bilancio 2015 per il solo acquisto di n. 1 Personal Computer;

**CHE** per tale fornitura è stato acquisito il CIG n° Z52168B9FB;

### **D E T E R M I N A**

- a) Di impegnare la somma di € 705,00 per la fornitura di n. 1 personal computer (come da preventivo) comprensiva di trasporto e montaggio e iva nei termini di legge, a favore della ditta "GENERALOFFICE" con sede in Scalea (CS) al corso Mediterraneo n. 429 – P.I. 02441510787;
- b) Di provvedere, successivamente alla liquidazione della spesa, a fornitura eseguita e ricezione di regolare fatturazione da parte della ditta fornitrice;
- c) Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di propria competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
(Geom. Giacomo Amendola)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Geom. Antonio LEO)

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1° e 153 comma 5° del D.L.vo n. 267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Bilancio 2015 Tit. .... - Funzione .... - Servizio .... Intervento .... Capitolo n° 134/12

NOTE.....

.....

.....

Data.....



Il Responsabile Ufficio Ragioneria



### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi dal 22 OTT. 2015 al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art. 124 - comma 1 - del D.L.vo n. 267/2000 e s.m.i..

(N. 1198 Reg. Pub.)

Lì... 22 OTT. 2015



Il Segretario Comunale

.....  
DANIELA MARINO  
Istruttore Osservativo

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' (AI SENSI del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000)**

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 22 OTT. 2015

- ( ) in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine dei 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134 comma 3° del D.L.vo n. 267 /2000
- ( ) in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 - comma 43 - del D.L.vo n. 267/2000.
- ( ) in quanto soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 126 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000:
- ( ) per la scadenza del termine di 30 giorni di cui all'art.134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000
- ( ) per la comunicazione del CO.RE.CO. di assenza di vizi di legittimità ai sensi dell'art.134 comma 1° del D.L.vo n. 267/2000;

Lì... 22 OTT. 2015



Il Segretario Comunale

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO DI LEGGI  
DANIELA MARINO  
Istruttore Osservativo